

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

a BION bevalláshoz

az 500 000 forintot meghaladó bírósági eljárási illeték önadózással történő teljesítéséhez az Itv. 74. § (1b)-(1d) alapján

I. Jogszabályi háttér

Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 74. § (1b) bekezdése szerint amennyiben a keresetindítási határidő legalább 31 nap és a bírósági eljárás kezdeményezésekor fizetendő **illeték összege az 500 000 forintot meghaladja**, az eljárási illetékkötelezettség **önadózással is teljesíthető**. Ebben az esetben az eljárást kezdeményező fél az állami adó- és vámhatósághoz (a továbbiakban: adóhatóság) **elektronikus bevallást nyújt be**, amelyben meg kell jelölni az **eljárást kezdeményező fél (valamint képviselője) azonosító adatait, az adószámát vagy adóazonosító jelét, a per tárgyát, a pertárgyértéket, az ellenérdekű fél (valamint képviselője) nevét, lakóhelyét, székhelyét, a fizetendő illeték összegét, valamint az eljáró bíróság nevét**. Az adóhatóság a fél (vagy képviselője) hiánytalanul kitöltött elektronikus bevallása alapján elektronikus úton ügyszámot küld a fél (vagy képviselője) részére. **A bevallás önellenőrzéssel történő módosítására legkésőbb a bevallott eljárási illeték teljes összegének megfizetéséig van lehetőség.**

Ugyanezen szakasz (1c) bekezdése szerint a bevallott illetéket az adóhatóság elektronikus bírósági eljárási illetékbevételei számlája javára **átutalással kell megfizetni, legkésőbb a bevallás benyújtását követő munkanapon**. Az átutalás közlemény rovatában fel kell tüntetni az ügyszámot és az eljárást kezdeményező fél adószámát vagy adóazonosító jelét.

Ugyanezen szakasz (1d) pontja értelmében a bevallás, továbbá az önellenőrzéssel módosított, javított bevallás (a továbbiakban együtt: bevallás) tartalmáról az adóhatóság legkésőbb annak beérkezésétől számított 8. munkanapon **papír alapú igazolást küld az eljárást kezdeményező fél (vagy képviselője) és az eljáró bíróság részére**, amennyiben az adóhatóság az eljárást kezdeményező fél adószámláján **nem tart nyilván 5000 forintot meghaladó önadózással teljesítendő bírósági eljárási illetéktartozást**. Az igazolás tartalmazza a bevallott illeték összegét, az adóhatóság által kiadott ügyszámot, valamint a bevallásban szereplő valamennyi adatot. Az eljárást kezdeményező fél az eredeti igazolást az eljárást kezdeményező irathoz köteles csatolni.

II. Általános tudnivalók

1. A bevallás benyújtására kötelezettek köre

A BION bevallást magánszemélyek, valamint az Itv. 102. § (1) bekezdés h) pontjában írt gazdálkodó szervezetek nyújthatják be, amennyiben a bírósági eljárás kezdeményezésekor fizetendő illeték összege az 500 000 forintot meghaladja.

Az Itv. hivatkozott szakasza szerint gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi társulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az

erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó, továbbá az ezeknek megfelelő külföldi jogalany.

2. A bevallás benyújtásának módja

Felhívjuk figyelmét, hogy a bevallás benyújtására kizárólag abban az esetben van lehetőség, ha az eljárást kezdeményező fél adószámmal vagy adóazonosító jellel rendelkezik. Magánszemélyek adóazonosító jelet a 'T34 adatlap kitöltésével igényelhetnek. Gazdálkodó szervezetek esetében adószám igénylésre a 'T201 bejelentő és változásbejelentő lap benyújtásával van lehetőség. Mindkét adatlap letölthető a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) honlapjáról.

Amennyiben a nyomtatványt jogszabály előírása, vagy választása szerint elektronikus úton kívánja benyújtani, a benyújtás módjáról, folyamatáról a Nemzeti Adó és Vámhivatal hivatalos honlapján (www.nav.gov.hu) „A Nemzeti Adó- és Vámhivatal előtti elektronikus ügyintézés általános szabályai 2019. január 1-jét követően” című tájékoztatóban talál segítő információkat. A tájékoztató a benyújtáson túl további információkat tartalmaz az állami adó- és vámhatóság előtti elektronikus ügyintézés és kapcsolattartás szabályairól.

A nyomtatvány a főlapból és a BION-01., BION-02., BION-03., BION-04., valamint a BION-NY lapokból áll.

3. Az illeték megfizetésének módja és határideje

Az elektronikus bírósági eljárási illetéket Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01070051-00000000 számú NAV Elektronikus bírósági eljárási illeték bevételi számlára átutalással kell megfizetni, legkésőbb a bevallás benyújtását követő munkanapon.

