

**A Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiadott
4009/2018. tájékoztatás
a kiviteli vámeljárások tekintetében bekövetkező üzemszüneti eljárás rendjéről**

Az Uniós Vámkódex létrehozásáról szóló 952/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: UVK) 127. cikke alapján az Unió vámterületére beszállított árukra vonatkozóan belépési gyűjtő árunyilatkozatot kell benyújtani.

Az UVK 263. cikke alapján az Unió vámterületéről való kiszállításra szánt árukról azt megelőzően, hogy azokat az Unió vámterületéről kivinnék, meghatározott időn belül indulás előtti árunyilatkozatot kell benyújtani. Az indulás előtti árunyilatkozat benyújtható vám-árunyilatkozat, kilépési gyűjtő árunyilatkozat, vagy újrakiviteli árunyilatkozat formájában.

Az UVK 6. cikk (1) bekezdése alapján a vámhatóságok között, illetve a gazdálkodók és a vámhatóságok között zajló, vámjogszabályok által megkövetelt minden információcserének elektronikus adatfeldolgozási eljárás igénybevételével kell történnie.

Az informatikai rendszerek működése esetén azonban felmerülhet olyan működési hiba, melynek következtében a kiviteli vám-árunyilatkozatok benyújtása, illetve azok feldolgozása nem lehetséges. Az ilyen üzemszünet felmerülése esetén az alábbi tájékoztatásban foglaltakat kell figyelembe venni.

1. Általános rendelkezések

1. A kiviteli vámeljárásokat érintő üzemszüneti eljárás bevezetésére sor kerülhet, amennyiben
 - a) a vámhatóságok számítógépes rendszere, vagy
 - b) a kiviteli vám-árunyilatkozatot benyújtó személy számítógépes alkalmazása nem működik.
2. Amennyiben a vámhatóság váminformatikai rendszere – hétköznapokon 8 órától 16 óráig 2 órát meghaladó, egyéb időszakban 4 órát meghaladó időtartamban – nem üzemel, abban az esetben erről a vámhatóság az IT Helpdesk által e-mail útján tájékoztatja az ügyfeleket, egyidejűleg a NAV Internetes Portálján (<http://nav.gov.hu/>) közzéteszi az üzemszüneti feldolgozási rend bevezetését, illetve tájékoztatja az uniós tagállamokat. A vámhatóság mind az üzemszüneti eljárás kezdetéről, mind az üzemszüneti eljárás befejezéséről küld tájékoztatást.
3. Ha az üzemszünet az ügyféli oldalon jelentkezik (ügyfél okmánykitöltő rendszere vagy kommunikációs rendszere nem üzemel), és az informatikai alkalmazás hétköznapokon 8 órától 16 óráig 2 órát meghaladó, egyéb időszakban 4 órát meghaladó időtartamban nem üzemel, abban az esetben – a rendszer üzemen kívül kerüléséről szóló bejelentés alapján – az üzemszüneti eljárást a kiviteli vámhivatal hagyja jóvá.
4. Az ügyfél rendszerének üzemen kívül kerülése esetén értesíti a kiviteli vámhivatalt. Az értesítés a Mellékletben szereplő, „Gazdálkodó rendszerét érintő üzemszüneti eljárás bejelentése” elnevezésű nyomtatvány vagy azzal azonos tartalmú bejelentés benyújtásával e-mail útján vagy személyesen az árunyilatkozat benyújtásával egy időben is megvalósulhat. A tájékoztatásban szereplő tájékoztatások, értesítések kizárólag abban az esetben fogadhatók el e-mail útján, ha az e-mail cím egyértelműen köthető az adott ügyfélhez.

