

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal Gazdasági Ellátó Igazgatósága
Gépjármű Üzemeltetési Főosztályán**

pályázatot hirdet

gazdálkodási ügyintéző
(gépjármű-üzemeltetési munkatárs)

munkakör betöltésére.

A foglalkoztatás időtartama: határozatlan idejű munkavállalói jogviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye: 1132 Budapest, Váci út 48. C-D.

Munkaköri feladatok:

- gépjárművek komplex, valamennyi műszaki üzemeltetéssel kapcsolatos szerviz koordinációs, javítási és karbantartási, nyilvántartási, rögzítési, adatfrissítési és adategyeztetés feladatok;
- koordinálja a gépjárművek szervizelését, a gépjárműveket rendszeres és eseti szervizelésre bejelenti, egyeztet a szállítási műveleteket a használó szervnél a kijelölt kapcsolattartóval, ellenőrzi a szervizelés végrehajtását, vagy ezen főfeladat részfeladatait végzi egyedi vezetői utasításnak megfelelően;
- gépjárművek műszaki üzemeltetésében történő részvétel (hibajelzések jelentése, műszaki vizsgák érvényességének vizsgálata okmány szinten).

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Gépjármű üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény valamint a NAV Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak az irányadók.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- állandó belföldi lakóhely,
- a Nemzeti Adó-és Vámhivatalnál rendszeresített pénzügyőri munkakörökről, a képesítései előírásokról, valamint a munkaköri pótlékról szóló 21/2020. (XII.30.) PM rendelet 2. számú melléklet 9. pontjában előírt középfokú közgazdasági, épületgépészeti, építőipari, villamosipari, elektronikai, nyomdaipari, közlekedési, gépészeti, logisztikai, szállítmányozási, gépjármű-építési, szerelési logisztikus, raktáros, raktárvezetői, bődíszműves végzettség; ruhaipari technikus végzettség; középfokú végzettség, valamint pénzügy, bank és biztosítás szakterületen belül a pénzügyi képzési területen szerzett legalább felső középfokú, informatikai

szakmacsoportban szerzett legalább felső középfokú, könyvelés és adózás szakterületen szerzett legalább felső középfokú vagy műszaki, ipari és építőipari szakterületen szerzett legalább alsó középfokú szakképesítés; vagy pénzügyőri alapfokú szaktanfolyami végzettség, vagy felsőoktatási szakképzésben gazdaságtudományok vagy informatika képzési területen megszerzett szakképzettség.

- B kategóriás jogosítvány,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Office, Windows 10 operációs rendszer)
- előzetes munkaköri (egészségügyi) alkalmassági vizsgálat (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik);
- a NAV Biztonsági Főosztálya által végzett biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik);
- a NAV Szj. törvény 89. §-ában foglalt összeférhetlenségi szabályoknak való megfelelés.

Elvárt kompetenciák:

- jó munkabírási,
- jó kommunikációs képesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Középfokú gépészeti, vagy villamos ipari, vagy elektronikai, vagy autószerelő, vagy gépésztechnikus végzettség,
- „B+E” vagy „C” vagy magasabb kategóriákra érvényes vezetői engedély,
- közlekedésgépészeti technikus, közlekedésgépészeti, járműszerelői, járművillamosság szerelői, gépszerelői, műszerész, gépjármű ügyintézői, közlekedési, szállítmányozási, logisztikai szakképesítés,
- gépjármű műszaki érdeklődési kör,
- gépjárművek üzemeltetésében szerzett gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes önéletrajz (a NAV Szj. tv. 9. számú melléklete szerinti adatkörrel);
- iskolai végzettségeit, szakképzettségeit igazoló okiratok másolata;
- rövid motivációs levél, melyben a pályázó ismerteti eddig ellátott szakmai feladatait;
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a NAV GEI HMF általi kezeléséhez hozzájárul;
- külön nyilatkozat, amennyiben hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárást követően a NAV a benyújtástól számított 12 hónapig vagy a nyilatkozat visszavonásáig megőrizze, majd az őrzési idő lejártát vagy a nyilatkozat visszavonását követően megsemmisítse.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. szeptember 22.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikusan: a GEI Humánpolitikai és Munkavédelmi Főosztályára (tárgy: 32/2021.GÜF) a gei.hmf.palyazat@nav.gov.hu e-mail címen keresztül.

A betöltendő munkakörrel kapcsolatos bővebb felvilágosítás Szabó Regina Henriett főosztályvezető-helyettestől kérhető a +36-30-387-2428 telefonszámon.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A formai és tartalmi követelményeknek megfelelő pályázatok közül előzetes szűrés alapján kerülnek behívásra a jelöltek a személyes elbeszélgetésre. A benyújtási határidőt követően a munkáltató jogkör gyakorlója dönt a pályázatokról, amelynek eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak. A pályázatokat bizalmasan kezeljük. Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. október 3.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

www.nav.gov.hu

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény rendelkezései az irányadóak. A betöltendő munkakörbe történő kinevezés adó- és vámhatósági szolgálati jogviszonyban történik. A NAV adatkezelési tájékoztatója elérhető a <https://nav.gov.hu/> internetes oldalon az Állaspályázatok rovatnál.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2021. szeptember 1.