Kérjük, ügyeljen az adó határidőben történő megfizetésére, mivel fizetési késedelem esetén késedelmi pótlékot kell fizetni.

III. A nyomtatvány kitöltése

1. Formai követelmények a kitöltéshez

Kérjük, ügyeljen a bevallás helyes és pontos kitöltésére!

Csak a fehéren hagyott mezőkben lehet adatokat szerepeltetni, az ezeken kívüli rovatokba az internetes nyomtatványkitöltő program nem is enged adatrögzítést!

A bevallásban az adatokat forintban kell feltüntetni.

2. A nyomtatvány főlapjának kitöltése

A bevallás (B) blokkja

Az AZONOSÍTÁS (B) blokkban kell szerepeltetni az eljárást kezdeményező fél azonosításához szükséges adatokat.

Magánszemély esetében az alábbi adatok megadása szükséges:

- **Az adózó adószáma:** az eljárást kezdeményező fél adószámát kérjük beírni, amennyiben van ilyen;
- **Az adózó adóazonosító jele:** az eljárást kezdeményező fél adóazonosító jelét kérjük beírni;
- **A hibásnak minősített bevallás vonalkódja:** amennyiben az adózó hibás bevallást nyújtott be és erről az adóhatóság részére kiértékelést küldött, akkor az ezen kiértékelő levélben szereplő, az adóhatóság által hibásnak minősített bevallás vonalkódját kérjük beírni;
- **Alapbevallás vonalkódja:** a bevallás benyújtását közvetlenül megelőző bevallás vonalkódját kérjük beírni, amennyiben a bevallás önellenőrzésnek, vagy adózoí helyesbítésnek minősül;
- **Adózó családi neve, utóneve:** az eljárást kezdeményező fél család- és utónevét, utóneveit kérjük beírni;
- **Születési családi neve, utóneve:** az eljárást kezdeményező fél születési anyakönyv szerinti családi- és utónevét, utóneveit kérjük beírni,
- **Előző házassági neve:** az eljárást kezdeményező fél előző házassági családi- és utónevét, utóneveit kérjük beírni;
- **Születésének időpontja, helye:** az eljárást kezdeményező fél születési idejét és helyét kérjük beírni;
- **Anyja születési családi és utóneve:** az eljárást kezdeményező fél édesanyjának születési anyakönyv szerinti családi- és utónevét, utóneveit kérjük beírni;
- **Állampolgársága:** az eljárást kezdeményező fél személyazonosító okmányaiban szereplő állampolgárságot kérjük beírni;
- **Lakcíme:** az eljárást kezdeményező fél személyazonosító okmányaiban szereplő lakcímet kérjük beírni: az irányítószámot, a helység nevét, a közterület nevét, a közterület jellegét (pl. út, utca, tér stb.), a házzszámot - ennek hiányában helyrajzi számot - és ha van épület, lépcsőház, emelet, ajtó, akkor ezek számát kérjük megjelölni.

Gazdálkodó szervezet esetében az alábbi adatok megadása szükséges:

- **Az adózó adószáma:** az eljárást kezdeményező fél adószámát kérjük beírni;
- **A hibásnak minősített bevallás vonalkódja:** amennyiben az adózó hibás bevallást nyújtott be és erről az adóhatóság részére kiértékelést küldött, akkor az ezen kiértékelő levélben szereplő, az adóhatóság által hibásnak minősített bevallás vonalkódját kérjük beírni;
- **Alapbevallás vonalkódja:** a bevallás benyújtását közvetlenül megelőző bevallás vonalkódját kérjük beírni, amennyiben a bevallás önellenőrzésnek, vagy adózoí helyesbítésnek minősül;
- **Adózó neve:** a kitöltéskor hatályos cégkivonatban, létesítő okiratban feltüntetett nevet kérjük beírni;

- **Székhely/telephely/fióktelep címe:** a kitöltéskor hatályos cégkivonatban, létesítő okiratban feltüntetett székhelycímét kérjük beírni: az irányítószámot, a helység nevét, a közterület nevét, a közterület jellegét (pl. út, utca, tér stb.), a házszámot - ennek hiányában helyrajzi számot - és ha van épület, lépcsőház, emelet, ajtó, akkor ezek számát kérjük megjelölni;
- **Ügyintéző neve, telefonszáma.**

Ügyintézőként annak a személynek a nevét kell feltüntetni, aki a bevallást összeállította, és aki annak esetleges javításába bevonható. Ha a bevallást külső cég, vagy erre jogosult egyéb személy készítette és a bevallás javításába bevonható, akkor az ő adatait kérjük szerepeltetni.

