

Adófizetés bankkártyával

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) – 2007. évi LIV. törvénnyel módosított – 2008. január 1-jétől hatályos 38. § (1) bekezdése alapján az adózó az állami adóhatósághoz teljesítendő fizetési kötelezettségét a külön jogszabályban meghatározottak szerint elektronikus úton is teljesítheti. Az elektronikus úton történő adófizetés részletes szabályait az adóügyek elektronikus intézésének szabályairól szóló Pénzügyminisztériumi rendelet fogja tartalmazni. Jelen cikket a Pénzügyminisztérium által rendelkezésünkre bocsátott legutolsó rendelet tervezet figyelembe vételével állítottam össze. Az említett jogszabályok értelmében az állami adóhatóságnak 2008. január 1-jétől meg kell teremtenie az adóbefizetések bankkártyával történő teljesítésének feltételeit.

Elektronikus adófizetés fogalma

Elektronikus adófizetés alatt az állami adóhatóság ügyfélszolgálatán rendelkezésre álló eszköz (továbbiakban: terminál) segítségével megvalósuló bankkártyás adófizetést kell érteni.

Általános tudnivalók

Az adózó bankkártyás adófizetést az állami adóhatóság elnöke által kijelölt ügyfélszolgálatokon, nyitvatartási idő alatt telje-

síthet. 2008. január 1-jétől az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal (továbbiakban: APEH) 23 központi ügyfélszolgálatán lesz lehetőség bankkártyával történő adófizetésre. A kijelölt ügyfélszolgálatok listáját az APEH a honlapján (www.apeh.hu) közzéteszi.

Az APEH területi szervenként legalább tíz terminált működtet, ennek megfelelően 2008. január 1-jétől összesen 141 db terminálon keresztül lehet bankkártyás adófizetést teljesíteni.

Az adózó illetékességétől függetlenül bármely arra kijelölt ügyfélszolgálaton teljesíthet bankkártyás befizetést. Kivételt képeznek az APEH Kiemelt Adózók Igazgatóságá kizárólagos illetékességébe tartozó adózók, akik bankkártyával kizárólag a Kiemelt Adózók Igazgatóságának ügyfélszolgálatán teljesíthetik adófizetési kötelezettségüket.

Bankkártyás befizetést a külön jogszabály alapján pénzforgalmi bankszámlanyitásra kötelezett, és bankszámlanyitásra nem kötelezett adózó egyaránt teljesíthet.

Az állami adóhatóság hatáskörébe tartozó valamennyi adó, illetve nyilvántartott visszafizetendő költségvetési támogatás tekintetében lehetőség van bankkártyás adófizetésre (ideértve például az illeték és magánnyugdíjpénztári tagdíj, késedelmi pótlék és önellenőrzési pótlék fizetési kötelezettsé-

geket is). A végrehajtói letéti számlákra teljesítendő befizetéseket azonban változatlanul bankszámláról történő átutalással vagy postai úton (készpénzátutalási megbízással) szükséges lebonyolítani.

Bankkártyás adófizetés során kizárólag olyan bankkártya fogadható el, amelyet a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdése szerinti hitelintézet bocsátott ki. A bankkártyás adófizetés során a Visa, Electron, Vpay, MasterCard, MasterCard Electronic, Maestro, American Express, OTP BankPont logokat viselő valamennyi bankkártyát elfogadja az APEH függetlenül attól, hogy azt melyik hitelintézet (hazai vagy akár külföldi) bocsátotta ki.

Az adózó nevében bankkártyás adófizetést kizárólag a rá vonatkozó szabályok szerinti képviselője (törvényes képviselő), illetve pénzügyi képviselője (továbbiakban együtt: képviselő) teljesíthet bankkártyás befizetést, amennyiben képviseleti jogosultságát igazolta.

A bankkártyás adófizetés költségei az államot terhelik.

A bankkártyás adófizetés lebonyolítása az ügyfélszolgálaton

Az állami adóhatóság ügyfélszolgálatán történő ügyintézés (pl.: az adóigazolás kiadása, befizetési

kötelezettséget tartalmazó bevalóság benyújtása, pénzforgalmi egyeztetés) kapcsán az adózó, illetve képviselője (továbbiakban együtt: befizető) jelzi, hogy adófizetési kötelezettségét bankkártyával kívánja kiegyenlíteni. A bankkártya átnyújtását követően a bankkártyán feltüntetett név alapján az ügyintéző meggyőződik arról, hogy a bankkártya a befizető, illetve az általa képviselt adózó nevére van kiállítva. Amennyiben a befizető nem a saját, illetve az általa képviselt adózó nevére kiállított bankkártyával kíván fizetni, úgy az ügyintéző a bankkártyával történő fizetést visszautasítja. Ha az adózó nevében a képviselője kíván bankkártyás adófizetést teljesíteni, akkor az ügyintéző a befizető képviselői jogosultságát is ellenőrzi. Ezt követően az ügyintéző rögzíti az adózó, illetve szükség esetén a képviselője azonosításához szükséges adatokat (az adózó adóazonosító jelét vagy adószámát, nevét és címét; valamint a képviselője adóazonosító jelét – ennek hiányában személyazonosságát igazoló igazolvány típusát és számát -, nevét és címét.). Az azonosító adatok rögzítése után a befizető szóban nyilatkozik arról, hogy milyen célból, mely adó(k)ra és milyen összeg(ek)ben kíván befizetést teljesíteni. A befizető szóbeli nyilatkozata alapján az ügyintéző rögzíti a befizetési adatokat, majd a kinyomtatott nyilatkozat két példányát aláírhatja a befizetővel. Ezt követően történik meg a

bankkártya lehúítása a terminálon. A bankkártya lehúítását követően a befizetővel egyeztetett, az aláírt nyilatkozatban szereplő végösszeget a befizetőnek az ún. PIN-PAD segítségével jóvá kell hagyni, és szükség esetén a bankkártyához tartozó azonosító kódot (PIN kódot) is meg kell adni.

