

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal Informatikai Intézete**  
**Adóalanynyilvántartási és Folyószámla Rendszerek Fejlesztési Főosztály**  
**Folyószámla Rendszerek Fejlesztési Osztály**

*p á l y á z a t o t   h i r d e t*

***Informatikai Referens - Programozó***

**(I. besorolási osztály B besorolási kategória)**

**munkakör betöltésére**

**A foglalkoztatás időtartama, jogviszony:**

határozatlan időtartamú adó- és vámhatósági szolgálati jogviszony (tisztviselői státusz)

**A munkavégzés helye:**

Budapest, 1143 XIV. Hungária krt. 112-114.

**Foglalkoztatás jellege:**

teljes munkaidő

**Ellátandó főbb feladatok:**

- Fejlesztői feladatok ellátása az adószámla rendszerben.
- Programkód írása és karbantartása (az érvényben lévő alkalmazásfejlesztési és minőségbiztosítási szabályzat, valamint utasítások és leírások szerint).
- Meglévő, már működő programok felülvizsgálata, bővítése.
- A fellépő programhibák elemzése, pontos definiálása és javítás.
- Tesztelési feladatok, mely magában foglalja a tesztek futtatását, koordinálását és a tesztelés eredményének kiértékelését.
- Programfejlesztési dokumentáció összeállítása, megírása.

**A munkakör betöltésének feltételei:**

- Magyar állampolgárság
- Cselekvőképesség
- Büntetlen előélet
- Állandó belföldi lakóhely

- A Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál rendszeresített pénzügyőri munkakörökről, a képzési előírásokról, valamint a munkaköri pótlékról szóló 21/2020. (XII.30.) PM rendelet 2. melléklet 14. 1. pontjában meghatározott munkakörcsoportban előírt végzettség.
- Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál adó- és vámhatósági szolgálati jogviszonyban állók és tisztjelöltek alkalmassági vizsgálatáról, a gyógyító-megelőző egészségügyi ellátásról, valamint a pénzügyőrök szolgálatképtelenségének megállapításáról szóló 15/2020.(XII.29.) PM rendelet alapján (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik).
- Biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató kérelmére a NAV Biztonsági Főosztálya által történik).
- Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség a 2007. évi CLII. törvény alapján.
- Nemzetbiztonsági ellenőrzés, illetőleg hozzájárulás annak lefolytatásához.
- a NAV Szj. tv. 89. §-ában foglalt összeférhetlenségi szabályoknak való megfelelés.

### **Elvárt kompetenciák:**

- új ismeretek iránti nyitottság,
- csapatban való együttműködés,
- komplex problémamegoldó képesség,
- önálló munkavégzés,
- felelősségtudat.

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Alkalmazás fejlesztésben szerzett gyakorlat.  
(SQL, PL/SQL, ORACLE Forms, Designer, Reports, XML, JAVA)

### **Alkalmazás, illetmény és egyéb juttatások:**

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény, valamint a NAV Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak alapján.

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok:**

- Fényképes önéletrajz (a NAV Szj.tv. 9. mellékletében foglaltak szerinti adattartalommal).
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, valamint idegennyelvtudást igazoló okiratok elektronikus másolata.
- Rövid motivációs levél, amelyben a pályázó részletesen ismerteti az eddig ellátott szakmai feladatait.
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a NAV Informatikai Intézete általi kezeléséhez hozzájárul.
- Külön nyilatkozat, amennyiben hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárást követően a NAV a benyújtástól számított 12 hónapig, vagy a nyilatkozat visszavonásáig megőrizze, majd az őrzési idő lejártát vagy a nyilatkozat visszavonását követően megsemmisítse.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2021. 09. 30**

**Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, mert csak a hiánytalan és a fenti határidőig beérkezett pályázatot tekintjük érvényesnek.**

**A pályázat elbírálásának határideje: 2021. 10. 06**

**A munkakör betölthetőségének legkorábbi időpontja: 2021.10.11**

A betöltendő munkakörrel kapcsolatos bővebb szakmai felvilágosítást Lázár András főosztályvezető nyújt a (30) 822-3625 telefonszámon.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatok közül a pályázati anyag és az esetleges személyes elbeszélgetés tapasztalatai alapján születik meg a munkáltatói döntés, melynek eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton – maximum 3 MB terjedelemben- a NAV INIT Igazgatási és Humánpolitikai Főosztály email címére ([init.ihfo@nav.gov.hu](mailto:init.ihfo@nav.gov.hu)), a tárgy mezőben kérjük feltüntetni: „**2435335954**”

Az Adatkezelési tájékoztató megtekinthető [itt](#).