A bevallás (C) blokkja

A bevallás jellege kódkockában helyesbítés esetén „H”, önellenőrzés esetén „O”, ismételt önellenőrzés esetén az „O” jelölés mellett az ismétlés tényét a BION-04 „**Önellenőrzés**” lap (O) blokkjában is jelölni kell. **Alapbevallásnál a kódkockát kérjük üresen hagyni!**

Csak abban az esetben nyújthat be önellenőrzést vagy helyesbítő bevallást, ha előzőleg alapbevallást is benyújtott. Amennyiben a bevallás jellege kódkockában „O”-t vagy „H”-t jelölt, a bevallás főlapjának (B) blokkjában található „Alapbevallás vonalkódja” mező kitöltése is kötelező.

Egy nyomtatvány egy funkciót tölthet be, vagy csak eredeti (alap) bevallást, vagy csak önellenőrzést, vagy csak helyesbítést, vagy csak ismételt önellenőrzést lehet teljesíteni.

Adózoói helyesbítés (jelölése: "H")

Abban az esetben, ha a bevallás benyújtása adózoói javítás (helyesbítés) miatt történik, akkor a főlap (C) blokkjában a „**Bevallás jellege**” kódkockába „H” betűt kell bejegyezni és ezzel egyidejűleg a „**Hibásnak minősített bevallás vonalkódja**” mezőt üresen kell hagyni.

Adózoói javításról (helyesbítésről) akkor van szó, amikor az adózó utóbb észlelte, hogy az adóhatóság által elfogadott bevallás részletező adata téves, vagy valamely tájékoztató adat az elfogadott bevallásból kimaradt, azaz a bevallás nem teljes körű, ugyanakkor **a hiba az illetékalapot valamint a fizetendő illeték összegét nem érinti. Adózoói javítás (helyesbítés) esetén az „új” adatokkal valamennyi – az adózoói javítással (helyesbítéssel) érintett bevalláson szerepeltetett – adatot ki kell tölteni.** Amennyiben az adózoói javítással (helyesbítéssel) érintett bevalláson olyan adat szerepelt, amelyet az adózoói javítás (helyesbítés) nem érinti, úgy az adózoói javítással (helyesbítéssel) érintett bevalláson közölt adatot meg kell ismételni!

Adóhatósági javítás

Az adóhatóság az adóbevallás helyességét megvizsgálja, és – amennyiben az adóbevallás (költségvetési támogatásigénylés) az adózó közreműködése nélkül nem javítható ki, vagy az adózó fennálló adótartozásáról, köztartozásáról a nyilatkozattételt vagy jogszabályban előírt igazolások benyújtásának kötelezettségét elmulasztotta, továbbá az adóbevallásából, nyilatkozatából olyan adatok hiányoznak, amelyek az adóhatóság nyilvántartásában sem

szerepelnek – 15 napon belül megfelelő határidő tűzésével az adózót javításra (hiánypótlásra) szólítja fel.

Az adózónak lehetősége van arra, hogy a hibák kijavítását követően a bevallást újból benyújtsa. Ebben az esetben a főlap (B) blokkjában található „**Hibásnak minősített bevallás vonalkódja**” mezőbe be kell írnia az eredeti (javítani kívánt) bevallás 10 jegyű vonalkódját, mely a javításra való felhívást tartalmazó levélben található meg, illetve a főlap (C) blokk „**Bevallás jellege**” kódkockába a javítani kívánt bevalláson szerepeltetett „O”, vagy „H” jelet kell feltüntetni. Amennyiben a javítás az alapbevallásra vonatkozik, a „**Bevallás jellege**” kódkockát üresen kell hagyni.

A bevallás (F) blokkja

A bevallás keltezését (helység, év, hó, nap) kérjük kitölteni.

Az adóbevallást, illetőleg az adóbevallással egyenértékű nyilatkozatot a nyilvántartásba vett adótanácsadó, adószakértő, okleveles adószakértő ellenjegyezheti. Az ellenjegyzett hibás bevallás, illetőleg adóbevallással egyenértékű nyilatkozat esetén a mulasztási bírságot az adóhatóság a nyilvántartásba vett adótanácsadó, adószakértő, okleveles adószakértő terhére állapítja meg. Amennyiben a bevallást ellenjegyzik, akkor az erre feljogosított személyazonosító adatait (név, adóazonosító szám, igazolvány száma) is kérjük a bevallás főlapján szerepeltetni. Abban az esetben, ha az ellenjegyzésre jogosult nem rendelkezik adószámmal, akkor a magánszemély 10 pozíciós adóazonosító jelét kell balra zártan szerepeltetni. A bevallás hibája esetén az adótanácsadó, adószakértő bírsághoz az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben (a továbbiakban: Art.) meghatározott esetekben.

