

**KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
A 20T1011 JELŰ ADATLAPHOZ**

**ADAT- ÉS VÁLTOZÁSBEJELENTŐ LAP
AZ EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE
KÖTELEZETTEK RÉSZÉRE**

(ÁNYK)

MIRŐL OLVASHAT EBBEN AZ ÚTMUTATÓBAN?

I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK	2
1. Mire szolgál a 20T1011 jelű adatlap?	2
2. Kire vonatkozik?	2
3. Hogy lehet benyújtani?.....	2
4. Hol található?	3
5. Mi a beadási határidő?.....	3
6. Melyek az esetleges jogkövetkezmények?.....	3
7. Milyen részei vannak az adatlapnak?.....	3
8. Hol érhető el további segítség?	3
9. Mely jogszabályokat kell figyelembe venni?.....	4
II. RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÓ	

ARCHÍVUM

I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Mire szolgál a 20T1011 jelű adatlap?

Aki egészségügyi szolgáltatási járulék fizetésére kötelezett, annak **be kell jelentkeznie a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz (NAV)**. A NAV a bejelentett adatokról és azok változásairól nyilvántartást vezet.¹

Ezt az adatlapot kell az alábbi esetekben benyújtani:

- egészségügyi szolgáltatási járulékfizetés kezdete,
- egészségügyi szolgáltatási járulékfizetés vége,
- esetleges átvállalás kezdete és vége.

2. Kire vonatkozik az adatlap?

A **20T1011 jelű adatlapon** azok a **természetes személyek** jelenthetik be az egészségügyi szolgáltatási járulékfizetési kötelezettségüket, vagy annak változását, akik nem biztosítottak és egyéb jogcímen egészségügyi szolgáltatásra nem jogosultak.²

3. Hogyan lehet benyújtani az adatlapot?

Ha a benyújtó nem köteles elektronikus kapcsolattartásra, a nyomtatványt **papíron** – postán vagy személyesen – is benyújthatja. Ebben az esetben a nyomtatványt egy példányban kell az adózó lakóhelye, illetve székhelye szerint illetékes NAV-igazgatóságához eljuttatni. A papíron benyújtott beadványt az adózónak vagy a képviselőre jogosult személynek alá kell írnia. *(általános illetékességi szabály esetén).*

A bevallások és adatlapok **elektronikus** benyújtásáról és az elektronikus kapcsolattartás szabályairól bővebb információt a NAV honlapján (www.nav.gov.hu)

- *„A Nemzeti Adó- és Vámhivatal által rendszeresített ANYK űrlapok elektronikusan történő benyújtásának módja, valamint a képviselő bejelentése 2019.”,*
- *„A Nemzeti Adó- és Vámhivatal előtti elektronikus ügyintézés általános szabályai 2019.”,*

A képviseleti jogosultság bejelentése

¹ Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.) 16. §.

² A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 45/A (1) bekezdés

Az adatlap elektronikus benyújtásához a képviseleti jogosultságot előzetesen be kell jelenteni a NAV-hoz. Az elektronikusan benyújtott adatlapot ugyanis a NAV csak akkor tudja befogadni, ha a benyújtó képviseleti jogosultságát előzetesen regisztrálta.

A **képviselet bejelentéséről** bővebb információ a NAV honlapján (www.nav.gov.hu)

- „A NAV által rendszeresített ÁNYK űrlapok elektronikusan történő benyújtásának módja, valamint a képviselet bejelentése 2019.” című tájékoztatóban található.

4. Hol található az adatlap?

Az adatlap Általános Nyomtatványkitöltőben (ÁNYK) futó kitöltőprogramja és a hozzá tartozó útmutató a NAV honlapján a

- www.nav.gov.hu → Nyomtatványkitöltő programok → Nyomtatványkitöltő programok → Programok részletes keresése

útvonalon található meg.

5. Mi a beadási határidő?

Az adatlapot a fizetési kötelezettség, tehát az egészségügyi szolgáltatásra jogosultság keletkezését és megszűnését követő **15 napon belül** kell benyújtani.

6. Melyek az esetleges jogkövetkezmények?

Ha a bejelentést, változásbejelentést elmulasztja, a NAV **mulasztási bírságot szab ki.**³

7. Milyen részei vannak az adatlapnak?

Főlap és 01-es lap	Azonosító adatok
A-lap	Fizetési kötelezettség kezdete
B-LAP	Fizetési kötelezettség vége

8. Hol érhető el további segítség?

Ha további kérdése van az adattal, illetve az egyes adózási szabályokkal kapcsolatban, keressen minket bizalommal alábbi elérhetőségeinken!

Interneten:

- a NAV honlapján a www.nav.gov.hu-n.

³ Art. 220. § (1) bekezdés

E-mailen:

- a következő címen található űrlapon: <http://nav.gov.hu/nav/e-ugyfsz/e-ugyfsz.html>.

Telefonon:

- a NAV Infóvonalán
 - belföldről a 1819,
 - külföldről a +36 (1) 250-9500 hívószámon.
- NAV Ügyfél-tájékoztató és Ügyintéző rendszerén (ÜCC) keresztül*
 - belföldről a 80/20-21-22-es,
 - külföldről a +36 (1) 441-9600-as telefonszámon.

A NAV Infóvonala és az ÜCC hétfőtől csütörtökig 8 óra 30 perctől 16 óráig, valamint péntekenként 8 óra 30 perctől 13 óra 30 percig hívható.

*A rendszer használatához ügyfél-azonosító számmal vagy Részleges Kódú Telefonos Azonosítással (RKTA) kell rendelkeznie. Ha nincs ügyfél-azonosító száma, akkor azt a TEL jelű nyomtatványon igényelhet, amit a NAV-hoz személyesen vagy a KÜNY tárhelyen keresztül lehet benyújtani. Ha nem saját ügyében használja az ÜCC-t, akkor adjon be EGYKE adatlapot is!

