

# Adóhatósági igazolások

2023

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) kérelemre adóhatósági igazolást állít ki. Az igazolások típusai:

- adóigazolás,
  - általános,
  - nemleges,
  - köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolás;
- jövedelemigazolás;
- illetőségigazolás.

Az igazolások a NAV nyilvántartásában szereplő adatok alapján, a kiállítás napja – vagy adóigazolásnál a kérelemben megjelölt nap – szerinti adatokkal, a kérelemnek és a jogszabálynak megfelelő adattartalommal készülnek, ingyenesen kérhetők. Az adó- és a jövedelemigazolást magyar, az illetőségigazolást magyar és angol nyelven állítja ki a NAV. Ebben az információs füzetben az adóhatósági igazolások kiadásának főbb tudnivalói olvashatók.

## Tartalom

1. Hová kell benyújtani a kérelmet?.....	2
2. Meghatalmazás, képviselő.....	2
3. A kérelem kitöltése, benyújtása, módosítása és visszavonása .....	2
4. Mire kell figyelni a kérelem kitöltésekor? .....	3
5. Mikor nem kell adóhatósági igazolás iránti kérelmet benyújtani?.....	4
6. Hogyan módosítható vagy vonható vissza a kérelem?.....	4
7. Az igazolás kiadásának határideje és módja .....	5
8. Kézbesítés.....	5
9. Igazolástípusok.....	6
9.1. Adóigazolás .....	6
9.2. Jövedelemigazolás.....	7
9.3. Illetőségigazolás .....	9
10. Igazolás kiállítása a külföldi hatóság nyomtatványán.....	10
11. Tájékoztatás az igazolás valódiságáról .....	10

## 1. Hová kell benyújtani a kérelmet?

- Igazolás kiadásánál – az általános illetékességi szabályoktól függetlenül – a **NAV bármelyik igazgatósága** eljárhat, kivéve a NAV Kiemelt Adó- és Vámigazgatósághoz (KAVIG) tartozó adózók ügyében.<sup>1</sup>
- Kizárólag a **KAVIG** és a **NAV központi ügyfélszolgálatai** járhatnak el a Magyar Honvédség, a rendvédelmi szervek, a nemzetbiztonsági szolgálatok, az Országgyűlési Őrség, továbbá azok hivatásos és szerződéses állományú tagjai, köztisztviselői, kormánytisztviselői és közalkalmazottai, honvédelmi alkalmazottai és rendvédelmi igazgatási alkalmazottai, valamint a NAV foglalkoztatottainak ügyében.<sup>2</sup>
- Ha a kérelem a NAV ügyfél-tájékoztató és ügyintéző rendszerén<sup>3</sup> (NAV Infóvonal) keresztül érkezik, az igazolást a hívást fogadó igazgatóságtól függetlenül, az általános illetékességi szabályok szerinti illetékes igazgatóság adja ki.

## 2. Meghatalmazás, képviselet

Az adózót meghatalmazott is képviselheti, akár az eljárás egészében, akár meghatározott cselekményeknél, például a kérelem előterjesztésekor, az igazolás átvételekor. A képviseleti jogosultság megállapítására az általános szabályok irányadók.<sup>4</sup>

A **képviselet bejelentéséről** bővebb információ a NAV honlapján ([www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu)) az „Elektronikus űrlapok benyújtásának módja, képviselet bejelentése” című tájékoztatóban található.

## 3. A kérelem kitöltése, benyújtása, módosítása és visszavonása

A kérelmet az [IGAZOL](#)-nyomtatványon lehet benyújtani. Az IGAZOL-nyomtatvány

- a NAV honlapján, a [www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu) → *Nyomtatványok* → *Nyomtatványok ANYK-hoz* → [Nyomtatványkereső](#) → *Részletes keresés* útvonalon érhető el.

