

Szerződésszám: BEFO-042/2018.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Nemzeti Adó- és Vámhivatal /NAV/** (KEF azonosító: 19889, székhely: 1054, Budapest, Széchenyi u. 2., államháztartási azonosítója: 298024, adószám: 15789934-2-51, képviseli: Tamásné Czinege Csilla), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

a **GriffSoft Informatikai Zrt.** (KEF azonosító: 200503, székhely: 1041 Budapest, Görgey Artúr utca 69-71., Cg.: 01-10-049196, adószám: 12573936-2-41, képviseli: Walter Krisztián kereskedelmi igazgató és Fábán László projektigazgató), **mint Vállalkozó**,

a továbbiakban Megrendelő és Vállalkozó együtt: Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés létrejöttének előzménye

Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (továbbiakban: Beszerző) által a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó kötelezett és önként csatlakozó intézmények részére „KGR IKM modul support szolgáltatás 2017.” tárgyban uniós értékhatárt elérő értékű nyílt központosított közbeszerzési eljárás első része eredményeképpen a Beszerző és a Vállalkozó között keret-megállapodás jött létre (továbbiakban: KM).

KM azonosítószáma:	KM0101KGR17
KM aláírásának dátuma:	2017.11.21.
KM időbeli hatálya:	2017.11.21-2020.11.20.
KM keretösszege:	nettó 8 000 000 000,- Ft

Jelen szerződés a keret-megállapodásos eljárás 2. részében írásbeli konzultációval „**2018. évi tárgyi eszközök tényleges mennyiségi leltározásához szükséges humánerőforrás és helyszíni támogatás biztosítása**” tárgyban lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként, a Megrendelő - hivatkozott KM tárgyát képező termékekre vonatkozó - beszerzési igénye megvalósítására jött létre.

2. A szerződés tárgya

Jelen szerződés aláírásával Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a **Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál a 2018. évi tárgyi eszközök tényleges mennyiségi leltározásának helyszíni támogatását, továbbá a leltározási feladatok elvégzéséhez szükséges humánerőforrás biztosítását 3. ütemben**, a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező Műszaki leírásban meghatározott feladatok elvégzését a Műszaki leírásban meghatározott elvárásoknak megfelelően.

Vállalkozónak az alábbi feladatokat kell megvalósítania:

- I. ütem: Adatbázis előkészítés/ helyszíni támogatás
- II. ütem: Adatbevitel
- III. ütem: Kiértékelés/helyszíni támogatás

3.A szerződés hatálya, teljesítési határidő

A szerződés hatálya: a szerződés hatálybalépésétől 2019. január 31-ig

A szerződés hatálybalépésének feltétele a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 320/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdés a) vagy b) pontja vagy a (3) bekezdésben foglaltak teljesülése. A fenti feltételek teljesüléséről Megrendelő értesítést küld a Vállalkozó részére. A szerződés az értesítésben megjelölt időpontban, de legkorábban az értesítés megküldésének napján lép hatályba.

Vállalkozó a 2. pontban meghatározott feladatokat az alábbi ütemezés szerint köteles teljesíteni:

- I. ütem: Adatbázis előkészítés/ helyszíni támogatás – határidő: 2018. június 30.
- II. ütem: Adatbevitel – határidő: 2018. augusztus 1-től 2018. november 15.
- III. ütem: Kiértékelés/helyszíni támogatás - határidő: 2019. január 31.

4.A teljesítés helye:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
1064 Budapest, Rózsa utca 107.

5.Megrendelő jogai és kötelezettségei

Megrendelő a saját biztonsági előírásainak megfelelően, előre egyeztetett időpontban biztosítja a Vállalkozó nevesített szakemberei számára a munkavégzés helyszínére történő be- és kilépését. A Megrendelő köteles a munkavégzés helyét alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. Megrendelő a Szerződés teljesítése során Vállalkozó részéről eljáró személyek adatait köteles az adatvédelmi jogszabályok betartásával kezelni.

Megrendelő a teljesítési helyszínre való belépést és a helyszíni munkavégzés lehetőségét munkanapon hétfőtől csütörtökig 08:00 óra és 17:00 óra között, pénteken (és pénteki munkarend szerinti napokon) 8:00 óra és 14:00 óra között biztosítja, munkaidőn kívül azonban kizárólag a Vállalkozó jelzését követő előzetes egyeztetés alapján, eseti jelleggel biztosíthatja.

Megrendelő írásban kérheti, hogy a Vállalkozó valamely munkavállalója a Szerződés teljesítésének további szakaszában ne működjön közre. Vállalkozó a Felek által meghatározott határidőn belül, de legfeljebb 3 munkanapon belül köteles a kérésnek eleget tenni, és szükség esetén más alkalmas személyt munkába állítani. A Megrendelő vállalja, hogy a lecserélésre vonatkozó indítványt csak olyan esetben terjeszti elő, ha erre alapos oka van.