Személyesen:

- országszerte a NAV ügyfélszolgálatain. Ügyfélszolgálat-kereső:
<https://nav.gov.hu/nav/ugyfelszolg>.

9. Mely jogszabályokat kell figyelembe venni?

- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.),
- A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (Szja tv.),
- A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény (Tbj.)

ARCHÍVUM

II. RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÓ

A Tbj. 39. § (2) bekezdésében foglaltak értelmében minden olyan belföldi személy 2020. január 1-jétől kötelezett havonta 7.710 Ft (napi összege 257 forint) összegű egészségügyi szolgáltatási járulékot fizetni, aki a Tbj. szerint biztosítottak nem minősül és egészségügyi szolgáltatásra a Tbj. 16. § (1) bekezdés a)–p) és s)–w) pontja, illetőleg a 13. §-a szerint sem jogosult.

A Tbj. 39. § (2) bekezdésében meghatározott kötelezettség további feltétele, hogy a bejelentkezést megelőzően megszakítás nélkül legalább egy éve bejelentett lakóhellyel rendelkezzen Magyarország területén. Az egy éves időtartamba beszámít az a legfeljebb kilencven napos időszak is, amely alatt a belföldi személy nem rendelkezett a Magyarország területén bejelentett lakóhellyel.

A szociális biztonsági rendszerek koordinálásáról szóló 883/2004. /EK rendelet 14. cikke (4) bekezdése alapján, ha egy tagállam jogszabályai az ellátásra való jogosultságot tartózkodási idő megszerzésétől teszik függővé, akkor az adott tagállam illetékes szerve a másik tagállamban szerzett tartózkodási idő beszámítására köteles. Ennek értelmében a Tbj. 39. § (2)-(3) bekezdésében előírtak alkalmazásakor figyelembe veendő egyéves időtartamba az Európai Gazdasági Térség (a továbbiakban: EGT) egy másik tagállamában szerzett tartózkodási idő is beszámít. Az EGT tagállamban szerzett tartózkodási időt az erre a célra szolgáló E104-es számú nyomtatványon lehet igazolni, melyet a tartózkodási hely szerinti tagállam illetékes biztosító szerve állít ki.

Kérjük, hogy ha rendelkezik helyben lakási időszakot igazoló E104-es igazolással – amelyet a magyar egészségbiztosítási szerv már nyilvántartásba vett - akkor annak másolatát, vagy a magyar egészségbiztosítási szerv által a nyilvántartásba vételről szóló igazolás/végzés/határozat másolatát a bejelentéséhez csatolni szíveskedjen.

Ha a NAV az egy éves időtartamra vonatkozóan a saját nyilvántartásában nem rendelkezik adattal, a járulékfizetési kötelezettség elbírálása céljából megkeresi a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szervet, a lakcímre vonatkozó adatok közzétevése érdekében.

A magánszemélynek a Tbj. 39. § (2) bekezdése alapján keletkezett fizetési kötelezettségét, annak megszűnését Tbj. 45/A. § (1) bekezdése alapján be kell jelentenie a NAV-hoz.

A kötelezettség keletkezését, annak megszűnését, a járulékfizetés átvállalását, az átvállalás megszűnését, a kötelezettség keletkezésétől, annak megszűnésétől, a járulékfizetés átvállalásától, illetve az átvállalás megszűnésétől számított 15 napon belül kell bejelenteni a 20T1011 számú adatbejelentő és változásbejelentő lapon.

A fizetési kötelezettség megszűnésének a 20T1011 számú adatlapon történő bejelentésekor csatolni kell azt az igazolást, mely tanúsítja az egyéb jogcímen fennálló egészségbiztosítási jogosultságot, elektronikus küldés esetében ezt a kötelezettséget csatolmány küldésével kell teljesíteni.

A fizetési kötelezettség megszűnését nem kell bejelenteni, ha e fizetési kötelezettség biztosítással járó olyan jogviszony létesítése miatt szűnik meg, amelyet a NAV-hoz a munkáltató, foglalkoztató, illetve egyéni vállalkozás létesítéséről az önfoglalkoztató egyéni

vállalkozó, vagy a biztosított mezőgazdasági őstermelő bejelentett. Kérjük, hogy ha Ön az itt jelzett körbe nem tartozik, akkor egészségügyi szolgáltatási járulékfizetési kötelezettségének megszűnésére vonatkozó bejelentésével kapcsolatban igazolni szíveskedjen azt, hogy biztosítottnak minősül vagy egyéb jogcímen egészségügyi szolgáltatásra jogosult.

Ezt az adatlapot nem kell kitöltenie a nyugellátásban részesülő személynek abban az esetben sem, ha nyugdíját az EGT más tagállamból kapja és ezt a tényt a megfelelő EGT nyugdíjszerv és egészségbiztosítási teherviselő által kiállított dokumentumával igazolja (E 121-es jelű nyomtatvány – amelyet a magyar egészségbiztosítási szerv már nyilvántartásba vett).

A 20T1011 számú bejelentő lapon kell bejelenteni a járulékfizetési kötelezettség megszűnését abban az esetben, ha a magánszemély járulékfizetési kötelezettsége téves bejelentkezés vagy egyéb ok miatt megszűnik (pl. nyugdíjat állapítanak meg részére, gyermekgondozási segélyben részesül stb.).

A NAV a beadott 20T1011 számú adatlap benyújtását követően a havi járulékfizetési kötelezettséget előírja, a befizetéseket nyilvántartja, illetve megszűnés bejelentésekor a járulékfizetési kötelezettség vége időpontját követő naptól megszünteti a járulék előírását.