Amennyiben a nyomtatványt állandó meghatalmazottként, megbízottként (a továbbiakban: meghatalmazott) kívánja benyújtani, szükséges a képviseleti jogviszonyának előzetes bejelentése az állami adó- és vámhatósághoz. A képviselet bejelentéséről a Nemzeti Adó és Vámhivatal hivatalos honlapján (www.nav.gov.hu) „A Nemzeti Adó- és Vámhivatal előtti elektronikus ügyintézés általános szabályai 2019. január 1-jét követően” című tájékoztatóban talál segítő információkat. A tájékoztató a bejelentésen túl további információkat tartalmaz az állami adó- és vámhatóság előtti elektronikus ügyintézés és kapcsolattartás szabályairól.

A bejelentett képviselő nyilvántartásba vételéről az állami adó- és vámhatóság az adózót és a képviselőt értesíti. A képviseleti jogosultság az adóhatósággal szemben az adóhatósághoz történő bejelentés beérkezésétől hatályos.

A cégbejegyzésre, a bírósági nyilvántartásba vételre kötelezett adózók esetében – a nyilvántartásba vételt végző szervek képviselő adóazonosító jelét is tartalmazó elektronikus adatszolgáltatása alapján – az állami adó- és vámhatóság hivatalból biztosítja az önálló képviseleti joggal rendelkező **törvényes képviselők** elektronikus eljárási jogosultságát. Mindez azt jelenti, hogy az ebbe a körbe tartozó törvényes képviselők esetében nem szükséges külön képviseleti bejelentést tenni az állami adó- és vámhatósághoz.

A Magyar Államkincstár által nyilvántartandó, ún. törzskönyvi jogi személy adózók esetében, a törvényes képviselőknek az állami adó- és vámhatóság előtti eljárásuk biztosítása érdekében az EGYKE adatlapon külön képviseleti bejelentést szükséges tenniük.

Az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (a továbbiakban: Air.) 17. §. (1)-(3) bekezdése szerint jogi személyt és egyéb szervezetet az adóhatóság előtt állandó meghatalmazás alapján a képviseleti jogosultságát igazoló nagykorú tag, foglalkoztatott, kamarai jogtanácsos, ügyvéd, ügyvédi iroda, európai közösségi jogász, nyilvántartásba vett adószakértő, nyilvántartásba vett okleveles adószakértő, nyilvántartásba vett adótanácsadó, könyvvizsgáló, könyvelő, számviteli, könyvviteli szolgáltatásra vagy adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság, illetve egyéb szervezet törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja képviselheti. Természetes személyt az adóhatóság előtt állandó meghatalmazás alapján bármely - képviseletre alkalmas - nagykorú személy is képviselheti. Nem járhat el meghatalmazottként az adóhatóság előtti eljárásban az eltiltás hatálya alatt az a természetes személy, akit a cégbíróság vagy a bíróság jogerősen eltiltott a vezető tisztségviselői tisztség gyakorlásától.

Ha a bevallást az Air. 17. §-a szerinti, az adóhatósághoz bejelentett és a vonatkozó bevallás beküldésére jogosult állandó meghatalmazott, illetve szervezeti képviselő (cégvezető) küldi be, úgy ezt a tényt a főlapon az (F) blokkban az „**Állami adó- és vámhatósághoz bejelentett állandó meghatalmazott, szervezeti képviselő jelölése**” kódkockában "X"-szel kell jelölni. Az állandó meghatalmazottak személyi köre megegyezik az eseti meghatalmazottak személyi körével, kivéve a más nagykorú magánszemélyt, aki állandó meghatalmazott nem lehet.

Felhívjuk a figyelmét, hogy az **adóhatósághoz be nem jelentett, vagy az adóhatósághoz bejelentett, de a jelen bevallás beküldésére nem jogosult állandó meghatalmazott által beküldött adóbevallás – meghatalmazás csatolása nélkül – érvénytelen.** Csak az adóhatósághoz bejelentett, a vonatkozó bevallás aláírására jogosult állandó meghatalmazott esetén lehet a meghatalmazás bevalláshoz történő csatolásától eltekinteni!

A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a kiállítás időpontját, valamint a meghatalmazott és a meghatalmazó mindazon adatait, amelyből a meghatalmazó és a meghatalmazott személye egyértelműen megállapítható, valamint azt, hogy a meghatalmazott milyen ügyben járhat el, és milyen eljárási cselekményt végezhet. A meghatalmazásra egyebekben az okiratra vonatkozó előírásokat kell alkalmazni.

Az a külföldi vállalkozás, amely belföldi gazdasági tevékenységével összefüggésben gazdasági célú letelepedésre nem kötelezett, belföldi adókötelezettségeinek teljesítésére a törvényi feltételekkel rendelkező pénzügyi képviselőt bízhat meg. A pénzügyi képviseletre irányuló megbízás elfogadását, megszűnését az állami adó- és vámhatóságnál meghatározott szabályok szerint be kell jelenteni. A pénzügyi képviselő megbízása esetén az adóbevallás aláírására csak a pénzügyi képviselő jogosult.