---

<sup>1</sup> A fióktelepnek nem minősülő telephelyen gazdasági tevékenységet folytató külföldi vállalkozás; a honvédelemért felelős miniszter irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetek; az olyan gazdasági társaságok, amelyekben az állam tulajdonosi jogainak gyakorlója a honvédelmi miniszter; a rendészetért felelős miniszter, illetve a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága felügyelete és irányítása alá tartozó gazdasági társaságok, amelyekben az állam tulajdonosi jogainak gyakorlója a rendészetért felelős miniszter, illetve a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága; a részvénytársasági formában működő hitelintézetek és biztosítók; valamint a fővárosban, illetve Pest vármegyében székhellyel rendelkező, legnagyobb adóteljesítménnyel bíró adózók.

<sup>2</sup> A Nemzeti Adó- és Vámhivatal szerveinek hatásköréről és illetékességéről szóló 485/2015. (XII. 29.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdés.

<sup>3</sup> A NAV Infóvonaláról bővebben a 33. számú [információs füzetben](#) olvashat.

<sup>4</sup> Az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (Air.) 14–17. §.

A kérelmet az

- **elektronikus kapcsolattartásra kötelezettek**<sup>5</sup>
    - elektronikusan, a KÜNY-tárhelyen (Ügyfélkapun), illetve Cégkapun keresztül;
    - telefonon, a NAV Infóvonalán, a (2) menüpontot választva;
  - **elektronikus kapcsolattartásra nem kötelezettek**
    - elektronikusan, a KÜNY-tárhelyen (Ügyfélkapun) keresztül;
    - telefonon, a NAV Infóvonalán, a (2) menüpontot választva ([PIN-kód használatával](#));
    - személyesen, a NAV ügyfélszolgálatain;
    - postán
- terjeszthetik elő.

A NAV ügyfélszolgálati elérhetősége a NAV honlapján, az *Ügyfélszolgálatok* menüpont alatt, az [Ügyfélszolgálati keresőben](#) található.

#### A NAV Infóvonalán a kérelmet

- Magyarországról a **1819**,
- külföldről a **+36 (1) 461-1819 szám hívásával**,

a (2) menüpontot<sup>6</sup> választva, hétfőtől csütörtökig 8:30–16:00-ig, pénteken 8:30–13:30-ig **lehet előterjeszteni**.

Az IGAZOL nyomtatvány e-mailen, illetve e-Papír szolgáltatás útján nem nyújtható be.<sup>7</sup>

#### 4. Mire kell figyelni a kérelem kitöltésekor?

A kérelmen a következő adatokat **kell feltüntetni**:

- Az adózó, kérelmező **azonosító adatai** – név vagy megnevezés, lakcím vagy székhely címe, adóazonosító jel vagy adószám;
- **milyen célból** kéri az igazolást – az igazolás jogcíme;
- az **igazolás felhasználójának** – akinek az eljárásában az igazolást fel kívánja használni – **megnevezése**;
- a kért példányszám;

---

<sup>5</sup> Elektronikus kapcsolattartásra kötelezett az az adózó, aki (amely) havi adó- és járulékbevallás, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) szerinti összesítő nyilatkozat, az Áfa tv. szerinti összesítő jelentés benyújtására, vagy az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (Eüsztv.) alapján elektronikus ügyintézésre köteles (Air. 36. § (4) bekezdés).

<sup>6</sup> A rendszer használatához ügyfél-azonosító számmal vagy Részleges Kódú Telefonos Azonosítással (RKTA) kell rendelkezni. Ügyfél-azonosító szám a TEL jelű nyomtatványon igényelhető, amit a NAV-hoz személyesen vagy a KÜNY-tárhelyen keresztül – az [Online Nyomtatványkitöltő Alkalmazás](#) (ONYA) vagy az [Általános Nyomtatványkitöltő](#) (ÁNYK) használatával lehet benyújtani. Meghatalmazotti eljárásnál [UJEGYKE](#)-adatlapot is be kell nyújtani.

<sup>7</sup> Az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdés és 68. §

- az igazolás átvételének módja;
- a kézbesítéshez szükséges adatok;
- a kért **igazolás típusa** – adó-, jövedelem-, illetőségigazolás;
- az adóigazolás típusa – nemleges vagy általános;
- a közbeszerzéshez kapcsolódó kifizetéshez kért adóigazolásnál a kifizető neve, elnevezése, adóazonosító száma és székhelye, címe;
- jövedelemigazolásnál az **adóév**;
- illetőségigazolásnál az igazolás nyelve.

A kérelem megjegyzés rovatában **egyéb** – a nyilvántartásban szereplő és az igazolás céljához kapcsolódó – **adatok igazolását lehet kérni**. Ha azt szeretné, hogy az **igazolás** – határozat, végzés – másodpéldányát a NAV közvetlenül a felhasználónak küldje meg postán, akkor a kérelemben meg kell adni a felhasználó címét is.

**Bővített adóigazolást is lehet kérni**, ilyenkor a bevallásadatok vagy a fizetési kedvezményre vonatkozó adatok szerepelnek az adóigazoláson. Ez jellemzően a **Széchenyi Kártya Programmal kapcsolatos igazolásoknál** fordul elő, de több pénzügyi feltételként szabja a **hitelek elbírálásához** is. A **Széchenyi Kártya Programmal kapcsolatos** igazolások végső felhasználója a **KAVOSZ Zrt.**, így a kérelemben felhasználóként a KAVOSZ Zrt.-t kell megjelölni, felhasználási célként pedig – a KAVOSZ Zrt. tájékoztatása szerint – a Széchenyi Kártya Programban vagy Agrár Széchenyi Kártya Programban felhasználást kell jelölni.

Egyes eljárásokban a jogszabályok előírhatnak az általánostól eltérő vizsgálati szempontokat. Ezért, ha jogszabály írja elő az igazolás kiadását, a felhasználási cél mellett a **jogszabály vagy a speciális vizsgálati szempont megjelölése** – például meghatározott időn, 30, 60 napon vagy 1 éven túl lejárt tartozások vizsgálata – is fontos. Az igazoláson a felhasználás célja, a felhasználó neve csak akkor szerepel, ha az adózó ezt kéri.

## 5. Mikor nem kell adóhatósági igazolás iránti kérelmet benyújtani?

- A NAV saját hatáskörben végzett eljárásaihoz;
- a végelszámolási eljárás lezárásához;
- ha az adózó szerepel a [köztartozásmentes adózói adatbázisban](#) (KOMA) és az ágazati jogszabály a KOMA-ban szereplést vagy az igazolás meglétét kéri;
- táppénz-, nyugdíj-megállapításhoz.

## 6. Hogyan módosítható vagy vonható vissza a kérelem?

Az igazoláskiadási eljárás lezárásáig – igazolás kiadása, eljárást lezáró végzés, határozat véglegessé válása – a kérelem módosítható, visszavonható, amit a benyújtásnál írt módokon lehet előterjeszteni.

## 7. Az igazolás kiadásának határideje és módja

Az igazolás kiadásának határideje **hat nap**.<sup>8</sup> A határidő indokolt esetben, egy alkalommal, az ügyfél értesítésével, legfeljebb harminc nappal meghosszabbítható.<sup>9</sup>

**Adateltérésnél vagy ha az adatok hiányosak**, a NAV végzésben szólítja fel az adózót az eltérés, hiányosság rendezésére,<sup>10</sup> ekkor **az igazoláskiadási határidő meghosszabbodik**. Az ügyintézési időbe nem számít bele a hiánypótlásra és a tényállás tisztázásához szükséges adatok közlésére felhívástól az annak teljesítéséig terjedő idő.<sup>11</sup>

## 8. Kézbesítés

- **Személyesen vagy postán kérelmezett igazolásoknál:** az adózó választása szerint személyes átvétel vagy postai kézbesítés lehetséges.
- **Elektronikusan vagy a NAV Infóvonalán kérelmezett igazolásoknál:** az adózó választása szerint elektronikusan vagy postai kézbesítés, illetve – kivételes esetben – személyes átvétel lehetséges<sup>12</sup>.

**Az elektronikusan érkezett kérelmeknél** – függetlenül az igazolás kiadásának módjától – a **közbenső leveleket, például a hiánypótlást, az illetékességi áttételt kizárólag elektronikusan kézbesíti** a NAV, ezért a kérelem elküldését követő napokban fontos ellenőrizni az elektronikus tárhelyet.