A fizetési kötelezettséget – az adatlapon található adatokkal megszemélyesített és a NAV által postai úton megküldött készpénz-átutalási megbízással (csekken), vagy átutalással a Magyar Államkincstárnál vezetett „NAV Egészségbiztosítási Alapot megillető bevételek magánszemélyt, őstermelőt, egyéni vállalkozót, kifizetőt terhelő kötelezettség beszedési számlára” (**számlaszám: 10032000-06056229**) kell teljesíteni.

Ha az adatlapon úgy nyilatkozott, hogy járulékfizetési kötelezettségét átutalással kívánja teljesíteni, akkor a NAV postai úton csekket nem küld ki az Ön címére.

Az átutaláskor a közlemény rovatban minden esetben az adóazonosító jelét feltüntetni szíveskedjen.

Abban az esetben, ha az addig átutalással fizetett járulékot a későbbiekben csekken kívánja befizetni, úgy több megoldás áll rendelkezésére:

- a) Ha Ügyfélkapu-regisztrációval rendelkezik, akkor elektronikus úton, a CSEKK NYOMTATVÁNY IGÉNYLÉSE menüpontban tud csekket igényelni, melyeket a NAV postai úton megküld az Ön címére.
- b) Lehetősége van a befizetéshez szükséges csekk igénylésére a „Kérelem készpénz-átutalási megbízás (csekk) igényléséhez - NAV” nyomtatványon. A nyomtatvány a NAV honlapjáról (www.nav.gov.hu) letölthető. A nyomtatvány elérési útvonala a honlapon a következő: „Letöltések - egyéb > Adatlapok, igazolások, meghatalmazásminták”. A kitöltött nyomtatványt postai úton a lakóhelye szerint illetékes igazgatóság címére kell megküldeni, ahol a kérelem alapján az igényelt csekket a NAV postai úton megküldi az Ön címére.
- c) Továbbá, ha személyesen kívánja a kötelezettsége teljesítéséhez szükséges csekket átvenni, akkor kérjük a lakóhelyéhez legközelebbi NAV ügyfélszolgálati irodát felkeresni.

Ha a fenti fizetési kötelezettséget más személy vagy szerv átvállalás útján teljesíti, a kötelezettség megfizetését akkor is a NAV által postai úton megküldött készpénz-átutalási megbízásokon kell teljesíteni, ezért ebben az esetben át kell adni a csekket az átvállalónak. Ha a befizetéseket átutalással teljesítik, akkor minden esetben az átutalási megbízás közlemény rovatában a kötelezett adóazonosító jelét fel kell tüntetni. Az átvállalt fizetési kötelezettséget

átutalással történő teljesítésekor, az átvállaló szervezet vagy személy egy önálló, a közlemény rovatban kizárólag a magánszemély adatait tartalmazó átutalási megbízással teljesítheti.

A fentiekre azért van szükség, mert a kötelezettséget a NAV mindig az eredeti kötelezett fizetési számláján írja elő, így a befizetéseket is az eredeti kötelezetre való hivatkozással kell teljesíteni annak érdekében, hogy a későbbiekben egy ugyanazon fizetési számla tartalmazza a kötelezettségeket és a befizetéseket is.

A kötelezettséget az adatlapon megjelölt járulékfizetési kötelezettség kezdetének időpontjától havonta, a tárgyhót követő hónap 12-ig (munkaszüneti napkor az azt követő első munkanapon) kell megfizetni.

Ha a kötelezett a fent megjelölt határidőig a fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, akkor az esedékesség napját követő nappal kezdődően késedelmi pótlék kerül felszámításra, melynek mértéke minden naptári nap után a felszámítás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének 365-öd része.

Ki minősül a Tbj. szerint belföldi személynek?

A Tbj. alapján belföldi személy:

1. Magyarország területén a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkező magyar állampolgár, a bevándorolt és a letelepedett jogállású, valamint a menekültként vagy oltalmazottként elismert személy,

2. a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozó személy (a továbbiakban: a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy), aki a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodás jogát Magyarország területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik, valamint

3. a hontalan.

Ki jogosult a Tbj. 16. § (1) bekezdés a)-p) és s)-w) pontja, valamint a 13. §-a alapján egészségügyi szolgáltatás igénybevételére?

A Tbj. tételes felsorolást tartalmaz azokra a személyi körökre, akik az említett szolgáltatás igénybevételére jogosultak. Egészségügyi szolgáltatásra jogosult – a Tbj. szerint biztosított, illetőleg a Tbj. 13. § szerint egészségügyi szolgáltatásra jogosult személyeken túl – az, aki:

a) csecsemőgondozási díjban, örökbefogadói díjban, gyermekgondozási díjban, baleseti táppénzben, baleseti járadékban,

b) a 14. § (3) bekezdése alapján saját jogán nyugdíjban, hozzátartozói nyugellátásban, rehabilitációs járadékban,

c) mezőgazdasági járadékban (öregségi, munkaképtelenségi, özvegyi járadékban, növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi, özvegyi járadékban), megváltozott munkaképességű személyek ellátásában, bányászok egészségkárosodási járadékában, fogyatékosági támogatásban, rokkantsági járadékban, házastársi pótlékban, házastársi jövedelempótlékban,

d) nemzeti gondozási díjban (pótlékban), hadigondozotti ellátásban,

e) bányászati keresetkiegészítésben vagy átmeneti bányászjáradékban részesül,

f) gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermekgondozási segélyben részesül,

g) egyházi jogi személytől nyugdíjban vagy a Magyar Alkotóművészeti Közalapítvány által folyósított ellátásokról szóló kormányrendelet alapján folyósított öregségi vagy rokkantsági nyugdíjsegélyben (nyugdíjban) részesül,

h) az aktív korúak ellátására való jogosultság keretében megállapított pénzbeli ellátásban, időskorúak járadékában, ápolási díjban, gyermeknevelési támogatásban részesül,

- i) a köznevelésről szóló törvény hatálya alá tartozó nappali rendszerű iskolai oktatás keretében vagy nappali oktatás munkarendje szerinti köznevelési intézményben, továbbá a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény hatálya alá tartozó felsőoktatási intézményben nappali rendszerű oktatás keretében tanulmányokat folytató nagykorú magyar állampolgár, menekült, oltalmazott, valamint az a külföldi állampolgár, aki nemzetközi szerződés vagy az oktatásért, a külügyekért felelős miniszter által adományozott ösztöndíj alapján létesített tanulói, hallgatói jogviszonyban áll, továbbá az a szomszédos államokban élő magyarokról szóló törvény hatálya alá tartozó személy, aki a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény hatálya alá tartozó felsőoktatási intézményben nappali rendszerű oktatás keretében államilag támogatott, vagy magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzési formában hallgatói jogviszonyban áll,
- j) megváltozott munkaképességű, illetve egészségkárosodást szenvedett és munkaképesség-változásának mértéke az 50 százalékot, illetve egészségkárosodásának mértéke a 40 százalékot eléri, vagy egészségi állapota 50 százalékos vagy ennél kisebb mértékű, és az illetékes hatóság erre vonatkozó igazolásával rendelkezik,
- k) a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte és jövedelme nem éri el a minimálbér 30 százalékát,
- l) kiskorú, magyar állampolgársággal, menekült vagy oltalmazott jogállással és Magyarország területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, továbbá az a nem magyar állampolgárságú kiskorú, aki Magyarország területén lakóhellyel rendelkezik,
- m) személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális intézményben elhelyezett személy (ide nem értve a külföldi állampolgárt), a gyermekvédelmi rendszerben utógondozási ellátásban részesülő 18-24 éves fiatal felnőtt, továbbá magyar hatóság által a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény alapján ideiglenes hatállyal elhelyezett vagy nevelésbe vett külföldi kiskorú személy,
- n) fogvatartott,
- o) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 54. §-a alapján szociálisan rászorult,
- p) egészségügyi szolgáltatás megszerzése érdekében kötött megállapodás alapján jogosult,
- r) a 39. § (2) bekezdése szerint egészségügyi szolgáltatási járulék fizetésére kötelezett,
- s) rendvédelmi egészségkárosodási járadékban vagy honvédelmi egészségkárosodási járadékban részesül,
- t) hajléktalan,
- u) a korhatár előtti öregségi nyugdíjak megszüntetéséről, a korhatár előtti ellátásról és a szolgálati járandóságról szóló törvény alapján korhatár előtti ellátásban vagy szolgálati járandóságban részesül,
- v) az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló törvényben meghatározott táncművészeti életjáradékban részesül,
- w) a szociális szövetkezetben tagi munkavégzési jogviszonyban áll, kivéve e jogviszony szünetelésének időtartamát.

Az a)-k), továbbá o), s), u) és v) pontja esetében - az i) pontban meghatározott ösztöndíjas és a szomszédos államokban élő magyarokról szóló törvény hatálya alatt álló, nappali rendszerű oktatás keretében államilag támogatott vagy magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzési formában résztvevő hallgató kivételével - az egészségügyi szolgáltatásra jogosultság további feltétele, hogy az érintett személy belföldinek minősüljön.

Abban az esetben, ha az EGT állampolgára a belföldi státuszt igazoló regisztrációs okmány megszerzését megelőzően jelenti be járulékfizetési kötelezettségét, ebben az esetben a belföldi státusz megszerzésének időpontja legkorábban a regisztrációs igazolás keltének a dátuma. Ha

a regisztrációs igazolás kelte későbbi, mint az adatlap benyújtásának időpontja, a járulékfizetési kötelezettség kezdő időpontja a regisztrációs igazolás keltének dátuma.

Ha a bejelentő a regisztrációs engedély beszerzését követően személyesen nyújtja be az okiratot a NAV, a korábban benyújtott adatlapon megadott – a járulékfizetési kötelezettség kezdő időpontjára vonatkozó – dátumot az adatlapon a bejelentőnek kell kijavítania. Ha a későbbiekben benyújtott okirat postai úton érkezik a NAV-hoz, a dátumot a NAV javítja, és a javításról írásban értesíti a bejelentőt is.

A fentiek érvényesek a bejelentő által az adatlaphoz hiánypótlásként később csatolt letelepedési engedélyre is, ha annak kelte későbbi, mint az adatlap benyújtásának időpontja.

A Tbj. 39/A. § (1) bekezdése szerint a 39. § (2) bekezdésében meghatározott járulékfizetési kötelezettség az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megszűnését követő naptól a biztosítási kötelezettséggel járó jogviszony első napjáig, illetőleg a 16. § (1) bekezdésének a)-p)és s)-w)ponjtjában meghatározott jogosultsági feltételek bekövetkezésének napjáig áll fenn.

A Tbj. 19. § (4) bekezdése szerint, ha a járulékfizetési kötelezettség nem áll fenn a naptári hónap teljes tartama alatt, egy naptári napra 257 forint összeget kell figyelembe venni.

Ha a biztosítási jogviszony fennállását utólag állapítják meg, a biztosítás időszakára a Tbj. 39. § (2) bekezdése alapján már befizetett járulék a foglalkoztató által kiállított igazolás benyújtása mellett az illetékes NAV-igazgatóságtól visszaigényelhető.

TÁJÉKOZTATÓ - az adatlap benyújtásának módjáról

A 20T1011 számú adatlap kizárólag a NAV internetes honlapjáról (www.nav.gov.hu) tölthető le, mely letöltés ingyenes. Felhívjuk továbbá figyelmét, hogy a NAV honlapján az Adatlap, illetve a kitöltési útmutató újabb verziói jelenhetnek meg, ezért kérjük, hogy az Adatlap kitöltése előtt a változásokat szíveskedjen figyelemmel kíséreni, és az Adatlap legfrissebb verzióját kitölteni.

Papír alapú benyújtás

Ha Ön papír alapon (postai úton vagy személyesen) kívánja az adatlapot benyújtani, kérjük, szíveskedjék azt eljuttatni bármelyik adó- és vámigazgatósághoz. Az egészségügyi szolgáltatási járulékfizetési kötelezettség bejelentésével kapcsolatos ügyfélszolgálati ügyintézés a NAV bármely megyei (fővárosi) adó- és vámigazgatóságánál bonyolítható. A Kiemelt Adó- és Vámigazgatóság kizárólagos illetékességi körébe tartozó adózók esetében csak a nevezett szerv ügyfélszolgálatain történhet ügyintézés.

Kérjük a rovatokat olvashatóan, lehetőség szerint nyomtatott nagybetűkkel szíveskedjenek kitölteni.

Elektronikus úton történő benyújtás

A NAV által rendszeresített ANYK-ürlapok elektronikus úton történő benyújtásának módja

Ha a nyomtatványt jogszabály előírása, vagy választása szerint elektronikus úton kívánja benyújtani, a benyújtás módjáról, folyamatáról a Nemzeti Adó és Vámhivatal hivatalos honlapján (www.nav.gov.hu) „32. információs füzet - A Nemzeti Adó- és Vámhivatal előtti

elektronikus ügyintézés általános szabályai” című tájékoztatóban talál segítő információkat. A tájékoztató a benyújtáson túl további információkat tartalmaz a NAV előtti elektronikus ügyintézés és kapcsolattartás szabályairól.

Képviselő bejelentése

Ha a nyomtatványt állandó meghatalmazottként, megbízottként (a továbbiakban: meghatalmazott) kívánja benyújtani, szükséges a képviselői jogviszonyának előzetes bejelentése a NAV-hoz. A képviselő bejelentéséről a Nemzeti Adó és Vámhivatal hivatalos honlapján (www.nav.gov.hu) „32. információs füzet - A Nemzeti Adó- és Vámhivatal előtti elektronikus ügyintézés általános szabályai” című tájékoztatóban talál segítő információkat. A tájékoztató a bejelentésen túl további információkat tartalmaz a NAV előtti elektronikus ügyintézés és kapcsolattartás szabályairól.

Ha adóhatósági értesítés alapján hibás (hiányos) adatlap helyett javított adatlapként nyújtja be az adatlapot, fel kell tüntetni a hibás adatlap nyilvántartási számát. A nyilvántartási számot a NAV értesítésében közölte. A javításként benyújtott adatlapon nemcsak a hibás adatot kell javítani (pótolni). Ismételten meg kell adni minden olyan adatot, amelyre a bejelentés (változásbejelentés) vonatkozott.

Az adatlap főbb részei:

20T1011 FŐLAP

A hivatal tölti ki – a táblázat felső része – a NAV tölti ki.

A bejelentő tölti ki – a táblázat további része sorszámozott rovatokkal.

20T1011-A lap

20T1011-B lap

FŐLAP

1. rovat – Nyilatkozat a bejelentő adóazonosító jelével/adószámával kapcsolatban

A „**Rendelkezik-e adóazonosító jellel**” sor kódkockáiba igen válaszkor az adóazonosító jelet kérjük beírni. Ha még nem rendelkezik adóazonosító jellel, az adatlapon feltüntetett természetes azonosító adatok alapján adóazonosító jele megképezésre kerül. A megképezett adóazonosító jelet tartalmazó adóigazolványát – a bejelentési lapon közölt címre – postai úton juttatjuk el az Ön részére.

A „**Rendelkezik-e adószámmal**” sor kódkockáiba igen válaszkor az adószámát kérjük beírni.

2. rovat – Társadalombiztosítási azonosító jel

A rovat kitöltése kötelező, a megadott kockákba a társadalombiztosítási azonosító jelet (TAJ számot) kell beírni.

3. rovat – Bejelentő azonosító adatai és nyilatkozatai

A rovat kötelezően kitöltendő!

A „**viselt neve**” sor első részében kizárólag csak dr. cím kerülhet (tudományos fokozat, id., ifj., özv. megjelölést kérjük mellőzni).

A személyes adatok megadásánál a magyar hatóság által kiadott okmányoknak megfelelően szíveskedjen kitölteni.

A „**születési neve**” sornál a születési anyakönyv szerinti családi és utónevét kérjük beírni. Az első mezőnél kizárólag csak a saját joron szerzett dr. cím kerülhet.

Az „**anyja születési neve**” sorba az anyja születési anyakönyv szerinti családi és utónevét kérjük beírni. (Az első mezőbe kizárólag csak az anyja saját jogán szerzett dr. cím kerülhet).

A „**születési helye**” sor kódkockáiba a helység nevét kérjük beírni.

A „**születési ideje**” sor kódkockáiban a születés évét, hónapját (arab számmal 01-től 12-ig) és napját kérjük megjelölni.

A „**lakóhelye**” kódkockába a lakcímet igazoló Hatósági Igazolványon lakóhelyként feltüntetett lakásának címét kérjük beírni: az irányítószámot, a helység nevét, a kerületet (arab számmal 01-től...), a közterület nevét, a közterület jellegét (pl.: út, utca, tér, stb.), a házsámot, ennek hiányában a helyrajzi számot és ha van épület, lépcsőház, emelet, ajtó, akkor ezek számát kérjük megjelölni.

Állampolgárság: A rovat kitöltése kötelező. A rovatban az állampolgárság kódját és megnevezését is közölni kell. Az állampolgárságot jelölő kódokat az ISO 3166-1 jelű kódjegyzék tartalmazza, mely a http://www.iso.org/iso/country_codes/iso_3166_code_lists/country_names_and_code_elements internetes címen található.

Magyar állampolgárnál a „HU” kódot és a „Magyarország” megnevezést kérjük feltüntetni. A nem magyar állampolgárnak ebben a rovatban kell jelölnie az adatlaphoz csatolt okirat típusát. **Figyelem! Ebben az esetben az okirat másolatát is mellékelnie kell az adatlaphoz!** Ha az EGT állampolgár regisztrációs igazolásának kiadása folyamatban van, ezt a megfelelő kódkockában kell jelölnie.

Valamely tagállamból nyugellátás folyósításában részesülő magánszemély, ha másik tagállamban rendelkezik állandó lakóhellyel, a nyugellátást folyósító tagállam terhére az állandó lakóhely szerinti tagállamban jogosult teljes körű egészségügyi ellátásra, amely jogosultságot az E 121-es nyomtatvány – amelyet a magyar egészségbiztosítási szerv már nyilvántartásba vett – igazol.

Ebben a rovatban a bejelentőnek nyilatkoznia kell arról, hogy EGT tagállamban, a Svájci Államszövetségben, Norvégiában, Izlandon, valamint Liechtensteinben nem rendelkezik biztosítási jogviszonnyal, és az említett államokból nyugellátás folyósításában nem részesül, továbbá nincs biztosítása külföldön Magyarország által kötött egyezmény hatálya alá tartozó államban, illetve nemzetközi szervezet biztosítási rendszerében létrejött biztosítással sem rendelkezik.

Az adatlap másolati példányának postázási címe sor kitölthető abban az esetben, ha lakhelyétől eltérő címre kéri a feldolgozott adatlap másolati példányát.

4. A bejelentés típusa, korábbi bejelentés javítása

Ha Ön a járulékfizetési kötelezettség kezdetének bejelentése miatt nyújtja be a 20T1011 jelű nyomtatványt, a kódkockába **1-es számot**, ha változást kíván bejelenteni, a kódkockába **2-es számot**, ha egyszerre, a járulékfizetési kötelezettség kezdete és vége időpontját jelenti be, **3-as számot** írjon!

Első esetben történő bejelentkezéskor a főlap 1., 2., 3. és 4. és a 20T1011-A lap 1. rovatában a járulékfizetési kötelezettség kezdete sor kitöltése kötelező! A 20T1011-A lap 2. rovata az egészségügyi szolgáltatási járulék átvállalásakor tölthető ki.

Változás bejelentésekor a főlap 1., 2., 3. és 4. rovatok, illetve magára a változásra vonatkozó rovat (20T1011-B lap 1. vagy 2.) kitöltése kötelező!

A járulékfizetési kötelezettség kezdetének és végének egy adatlapon történő, egyidejű bejelentése kizárólag az adatlap benyújtását megelőző időszak vonatkozásában lehetséges. Ekkor a főlap 1., 2., 3. és 4. és a 20T1011-A lap 1. rovatában a járulékfizetési kötelezettség kezdete sor, valamint a 20T1011-B lap 1. rovatában a járulékfizetési kötelezettség vége sor kitöltése kötelező.

Felhívjuk figyelmét arra, hogy a járulékfizetési kötelezettség megszűnését az adóhatóság csak abban az esetben tudja elfogadni, ha legalább a fizetési kötelezettség megszűnésének időpontjától kezdődően egészségügyi szolgáltatásra jogosultságát igazoló okiratot csatol be az adatlaphoz, vagy személyesen történő benyújtáskor az igazolást bemutatja. Az egészségügyi szolgáltatásra jogosultságot igazoló okiratot másolatban csatolhatja az adatlaphoz. Elektronikus úton elküldött adatlapnál az okiratot szkennelt formában csatolhatja.

Ha NAV-értesítés alapján hibás (hiányos) adatlap helyett javított adatlapként nyújtja be az adatlapot, fel kell tüntetni a hibás adatlap nyilvántartási számát. A nyilvántartási számot az adóhatóság értesítésében közölte. A javításként benyújtott adatlapon nemcsak a hibás adatot kell javítani (pótolni). Ismételten meg kell adni minden olyan adatot, amelyre a bejelentés (változásbejelentés) vonatkozott.

A nyomtatványt a helységnev feltüntetésével, a kitöltés dátumával és az Ön aláírásával kell zárni. Az aláírás nélküli adatlap érvénytelen!

Lehetőség van arra is, hogy az adatlapot az adózó helyett az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (a továbbiakban: Air.) 14. § (1) bekezdésében, 15. §-ában és 17. §-ában meghatározott képviselője, meghatalmazottja írja alá.

Ha a nyomtatványt meghatalmazott írja alá – az Air. 17. §-ában meghatározott, az adóhatósághoz bejelentett és a vonatkozó adatbejelentő lap aláírására jogosult állandó meghatalmazott kivételével, – a meghatalmazást csatolni kell az adatbejelentő laphoz és ezt jelölnie kell az aláírás alatti kódkockába történő „X” beírásával. Ilyen esetekben a meghatalmazás csatolása nélkül az adatbejelentő lap érvénytelen.