Amennyiben a bevallást az adóhatósághoz bejelentett pénzügyi képviselő küldi be, úgy ezt a tényt a főlap (F) blokkjának „**Állami adó- és vámhatósághoz bejelentett pénzügyi képviselő jelölése**” kódkockájában "X"-szel kérjük jelölni.

A jogi személy adóügyeiben a jogi személy (és nem annak valamely szervezeti egysége) képviseletére jogosult cégvezetője (mint szervezeti képviselő) is eljárhat. A cégvezető képviseleti jogosultságát a jogi személy létesítő okiratával vagy szervezeti és működési szabályzatával, valamint a legfőbb szerv határozatával tudja igazolni, melyekből kitűnik, hogy a jogi személyt jogosult képviselni. Az általános képviseleti joggal nem rendelkező cégvezető képviseleti jogosultságát közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással igazolhatja. Ha a meghatalmazásból más nem tűnik ki, az kiterjed az

eljárással kapcsolatos valamennyi nyilatkozatra és cselekményre. Nem járhat el meghatalmazottként az adóhatóság előtti eljárásban az eltiltás hatálya alatt az a természetes személy, akit a cégbíróság vagy a bíróság jogerősen eltiltott a vezető tisztségviselői tisztség gyakorlásától.

Az adózó az eseti, illetve az állandó meghatalmazás, megbízás visszavonását, felmondását haladéktalanul köteles bejelenteni az állami adó- és vámhatósághoz, illetve a képviseleti jog megszűnését a meghatalmazott, megbízott is bejelentheti az állami adó- és vámhatóságnál.

Amennyiben a bevallást az adóhatósághoz eseti meghatalmazott küldi be, úgy az erre vonatkozó meghatalmazást a bevalláshoz csatolni kell. Ennek tényét a főlap (F) blokkjának „**Eseti meghatalmazás csatolásának jelölése**” kódkockába helyezett „X”-szel kérjük jelölni.

Az Air. 14. § (4) bekezdése alapján a hatóság visszautasítja a képviselő eljárását, ha az nyilvánvalóan nem alkalmas az ügyben a képviselet ellátására, vagy képviseleti jogosultságát az erre irányuló hiánypótlási felhívás ellenére sem igazolja.

A gazdasági társaságok vezető tisztségviselőjének képviseleti jogosultság igazolására érvényes cégkivonat, cégmásolat, cégbizonyítvány illetve aláírási címpéldány másolatának bemutatása is kérhető a képviseleti jogosultság ellenőrzéséhez. A vezető tisztségviselő személyének megváltozása esetén a cégnyilvántartásba még be nem jegyzett vezető tisztségviselő képviseleti jogosultságát a megválasztásáról szóló taggyűlési határozattal és a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelemmel is igazolhatja.

A betéti társaság kültagja képviseleti jogosultságát a társasági szerződéssel, a tagok gyűlésétől vagy a beltagtól származó felhatalmazással igazolja. Amennyiben a beltág kiválása miatt a betéti társaságnak nem maradt ügyvezetésre illetve képviseletre jogosult tagja, a kültag jogosult a képviseletre, ebben az esetben a beltág kiválását kell megfelelő módon igazolni.

Egyéb szervezet esetén a képviseleti jogosultság az adott szervezetről szóló jogszabály szerinti dokumentummal igazolható.

Felszámolás esetén a vezető tisztségviselő képviseleti joga megszűnik, a vonatkozó jogszabály alapján a gazdálkodó szervezet vagyonaival összefüggő kérdésekben képviselőnek a felszámoló minősül. Végelszámolás esetén a képviselet hatósági határozaton alapul, ha a képviselőt a cégbíróság rendeli ki, egyéb esetben a végelszámoló többnyire a cég korábbi képviselője. Végelszámolói minőségét azonban ez esetben igazolnia kell.

3. A nyomtatvány BION-01-es számú lapjának kitöltése

„Az eljárást kezdeményező fél képviselőjének adatai”

Törvényes képviselő, meghatalmazott

A BION-01-es számú lap „**Törvényes képviselő, meghatalmazott**” blokkjában annak a személynek az adatait kell rögzíteni, aki az eljárást kezdeményező felet a bírósági eljárásban képviseli, amennyiben a fél képviselő útján jár el. A következő adatok megadása szükséges:

- **Adóazonosító szám:** a képviselő, meghatalmazott adószámát vagy adóazonosító jelét kérjük beírni;

- **Név:** magánszemély képviselő, meghatalmazott esetén az illető családi- és utónevét, utóneveit; nem magánszemély esetén a kitöltéskor hatályos cégkivonatban, létesítő okiratban feltüntetett nevet kérjük beírni;
- **Születési idő és hely:** a magánszemély képviselő, meghatalmazott születési idejét és helyét kérjük beírni;
- **Anyja leánykori neve:** a magánszemély képviselő, meghatalmazott édesanyjának születési anyakönyv szerinti családi- és utónevét, utóneveit kérjük beírni;
- **Lakóhelye/Székhelye/Telephelye:** magánszemély képviselő, meghatalmazott esetén az illető személyazonosító okmányaiban szereplő lakcímét kérjük beírni: az irányítószámot, a helység nevét, a közterület nevét, a közterület jellegét (pl. út, utca, tér stb.), a házszámot - ennek hiányában helyrajzi számot - és ha van épület, lépcsőház, emelet, ajtó, akkor ezek számát kérjük megjelölni. Nem magánszemély képviselő, meghatalmazott esetén annak székhelyének, telephelyének címét kérjük feltüntetni.

4. A nyomtatvány BION-02-es számú lapjának kitöltése

„Az ellenérdekű fél adatai”

Az ellenérdekű magánszemély adatai

A blokk kitöltése kötelező, amennyiben a bírósági eljárásban az ellenérdekű fél magánszemély.

„Az ellenérdekű magánszemély adatai” blokkban az alábbi adatok feltüntetése szükséges:

- **Családi neve:** az ellenérdekű fél családnevét kérjük beírni;
- **Utóneve(i):** az ellenérdekű fél utónevét, utóneveit kérjük beírni;
- **Állandó lakóhelye:** az ellenérdekű lakásának címét kérjük beírni: az irányítószámot, a helység nevét, a közterület nevét, a közterület jellegét (pl. út, utca, tér stb.), a házszámot, ennek hiányában helyrajzi számot és ha van épület, lépcsőház, emelet, ajtó, akkor ezek számát kérjük megjelölni.

Külföldi állampolgár esetén ebben a kódkockában kell feltüntetni a magyarországi állandó vagy ideiglenes lakóhelyet, ennek hiányában a szokásos tartózkodási helyet. Amennyiben tudomása szerint az ellenérdekű fél az előzőekkel nem rendelkezik, kérjük, hogy ezt a „Külföldi cím” kódkockában elhelyezett „X”-szel jelölje, majd az „Állandó lakóhelye” sor kódkockáiban az ellenérdekű fél külföldi lakóhelyét, tartózkodási helyét tüntesse fel.

Az ellenérdekű nem magánszemély adózó adatai

A blokk kitöltése kötelező, amennyiben a bírósági eljárásban az ellenérdekű fél nem magánszemély.

„Az ellenérdekű nem magánszemély adózó adatai” blokkban az alábbi adatokat kell feltüntetni:

- **Adószáma:** az ellenérdekű nem magánszemély adószámát kérjük beírni;
- **Elnevezés:** az ellenérdekű nem magánszemély teljes, a kitöltéskor hatályos cégkivonatban, létesítő okiratban szereplő nevét kérjük beírni;

- **Székhely:** az ellenérdekű fél kitöltéskor hatályos cégkivonatban, létesítő okiratban feltüntetett székhelycímét kérjük beírni: az irányítószámot, a helység nevét, a közterület nevét, a közterület jellegét (pl. út, utca, tér stb.), a házszámot - ennek hiányában helyrajzi számot - és ha van épület, lépcsőház, emelet, ajtó, akkor ezek számát kérjük megjelölni.

Külföldi vállalkozás esetén:

- **Elnevezés:** a vállalkozás illetősége szerinti állam hatósága által nyilvántartásba vett elnevezést kérjük beírni;
- **Külföldi vállalkozás székhelye:** a vállalkozás illetősége szerinti állam hatósága által nyilvántartásba vett székhelycímét kérjük beírni: az illetősége országát, az irányítószámot, a helység nevét, a közterület nevét, a közterület jellegét (pl. út, utca, tér stb.), a házszámot - ennek hiányában helyrajzi számot - és ha van épület, lépcsőház, emelet, ajtó, akkor ezek számát kérjük megjelölni.

Törvényes képviselő, meghatalmazott

Amennyiben az ellenérdekű fél a bírósági eljárásban képviselő, meghatalmazott útján jár el és erről az eljárást kezdeményező félnek tudomása van, a meghatalmazott, képviselő adatait (név, lakóhely) a „**Törvényes képviselő, meghatalmazott**” blokkban kell feltüntetni.

Felhívjuk figyelmét, hogy a BION-02 dinamikus lap, mely lehetővé teszi, hogy egynél több ellenérdekű fél adatai is rögzítésre kerüljenek.

