

## A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Kiemelt Adó- és Vámigazgatósága

### *p á l y á z a t o t h i r d e t*

határozatlan idejű, teljes munkaidős

**jogi-hatósági referens**

(I. besorolási osztály B besorolási kategória)

munkakör betöltésére

**A munkavégzés helye:** 1077 Budapest, Dob u. 75-81.

#### **Az ellátandó feladatok:**

A Jogi-koordinációs és Törvényességi Osztályon:

- Az igazgatóság belső szabályozási tevékenységének koordinálása, a belső szabályozók tervezeteinek elkészítése/véleményezése, felülvizsgálata, a szakterületi egyeztetések lebonyolítása.
- A NAV vezetője, illetve az igazgatóság igazgatója által elrendelt törvényességi vizsgálatokban való közreműködés: ügyek felülvizsgálata, a vizsgálat megállapításainak írásba foglalása.
- Közreműködés az eljárásjogi koordinációs tevékenységben: iránymutatás nyújtása az eljárásjogi szabályok értelmezése tekintetében az igazgatóság szakterületei részére.
- Közreműködés az igazgatóság büntető ügyekkel kapcsolatos tevékenységének koordinálásában.

#### **A munkakör betöltésének feltételei:**

- Magyar állampolgárság;
- Cselekvőképesség;
- Büntetlen előélet;
- *A Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál rendszeresített pénzügyőri munkakörökről, a képesítési előírásokról, valamint a munkaköri pótlékról* szóló 21/2020. (XII. 30.) PM rendelet képesítési előírásokat tartalmazó 2. mellékletének 4.1 pontjában meghatározott szakirányú végzettség;
- Biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató kérelmére a NAV Biztonsági Főosztálya által történik);
- Kockázatmentes nemzetbiztonsági szakvélemény (nem feltétele a pályázat benyújtásának).
- *A Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról* szóló 2020. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: NAV Szj. tv.) 89. §-ban foglalt összeférhetlenségi szabályoknak való megfelelés.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Adóhatósági gyakorlat
- **Jogász végzettség, jogi szakvizsga**

#### **Elvárt kompetenciák:**

- Átlagon felüli írásbeli kifejezőképesség
- Jó elemzőképesség

### **Alkalmazás, illetmény, egyéb juttatások:**

A NAV Szj. tv., illetve a NAV Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak szerint.

### **A pályázathoz csatolni kell:**

- Fényképes önéletrajz (a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti formátumban);
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolata;
- Motivációs levél, ami részletesen tartalmazza az eddigi szakmai feladatokat;
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a NAV Kiemelt Adó- és Vámigazgatósága általi kezeléséhez hozzájárul. Az adatkezelési tájékoztató elérhető [itt](#);
- Külön nyilatkozat, amennyiben hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárást követően a NAV a benyújtástól számított 12 hónapig vagy a nyilatkozat visszavonásáig megőrizze, majd az őrzési idő lejártát vagy a nyilatkozat visszavonását követően megsemmisítse.

### **A pályázat benyújtásának helve:**

**Elektronikusan** – maximum 3 MB terjedelemben – a NAV Kiemelt Adó- és Vámigazgatósága e-mail címére ([kavig@nav.gov.hu](mailto:kavig@nav.gov.hu)), a tárgy mezőben kérjük feltüntetni: „**Pályázat\_joghatósági referens\_44**”

### **A pályázat elektronikus beérkezésének határideje: 2021. május 11.**

**Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, mert csak a hiánytalan és a fenti határidőig beérkezett pályázatot tekintjük érvényesnek.**

A benyújtási határidőt követően a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Kiemelt Adó- és Vámigazgatósága igazgatója dönt a pályázat eredményéről. Az engedélyeztetést követően a pályázók írásban fognak értesítést kapni a személyüket érintő eredményről.

A pályázatok elbírálásának határideje: 2021. május 20.

### **A munkakör betöltésének várható időpontja: 2021. június 1.**

**A pályázatokat bizalmasan kezeljük.**

**A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Rácz Rita, a NAV Kiemelt Adó- és Vámigazgatósága Igazgatási és Humánpolitikai Osztály vezetője nyújt a 461-3307-es telefonszámon vagy e-mailben.**