Ha az adatbejelentő lapot az Air. 17. § szerinti, az adóhatósághoz bejelentett és a vonatkozó adatbejelentő lap aláírására jogosult állandó meghatalmazott írja alá, úgy ezt a tényt az aláírás alatti kódkockába történő „X” beírásával kell jelölnie. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az adóhatósághoz be nem jelentett, vagy az adóhatósághoz bejelentett, de az adatbejelentő lap aláírására nem jogosult állandó meghatalmazott által aláírt adatbejelentő lap – meghatalmazás csatolása nélkül – érvénytelen, csak az adóhatósághoz bejelentett, a vonatkozó adatbejelentő lap aláírására jogosult állandó meghatalmazottnál lehet a meghatalmazás adatbejelentő laphoz történő csatolásától eltekinteni.

A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a kiállítás időpontját, valamint a meghatalmazó és a meghatalmazott azonosításához szükséges adatokat.

BEJELENTÉS A JÁRULÉKFIZETÉS KEZDETÉRE VONATKOZÓAN

Ha Ön a Főlapon a bejelentés típusaként az „1-es” kódot jelölte, a továbbiakban a Főlapot és a 20T1011-A lapot kell kitöltenie.

20T1011-A lap rovatai:

A lap tetejére legyen szíves feltüntetni a bejelentő nevét.

1. rovat:

Nyilatkozat a fizetési kötelezettség kezdetéről

Az egészségügyi szolgáltatási járulékfizetési kötelezettség kezdete a bejelentkező által meghatározott időpont. Ennek pontos meghatározásában segítséget a lakóhelye szerint illetékes egészségbiztosítási feladatkörében eljáró megyei kormányhivatal megyeszékhelyen működő járási hivatala nyújt.

A főlap aláírásával együtt érvényessé válik az ebben a rovatban feltüntetett „Nyilatkozat a fizetési kötelezettségekről” megnevezésű nyilatkozat.

Nyilatkozat a fizetési kötelezettség átutalás útján történő teljesítéséről

Ha fizetési kötelezettségét átutalással kívánja teljesíteni, ezt a megfelelő kódkockában kell jelölnie. A nyilatkozat kitöltésekor a járulék befizetésre szolgáló **csekket nem küldjük meg** az Ön részére.

2. rovat: A járulékfizetés átvállalása

A járulékfizetést a kötelezett helyett annak hozzájárulásával más személy vagy szerv is teljesítheti.

A járulékfizetést átvállaló személy nevét és adóazonosító jelét, illetve a járulékfizetést átvállaló szervezet megnevezését és adószámát az adatlapon szerepeltetni kell az átvállalás dátumának kezdete, vagy befejezése dátumának feltüntetésével együtt. A rovat választásakor kötelezően kitöltendő: az átvállaló neve, megnevezése minden esetben, az átvállaló adószáma (ha azzal rendelkezik) vagy adóazonosító jele, az átvállalás kezdetének és/vagy végének időpontja. A rovat kitöltése csak az átvállaló aláírásával együtt tekinthető érvényesnek.

A járulékfizetés átvállalása a NAV jóváhagyásával válik érvényessé, mely a papír alapon érkező adatlapnál az adatlap másodpéldányának visszaküldésével egyidejűleg, míg elektronikus úton benyújtott adatlapnál a betöltést visszaigazoló nyugtával történik.

Felhívjuk a figyelmét, hogy abban az esetben, ha az eredeti kötelezettől az egészségügyi szolgáltatási járulékfizetési kötelezettséget más személy vagy szerv átvállalja, a NAV akkor is az eredeti kötelezett adószámláján írja elő a havi járulék kötelezettségeket.

3. rovat – Egyéni ügyvédi, közjegyzői, szabadalmi ügyvivői, illetve egyéni vállalkozói tevékenység folytatásának szüneteltetése

Ha Ön kizárólag egyéni ügyvédi, közjegyzői, szabadalmi ügyvivői tevékenység folytatása céljából adószámot váltott ki, és jelenleg a vállalkozói tevékenységet – annak a NAV felé bejelentett szüneteltetése miatt – nem folytatja, de egyéni vállalkozását nem szüntette meg, e rovat kitöltése kötelező.

Kérjük, hogy ebben az esetben az adatlaphoz csatolja a szüneteltetést igazoló dokumentum másolati példányát is!

Egyéni ügyvédi tevékenységnél, ha tevékenysége folytatását az Ügyvédi Kamara felfüggesztette, az ugyanazon jogkövetkezményekkel jár, mint a tevékenység szüneteltetése. Ebben az esetben a rovat kitöltése mellett az Ügyvédi Kamara felfüggesztő határozatát kell az adatlaphoz másolatban csatolni.

Tevékenységét szüneteltetheti a rovat címében jelzett adóalanyi körön belül a magán-állatorvosi tevékenység gyakorlására jogosító igazolvánnyal rendelkező magánszemély is, e tevékenysége tekintetében.

BEJELENTÉS A JÁRULÉKFIZETÉS VÉGÉRE VONATKOZÓAN

Ha Ön az első oldalon a bejelentés típusaként a „2-es” kódot jelölte, a továbbiakban a Főlapot és a 20T1011-B lapot kell kitöltenie.

20T1011-B lap rovatai:

1. rovat – A járulékfizetési kötelezettség vége

A járulékfizetési kötelezettség végének időpontja és megszűnésének oka bejelentésére szolgáló rovat. A rovat választásakor az összes mező kitöltése kötelező!

Felhívjuk figyelmét arra, hogy a járulékfizetési kötelezettség megszűnését a NAV csak abban az esetben tudja elfogadni, ha legalább a fizetési kötelezettség megszűnésének időpontjától kezdődően egészségügyi szolgáltatásra jogosultságát igazoló okiratot csatol be az adatlaphoz, vagy személyesen történő benyújtásakor az igazolást bemutatja. Az egészségügyi szolgáltatásra jogosultságot igazoló okiratot másolatban csatolhatja az adatlaphoz. Elektronikus úton elküldött adatlapnál az okiratot szkennelt formában kérjük csatolni. Az okirat csatolása elősegítheti a bejelentett adatok valódiságának megállapítását. Az okirat csatolásának hiányában – a tényállás tisztázása érdekében – utólagos adategyeztetés válhat szükségessé.