5. A nyomtatvány BION-03-as számú lapjának kitöltése

„Az eljárás adatai”

Az „**Eljárás adatai**” lapon a következő adatok feltüntetése szükséges:

- **Az eljáró bíróság neve és székhelye:** az ügyben eljáró bíróság nevét kérjük a legördülő listából kiválasztani, amelyhez a keresetlevél benyújtásra kerül(t). Az eljáró bíróság székhelyének címe a név alapján automatikusan kitöltésre kerül.
- **A per tárgya:** kérjük a keresetlevélben szereplő pertárgy megnevezését feltüntetni.
- **Pertárgyérték:** a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 21. § - 22. § alapján meghatározott pertárgyértéket kérjük beírni kerekítés nélkül forintban.
- **Fizetendő illeték összege:** az Itv. 39. §-50. §, valamint 52. §-55. §-ai alapján kiszámolt összeget kérjük feltüntetni forintban 1000 forintra kerekítve.

6. A nyomtatvány BION-04-as számú lapjának kitöltése

„Önellenőrzés”

Az önellenőrzést az önellenőrizni kívánt időszakban hatályos jogszabályok figyelembevételével végezze el.

Önellenőrzéskor a módosított, „új” adatokkal valamennyi, az önellenőrzéssel érintett adatot ki kell tölteni! Amennyiben az önellenőrzéssel érintett bevalláson olyan adat szerepelt, amelyet az önellenőrzés nem érint, úgy az önellenőrzéssel érintett bevalláson közölt adatot meg kell ismételni!

Az önellenőrzés bevallása - ha az illetékkülönbözet az adózó javára mutatkozik - az illeték megállapításához való jog elévülését megszakítja.

Önellenőrzéssel csak azon illetéket lehet helyesbíteni, amely helyesbítésnek összege az 1000 Ft-ot meghaladja.

Ha a bevallása **ismételt önellenőrzésnek minősül**, kérjük, azt jelölje az „**Önellenőrzés**” lap (O) blokkjában elhelyezett "X"-szel. Egyúttal a bevallás főlapján a (C) blokkban a bevallás jellegénél is jelölni kell az önellenőrzés tényét "O"-val.

Az „**Önellenőrzés**” lapon található két táblázat az önellenőrzéssel érintett adatokat tartalmazza. Az első táblázat „**Önellenőrzéssel bevallott illeték alapja**” mezőjébe a BION-03 „**Az eljárás adatai**” lap „**Pertárgyérték**” mezőjében szereplő összeget kell beírni, az „**Önellenőrzéssel bevallott fizetendő illeték összege**” mezőbe pedig a BION-03 „**Az eljárás adatai**” lap „**Fizetendő illeték összege**” mezőjében szereplő értéket kell rögzíteni. Az „**Előző bevallásban bevallott illeték alapja**” és az „**Előző bevallásban bevallott fizetendő illeték összege**” mezőket a jelen önellenőrzést közvetlenül megelőző bevallásban közölt adatok alapján kell kitölteni.

A második táblázat 10. sora tartalmazza a bírósági eljárási illeték alapjának változását, valamint a visszaigényelhető/fizetendő illeték változását. Ezen cellák adatai az első táblázat értékei alapján automatikusan kitöltésre kerülnek.

Abban az esetben, ha a táblázat 10. sorának d) oszlopában megjelenő „**Kötelezettség változása**” érték negatív, az adózó túlfizetéssel rendelkezik, melynek kiutalását vagy más adónemre történő átvezetését a 17. számú „**Átvezetési és kiutalási kérelem a folyószámlán mutatkozó túlfizetéshez**” elnevezésű nyomtatvány benyújtásával kérheti, amennyiben a 312 adónemen túlfizetés mutatkozik, más adónemen nincs fennálló tartozása, és nincs adók módjára behajtandó köztartozása.

Abban az esetben, ha a táblázat 10. sorának d) oszlopában megjelenő „**Kötelezettség változása**” pozitív, az adózónak illetékfizetési kötelezettsége keletkezett.

Példa:

Az előző bevallásban bevallott illetékalap:	10.000.000 Ft
Az előző bevallásban bevallott fizetendő illeték összege:	600.000 Ft
Az önellenőrzéssel bevallott illetékalap:	9.000.000 Ft
Az önellenőrzéssel bevallott fizetendő illeték összege:	540.000 Ft
Kötelezettség alapjának különbözete:	$9.000.000 - 10.000.000 = -1.000.000$ Ft
Kötelezettség változása:	$540.000 - 600.000 = -60.000$ Ft

Ssz.	Megnevezés (a)	Adónem kód (b)	Kötelezettség alapjának különbözete (c)	Kötelezettség változása (d)	Kötelezettség összege (e)	Ssz.
5.	Visszaigényelhető/fizetendő		-1.000.000	-60.000		1.

illeték változása (forint) +/-					
--------------------------------	--	--	--	--	--

A példa alapján az adózó által fizetendő illeték összege 60.000 forinttal csökkent, tehát az adózónak 60.000 forint túlfizetése keletkezett.

Az önellenőrzési pótlék kiszámítása

A táblázat 2. sorában szereplő „**Önellenőrzési pótlék**” kódkocka kizárólag abban az esetben töltendő ki, amennyiben az önellenőrzés eredményeként az adózó terhére történik helyesbítés. Az Art. 57. § (3) bekezdése alapján az adózó javára mutató helyesbítés esetén önellenőrzési pótlékot sem felszámítani, sem megfizetni nem kell. Az adózó terhére mutató helyesbítés esetén az önellenőrzési pótlék alapja a bevallott és az önellenőrzéssel feltárt helyesbített illeték összegének különbözete.

Az Art. 57. § (1), valamint (2) bekezdéseinek értelmében az önellenőrzési pótlékot az eredetileg bevallott és a helyesbített illeték összegének különbözete után, az önellenőrzés benyújtásával egyidejűleg kell megfizetni.

Az önellenőrzési pótlékot a késedelmi pótlék 50%-ának, ugyanazon bevallásnak ismételt önellenőrzése esetén 75%-ának megfelelő mértékben kell felszámítani a bevallás benyújtására előírt határidő leteltét követő első naptól az önellenőrzés benyújtásának napjáig. Ha az önellenőrzés pótlólagos adófizetési kötelezettséget nem eredményezett, mert az adózó adóját az eredeti esedékességkor, vagy korábbi önellenőrzése során hiánytalanul megfizette, a fizetendő pótlék összegét az általános szabályok szerinti mértékkel kell meghatározni, de az 5000 forintot nem kell bevallani és megfizetni.

Az önellenőrzési pótlékot a jegybanki alapkamat változásaihoz igazodva kell kiszámítani, azaz az önellenőrzéssel érintett időszakot a jegybanki alapkamat változásai szerinti időintervallumokra kell bontani.

Az önellenőrzési pótlékot a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01076301 számú NAV Adóztatási tevékenységgel összefüggő bírság, mulasztási bírság és önellenőrzéssel kapcsolatos befizetések bevételi számlára kell megfizetni az önellenőrzött bevallás benyújtásakor.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a NAV internetes honlapján (www.nav.gov.hu) pótlékszámító segédprogram érhető el, amely figyelembe veszi a jegybanki alapkamat változásait, így pontosan kiszámítható az önellenőrzési pótlék mértéke egy megadott időszakra vonatkozóan.

Amennyiben a korábbi önellenőrzése során hibásan számította ki és vallotta be az önellenőrzési pótlék összegét, akkor annak módosítását is ezen a bevalláson teheti meg. Amennyiben kizárólag a korábban bevallott önellenőrzési pótlék összegét kívánja módosítani, akkor a BION-04 „Önellenőrzés” lap (O) blokkjában jelölni kell, hogy a bevallás ismételt önellenőrzésnek minősül és az önellenőrzési blokk táblázataiban kizárólag az önellenőrzési pótlék összege mezőt (11. sor e) oszlop) kell kitölteni.

Figyelem! Az Itv. 74. § (1b) bekezdése értelmében a bevallás önellenőrzéssel történő módosítására legkésőbb a bevallott eljárás illeték teljes összegének megfizetéséig van lehetőség.

7. A nyomtatvány BION-NY nevű lapjának kitöltése

„Nyilatkozat arról, hogy az önellenőrzés indoka alaptörvény-ellenes, vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusába ütköző jogszabály”

A BION-NY lap kitöltése kizárólag önellenőrzés esetén lehetséges, így a lap aktívvá válásának feltétele, hogy az adózó a bevallás főlapjának (C) blokkjában a „**Bevallás jellege**” kódkockában „**O**” („**Önellenőrzés**”) értéket állítson be.

(A) blokk:

Kérjük jelölje X-szel, ha véleménye szerint az önellenőrzés benyújtásának az indoka az, hogy az adót megállapító jogszabály alaptörvény-ellenes, vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusába ütközik.

(B) blokk:

Kérjük, írja be az elektronikus bírósági eljárási illetékbevétele számla 312-es adónemkódját vagy az önellenőrzési pótlék 215-ös adónemkódját, amelyre vonatkozóan az önellenőrzést benyújtja. Ebben a bevallásban csak az 312-es és 215-ös kódokat lehet feltüntetni. Az „**Adónem megnevezése**” az adónem kódja alapján automatikusan kitöltésre kerül, a kitöltő által nem módosítható.

(C) blokk:

Az alaptörvény-ellenes jogszabály, vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusába történő ütközés szöveges indokolásának feltüntetésére szolgáló hely. Kérjük a jogszabályi hivatkozást is tüntesse fel!

Felhívjuk figyelmét, hogy a BION-NY dinamikus lap, így legfeljebb 9 oldal terjedelemig lehetőséget biztosít a nyilatkozat részletes kifejtésére.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal