

**A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Észak-budapesti Adó- és Vámigazgatósága**

**a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény  
(a továbbiakban: NAV tv.) 16/A. § alapján  
pályázatot hirdet**

**az Általános Forgalmi Adó Ellenőrzési Főosztályon**

***adóellenőr***

**( I. besorolási osztály A munkaköri kategória)  
munkakör betöltésére.**

**Foglalkoztatás időtartama:**

határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:**

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV)  
Észak-budapesti Adó- és Vámigazgatósága  
1132 Budapest, Váci út 48/c-d.**

**Ellátandó főbb feladatok:**

- Adóellenőrzések és jogkövetési vizsgálatok lefolytatása.
- Az ellenőrzést követő intézkedések megtételének kezdeményezése.
- Az ellenőrzés lezárását követően kapcsolódó adatszolgáltatások teljesítése.
- Az elvégzett saját ellenőrzési feladatok tapasztalatainak összegzése, a kapcsolódó jelentések, beszámolók elkészítése.

**A munkakör betöltésének feltételei:**

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál foglalkoztatott kormánytisztviselők és pénzügyőrök képesítési előírásairól szóló 396/2012. (XII. 20.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 3. a) pontjában előírt végzettség (felsőoktatásban szerzett jogi, gazdaságtudományi, igazgatásszervezői, közigazgatás-szervezői, okleveles közigazgatási menedzseri, okleveles közigazgatási szakértői, informatikai, bűnügyi igazgatási, rendészeti igazgatási, környezetmérnöki, vegyészmérnöki, élelmiszermérnöki, környezetgazdálkodási agrármérnöki, gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki,

gazdasági mérnöki, gépészmérnöki, mechatronikai mérnöki, műszaki menedzseri, matematikusi, alkalmazott matematikusi szakképzettség; szakirányú továbbképzésben szerzett pénzügyi, adó-, illeték-, vámszaktanácsadói/ vámszakértői, vagy nemzetközi adó- és vámtanácsadó vagy vámigazgatás-szervezői szakképzettség; felsőoktatásban szerzett szakképzettség, valamint könyvelés és adózás szakterületen szerzett legalább emelt szintű vagy statisztikai és gazdasági ügyintézői vagy mechatronikai technikus vagy társadalombiztosítási és bérügyi szakelőadó szakképesítés);

- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások);
- előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a 73/2013. (XII.30.) NGM rendelet szerint (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik);
- biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató kérelmére a NAV Biztonsági Főosztálya által történik);
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása;
- a NAV tv. 33/B-33/F. §-aiban foglalt összeférhetlenségi szabályoknak való megfelelés.

#### **Elvárt kompetenciák:**

- pontosság
- együttműködési készség
- jó szóbeli és írásbeli kommunikációs készség
- ügyfélorientáltság
- időgazdálkodás
- konfliktuskezelés

#### **Alkalmazás, illetmény és egyéb juttatások:**

A Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a NAV Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak alapján.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok:**

- fényképes önéletrajz (a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti adattartalommal);
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolata;
- motivációs levél, ami részletesen tartalmazza az eddigi szakmai feladatokat, életutat;
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a NAV Észak-budapesti Adó- és Vámigazgatósága általi kezeléséhez hozzájárul.

#### **A pályázat beérkezésének határideje:**

**2019. szeptember 25.**

**Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, mert csak a hiánytalan és a fenti határidőig beérkezett pályázatot tekintjük érvényesnek.**

**A munkakör betöltésének várható legkorábbi időpontja:** 2019. október 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt **László László főosztályvezető Úr** nyújt a **06-1-412-5505** telefonszámon.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatok közül a pályázati anyag és az esetleges személyes elbeszélgetés tapasztalatai alapján születik meg a munkáltatói döntés, melynek eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

**A pályázat benyújtásának módja:**

- a) **postai úton**, a NAV Észak-budapesti Adó- és Vámigazgatósága Humánpolitikai Osztálynak címezve. Levelezési cím: 1387 Budapest, Pf.: 45.
- b) **elektronikusan**, – maximum 3 MB terjedelemben – a NAV Észak-budapesti Adó- és Vámigazgatósága központi email címére: [ebpavig@nav.gov.hu](mailto:ebpavig@nav.gov.hu)  
A tárgy mezőben kérjük feltüntetni: **„25/2019/ÁFA/adóellenőr”**