A NAV a személyesen átadott, vagy postán kézbesített, vagyis a papíralapú igazolásokat a kiadmányozó aláírásával és szárazbélyegző-lenyomattal látja el. Az elektronikusan megküldött igazolásokat és az igazoláshoz kapcsolódó hivatalos iratokat pedig minősített elektronikus aláírással és időbélyegzővel látja el, és kizárólag az adózó – vagy képviselője, meghatalmazottja – értesítési tárhelyére küldi meg.

Postán vagy elektronikusan kézbesített igazolásoknál, ha a küldeményt a címzett kétszeri értesítés ellenére sem veszi át, az a második értesítést követő ötödik munkanapon kézbesítettnek tekintendő.<sup>13</sup> Az elektronikusan kiállított hivatalos irat csak elektronikus formában érvényes.

### Az igazolás kézbesítése a felhasználónak

Az igazolás kiadása iránti kérelemben külön nyilatkozattal kérhető, hogy a NAV az igazolás – határozat, végzés – másodpéldányát közvetlenül a felhasználónak küldje meg. A nyilatkozat része az IGAZOL-nyomtatványnak, de benyújtható azzal azonos tartalmú nyilatkozat is. A NAV az igazolást – határozatot, végzést – a felhasználónak kizárólag papíralapon, postán küldi meg, vagyis az igazolás elektronikus megküldése a felhasználónak nem kérhető.

---

<sup>8</sup> Az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet (Adóig. vhr.) 1. § (4) bekezdés.

<sup>9</sup> Air. 50. § (2) bekezdés.

<sup>10</sup> Air. 47. § és 58. § (1) bekezdés.

<sup>11</sup> Air. 50. § (5a) bekezdés.

<sup>12</sup> Ha az elektronikusan kérelmezett igazolást a felhasználóhoz papíralapon kell benyújtani, a postai kézbesítés választható.

<sup>13</sup> Air. 79. § (3) bekezdése és az Eüsztv. 14. § (4) bekezdés c) pont, és 15. § (2) bekezdés.

**Ha több, igazolást felhasználó szervezethez kell megküldeni az igazolást** – határozatot, végzést –, minden felhasználó szervezetre vonatkozóan külön nyilatkozatot kell kitölteni és mellékelni a kérelemhez. Fontos a felhasználó szervezet megnevezését, címét pontosan feltüntetni.

## 9. Igazolástípusok

### 9.1. Adóigazolás

A KOMA-ban szereplés ténye általánosan elfogadható a tartozásmentességet igazoló, jogszabályokon alapuló eljárásokban,<sup>14</sup> a KOMA-ban szereplést tehát a felhasználónak el kell fogadnia a nemleges adóigazolások bemutatása helyett.

**Ezért az adóigazolás kiállítására akkor lehet szükség, ha**

- az adózó nem szerepel a KOMA-ban;
- szerepel a KOMA-ban, de nem jogszabályon alapuló eljárásban kéri a tartozásmentesség igazolását – ilyenek lehetnek például a bankoknak vagy üzleti partnereknek kért igazolások, vagy azok az igazolások, amelyeket külföldi eljárásokban használnak fel;
- speciális követelményeknek megfelelően kell igazolni a tartozásmentességet, például a 30., 60., 90. napon, 6 hónapon vagy 1 éven túli tartozásmentesség igazolása;
- a felhasználó a tartozásmentességen túl további, a NAV nyilvántartásában szereplő adatokkal – például bevallásokkal, fizetési kedvezményre vonatkozó adatokkal – bővített igazolást kér;
- az igazolás álláskeresési járadék megállapításához szükséges.