5. Az ügyfél rendszerének üzemem kívül kerülése esetén a kiviteli vámhivatal dönt az üzemszünet bevezetéséről. Egyszerűsített eljárás esetén a kiviteli vámhivatal soron kívül hozza meg döntését. Ezen túlmenően a kiviteli vámhivatal – az üzemszüneti eljárás indokoltságára vonatkozóan – bizonyítékot kérhet vagy ellenőrzést végezhet. Amennyiben szükséges, az azonos hatáskörrel rendelkező, az ügyfél rendszerét üzemeltető székhely/telephely szerint illetékes vámhivatal is megkereshető ebből a célból.
6. A vámhatósági döntéssel ellátott bejelentést a kiviteli vámhivatal e-mail útján visszaküldi vagy személyesen visszaadja az ügyfél részére.
7. Az üzemszünet elhárulásáról az ügyfél e-mail útján/személyesen haladéktalanul értesíti a kiviteli vámhivatalt. Az üzemszünet megszűnésének bejelentésére a Mellékletben szereplő, „Gazdálkodó rendszerét érintő üzemszüneti eljárás bejelentése” elnevezésű nyomtatvány szerinti, vámhatósági engedéllyel ellátott bejelentő lap vagy az azzal azonos tartalmú bejelentés is szolgálhat, amennyiben a kiviteli vámhivatal az üzemszünetet korábban jóváhagyta. Az ügyfélnek a bejelentésben fel kell tüntetnie – amennyiben volt – az üzemszüneti eljárás alatt felhasznált előre kiadott tételszámokat. A kiviteli vámhivatal a bejelentés tudomásul vételéről az ügyfelet értesíti.

2. Egyszerűsített eljárás folytatására engedéllyel rendelkező gazdálkodókra vonatkozó speciális szabályok

8. Az egyszerűsített eljárás folytatására szóló engedély esetén a kiviteli vámhivatal hivatalos idején túl bekövetkező üzemszünet során - a vámhatóság jóváhagyása nélkül - az engedélyes maga dönt az üzemszüneti eljárás alkalmazásáról. Ebben az esetben az engedélyes az 1. számú mellékletben szereplő, „Gazdálkodó rendszerét érintő üzemszüneti eljárás bejelentése” elnevezésű nyomtatvány vagy azzal azonos tartalmú bejelentést – feltüntetve azon a felhasznált előre kiadott tételszámokat is – a következő munkanapon reggel 9 óráig köteles benyújtani a kiviteli vámhivatalhoz.
9. Amennyiben az egyszerűsített kiviteli eljárásra vonatkozó helyi vámkezelési engedéllyel rendelkező ügyfél az elektronikus vámáru-nyilatkozat benyújtását követően 15 percen belül nem kap választ a szállítmány nyilvántartásba vételéről, illetve számára fő hivatkozási szám (MRN) nem kerül kiadásra, akkor az engedélyes saját döntése alapján – adott vámáru-nyilatkozatra vonatkozóan is áttérhet üzemszüneti eljárásra, a vámhatóság előzetes jóváhagyása nélkül.

3. A kiviteli eljárás lefolytatása

10. Üzemszüneti eljárás alatt „papír” alapú kiviteli vámeljárás indítható az alábbiak szerint:
 - a) a 952/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletnek az Unió Vámkódex egyes rendelkezéseire vonatkozó részletes szabályok tekintetében történő kiegészítéséről szóló 2015/2446 bizottsági rendeletében (a továbbiakban: FJA) található egységes vámokmány (a továbbiakban: EV) 1-3. példányaival, valamint az ehhez csatolt, a 952/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletnek az Unió Vámkódex egyes rendelkezéseire vonatkozó, a szükséges elektronikus rendszerek működésbe lépéséig alkalmazandó átmeneti szabályok tekintetében történő kiegészítéséről, valamint az (EU) 2015/2446/EU bizottsági felhatalmazáson alapuló rendelet módosításáról szóló, 2015. december 17-i 2016/341/EU felhatalmazáson alapuló bizottsági rendelet (a továbbiakban: ÁFJA) J1.

- függeléke szerinti Biztonsági és Védelmi Okmánnyal (BVO), valamint az ÁFJA J2. függeléke szerinti Biztonsági és Védelmi Tételjegyzék alkalmazásával, vagy
- b) az ÁFJA II függeléke szerinti Kiviteli/Biztonsági EV benyújtásával.