Megszűnik az egészségügyi szolgáltatási járulékfizetési kötelezettség az alábbi esetekben:

- **Ha Önbiztosítással járó jogviszonyt létesít.** Ebben az esetben az **1-es számot** írja a kódkockába.
- **Ha Ön a Tbj. 16. § (1) bekezdés a)–p) és s)–w), illetve a Tbj. 13. §-a alapján egészségügyi szolgáltatásra jogosulttá válik.** Ebben az esetben a **3-as számot** írja a kódkockába.
- Ha korábbi bejelentkezése téves adatokon alapult, nem tartozik a Tbj. 39. § (2) bekezdése alá, ezért Önre az egészségügyi szolgáltatási járulékfizetési kötelezettség nem vonatkozik, vagyis **nem kellett volna bejelentkeznie.** Ebben az esetben írjon **5-ös számot** a kódkockába. (Az 5-ös szám megjelölésekor a járulékfizetési kötelezettség megszűnésének időpontja meg kell, hogy egyezzen, a tévesen bejelentett egészségügyi szolgáltatási járulék fizetési kötelezettség kezdő időpontjával.)

- **Ha a járulékfizetési kötelezettség megszűnésének egyéb oka van** (pl.: Ön az országot kivándorlás céljából el kívánja hagyni, és ezt az illetékes szervnél bejelentette), **a 6-os számot** írja a kódkockába.
- Továbbá, ha Ön hitelt érdemlően igazolja, hogy huzamosabb ideje **életvitelszerűen külföldön tartózkodik** és a külföldi tartózkodási helyén annak jogszabályai szerinti egészségbiztosítási rendszer hatálya alatt áll, akkor a Tbj. 45/A. § (5) bekezdése alapján a NAV kérelmére (bejelentésére) a Tbj. 39. § (2) bekezdése szerinti járulékfizetési kötelezettségét visszamenőleges hatállyal törli. Ezen bejelentéskor is a 6-os számot szíveskedjen a kódkockába feltüntetni.

A NAV a fenti feltételek teljesülésének igazolásaként a következő okiratok együttes bemutatását fogadja el hitelt érdemlő bizonyítékként:

- a külföldi hatóság igazolása lakóhelyről, tartózkodási helyről, lakcímről (például lakcímnnyilvántartó által vagy más hatóság által erre vonatkozóan kiadott igazolás) **és**
- a tényleges lakóhely, tartózkodási hely szerinti államból származó teljes körű egészségügyi szolgáltatásra (orvosi ellátásra) való jogosultság – biztosító/hatóság által kiadott – igazolása.

2. rovat: A járulékfizetés átvállalása

Felhívjuk a figyelmét arra, hogy átvállalás a fizetési kötelezettség megszűnésével egyidejűleg nem jelenthető be (az 1. és 2. rovat együttes kitöltése nem megengedett).

A járulékfizetést a kötelezett helyett annak hozzájárulásával más személy vagy szerv is teljesítheti.

A járulékfizetést átvállaló személy nevét és adóazonosító jelét, illetve a járulékfizetést átvállaló szervezet megnevezését és adószámát az adatlapon szerepeltetni kell az átvállalás dátumának kezdete, vagy befejezése dátumának feltüntetésével együtt. A rovat választásakor kötelezően kitöltendő: az átvállaló neve, megnevezése minden esetben, az átvállaló adószáma (ha azzal rendelkezik) vagy adóazonosító jele, az átvállalás kezdetének és/vagy végének időpontja. A rovat kitöltése csak az átvállaló aláírásával együtt tekinthető érvényesnek.

A járulékfizetés átvállalása a NAV jóváhagyásával válik érvényessé, mely a papír alapon érkező adatlapnál az adatlap másodpéldányának visszaküldésével egyidejűleg, míg elektronikus úton benyújtott adatlapnál a betöltést visszaigazoló nyugtával történik.

Felhívjuk a figyelmét, hogy ha az eredeti kötelezettől az egészségügyi szolgáltatási járulékfizetési kötelezettséget más személy vagy szerv átvállalja, a NAV akkor is az eredeti kötelezett adószámláján írja elő a havi járulék kötelezettségeket abban az esetben is, ha az átvállalás ténye a fizetési kötelezettség kezdetének bejelentését követően később, változásbejelentés keretében jut tudomására.

JOGVISZONY UTÓLAGOS BEJELENTÉSE MEGHATÁROZOTT IDŐTARTAMRA

Ha Ön az adatlap első oldalán a bejelentés típusa kódkockában a „3-as” kódot jelölte, akkor kötelező a Főlap, a 20T1011-A lap 1. rovat és a 20T1011-B lap 1. rovat együttes kitöltése.

Ebben az esetben is kötelező az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultságot igazoló okirat benyújtása/csatolása az adatlaphoz, mert ennek hiányában a NAV bejelentését nem tudja elfogadni.

Kérdések

Kérjük, olvassa el figyelmesen a rovatokhoz fűzött szöveges ismertetéseket, ezek segítséget nyújtanak a nyomtatvány kitöltéséhez és az adózással kapcsolatos alapfogalmak ismeretéhez. Ha további kérdése van az adatlap kitöltésével, illetve az egyes adózási szabályokkal kapcsolatban, akkor a NAV honlapján kívül a kizárólag belföldről hívható 1819 hívószámon is érdeklődhet.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

ARCHÍVUM