### Adóigazolások típusai

**Általános adóigazolás:** igazolja a kiadás napján vagy a kérelemben megjelölt napon

- a NAV-nál fennálló (adó)tartozást vagy annak hiányát, ideértve az ideiglenesen eredménytelen végrehajtással érintett tartozásokat is;<sup>15</sup>
- a kiállítás napjáig előírt valamely adónemre vonatkozó adatbejelentési, bevallási és adófizetési kötelezettség elmulasztását, ide nem értve azt, ha a NAV által lefolytatott ellenőrzés a mulasztást feltárta, és az adózó a végleges megállapítások alapján keletkezett fizetési kötelezettségét teljesítette;
- a végrehajtásra vagy visszatartásra átadott köztartozásokat.<sup>16</sup>

Az igazolásban az **adó tartozás**, az adók módjára behajtandó, végrehajtásra átadott **köztartozás egy összegben** szerepel. Hiányzó bevallásnál a bevallás száma, elnevezése, a benyújtás esedékességének megjelölése szerepel az igazolásban.

<sup>14</sup> Adóig. vhr. 24. § (3) bekezdés.

<sup>15</sup> Korábbi elnevezéssel: behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült adó tartozás.

<sup>16</sup> Adóig. vhr. 24. § (1) bekezdés.

**Ha a hiányzó bevallás pótlására az ellenőrzés megkezdése miatt nincs lehetőség,** úgy az ellenőrzés befejezéséig – a végleges határozat kibocsátásáig – általános, a hiányzó bevallás feltüntetésével kiállított igazolás kiadására van mód.

**Nemleges adóigazolás:** igazolja, hogy az adózónak a kiadás napján vagy a kérelemben megjelölt napon

- a NAV-nál nyilvántartott tartozása és
- végrehajtásra vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.<sup>17</sup>

**Kiadni csak akkor lehet, ha** az adózó a tartozás megállapítását befolyásoló egyéb adókötelezettségeinek – például bevallási kötelezettségének – is maradéktalanul eleget tett.

**Köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolás:**<sup>18</sup> igazolja a kiadás napján vagy a kérelemben megjelölt napon, hogy az adózó megfelel a KOMA-ban<sup>19</sup> szereplés feltételeinek.<sup>20</sup> Fontos változás, hogy 2023. november 1-től a KOMA-ban szereplés feltételének megfelel az az adózó is, akinek a NAV-nál nyilvántartott adótartozásnak nem minősülő köztartozása nem haladja meg a 30 000 forintot és nettó adótartozása nem haladja meg az 5 000 forintot. A köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolást az IGAZOL nyomtatványon, A298-as jogcímmel lehet kérni.

## 9.2. Jövedelemigazolás

A kiállítás napján fennálló állapot szerint, adóévenként **tartalmazza**

- a bevallott, illetve a munkáltatói, utólagos adómegállapítással, valamint a soron kívüli adómegállapítással megállapított, összevontan és elkülönülten adózó jövedelmet;
- a jövedelem után keletkező személyi jövedelemadót;
- a különadóalap után a különadót;
- az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (ekho) szerint adózott bevétel összegét és az ekhofizetési kötelezettséget.<sup>21</sup>

Arra az adóévre, amelyre az adózó adónyilatkozatot nyújtott be, a családi kedvezménnyel nem csökkentett, összevont adóalap és valamennyi bevallási kötelezettséggel járó, külön adózó jövedelem együttes összegét és a személyijövedelemadó-kötelezettséget tartalmazza.

Jövedelemigazolás **nem adható ki, ha** a személyi jövedelemadóról vagy az egyszerűsített vállalkozói adóról **az adózó nem nyújtott be bevallást.**

---

<sup>17</sup> Adóig. vhr. 24. § (2) bekezdés.

<sup>18</sup> Adóig. vhr. 24. § (4) bekezdés.

<sup>19</sup> A köztartozásmentes adózói adatbázisról részletes tájékoztatást olvashat a 37. számú [információs füzetben](#).

<sup>20</sup> A feltételek az adózás rendjéről szóló 2017. év CL. törvény 260. § (1) bekezdésében szerepelnek.

<sup>21</sup> Adóig. vhr. 24. § (5) bekezdés.