11. A kiviteli vámhivatal az EV vagy kiviteli/biztonsági EV 2. és 3. példányát – a kiviteli nyilatkozat feldolgozását követően – visszaadja az ügyfél részére. Az ügyfél az EV vagy kiviteli/biztonsági EV – kiviteli vámhivatal által záradékolt – 2. példányát, illetve amennyiben benyújtásra került, a Biztonsági és Védelmi Okmány eredeti példányát megőrzi, míg a 3. példány kíséri a szállítmányt a kilépési vámhivatalhoz.
12. A kilépési vámhivatal az EV vagy kiviteli/biztonsági EV 3. példányának hátoldalán az alábbi tartalmú záradékot tünteti fel:
- a kiléptetés azonosítószáma,
 - a kilépési vámhivatal neve,
 - a kiléptetés időpontja óra, perc pontossággal,
 - a kiléptetést végző pénzügyőr aláírása és bélyegzőjének lenyomata.
13. A kilépési vámhivatal az EV vagy kiviteli/biztonsági EV 3. példányát visszaküldi az exportőrnek.

4. Az egyszerűsített eljárás lefolytatása

14. Az elrendelt üzemszüneti eljárás alatt az engedélyes által „papír” alapú kiviteli vámeljárás indítható az alábbiak szerint:
- az FJA-ban található egységes vámokmány (EV) 1-3. példányaival, valamint az ehhez csatolt, a a 952/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletnek az Uniós Vámkodekx egyes rendelkezéseire vonatkozó, a szükséges elektronikus rendszerek működésbe lépéséig alkalmazandó átmeneti szabályok tekintetében történő kiegészítéséről, valamint az (EU) 2015/2446/EU bizottsági felhatalmazáson alapuló rendelet módosításáról szóló, 2015. december 17-i 2016/341/EU felhatalmazáson alapuló bizottsági rendelet (a továbbiakban: ÁFJA) ÁFJA J1. függeléke szerinti Biztonsági és Védelmi Okmánnyal (BVO), valamint az ÁFJA J2. függeléke szerinti Biztonsági és Védelmi Tételjegyzék alkalmazásával, vagy
 - az ÁFJA II függeléke szerinti Kiviteli/Biztonsági EV benyújtásával.
15. Az EV valamennyi példányának „A” rovatában, az előre kiadott nyilvántartásba vételi számot, illetve ezalatt bélyegzővel az alábbi bejegyzést tünteti fel a helyi vámkezelési eljárás engedélyese:

<p>ECS TARTALÉK ELJÁRÁS <i>A rendszerben adatok nem találhatóak</i> Kezdeményezve _____ (Dátum/óra)</p>
--

16. A bélyegzőlenyomat piros színű, és 26x59 mm méretű. A lenyomaton a vonalra az engedélyes bejegyzi a kiviteli eljárás megindításának pontos idejét (év, hónap, nap, óra, perc).
17. Az EV/Biztonsági EV 1. és 2. példányát (amennyiben kiállításra került, akkor a Biztonsági és Védelmi Okmányt) az engedélyes megőrzi, a kilépési vámhivatalnál az áruk vám elé állítása

során az engedélyes által hitelesített 3. példány kerül csupán benyújtásra. A kilépési vámhivatal a normál eljárásban meghatározott szabályok szerint jár el.

18. Az üzemszüneti eljárásban indított, papír alapon kezdeményezett eljárásokra vonatkozóan – legkésőbb az engedélyben meghatározott összevonási időszakot követően – kiegészítő árunyilatkozatot kell benyújtani.
19. A kiviteli vámeljárást papír alapú kiviteli vám-árunyilatkozat alkalmazásával hajtja végre az engedéllyel rendelkező ügyfél, az EV vagy kiviteli/biztonsági EV 1. példány a nyilvántartási számokat tartalmazó lista melléklete, az áru kiviteli vámeljárásra történő kiadása az ügyfél nyilvántartásába való felvételével valósul meg.
20. Az ügyfél az EV vagy kiviteli/biztonsági EV 2. példányát a kiegészítő árunyilatkozat mellékleteként nyújtja be a felügyeletét ellátó vámhivatalhoz.

5. Záró rendelkezések

21. A tájékoztatás a kiadmányozás napjától érvényes.
22. Jelen tájékoztatás érvényessége kezdetének napjától érvénytelen a kiviteli vámeljárások tekintetében bekövetkező üzemszüneti eljárás rendjéről szóló 4006/2014. számú tájékoztatás.

Budapest, 2018. december 07.