Megrendelő a Szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködik a Vállalkozóval, ennek keretében biztosítja a Vállalkozó számára azon rendelkezésére álló adatokat, információkat, amelyek a Szerződés teljesítéséhez szükségesek és köteles minden olyan intézkedést megtenni, mely a Vállalkozó teljesítését elősegíti. Megrendelő a Szerződés teljesítése során biztosítja munkatársainak - a Vállalkozó feladatainak elvégzéséhez szükséges - közreműködését, rendelkezésre állását.

Megrendelő jogosult a Vállalkozó munkájának a munkavégzés bármely időpontjában történő előrehaladását, minőségét ellenőrizni, az ellenőrzés azonban a Vállalkozó teljesítését nem akadályozhatja, illetve nem teheti terhesebbé.

Megrendelő további kötelezettségeit a Műszaki leírás (2. számú melléklet) tartalmazza.

6. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

Vállalkozó a Szerződés szerinti feladatait a szerződéses követelményeknek megfelelően hibamentesen és határidőre köteles teljesíteni. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, amely biztosítja a munka gazdaságos és gyors befejezését.

Vállalkozó a Szerződés teljesítése tekintetében fokozott együttműködési kötelezettséget vállal a Megrendelővel, ennek keretében minden olyan körülményről haladéktalanul írásban értesíti a Megrendelőt, amely a Szerződés teljesítésének eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítésnek ki kell térnie az előidéző okokra, azok megszüntetésének módjára, a kedvezőtlen hatások várható mértékére és mérséklésének módjára. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

Vállalkozó a Szerződés teljesítése során jogosan – tehát a keretmegállapodásos eljárásnak az 1. pont szerinti első, a keretmegállapodás megkötésére irányuló szakaszában beadott Ajánlatnak megfelelően – igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Vállalkozó alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely az igénybevétel nélkül nem következett volna be. Az alvállalkozóra is kiterjednek a Vállalkozó terhelő általános szerződéses kötelezettségek.

7. Fizetendő ellenérték

Vállalkozó a szerződést **az alábbi szerződéses áron (vállalkozói díj) teljesíti:**

Vállalkozó díj mindösszesen:

Nettó 43 360 000,- Ft + 2 % közbeszerzési díj + 27 % ÁFA
(azaz nettó negyvenhárommillió-háromszázhatvanezer forint + 2% közbeszerzési díj + 27 % ÁFA)

bruttó 56 168 544,- Ft
(azaz bruttó ötvenhatmillió-százhatvannyolcezer-ötszáznegyvennégy forint)

amely az alábbi tételekből tevődik össze:

I. ütem

Adatbázis előkészítés/helyszíni támogatás: (GRFKGR186020)

nettó: 19 000,- Ft/ óra

menyiség: 288 óra

összesen nettó: 5 472 000,- Ft + 2% közbeszerzési díj + ÁFA

összesen bruttó: 7 088 429,- Ft

II. ütem

Adatbevitel: (GRFKGR186031)

nettó: 5800,- Ft/ óra
mennyiség: 4960 óra
összesen nettó: 28 768 000,- Ft + 2% közbeszerzési díj + ÁFA

összesen bruttó: 37 266 067,- Ft

III. ütem

Kiértékelés: (GRFKGR186020)
nettó: 19 000,- Ft/ óra
mennyiség: 480 óra
összesen nettó: 9 120 000,- Ft + 2% közbeszerzési díj + ÁFA

összesen bruttó: 11 814 048,- Ft

I-II-III. ütem összesen bruttó: **56 168 544,- Ft**

A nettó szerződéses ellenérték – az általános forgalmi adó és a közbeszerzési díj kivételével – tartalmazza a szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerülő összes költséget (beleértve különösen, de nem kizárólag a kiszállási díjat, valamint a jótállás díját is).

A bruttó szerződéses ellenérték tartalmazza a közbeszerzési díjat (2%+ÁFA) és az általános forgalmi adót, amelynek mértéke a törvényi szabályozásnak megfelelően változhat.

A közbeszerzési díj a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet 14. §-ában foglaltak, valamint a keretmegállapodás V. 3. pontja szerint kerül kifizetésre. A közbeszerzési díj alapja a Megrendelő általi beszerzés általános forgalmi adó nélkül számított értéke, mértéke 2 % + ÁFA.

Vállalkozó semmilyen jogcímen nem léphet fel további költség- vagy díjigénnyel a Megrendelővel szemben a szolgáltatás Szerződés keretében történő elvégzésével kapcsolatban. Fenti ellenérték a Szerződés időtartama alatt semmilyen jogcímen nem emelhető.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 136. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint nem fizet, illetve nem számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) - kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak szerint a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143.§ (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

Az ellenszolgáltatás magyar forintban (HUF) kerül kiszámlázásra.