### **Kivétel a fentiek alól, vagyis a jövedelemigazolás kiadható:**

- ha az adóalap és az adó megállapítása utólagos, illetve soron kívüli adómegállapítással történt;
- ha a NAV nyilvántartása szerint az adózót a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (Szja tv.) alapján **bevallási kötelezettség nem terheli**, illetve terhelte, és erre vonatkozóan a NAV-nak nyilatkozik.<sup>22</sup>

### **Jövedelemigazolás az Szja tv. hatálya alá tartozó adózóknál**

A megjelölt adóév függvényében

- az 'SZJA ('53) számú bevallás;
- az adónyilatkozat az szja-kötelezettségről;
- az egyszerűsített bevallás az szja-kötelezettségről;
- a bevallási nyilatkozat alapján készített adóhatósági adómegállapítás;
- a munkáltatói adómegállapítás az szja megállapításához ('M29);
- az adóhatósági adómegállapítás

adatai vehetők figyelembe.

Az Szja tv. hatálya alá tartozó magánszemélyeknél – egyéni vállalkozóknál is – a jövedelemigazolás az összevont és elkülönült jövedelmet és az adókötelezettséget tartalmazza. Az átalányadó szabályai szerint az adózó jövedelemigazolása az átalányadó alapját és a megállapított átalányadót tartalmazza.

### **Jövedelemigazolás a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozó adózóknál**

- A 'KATA bevallás adatai vehetők figyelembe.
  - a) Jövedelemként a régi Kata tv. alapján a 2013.-2021. évek, illetve 2022.01.01.-2022.08.31. közötti időszakra a kisadózó vállalkozás utolsó, megszerzett bevételről tett nyilatkozatában feltüntetett **bevételeinek 60 százalékát, több tagnál fejenként egyenlő részét**, de legalább a tételes adófizetési kötelezettséggel érintett hónapok és a havi minimálbér szorzatát kell figyelembe venni.<sup>23</sup>
  - b) Jövedelemként az új Katv. alapján 2022.09.01-től a kisadózó vállalkozó utolsó, megszerzett bevételről tett nyilatkozatában feltüntetett **bevételeinek 60 százalékát** kell figyelembe venni.<sup>24</sup>

<sup>22</sup> Adóig. vhr. 24. § (7) bekezdés.

<sup>23</sup> A kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény (régii Kata tv.) 10. § (3) bekezdés.

<sup>24</sup> A kisadózó vállalkozók tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény (új Katv.) 9. § (3) bekezdés.



Kisadózó jövedelemigazolása **tartalmazza:**

- a kisadózó számított – 2022. évi jövedelemigazolás esetében elkülönítve a régi Kata tv. és az új Katv. hatálya alá tartozó – jövedelmét;
- ha a jövedelemigazolással érintett adóévre a kisadózót az Szja tv. alapján is terhelte bevallási kötelezettség, akkor a jövedelemigazolás – a kisadózó számított jövedelme mellett – az szja-bevallás szerinti jövedelmet és adófizetési kötelezettséget is.

### **Jövedelemigazolás az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény hatálya alá tartozó adózóknál**

- az egyszerűsített vállalkozói adóról, az egyéni vállalkozó járulékairól, az általános forgalmi adóról, a szakképzési hozzájárulásról, a társasági adókötelezettségről és adatszolgáltatásról, valamint az osztalék utáni adót kiváltó adóról, innovációs járulék előlegről és járulékról az egyszerűsített vállalkozói adó alanya részére bevallás ('43) adatai vehetők figyelembe.

Ha az **igazolással érintett adóévben** (2019. adóévig) az adózó az egyszerűsített vállalkozói adó alanya volt, a jövedelemigazolás adóévenként **tartalmazza**

- az evaalanyiság körében megszerzett összes bevételt és az ezután megállapított evát;
- egyebekben az evaalapot nem képező jövedelemről – bevételről – az irányadó szabályok szerint állítja ki a NAV a jövedelemigazolást.<sup>25</sup>

## **9.3. Illetőségigazolás**

Igazolja, hogy

- a magánszemély – ideértve az egyéni vállalkozót is – az Szja tv. szerinti,
- a gazdasági társaság – jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság és egyéb szervezet – a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény<sup>26</sup> szerinti

**belföldi adóalany.**

Az illetőségigazolás **tartalmazza:**

- a természetes személy nevét, állandó vagy ideiglenes lakóhelyét – ennek hiányában tartózkodási helyét –, adóazonosító jelét;
- az egyéni vállalkozó, jogi személy, egyéb szervezet nevét, elnevezését, székhelyét, adószámát.<sup>27</sup>

**Illetőségigazolás a következő célból kérhető:**

- **a kettős adóztatás elkerülésére aláírt egyezmény alapján az illetőség igazolására:** fontos, hogy ez esetben meg kell adni az egyezményes partnerország nevét is, és

---

<sup>25</sup> Adóig. vhr. 24. § (6) bekezdés.

<sup>26</sup> A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény.

<sup>27</sup> Adóig. vhr. 24. § (8) bekezdés.

ilyenkor az igazolás kiállítására egyéb jogcím és a felhasználó nevének feltüntetése nélkül kerül sor;

- **általános forgalmi adó visszaigénylésére:** a NAV a hozzáadottérték-adó típusú forgalmi adónak a viszonyosság elvén alapuló visszatérítéséhez állítja ki az igazolást a belföldi illetőségről;
- **egyéb, a kérelmező által megadott célra:** ilyenkor a NAV az igazoláson kizárólag a név vagy elnevezés, adóazonosító vagy adószám, lakcím vagy székhely adatait szerepelteti. Ha az adózó a kérelmében az igazolás tárgyával összefüggő más adatok igazolását – közösségi adószám, tevékenységek, telephelyek igazolása – is kéri, akkor az igazolás tartalmazza ezeket az adatokat is.

Az általános forgalmi adó visszaigénylésére és az egyéb, a kérelmező által megadott célból kért igazolások a kettős adóztatás elkerüléséhez nem használhatók fel.

## 10. Igazolás kiállítása a külföldi hatóság nyomtatványán

A NAV az igazolást a külföldi hatóság által rendszeresített nyomtatványon is kiállítja, ha a kérelmező a nyomtatványhoz csatolja annak **magyar nyelvű szakfordítását**. Nincs szükség szakfordításra, ha a nyomtatvány angol nyelvű, vagy ha a két- vagy többnyelvű nyomtatvány teljes körű angol nyelvű szöveget is tartalmaz.<sup>28</sup>

Az igazolás kiadására irányuló kérelemhez minden esetben **mellékelni kell az adózó(k) által megfelelően kitöltött és aláírt külföldi hatósági nyomtatványt**. A külföldi hatóság nyomtatványán az igazolást a NAV kizárólag papíralapon állítja ki.

## 11. Tájékoztatás az igazolás valódiságáról

Az igazolást felhasználó szervek az igazolás valódiságát az adóhatósági igazolásokon elhelyezett, legalább 24 karakterből álló **ellenőrzési azonosító alapján ellenőrizhetik**.<sup>29</sup> Az ellenőrzési azonosító és az igazolás ügyiratszámának megadásával az igazolás felhasználója és az adózó vagy képviselője, a személyazonosítás után a NAV [Ügyfélportálján – Oldaltérkép / Egyéb lekérdezések / Adóhatósági igazolások](#) útvonalon – bejelentkezve a kiadott igazolást megtekintheti, letöltheti. A lekérdezések naplózottak.

Emellett a felhasználók írásban tájékoztatást kérhetnek az igazolást kiadó igazgatóságtól a **VALOS-nyomtatvány kitöltésével**, vagy egy azzal azonos tartalmú kérelemmel és az igazolás, határozat másolatának csatolásával. Az igazolást felhasználó, a kérelmet – figyelemmel az elektronikus kapcsolattartásra vonatkozó szabályokra – elektronikusan, postán vagy személyesen az ügyfélszolgálaton nyújthatja be.

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal**

---

<sup>28</sup> Adóig. vhr. 24. § (10) bekezdés.

<sup>29</sup> Adóig. vhr. 24. § (12) bekezdés.