A sikeres tranzakciót visszaigazoló (a terminál által kinyomtatott) banki bizonylat két példányból az egyik a befizető saját példánya, a másik az állami adóhatóság példánya, amelyet a befizetőnek az ügyintéző kérése esetén alá kell írni. A sikeres tranzakció lebonyolítását követően az ügyintéző a befizetett végösszeg adónemek szerinti részletezését (a befizető nyilatkozata szerint) tartalmazó, szintén két példányban kinyomtatott befizetési bizonylatot is átnyújt a befizető részére. Az ügyintéző által hitelesített befizetési bizonylat egyik példányát a befizető kapja meg, amelyet (a későbbiekben felmerülő esetleges reklamáció, kifogás esetére) a banki bizonylattal együtt célszerű megőrizni. A befizetési bizonylat másik példányát (amelyet az állami adóhatóság őriz meg) a befizetőnek alá kell írni, és vissza kell adni az ügyintéző részére.

Sikertelen tranzakció esetén az ügyintéző a hitelintézet terminálon keresztül érkező visszajelzése alapján tájékoztatja a befizetőt a sikertelenség okáról (pl.: fedezethiány). Ezt követően az ügyintéző a befizetővel egyeztetve vagy si-

kertelenül zárja le a tranzakciót, vagy a befizető kérésének megfelelően (esetleg módosított befizetési adatokkal) újraindítja a tranzakciót.

A bankkártyás befizetésnél az adó megfizetésének időpontja

A bankkártyás adófizetés esetén az adó (visszafizetendő költségvetési támogatás) megfizetésének az időpontja a sikeres bankkártyás fizetési tranzakció lebonyolításának az időpontja, amely a terminál által kinyomtatott banki bizonylaton, valamint a befizetett végösszeg adónemek szerinti részletezését tartalmazó befizetési bizonylaton egyaránt a tranzakció dátumaként szerepel.

A bankkártyás befizetések elszámolása

A bankkártyás befizetések esetében a befizető bankszámláját vezető hitelintézet a bankkártyás befizetés végösszegével, azaz egy összegben terheli meg a befizetésnél használt bankkártyához tartozó bankszámlát.

A bankkártyás befizetés végösszege (mivel az az adózó nyilatkozatának megfelelően több különböző adónemhez tartozó költségvetési számlát is megillette) nem közvetlenül az egyes adónemekhez rendelt költségvetési számlákra, hanem a Magyar Államkincstár által külön erre a célra megnyitott APEH Bankkártyás befizetések átvezetési számlára (továbbiakban: bankkártyás befizetések számla)

folyik be. Ez a számla technikai jellegű, az adózók közvetlenül (pl.: banki átutalással) nem teljesíthetnek rá befizetéseket.

A bankkártyás befizetés végösszegének a bankkártyás befizetések számlán történő jóváírását követően az állami adóhatóság gondoskodik arról, hogy a bankkártyás befizetés végösszege az adózó nyilatkozatának (amelyet az ügyfélszolgálaton általa aláírt befizetési bizonylat rögzít) megfelelő részösszeg(ek)ben, az érintett adónem(ek)hez tartozó költségvetési számlá(k)ra átvezetésre kerüljön. Az átvezetést követően történik meg az adózó állami adóhatóságnál vezetett folyószámláján a bankkártyás befizetés részösszegeinek a megfelelő adónemekben történő könyvelése.

A bankkártyás befizetéseknek az adózói folyószámlákon történő könyvelése – a fent leírtakat figyelembe véve – több nappal a bankkártyás befizetési tranzakció lebonyolítását követően történik meg.

Reklamáció

Amennyiben az APEH ügyfélszolgálatán teljesített bankkártyás befizetésre vonatkozóan reklamáció (kifogás) merül fel (pl. a bank a befizetés összegével duplán terheli meg a befizető bankszámláját), úgy azt elsődlegesen a számlavezető bankkal szükséges egyeztetni. Ha a bankkal történő egyeztetés eredménytelen, akkor érdemes az APEH ügyfélszolgálatán vagy levélben a

bankkártyás befizetéssel kapcsolatos problémát jelezni.

Ebben az esetben a bankkártyás befizetést igazoló, terminál által kinyomtatott banki bizonylat, a befizetett végösszeg adónemek szerinti részletezését tartalmazó befizetési bizonylat, és a reklamált összeg(ek)et tartalmazó bankszámlakivonat birtokában (megküldésével) lehet reklamációt kezdeményezni.

A bankkártyás befizetés

előnyei:

- az APEH ügyfélszolgálaton történő ügyintézés során egyúttal lehetőség van a fizetési kötelezettség teljesítésére is,
- egy befizetéssel több adónemben fennálló tartozás egyszerre egyenlíthető ki
- a befizetés során az adózó (befizető) azonosító adatait rögzítik, így a befizetések automatikus folyószámlára könyvelése biztosított,
- költségeit az állam (és nem az adózó) viseli,
- adóigazolás (együttes adóigazolás) megszerzéséhez nem kell a tartozás kiegyenlítéséről banki igazolás vagy készpénzátutalási megbízás, elegendő a sikeres bankkártyás befizetést igazoló bizonylat.

A bankkártyás befizetés

hátrányai:

- az adózó (képviselő) APEH ügyfélszolgálaton történő személyes megjelenését igényli,
- a fizetés helyhez (kijelölt ügyfélszolgálatok) és időhöz (nyitvatartási idő) kötött.