8. Fizetési feltételek

Az ellenszolgáltatás igénylése és kifizetése a keretmegállapodás V. pontja és a Kbt. 135. § (1) (5) és (6) bekezdése, továbbá a Műszaki leírásban (2. számú melléklet) foglaltak alapján

történik.

Vállalkozó a jelen szerződés 2. pontban meghatározott ütemek szerinti feladatok teljesítését követően, ütemenként az általa aláírt Teljesítésigazolási jegyzőkönyvet jóváhagyás céljából benyújtja a Megrendelő részére.

Megrendelő a Teljesítésigazolási jegyzőkönyv kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül köteles a teljesítést annak elfogadása esetén aláírásával jóváhagyni vagy elutasítani és a kifogásait közölni.

Megrendelő részéről a jelen szerződés szerződésszerű teljesítésének elismeréséről, vagy az elismerés megtagadásáról a 13. pontban megjelölt, teljesítésigazolásra jogosult személy jogosult nyilatkozni.

A ténylegesen teljesített szolgáltatások ellenértékének összegéről a Vállalkozó a szerződésszerű teljesítést igazoló, mindkét fél által aláírt Teljesítésigazolási jegyzőkönyv (3. számú melléklet) alapján jogosult ütemenként utólag egy számlát kiállítani az alábbiak szerint:

- első részszámla: a mindkét fél által aláírt Teljesítésigazolási jegyzőkönyv alapján az I. ütem szerinti teljesített feladatok ellenértékéről
- második részszámla: a mindkét fél által aláírt Teljesítésigazolási jegyzőkönyv alapján az II. ütem szerinti teljesített feladatok ellenértékéről
- végszámla: a mindkét fél által aláírt Teljesítésigazolási jegyzőkönyv alapján az III. ütem szerinti teljesített feladatok ellenértékéről.

Vállalkozó köteles a számlát a teljesítés elismerésétől számított 8 napon belül kiállítani és Megrendelő részére eljuttatni.

Vállalkozó a számlán köteles feltüntetni a Megrendelő kötelezettségvállalását beazonosító szerződésszámot (BEFO-042/2018.) is. A benyújtott **számla elválaszthatatlan részét képezi a Teljesítésigazolási jegyzőkönyv eredeti példánya.**

A számlát az alábbi címre kell kiállítani (Számlázási cím) és benyújtani (Számlaküldés címe):

Számlázási cím:

**Nemzeti Adó-és Vámhivatal
1054 Budapest, Széchenyi u.2.
Adószám: 15789934-2-51**

Számlaküldés címe:

**Nemzeti Adó-és Vámhivatal
Gazdasági Ellátó Igazgatósága
Pénzügyi és Számviteli Főosztály
1054 Budapest, Széchenyi u. 2., vagy 1373 Budapest, Pf. 567.**

A postai küldeményként érkező számla borítékját „Számla” felirattal kell ellátni.

A Vállalkozó által Megrendelő részére benyújtott számla ellenértékét Megrendelő a számla igazolt kézhezvételétől számított harminc (30) naptári napon belül köteles átutalás útján megfizetni a Vállalkozó Raiffeisen banknál vezetett 12001008-01473722-00100007 számú bankszámlájára.

A Vállalkozó által benyújtott számláknak meg kell felelnie a 2000. évi C. törvényben és a 2007. évi CXXVII. törvényben foglaltaknak.

Vállalkozó a szerződés teljesítése során előleget nem kérhet, Megrendelő pedig előleget nem adhat, valamint Vállalkozó a szerződésből, illetve megrendelésből eredő követelését nem engedményezheti harmadik személyre.

Vállalkozó által benyújtott jogos számlakövetelés késedelmes kiegyenlítése esetén, a Vállalkozó jogosult a késedelembeesés napján hatályos, Ptk.-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot érvényesíteni a Megrendelővel szemben.

9. Szerződésszegés

Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegése esetén – ha a Vállalkozó szerződésszegésért való felelősség alól magát nem tudja kimenteni – az alábbiak szerint jogosult **késedelmi/hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér** érvényesítésére.

Vállalkozó késedelmes vagy nem szerződésszerű teljesítése esetén Megrendelő által érvényesíthető késedelmi kötbér, illetve hibás teljesítési kötbér alapja a késedelemmel vagy hibás teljesítéssel érintett szolgáltatás nettó Vállalkozói díja.

Késedelmi kötbér mértéke: a késedelem 1-10. napja alatt napi 0,5 %, a késedelem 11. napjától napi 1 %.

Hibás teljesítési kötbér mértéke: a hibás teljesítés 1-10. napja alatt napi 0,5 %, a 11. napjától napi 1 %.

A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér maximális mértéke 20 %.

A 25 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést felmondani/elállni, mely okán Vállalkozó a meghiúsulási kötbér fizetésére lesz kötelezett.

Abban az esetben, ha a Megrendelő a 10. pont szerint, a Vállalkozó felróható súlyos szerződésszegése miatt a jelen szerződést felmondja, vagy a 3. pont szerinti teljesítési határidők Vállalkozó általi elmulasztása esetén a szerződéstől eláll, Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

A meghiúsulási kötbér mértéke a nem teljesítéssel érintett nettó szerződéses ellenérték 25%-a.

A kötbér összegéről bizonylat kerül kiállításra.

Felek rögzítik, hogy a bizonylaton szereplő kötbérösszeget a Vállalkozó köteles a bizonylaton meghatározott határidőig Megrendelő részére megfizetni. A kifizetett, illetve esedékes késedelmi/hibás teljesítési kötbér összege a meghiúsulási kötbér összegébe beleszámít.

Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti Megrendelőnek a Szerződés megszegéséből eredő további, kártérítés iránti igényének érvényesítését. Vállalkozó szerződésszegése esetében a Megrendelő kizárólagos joga, hogy póthatáridő megadásával a szolgáltatások ismételt teljesítését követelje a Vállalkozótól az okozott kár megtérítésére vonatkozó igényén felül. Amennyiben a teljesítés hibás, Megrendelő póthatáridőt adhat a hiba kijavítására. Ebben az esetben megrendelő hibás teljesítési kötbérre kizárólag a póthatáridő eredménytelen elteltét követő időszakra jogosult. Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik minden olyan tényleges és igazolt kárért, amelyet a Szerződés teljesítésével összefüggésben, akár a Vállalkozó maga, akár alkalmazottja magatartásával, mulasztásával, illetve egyéb

szerződésszegő tevékenységével a Megrendelőnek okozott.

Felek rögzítik, hogy a késedelmi/hibás teljesítési kötbér, illetve kártérítés Szerződés szerinti megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót sem a Szerződés szerinti teljesítés, sem az általa a Szerződés keretében vállalt bármelyik kötelezettségének teljesítése alól.

Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés jogkövetkezményeként megilletik. Megrendelő kifejezetten fenntartja jogait bármely nem szerződésszerű teljesítés esetére.

10. Szerződés megszűnése

A Szerződés megszűnik, ha azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik, vagy valamelyik fél azonnali hatályú felmondással él, vagy a Megrendelő elállása esetén.

Feleknek jogában áll a Szerződést azonnali hatályú felmondással megszüntetni amennyiben a másik fél, súlyosan megszegi a Szerződésből eredő kötelezettségeit, és magát a szerződésszegés jogkövetkezményei alól kimenteni nem tudja.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről különösen, amennyiben

- bármely okból előzetes írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a Szerződésben vállalt valamely kötelezettségét (ide nem értve a vis maior esetét);
- a késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér jelen szerződés 9. pontjában meghatározott maximális mértéket eléri;
- bíróság jogerősen felszámolási vagy végelszámolási eljárást rendelt el vele szemben;
- jogosulatlanul használja fel a Szerződés teljesítése során tudomására jutott információt, illetve szándékos vagy gondatlan magatartásának következményeként az adatok, információk illetéktelenek tudomására jutnak.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről különösen, amennyiben Megrendelő

- a fizetési kötelezettségének a Vállalkozó írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 30 napon belül sem tesz eleget.

Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén, valamint a jelen szerződés 3. pontjában meghatározott bármelyik határidő elmulasztása esetén Megrendelőt megilleti az elállás joga.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő a Kbt. 143. § (3) bekezdés alapján jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel;

b) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

A Szerződés felmondása, lehetetlenülése vagy elállás esetén, a megszűnéstől számított 15 napon belül a Felek kötelesek egymással elszámolni.

A Szerződés felmondása esetén a felmondás időpontjáig teljesített szolgáltatás megilleti a Megrendelőt, ez esetben Vállalkozó jogosult a Szerződés megszűnése előtt szerződés szerinti ellenszolgáltatásra.

A Szerződés megszűnése nem érinti az elszámolási és titoktartási kötelezettségek teljesítését, illetve fennállását.

Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, és a lehetetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében vagy érdekkörén kívül merült fel, a Vállalkozót a teljesített szolgáltatás vonatkozásában az ellenszolgáltatás arányos része illeti meg.

11. Jótállás, szavatosság

Vállalkozó jótállási és szavatossági felelősségére a Ptk., a vonatkozó egyéb jogszabályok és a keretmegállapodás rendelkezései az irányadók.

12. Titoktartás

Felek vállalják, hogy a szerződés teljesítése során a másik fél szervezetével, működésével - különösen az informatikai rendszerekkel és azok működésével - kapcsolatos, birtokukba jutott adatot, információt és dokumentációt – jogszabályi, vagy bírósági kötelezés hiányában – nem hozzák nyilvánosságra, nem hozzák harmadik személy tudomására, azokkal kapcsolatban legalább ugyanolyan gondosságot alkalmaznak, mint saját érzékeny információik megvédése és megtartása érdekében.

Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés teljesítése kapcsán egymás törvény által védett titkait, továbbá mindazon információkat megtartják, amelyeket a felek egymással történő közléskor írásban titoknak minősítenek.

A szerződés titoktartásra vonatkozó rendelkezései jelen szerződés bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése esetén is korlátlan ideig maradnak hatályban.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen pontokban meghatározott titoktartási kötelezettségüket bármely okból megszegik, őket teljes körű és korlátlan anyagi kártérítési kötelezettség terheli, és a másik fél jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, azonban – a felmondásra való tekintet nélkül – a titoktartási kötelezettségük az abban rögzített feltételekkel megmarad.

Vállalkozótudomásul veszi, hogy jelen szerződés teljesítésében részt vevő munkavállalóitól a NAV a NAV Informatikai Biztonsági Szabályzatáról szóló 2107/2015. számú szabályzatának (IBSZ) 86. és 89. pontjai alapján titoktartási nyilatkozat megtételét kívánja meg.

A titoktartási nyilatkozat megtétele előtt a NAV ismerteti a Vállalkozó érintett munkavállalóival az IBSZ-ben, a NAV Őrzésbiztonsági Szabályzatában (a továbbiakban: ŐBSZ), illetve a NAV Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatában (továbbiakban: AASZ) foglaltakat. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésében részt vevő munkavállalói büntetlen előéletét szavatolni, és ezt a NAV kérésére érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal igazolni.

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy az AASZ-t, az ŐBSZ-t, valamint az IBSZ-t kivonatolva megkapta, azok tartalmát megismerte. Vállalkozó kijelenti, hogy a fenti NAV rendelkezések és az adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályok rendelkezéseit tudomásul veszi, magára nézve kötelezőnek ismeri el és betartja, illetve alkalmazottaival betartatja, azok megsértésének polgári jogi és büntetőjogi következményeit tudomásul veszi.

A Vállalkozó a titoktartási kötelezettségek megbízottai, illetve alkalmazottai általi betartásáért a Ptk. alkalmazottaként való felelősségre vonatkozó szabályai szerint felel.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a NAV jogosult a rendelkezésre álló bármely – jogszabályba nem ütköző – eszközzel ellenőrizni, hogy jelen szerződés teljesítése során sérült-e a NAV információbiztonsága.

A jelen fejezetben meghatározott titoktartás alól felmentést a Vállalkozó részére a hatályos jogszabályok figyelembe vételével, kizárólag írásos formában a NAV, a NAV részére pedig a Vállalkozó arra feljogosított képviselője adhat.

13. Kapcsolattartó személyek

Megrendelő részéről szerződéses kapcsolattartó személy:

Név: Smidné Németh Erika
pénzügyőr alezredes, főosztályvezető
NAV GEI Eszköz-Készletkezelési Főosztály
E-mail: nemeth.erika@nav.gov.hu
Tel.: +36 (1) 428-7828

Vállalkozó részéről kapcsolattartó személy(ek):

Név: Fábán László - projektigazgató
E-mail: laszlo.fabian@griffsoft.hu
Tel.: +36 1 450 2200

A jelen pont szerinti kapcsolattartó személyek körében bekövetkező változásról a Felek egymást haladéktalanul, de legkésőbb a változást követő 2 (kettő) munkanapon belül, írásban értesíteni kötelesek. A kapcsolattartó személyek körében történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.

14. A szerződés tartalmának értelmezése

Felek rögzítik, hogy a Szerződés módosítására csak írásban, közös megegyezéssel, mindkét fél erre jogosított képviselőjének aláírásával, kizárólag a Kbt. rendelkezéseinek figyelembe vételével van lehetőség.

Felek rögzítik, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csak akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. Felek a szerződésből eredő valamennyi polgári jogi igény érvényesítése iránti perben - hatáskörtől függően - kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság illetékességét, illetve megállapítják, hogy hatáskör hiányában a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartásról szóló törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a hivatkozott KM vonatkozó rendelkezései, illetve annak mellékletei, továbbá a vonatkozó jogszabályok az irányadók. Jelen szerződés a KM-ben meghatározottakkal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a Beszerző és a Vállalkozó között létrejött

fent hivatkozott KM, a KM teljesülésére vonatkozó Portál-oldal, az Írásbeli konzultációra szóló felhívás és a Közbeszerzési dokumentumok, a Vállalkozó ajánlata és az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Megrendelt termék és árlista (minta)
2. számú melléklet: Műszaki leírás
3. számú melléklet: Teljesítésigazolási jegyzőkönyv (minta)
4. számú melléklet: Titoktartási nyilatkozat (minta)
5. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

Jelen szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt 5 (öt) eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2018.

Budapest, 2018. 06.04......

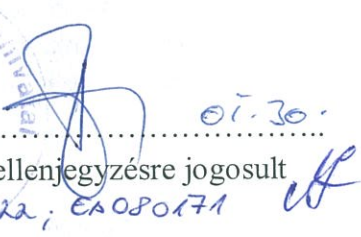
A Nemzeti Adó- és Vámhivatal vezetőjének
jogkörében eljárva: 05.30.

.....
Tamásné Czinege Csilla
adószakmai ügyekért felelős
szakmai helyettes
(Megrendelő)

.....


Vállalkozó

GriffSoft Informatikai Zrt.
1041 Budapest, Görgey Artúr u. 69-71.
Adószám: 12573936-2-41
Cégsz.: 01-10-049196
11.

.....
Pénzügyi ellenjegyzésre jogosult
05.30.

ZÁRÓKÖZLÉS: 2018.06.04.

1. számú melléklet

Megrendelés	
Keret-megállapodás száma: KM0101KGR17	A megrendelés száma: BEFO-042/2018.
A Megrendelő adatai:	
Intézmény neve: Nemzeti Adó- és Vámhivatal	KEF kódja: 19889
Cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.	Számlázási cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Megrendelő képviselője:	
A teljesítés helye	
Intézmény neve: Nemzeti Adó- és Vámhivatal Gazdasági Ellátó Igazgatósága	
Cím: 1064 Budapest, Rózsa utca 107.	
A Vállalkozó adatai:	
Vállalkozó neve: GriffSoft Informatikai Zrt.	KEF kódja: 200503
Cím: 1041 Budapest, Görgey Artúr utca 69-71.	
Kapcsolattartó személy:	

KEF cikkszám	Termék megnevezése	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó összesen
I. ütem				
GRFKGR186020	Helyszíni támogatás óradíj	288 óra	19 000,- Ft	5 472 000,- Ft
II. ütem				
GRFKGR186031	Adatbevitel 80 óra felett	4960 óra	5 800,- Ft	28 768 000,- Ft
III. ütem				
GRFKGR186020	Helyszíni támogatás óradíj	480 óra	19 000,- Ft	9 120 000,- Ft
Nettó mindösszesen				43 360 000,- Ft
Közbeszerzési díj				867 200,- Ft
ÁFA				11 941 344,- Ft
Bruttó mindösszesen:				56 168 544,- Ft

Megjegyzés:

Dátum: 2018.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Központi Igazgatósága
1.
Pénzügyi ellenjegyzésre jogosult
aláírása
7A082922; 7A080171

01-30 p.h.
Tamásné Czinege Csilla, a NAV
vezetőjének jogkörében eljáró
adószakmai ügyekért felelős
szakmai helyettes
Megrendelő

A megrendelést a Vállalkozó keret-megállapodás szerint visszaigazolja, a megrendelés mellékletét képező szerződés valamennyi példányát cégszerűen aláírva eredetiben visszaküldi.

Dátum: 2018. 06. 04.

p.h.

Vállalkozó

GriffSoft Informatikai Zrt.
1041 Budapest, Görgey Artúr u. 69-71.
Adószám: 12573936-2-41
Cégl.sz.: 01-10-049196
11.

Műszaki leírás

„2018. évi tárgyi eszközök tényleges mennyiségi leltározásához szükséges humánerőforrás és helyszíni támogatás biztosítása” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz az alábbiak szerint:

I. ütem: adatbázis előkészítés/helyszíni támogatás (GRFKGR186020)				
Adatbázisok száma	nap/óra	Napok száma	Össz óraszám	Teljesítési határidő
12	8	3	288	2018.06.30
II. ütem: adatbevitel (GRFKGR186031)				
Létszám	nap/óra	Napok száma	Össz óraszám	Teljesítési határidő
10	8	62	4 960	2018. 08. 01. - 2018. 11. 15.
III. ütem: kiértékelés/helyszíni támogatás (GRFKGR186020)				
Adatbázisok száma	nap/óra	Napok száma	Össz óraszám	Teljesítési határidő
12	8	5	480	2019.01.31

A feladatok részletes szakmai leírása:

I. ütem - Adatbázis előkészítése/helyszíni támogatás (GRFKGR186020):**a. az eszköz modulban elvégzendő ellenőrzések, feladatok:**

- Az analitikai állomány átvizsgálása a vonalkódos leltározás szempontjai szerint az alapadatok, tárhelyek, tartozékok és kartonok tekintetében.
- Tanácsadás az eszköz állomány rendszerezésére, optimalizálására.
- A leltárkörzet, felelős szerv és személy törzsbe igény esetén technikai kódok beemelése.
- Lekérdezések, listák biztosítása az eszközök alapadataival kapcsolatos ellenőrzésekhez.
- A megrendelő által történt jóváhagyás után a szükséges javítások, módosítások elvégzése, adatbázis műveletekkel történő csoportos módosítása, átvezetése.
- Eszköz modulban szükséges egyéb kapcsolódó adatbázis műveletek végrehajtása.

b. Vonalkódos modulban elvégzendő feladatok:

- Leltározáshoz használt laptopok telepítésével kapcsolatos feladatok előkészítése, telepítése, tesztelése.
- Leltárdefiníció paraméterezés előkészítése.
- Leltározáshoz használt adatgyűjtők szerver oldali felvételének támogatása.
- Leltározó személyek felvételének előkészítése a szerver oldalon és a leltározáshoz használt laptopokon.
- Adatok átemelésének biztosítása az eszköz modulból a vonalkódos modulba.
- Adatok letöltésének biztosítása a leltárfellevő laptopokra
- Leltár modul és a kiértékeléshez kapcsolódó eszköz modul leltár funkcióinak, végrehajtandó feladatok részletes leírása, szükség esetén tájékoztató szemléltető anyag elkészítése.
- Vonalkódos leltár modulban szükséges egyéb kapcsolódó adatbázis műveletek végrehajtása.

Teljesítési határidő: 2018. június 30.

II. ütem - adatbevitel (GRFKGR186031):

Leltár felvétel során elvégzendő feladatok:

- Fizikai leltárfelvétel elvégzése megrendelő valamennyi tárgyi eszközére (gépek berendezések, felszerelések, járművek) kiterjedően, szobára és személyre leltárcsoportonként külön osztályokon.
- Leesett, lekopott vagy megsérült vonalkódok pótlása.
- A főeszközök leltározásakor a tartozékok mennyiségi leltározása.
- Nem leltározott tételek folyamatos listázása, kontrolálása.
- Leltárfelvételi bizonylatok nyomtatása szobánként.
- Felleltározott állomány folyamatos visszatöltése a szerver oldalra a vonalkódos leltár modulba.
- Leltárfelvétel során adódó egyéb kapcsolódó adatbázis műveletek végrehajtása.

Teljesítési határidő: 2018. 08. 01. - 2018. 11.15.

III. ütem: kiértékelés/helyszíni támogatás (GRFKGR186020):

a. Vonalkódos modulban elvégzendő feladatok:

- Az esetleges technikai tárhelyek /leltárkörzet, munkahely, személy/ megfeleltetése a leltár során rögzített adatokkal, megnevezésekkel.
- Duplán felvett tételek rendezése.
- A NAV által megjelölt összepárosítható többlet-hiány tételek adatbázis műveletekkel történő párosítása.
- Végleges többlet tételek kiexportálása Excel állományba.
- Kiértékelést támogató lekérdezések készítése.
- Vonalkódos leltár modulban szükséges egyéb kapcsolódó adatbázis műveletek végrehajtása.

b. az eszköz modulban elvégzendő ellenőrzések, feladatok:

- A leltárfelvétel során rögzített új tárolási helyek, új vonalkódok, új gyári számok analitikai állományba történő bejegyzése a megrendelő részéről történő jóváhagyás után.
- Végleges többlet eszközök felvezetésének előkészítése az eszköz állományban adatbázis műveletekkel.
- Végleges hiány tételek csoportos megjelölése az analitikai állományban.
- Leltár eredményét tartalmazó listák készítése.
- Az esetleges technikai tárhelyek (leltárkörzet, munkahely, személy) megfeleltetése a leltár során rögzített adatokkal, megnevezésekkel.
- Leltár kiértékelés két lépcsőben; az első mennyiségi kiértékelés a vonalkódos leltár modulban, míg a második a megrendelő által jóváhagyott állomány alapján főkönyvi értékben az eszköz modulba visszagenerált leltárjegyek alapján.
- Leltárjegyek generálása az eszköz modulba.
- Leltár zárása.
- Eszköz modulban szükséges egyéb kapcsolódó adatbázis műveletek végrehajtása.

Teljesítési határidő: 2019. január 31.

Teljesítésigazolási jegyzőkönyv

(minta)

Szerződés száma: BEFO-042/2018.

Teljesítés tárgya: 2018. évi tárgyi eszközök tényleges mennyiségi leltározásához szükséges humánerőforrás és helyszíni támogatás

I. ütem: Adatbázis előkészítése/helyszíni támogatás*

II. ütem: Adatbevitel*

III. ütem: Kiértékelés/helyszíni támogatás*

Vállalkozó:

Teljesítés helye: NAV Gazdasági Ellátó Igazgatósága
1064 Budapest, Rózsa utca 107.

Teljesítés időpontja:

Vállalkozó a fenti időszakban szerződészerűen / szerződéstől eltérően* teljesített.

Nem szerződészerű teljesítés indoka:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NAV fentiek figyelembe vételével a teljesítést elfogadja / nem fogadja el*.

A teljesítésigazolási jegyzőkönyv eredeti példánya a számla részét képezi.

Budapest, 201

NAV részéről:

Vállalkozó részéről

.....

(név)

TASZ:

P.H.

.....

(név)

P.H.

*megfelelő aláhúzendó

**Titoktartási nyilatkozat
(minta)**

Alulírott

Név:.....(a.n.:
....., lakcím:), mint a
.....cég
(székhelye:.....,
cégjegyzékszám: Cg.....-.....-....., adószáma:.....-.....-.....)
képviselője/munkavállalója/megbízottja ezúton nyilatkozom az alábbiakról.

1. A Nemzeti Adó- és Vámhivatal számára végzett tevékenységem során tudomásomra jutott, a szerződés tárgyával összefüggő adatokat, információkat, dokumentumokat, személyes adatokat, törvény által védett titkokat köteles vagyok megőrizni, azokat harmadik személy tudomására nem hozhatom, hozzáférhetővé nem teszem.
2. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az 1. pontban foglaltakkal kapcsolatban nyilatkozatot nem adok és azokat semmilyen formában nem használom fel, nyilvánosságra nem hozom, nem hozom harmadik személy tudomására, hozzáférhetővé nem teszem.
3. Amennyiben munkavégzésem során törvény által védett titok, illetőleg a szerződés alapján titoknak minősülő adat, információ jut tudomásomra, akkor azok tartalmának megismerését más részére nem teszem lehetővé, azok titokban tartása érdekében szükséges valamennyi elvárható intézkedést megteszek.
4. Jelen titoktartás alól felmentést a hatályos jogszabályok figyelembe vételével, írásos formában, a NAV feljogosított képviselője adhat.
5. Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettség a munka elvégzését, valamint munkaviszonyom megszűnését követően is fennáll, továbbá, hogy a fenti szabályok megsértése a hatályos anyagi és eljárásjogi szabályok szerinti polgári jogi és/vagy büntető jogi jogkövetkezményekkel járhat.
6. Munkámat különösen az alábbi jogszabályok rendelkezéseinek betartásával végzem:
 - a) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
 - b) az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény,
 - c) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

Budapest, 201..... hónapnap

.....
Aláírás

Készült: 2 példányban

Kapják: 1. számú példány: nyilatkozattevő
2. számú példány: NAV

Átláthatósági nyilatkozat

**NYILATKOZAT A MAGYARORSZÁG ALAPTÖRVÉNYE 39. CIKKE (1) BEKEZDÉSÉBEN
FOGLALT ÁTLÁTHATÓSÁGI KÖVETELMÉNYEK TELJESÜLÉSÉRŐL**

**„2018. évi tárgyi eszközök tényleges mennyiségi leltározásához szükséges humánerőforrás és
helyszíni támogatás biztosítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban**

- 1.) A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai a cégkivonat és az aláírási
címpéldány/aláírásminta alapján:

Szervezet neve:	GriffSoft Informatikai Zrt.
Székhelye:	1041 Budapest, Görgey Artúr utca 69-71.
Adóilletősége:	Magyarország
Cégjegyzékszám:	01-10-049196
Adószáma:	12573936-2-41

- 2.) Alulírottak az 1.) pontban meghatározott szervezet képviselői nyilatkozzuk, hogy az általunk
jegyzett **gazdálkodó szervezet** a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1)
bekezdése 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

- 3.) Kijelentjük, és aláírásunkkal igazoljuk, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak
mindenben megfelelnek. Tudomásul vesszük, és nyertességünk esetén vállaljuk, hogy

- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal a költségvetéséből csak a fenti feltételeknek megfelelő
gazdálkodó szervezet részére nyújthat támogatást, illetve teljesíthet szerződés alapján
kifizetést, ennek megfelelően a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján:
 - a) a nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben
olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem
megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles
jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő
számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről az
ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

Budapest, 2018. április 16.

.....
cégszerű aláírás

Az elektronikus úton benyújtott
példánnyal megegyező hitelességet
igazolom.

Bp. 2018. 05. 23.

Tóthi Éb