

# **KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ**

**A NAV\_J49 JELŰ NYOMTATVÁNYHOZ**

**Bejelentés magánfőzött párlat előállításáról**

**ÁNYK**

**Miről olvashat ebben az útmutatóban?**

## **I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**

- 1. Mire szolgál a NAV\_J49 jelű nyomtatvány?**
- 2. Kire vonatkozik?**
- 3. Hogyan lehet benyújtani a bejelentést?**
- 4. Hol található a nyomtatvány?**
- 5. Mi a nyomtatvány benyújtásának határideje?**
- 6. Milyen részei vannak a bejelentésnek?**
- 7. További információ, segítség**
- 8. Mely jogszabályokat kell figyelembe venni?**

## **II. RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÓ**

- 1. Főlap (Bejelentés adatok)**

# I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

## 1. Mire szolgál a NAV\_J49 jelű nyomtatvány?

A NAV\_J49 jelű nyomtatványon az önkormányzati adóhatóságnál regisztrált magánfőző jelenti be a magánfőzött párlat előállítását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz (NAV).

## 2. Kire vonatkozik?

A nyomtatványt az az önkormányzati adóhatóságnál regisztrált magánfőző nyújtja be a NAV-hoz, aki magánfőzött párlatot tervez előállítani. <sup>1</sup>

[<sup>1</sup> A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (Jöt.) 143. § (5) bekezdés]

### **Figyelem!**

Egy éven és egy háztartáson belül a természetes személy vagy magánfőzőként vagy bérfőzőként főzhet vagy főzethet párlatot. Az egy háztartásban élő magánfőzők által előállított vagy bérfőzők által előállított mennyiségek összeadódnak a kedvezményes adómértékű mennyiségi korlát szempontjából. <sup>2</sup>

[<sup>1</sup> A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (Jöt.) 132. § (6) bekezdés]

## 3. Hogyan lehet benyújtani a bejelentést?

A NAV\_J49 jelű nyomtatvány benyújtható papíralapon vagy elektronikusan a magánfőző lakóhelye szerint illetékes Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (NAV). <sup>3</sup>

### **Elektronikusan**

A nyomtatványok elektronikus benyújtásáról és az elektronikus kapcsolattartás szabályairól bővebb információt a NAV honlapján ([www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu))

- „Elektronikus űrlapok benyújtásnak módja, képviselő bejelentése” című tájékoztatóban, valamint
- „Az elektronikus ügyintézés és kapcsolattartás általános szabályai adóügyekben” című információs füzetben

talál.

**Papíralapon** 1 eredeti példányban, személyesen vagy postai úton:

- a NAV honlapján közzétett, e célra rendszeresített elektronikus nyomtatvány felhasználásával:
  - nyomtatvány számítógépes kitöltését követően kinyomtatva és eredeti aláírással ellátva, vagy

- a nyomtatvány üres példányának kinyomtatása után azt kézzel kitöltve és eredeti aláírással ellátva, vagy
- a NAV honlapján közzétett, e célra rendszeresített – az elektronikus nyomtatvánnyal teljes mértékben megegyező rovattartalmú – pdf-formátumú, letölthető, elektronikusan nem kitölthető nyomtatvány felhasználásával.

Figyelem! A papír alapon benyújtott nyomtatvány aláírás nélkül érvénytelen!

Javasoljuk az elektronikus nyomtatványok számítógépes kitöltését, mivel a program beépített ellenőrző funkciói elősegítik a helyes kitöltést, egyúttal figyelmeztetnek az esetleges hiányosságokra.

[<sup>3</sup>A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (Jöt.) 84. § (2) bekezdés b) pont]

A nyomtatványt az adózó vagy az általa meghatalmazott személy nyújthatja be.

## A képviseleti jogosultság bejelentése

A nyomtatványt az adózó meghatalmazottja is benyújthatja.

A nyomtatvány elektronikus benyújtásához a képviseleti jogosultságot előzetesen be kell jelenteni a NAV-hoz. Az elektronikusan benyújtott nyomtatványt ugyanis a NAV csak akkor tudja befogadni, ha a benyújtó képviseleti jogosultságát előzetesen bejelentette és a NAV nyilvántartásba vette.

A **képviselet bejelentéséről** bővebb információ a NAV honlapján ([www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu))

- *„Elektronikus űrlapok benyújtásnak módja, képviselet bejelentése”*

című tájékoztatóban található.

## 4. Hol található a nyomtatvány?

A nyomtatvány **elektronikusan elérhető** a NAV honlapján az Általános Nyomtatványkitöltő Keretprogramban (ÁNYK).

A nyomtatvány ÁNYK-ban futó kitöltőprogramja és a hozzá tartozó útmutató a

- [www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu) → *Nyomtatványkitöltő programok* → *Nyomtatványkitöltő programok*  
→ *Programok részletes keresése*

útvonalon található meg.

## 5. Mi a nyomtatvány benyújtásának határideje?

A nyomtatványt a párlat előállításához kell a NAV-hoz benyújtani. <sup>4</sup>

[<sup>4</sup> A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (Jöt.) 143. § (5) bekezdés]

## 6. További információ, segítség

Ha további kérdése van az adatlappal, illetve az egyes adózási szabályokkal kapcsolatban, keressen minket bizalommal alábbi elérhetőségeinken!

Interneten:

- a NAV honlapján a [www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu)-n.

E-mailen:

- a következő címen található űrlapon: <http://nav.gov.hu/nav/e-ugyfsz/e-ugyfsz.html>.

Telefonon:

- a NAV Infóvonalán
  - belföldről a 1819,
  - külföldről a +36 (1) 250-9500 hívószámon.
- NAV Ügyfél-tájékoztató és Ügyintéző rendszerén (ÜCC) keresztül\*
  - belföldről a 80/20-21-22-es,
  - külföldről a +36 (1) 441-9600-as telefonszámon.

A NAV Infóvonala és az ÜCC hétfőtől csütörtökig 8 óra 30 perctől 16 óráig, valamint péntekenként 8 óra 30 perctől 13 óra 30 percig hívható.

\*A rendszer használatához ügyfél-azonosító számmal vagy Részleges Kódú Telefonos Azonosítással (RKTA) kell rendelkeznie. Ha nincs ügyfél-azonosító száma, akkor azt a TEL jelű nyomtatványon igényelhet, amit a NAV-hoz személyesen vagy a KÜNY-tárhelyen keresztül lehet benyújtani. Felhívjuk figyelmét, hogy ha nem saját ügyében kívánja használni az ÜCC-t, akkor EGYKE-adatlap benyújtása is szükséges.

Személyesen:

- országszerte a NAV ügyfélszolgálatain. Ügyfélszolgálat-kereső: <https://nav.gov.hu/nav/ugyfelszolg>.

## 7. Mely jogszabályokat kell figyelembe venni?

- a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (Jöt.)
- a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 45/2016. (XI. 29.) NGM rendelet
- az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (Air.)
- az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet

## **8. Milyen részei vannak a bejelentésnek?**

Főlap (Azonosító adatok)

## II. RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÓ

A nyomtatvány 1 főlapból áll.

A nyomtatvány több helyen tartalmaz értéklistát, amely a cellák jobb felső sarkában található háromszögre kattintva érhető el.

### Főlap

#### A) rész

Az A) részhez tartozó rovatokat a NAV tölti ki.

#### B) rész

**Adóazonosító jele:** A magánfőzőnek NAV által kiadott adóigazgatási azonosító, 10 karakter hosszan megadva.

**Neve:** A magánfőző teljes neve.

**Lakcíme:** A magánfőző lakcímkártyáján szereplő állandó lakóhelyének címe (irányítószám, település, közterület, házszám/helyrajzi szám, épület, lépcsőház, emelet, ajtó részletezésben). Elektronikus kitöltéskor az irányítószám vagy a város/község neve beírható, illetve a legördülő listából kiválasztható; a két adat valamelyikének megadásakor a másik rovatot a program automatikusan feltölti.

**Levelezési címe (ha a lakcímtől eltér):** A rovatot akkor kell kitölteni, ha a magánfőző levelezési címe az állandó lakcímtől eltér (irányítószám, település, közterület, házszám/helyrajzi szám, épület, lépcsőház, emelet, ajtó részletezésben). Elektronikus kitöltéskor az irányítószám vagy a város/község neve beírható, illetve a legördülő listából kiválasztható; a két adat valamelyikének megadásakor a másik rovatot a program automatikusan feltölti.

#### C) rész

**Újra küldés felhívás alapján:** Akkor kell bejelölni, ha a NAV a nyomtatvány újra küldésére szólította fel a bejelentésre kötelezettet, és ő a felszólításnak tesz eleget ezen a nyomtatványon. Ha ezt a rovatot bejelöli, akkor a "Hivatkozott ügyszám" rovatot is ki kell tölteni!

Ilyenkor a nyomtatvány teljes adattartalmát kell beküldeni a szükséges módosításokkal.

**Hivatkozott ügyszám:** Újra küldés jelölésekor ebben a rovatban az eredeti nyomtatvány vagy a NAV által küldött felhívás iktatószámát kell feltüntetni (10 karakter).

## D) rész

**Desztilláló berendezés tárolási, használati helye (ha a lakcímtől eltér):** A rovatot akkor kell kitölteni, ha a magánfőző levelezési címe az állandó lakcímétől eltér (irányítószám, település, közterület, házszám/helyrajzi szám, épület, lépcsőház, emelet, ajtó részletezésben). Elektronikus kitöltéskor az irányítószám vagy a város/község neve beírható, illetve a legördülő listából kiválasztható; a két adat valamelyikének megadásakor a másik rovatot a program automatikusan feltölti.

**Desztilláló berendezés önkormányzati regisztrációs száma:** A rovatba az önkormányzati regisztráció során kapott számot kell feltüntetni. Ha nem ismert vagy nincs ilyen, akkor a „nincs” szót kell a rovatba írni.

**Jelen bejelentés alapján előállítani kívánt párlat mennyisége literben:** Az előállítani kívánt párlat mennyiségét kell beírni literben. Legfeljebb 86 liter lehet évente.

**Tárgyévben a származási igazolás kiállítását megelőzően – a magánfőző által tett bejelentések szerint – előállított párlat mennyisége literben:** Jelen bejelentés előtt, a tárgyévben korábban bejelentett, előállított párlat mennyiségét kell beírni literben.

**Tárgyévben a magánfőző által előállított párlat mennyisége összesen:** Elektronikus kitöltéskor az előző két rovat adata alapján a program számítja ki és tölti fel adattal. Legfeljebb 86 liter lehet évente.

Papír alapú benyújtáskor a Jelen bejelentés alapján előállítani kívánt párlat mennyisége literben és a Tárgyévben a származási igazolás kiállítását megelőzően – a magánfőző által tett bejelentések szerint – előállított párlat mennyisége literben rovatokban szereplő mennyiségek összegét kell beírni.

**A magánfőzésre vonatkozó jogszabályi feltételeknek megfelelek:** A magánfőzőnek a négyzetben jelölnie kell, hogy a nyilatkozatban megfogalmazottak vele szemben fennállnak.

## E) rész

**Helység:** A nyomtatvány kitöltésének helye és dátuma. A dátum beírható vagy a legördülő naptárból kiválasztható.

**Bejelentő azonosító:** Ebben a rovatban az adózó (magánfőző), illetőleg a képviseleti jogosultsággal rendelkező személy adóazonosító jelét kell megadni.

A mező kitöltése kötelező az elektronikus nyomtatvány [www.magyarorszag.hu](http://www.magyarorszag.hu) portálon történő feltöltésekor!

**Beküldő aláírása:** A papíron benyújtott beadványt a magánfőzőnek vagy a képviseletére jogosult személynek kell aláírni.

**Bejelentő azonosító rovat:** Ebben a rovatban magánfőző, illetőleg a képviseleti jogosultsággal rendelkező személy adóazonosító jelét kell megadni.

Felhívjuk figyelmét, hogy a [www.magyarorszag.hu](http://www.magyarorszag.hu) weblapon az elektronikus adatfeltöltést is ugyanennek a személynek kell kezdeményeznie!

A nyomtatvány elektronikus megküldésekor a hiányzó (nem a regisztráció során megadott), illetve hibás azonosító megadásakor az előfeldolgozó rendszer a bejelentőt nem tudja azonosítani, és a nyomtatványt visszautasítja.

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal**