

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a **Nemzeti Adó- és Vámhivatal** (székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.; adószám: 15789934-2-51; képviseli: Tállai András államtitkár, a NAV vezetője), mint megrendelő (a továbbiakban: **NAV vagy Megrendelő**), másrészről a **Pénzjegynyomda Zrt.** (székhely: 1055 Budapest, Markó utca 13-17.; Cégjegyzékszám: 01-10-042247; adószám: 10829767-2-44; képviseli: Majláth Zsolt László vezérigazgató), mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**), a továbbiakban Megrendelő és Vállalkozó együtt: Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

Előzmény

Megrendelő „*Megszemélyesített adóigazolványok beszerzése 2018.*” tárgyban, **2017. november 30. napján megindított uniós értékhatár alatti értékű nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 113. § (1) alapján.**

Felek a közbeszerzési eljárás eredményeként jelen szerződést (továbbiakban: Szerződés) kötik meg.

1. A szerződés tárgya

1.1. A **Nemzetbiztonsági Szakszolgálat Szakértői Intézete (NBSZ SZI)** engedélye alapján **350.000 db adóigazolvány gyártása (biankó kártyaokmány előállítása és megszemélyesítése)** az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a Vállalkozó ajánlatában (a továbbiakban: Ajánlat) foglaltak szerint. A műszaki minimumkövetelményeket és a szakmai specifikációt a Műszaki leírás *(1. számú melléklet)* tartalmazza.

1.2. Felek rögzítik, hogy a Szerződés **az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Info tv.) 3. § 10. pontjában rögzített adatkezelésnek, illetve ugyanezen szakasz 17. pontjában rögzített adatfeldolgozásnak minősül**, így a Felek a jogviszonyuk időtartama alatt e jogszabály rendelkezéseit figyelembe véve kötelesek eljárni.

2. A szerződés időbeli hatálya

2.1. A szerződés hatálybalépésének feltétele a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 320/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdés a) vagy b) pontja vagy a (3) bekezdésben foglaltak teljesülése. A szerződés hatálybalépésének további feltétele a nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások fokozottabb védelméről szóló 2010. évi CLVII. törvény hatálya alól történő felmentés megadása. A fenti feltételek teljesüléséről Megrendelő értesítést küld a Vállalkozó részére. A szerződés az értesítésben megjelölt időpontban, de legkorábban az értesítés megküldésének napján lép hatályba.

Vállalkozónak – Megrendelő meghatalmazása és a hatályos szerződés alapján – meg kell szereznie a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat Szakértői Intézetének az adóigazolvány, mint biztonsági okmány előállítását engedélyező elsőfokú határozatát.

Felek megállapodnak abban, hogy a megszemélyesítés csak a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat Szakértői Intézetének biztonsági okmány előállítását engedélyező elsőfokú határozata és a Megrendelő megszemélyesítési engedélyének együttes birtokában kezdhető meg.

2.2.A Szerződés hatálya **2018.12.31-ig, de legfeljebb a szerződéses mennyiség (350.000 db) kimerüléséig tart.**

3. A teljesítési feltételek

- 3.1. **Az adóigazolvány a 86/1996. (VI. 14.) Korm. rendelet szerint biztonsági okmány.** Erre figyelemmel a Vállalkozónak – Megrendelő meghatalmazása és a hatályos szerződés alapján – meg kell szereznie a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat Szakértői Intézetének biztonsági okmány előállítását engedélyező elsőfokú határozatát. A Szerződés keretében Vállalkozó által legyártott okmányoknak (alkalmazott biztonsági elemek, felhasznált anyagok, alkalmazott technológia) minden tekintetben meg kell felelniük a **Nemzetbiztonsági Szakszolgálat Szakértői Intézete által kiadott fent hivatkozott határozatban engedélyezett, Vállalkozó által elkészített okmányvédelmi tervnek.**
- 3.2. A Szerződés megkötését követően Vállalkozó előállítja a 3.1. pont szerinti **350 000 db sorszámozott adóigazolvány biankó kártyaokmányt.**
- 3.3. Vállalkozó a megszemélyesítés megkezdése előtt 10 db megszemélyesítési mintát ad át a Megrendelő 11.4. pontban megjelölt szakmai kapcsolattartóinak engedélyezés céljából, akik együttesen három munkanapon belül engedélyezik a gyártás megkezdését (*2. számú melléklet*). Megrendelő a megszemélyesítés tekintetében az engedélyezés előtt, írásban módosítási igényvel élhet a Vállalkozó felé.
- 3.4. Vállalkozó a nyomdai impresszum szám változtatása esetén az új gyártás megkezdése előtt a kártyatest grafikai képét a Megrendelő által megjelölt, a szerződés teljesítését igazoló szakmai kapcsolattartójával előzetesen engedélyeztetni. Az új gyártásból a megszemélyesítés megkezdésével egyidejűleg a Megrendelő részére átad 10 db minta adatokkal és 'XX 000000' sorszámmal ellátott adóigazolványt. A Műszaki leírás részeként átadott grafikai fájlokat Megrendelő Vállalkozóval egyeztetve a nyomdai impresszum szám változtatása előtt módosíthatja. A grafikai fájlok minden esetben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal tulajdonát képezik. A 86/1996. (VI.14.) Korm. rendelet 8. §. (6) bekezdése szerint impresszumszám váltás esetén Megrendelőnek a minta adatokkal megszemélyesített minta okmányokat kell az engedélyező hatóság részére megküldeni.
- 3.5. Vállalkozó CD lemezen, jegyzőkönyvben dokumentáltan visszaadja a Megrendelő által a Műszaki leírás részeként átadott és jóváhagyott grafikai fájlokat az első, Megrendelő által kibocsátott teljesítésigazolást követő 3 munkanapon belül. A grafikai fájlok minden esetben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal tulajdonát képezik.

- 3.6. Az adóigazolvány megszemélyesítéséhez szükséges adatállományokat Megrendelő munkatársa PGP programmal titkosított formában, jelszóval védetten, CD lemezen (hiteles példány), jegyzőkönyvben dokumentáltan adja át a Vállalkozónak. Vállalkozó által az adóigazolványok megszemélyesítése során – generált sorszámmal, valamint a gyártás dátumára vonatkozó adattal kiegészített – a Műszaki leírásban előírt formátumú adatállományt Vállalkozó a megszemélyesített adóigazolványok átadásával egyidejűleg, PGP programmal titkosított formában, jelszóval védetten a Megrendelő által biztosított újraírható adathordozón, jegyzőkönyvben dokumentáltan adja át a Megrendelő részére.
- 3.7. Az adóigazolvány megszemélyesítési adatait Megrendelő a Vállalkozó részére heti - illetve Vállalkozóval egyeztetett - rendszerességgel adja át. **Vállalkozó által az Ajánlatban vállalt gyártási volumen: 20.001 db/hét.** Megrendelő heti egyeztetett darabszámú kártya megszemélyesítéséhez szükséges adatot szolgáltat. Az **első adatátadás** (ideértve az adóigazolvány kezdősorszámának megadását is) határideje: a szerződés hatályba lépését követően, a Megszemélyesítési engedély kiállításának napjától számított 15 munkanapon belül. Ezt követően az adatátadás folyamatosan történik.
- 3.8. Az átadást követően Vállalkozó kötelezettsége az adatok megfelelő módon, a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban történő tárolása, kezelése és védelme. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az **Info tv. 10. § (3) bekezdése szerint** az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott **személyes adatokat kizárólag a Megrendelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel**, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a **személyes adatokat a Megrendelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.**
- 3.9. Vállalkozó a 3.7. pontban meghatározott adatátadás során megkapott adatokkal, valamint a Vállalkozó által generált sorszámmal és a gyártás dátumára vonatkozó adatokkal az adatátadástól számított 7 munkanapon belül megszemélyesíti az adóigazolványt.
- 3.10. Vállalkozó által az adóigazolványok megszemélyesítése során a Műszaki leírásban előírt formátumú - generált sorszámmal és a gyártás dátumára vonatkozó adattal kiegészített - adatállományt Vállalkozó a megszemélyesített adóigazolványok átadásával egyidejűleg, a 3.6. pontban meghatározott módon titkosítva, elektronikus úton átadja a Megrendelő részére.
- 3.11. A megszemélyesített adóigazolványok átadása során a Megrendelő – Vállalkozó által azonosított – munkatársa a Vállalkozó telephelyén elvégzi az adóigazolványok mennyiségi ellenőrzését, ezt követően aláírásával hitelesített plombával lezárja az adóigazolványokat tartalmazó csomago(ka)t. **Vállalkozó az ellenőrzés után szállíthatja le - erre jogosultsággal rendelkező fegyveres őrral biztosítva - az adóigazolványokat.**
- 3.12. **Vállalkozó vállalja, hogy az adóigazolványok legyártását és átadását követően 5 munkanapon belül, illetve a Szerződés bármely okból történő megszűnése, vagy megszüntetése esetén legkésőbb a Szerződés megszűnésének napján a kapott, illetve feldolgozott adatokat, grafikai képeket dokumentáltan törli, megsemmisíti oly módon, hogy az adatok semmilyen módon ne legyenek visszaállíthatóak, továbbá a megszemélyesítéshez megkapott adathordozókat és a legyártott, de fel**



nem használt kártyatesteket dokumentáltan selejtezi és megsemmisíti. Az adatok törléséről Vállalkozó írásban nyilatkozatot állít ki, melyet a selejtezés és megsemmisítés dokumentumaival (eredetben vagy másolatban) együtt megküld a Megrendelő által megjelölt, a szerződés teljesítését igazoló szakmai kapcsolattartójának részére.

3.13. Vállalkozó hozzájárul, hogy Megrendelő megbízottja az átvétel, gyártás, megszemélyesítés, mennyiségi ellenőrzés, adattörlés teljes folyamatát, valamint az adatkezelés során keletkezett logokat személyesen ellenőrizze.

4. Alvállalkozók

4.1. Vállalkozó a Kbt. 138. § (2) bekezdése szerint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához a Kbt. 65.§ (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a 65.§ (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon igénybe vett szervezeteket és bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

4.2. A Vállalkozó legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

4.3. Vállalkozó a Kbt. 138. § (2) bekezdése alapján a Szerződés teljesítése során az Ajánlatban az alkalmasság igazolása érdekében megjelölt alábbi alvállalkozó(k) igénybevételére köteles:-

Vállalkozó a Szerződés teljesítése során jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Vállalkozó alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely az igénybevétel nélkül nem következett volna be. Az alvállalkozóra is kiterjednek a Vállalkozót terhelő általános szerződéses kötelezettségek.

5. Teljesítés helye és módja

5.1. A Szerződésben foglaltaknak és a jogszabályi előírásoknak megfelelően Vállalkozó köteles legyártani és a jogszabályi előírásoknak megfelelően Vállalkozó köteles legyártani és a biztonsági trezorjában tárolni a 350 000 db adóigazolvány biankó kártyaokmányt, melyet a 3.7. pontban meghatározott adatátadás után köteles megszemélyesíteni és heti, illetve a Megrendelő igénye szerinti, Felek által egyeztetett rendszerességgel a NAV Gazdasági Ellátó Igazgatósága Nyomdai Szolgáltatások Főosztály címére (1106 Budapest, Fehér út 10. szám 41. épület) szállítólevéllel, fegyveres őrrrel biztosítva leszállítani.

6. Fizetendő ellenérték

6.1. Vállalkozót a Szerződés alapján nyújtott 1.1. pont szerinti szolgáltatás szerződés szerű teljesítése esetén az alábbi ellenérték illeti meg:

Feladat	nettó egységár Ft/db	mennyiség db	nettó ellenérték összesen Ft
Adóigazolvány biankó kártyaokmány gyártása, megszemélyesítése, kiszállítása	57	350 000	19 950 000
ÁFA 27 %:			5 386 500
Bruttó ellenérték összesen:			25 336 500

Az ÁFA mértéke a törvényi szabályozásoknak megfelelően változhat.

Fenti ellenérték összege a 2018. év kiadási előirányzata terhére kerül kifizetésre.

6.2. A 6.1. pontban meghatározott ellenérték magában foglalja a Vállalkozó a Szerződésben rögzített szolgáltatásokkal kapcsolatos összes költségét és díjigényét. Vállalkozó semmilyen jogcímen nem léphet fel további költség- vagy díjigénnyel a Megrendelővel szemben a Szerződés teljesítésével kapcsolatban.

6.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint nem fizet, illetve nem számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) - kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

7. Fizetési feltételek

7.1. A 6.1. pontban meghatározott ellenérték kiegyenlítése az alábbi fizetési ütemezés szerint történik:

Megrendelő a Vállalkozó által aláírt és **havonta benyújtott Teljesítésigazolási jegyzőkönyv (3. számú melléklet)** kézhezvételétől számított legkésőbb 15 naptári napon belül köteles a szerződés szerű teljesítést aláírásával jóváhagyni vagy a teljesítés elismerésének megtagadásáról nyilatkozni. A Teljesítésigazolási jegyzőkönyv alapját az előállított és leszállított mennyiséget tartalmazó szállítólevél/szállítólevelek képezik(k). Vállalkozó a mindkét fél által aláírt **Teljesítésigazolási jegyzőkönyv alapján jogosult havonta számlát kiállítani és benyújtani** a Megrendelő részére.

7.2. A Vállalkozó által benyújtott számlának (Vállalkozó szokásos üzleti tevékenysége során alkalmazott aláírás-módnak megfelelően aláírva) meg kell felelnie a számviteli törvényben és az Áfa törvényben foglaltaknak. Vállalkozó a számlán köteles feltüntetni a Megrendelő kötelezettségvállalását beazonosító szerződésszámot is. A benyújtott **számla elválaszthatatlan részét képezik a Teljesítésigazolási jegyzőkönyv, a Tárolási nyilatkozat és a szállítólevél/szállítólevelek eredeti példányai.**

7.3. A számlát az alábbi címre kell kiállítani (Számlázási cím) és benyújtani (Számlaküldés címe):

Számlázási cím:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
1054 Budapest, Széchenyi u.2.
Adószám: 15789934-2-51

Számlaküldés címe:

Nemzeti Adó-és Vámhivatal
Gazdasági Ellátó Igazgatósága
Pénzügyi és Számviteli Főosztály
1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
1373 Budapest, Pf. 567.

A postai küldeményként érkező számla borítékját „Számla” felirattal kell ellátni.

- 7.4. Megrendelő a Vállalkozó szabályszerűen kiállított, a szükséges mellékletekkel együtt megfelelő példányban benyújtott és befogadott számláját - *a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdése és a Kbt. 135. § (5) bekezdése alapján* - a számla kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül köteles átutalás útján kiegyenlíteni a Vállalkozó CIB Bank Zrt. banknál vezetett 10700024-04378303-51100005 számú bankszámlájára.
- 7.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számlán feltüntetett ellenérték kifizetésének feltétele az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ában foglaltak teljesítése.
- 7.6. Vállalkozó által benyújtott jogos számlakövetelés késedelmes kiegyenlítése esetén, a Vállalkozó jogosult a késedelembeesés napján hatályos, Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot érvényesíteni a Megrendelővel szemben.

8. Hibás teljesítés jogkövetkezményei

- 8.1. Vállalkozó szavatolja, hogy a Szerződés keretében létrejött és átadott termékek - feltéve, hogy Megrendelő azokat nem módosította és megfelelően, az elvárható gazdasági és gondossági követelmények betartása mellett használja - megfelelnek a hatályos jogszabályokban foglalt előírásoknak, valamint a Műszaki leírásban és az Ajánlatban meghatározott feltételeknek. Vállalkozó továbbá szavatolja, hogy a termékek rendeltetésszerű használatra alkalmasak, továbbá mentesek mindenfajta tervezési és kivitelezési hibától, vagy olyan hibáktól, melyek a Vállalkozó cselekedetéből, vagy mulasztásából erednek. Vállalkozó a termékek Szerződés szerinti megfelelőségéért és hiba nélküli alkalmazhatóságáért **(hibás teljesítésért) kellékszavatossággal tartozik** az alábbiak szerint. A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a termékek a **teljesítés időpontjában** nem felelnek meg a Szerződésben és a jogszabályokban megállapított minőségi követelményeknek. Megrendelő a hibákat és/vagy hiányokat, valamint a póthatáridőt írásos dokumentumban rögzíti és erről a Vállalkozó haladéktalanul értesíti. Vállalkozó köteles a leszállított nem megfelelő terméket visszavenni és a hibás terméket az írásbeli kifogás kézhezvételétől számítva a megadott póthatáridőn belül megfelelő minőségben újból leszállítani és/vagy a hiányokat pótolni.

Megrendelő a termékek vonatkozásában **a teljesítés időpontjától számított egy éves határidőn belül érvényesítheti a szavatossági jogait.** Amennyiben a szavatosság időtartama alatt valamely termék felhasználása során a Megrendelő írásban dokumentálva megállapítja, hogy a termék(ek) rendeltetésszerűen nem használható(k), Vállalkozó a Megrendelő írásbeli nyilatkozata (kifogás) alapján köteles az ott megadott egyeztetett határidőn belül a terméket a megfelelő minőségű termékkel kicserélni és többletköltség felszámítása nélkül újból leszállítani.

A szavatossági igény érvényesíthetőségének határideje a hibás termék újbóli előállításal érintett részére újból kezdődik. A szavatossági határidőbe nem számít bele az az idő, amely alatt Megrendelő a rendeltetésszerű használatban akadályoztatva van.

Ha a Vállalkozó az újbóli teljesítést nem vállalta, ezen kötelezettségének a jogszabály szerinti feltételekkel, megfelelő határidőben nem tud eleget tenni, vagy ha a Megrendelőnek az újbóli teljesítéshez fűződő érdeke megszűnt, Megrendelő a Szerződéstől elállhat.

8.2. Szállító köteles megtéríteni a Megrendelőnek a hibás teljesítésből eredő kárát, kivéve, ha a hibás teljesítést kimentí.

A Szerződés keretében leszállított termékek vonatkozásában a hibás teljesítéssel okozott károk megtérítését a Megrendelő akkor követelheti, ha kijavításnak vagy újbóli teljesítésnek nincs helye, vagy ha a Szállító az újbóli teljesítést nem vállalta, ezen kötelezettségének nem tud eleget tenni, vagy ha a Megrendelőnek az újbóli teljesítéshez fűződő érdeke megszűnt. Megrendelő ezen kártérítési igényét a teljesítés időpontjától számított egy éves határidőn belül érvényesítheti.

8.3. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy nem létezik semmiféle olyan jogszabály, hatósági előírás, szerződés, nyilatkozat, vagy harmadik személy joga, amely a Megrendelő tulajdon- és felhasználási jogának megszerzését, illetve gyakorlását bármilyen módon vagy mértékben korlátozná vagy akadályozná, illetve a Megrendelő terhére a Szerződésben foglaltakon túl fizetési kötelezettséget eredményezne (jogszatosság).

9. Kötbér, kártérítési felelősség

9.1. Vállalkozó a Szerződésben meghatározott feladatokat a Szerződésben foglalt határidők és feltételek szerint köteles teljesíteni. A Szerződés teljesítése során Vállalkozó a Szerződésben foglaltak szerint haladéktalanul köteles írásban jelezni Megrendelő felé a teljesítés akadályát, annak várható megszűnését és az esetleges várható teljesítési határidőt.

Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegése esetén az alábbiak szerint jogosult késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér érvényesítésére. A Ptk. 6:186. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a kötbérfizetési kötelezettség megállapításának feltétele, hogy az alapjául szolgáló esemény a Vállalkozó vétkes tevékenységére, vagy mulasztására vezethető vissza.

Megrendelő az eredménytelenül letelt határidőt követő naptól a kötbér érvényesítését megalapozó tényeket, a kötbérezéssel érintett feladatok/termékek körét, a kötbér alapjául szolgáló értéket, valamint a kötbér mértékét írásos dokumentumban rögzíti és erről a Vállalkozót haladéktalanul értesíti.

9.2. Amennyiben a Vállalkozó a Szerződés szerint meghatározott feladatokat nem teljesíti a 3. pontban meghatározott teljesítési határidőkön belül, vagy az elvárt eredménytermékeket (dokumentációkat) nem megfelelő minőségben és/vagy mennyiségben készíti el és adja át, úgy Megrendelő az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőt követő minden késedelmesen eltelt nap után a késedelem megszűnéséig késedelmi kötbérre vagy a póthatáridő eredménytelen elteltétől a kifogástalan minőségben és/vagy mennyiségben történő teljesítésig (amely indokolt esetben a termékek újbóli külön ellenszolgáltatás nélküli legyártását, megszemélyesítését is magában foglalja) hibás teljesítési kötbérre jogosult.

A késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér alapja a 6.1. pontban meghatározott nettó egységár és a szerződésszegéssel érintett mennyiség szorzata, a késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér mértéke naptári napi 1 %, maximális értéke a szerződésszegéssel érintett mennyiség alapján meghatározott ellenérték 10%-a. Amennyiben a hibás teljesítési vagy késedelmi kötbér összege eléri a fentiek szerint meghatározott maximális mértéket, a Megrendelő a Szerződést megghiúsultnak tekintheti.

A Szerződés teljesítésének – akár részleges – megghiúsulása esetén a Vállalkozó **megghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a megghiúsulás időpontjában a teljes mennyiségből még nem teljesített rész (nem teljesítéssel érintett szerződéses mennyiség) nettó ellenértékét alapul véve 25%.**

A megghiúsulási kötbér a megghiúsulás megállapításáról szóló írásbeli nyilatkozat közzlésének napján válik esedékessé. A kifizetett, illetve esedékes késedelmi/hibás teljesítési kötbér összege a megghiúsulási kötbér összegébe beleszámít.

9.3. Megrendelő a kötbér összegéről bizonylatot állít ki, melyet Vállalkozó a bizonylaton rögzített időpontig átutalással köteles kiegyenlíteni. Megrendelő jogosult az esedékessé vált késedelmi kötbér összegét a Vállalkozót megillető ellenszolgáltatásból visszatartani, a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével, miszerint a Megrendelő az ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egyenmű és lejárt követelését számíthatja be.

9.4. Felek rögzítik, hogy a késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér Szerződés szerinti megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót sem a Szerződés szerinti teljesítés, sem pedig az általa a Szerződés keretében vállalt bármelyik kötelezettségének teljesítése alól.

9.5. Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti Megrendelőnek a **Szerződés megszegéséből eredő kártérítési igényének érvényesítését.**

Megrendelő a kötbérigény érvényesítése mellett követelheti a kötbért meghaladó, igazolt kárának megtérítését a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint.

Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik minden olyan tényleges, igazolt és közvetlen kárért, amelyet a Szerződés teljesítésével összefüggésben, különösen az általa hibásan – vagyis nem a Szerződés műszaki specifikációjában tételesen felsorolt paraméterek, illetőleg nem az engedélyek szerint – nyújtott szolgáltatásokkal összefüggésben akár a Vállalkozó maga, akár alkalmazottja/alvállalkozója magatartása,

mulasztása, illetve egyéb szerződésszegő tevékenysége következményeként a Megrendelőnek okozott.

Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

9.6.A Vállalkozó nem tehető felelőssé semmilyen közvetett kárért vagy elmaradt haszonért, beleértve a tényleges vagy feltételezett nyereségtől és megtakarításoktól való elesésből származó olyan veszteségeket, melyek a termékek használatával kapcsolatban merülnek fel.

9.7.Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Kbt. 142. § (1)-(2) és (5)-(6) bekezdésében foglaltak szerint a Megrendelő köteles ellenőrizni és dokumentálni a szerződéses kötelezettségek teljesítését, továbbá köteles a szerződésszegésből eredő igényeit érvényesíteni és a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha a Vállalkozó a szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte.

10. A Szerződés megszűnése

10.1. A Szerződés a 2.2. pontban rögzített határozott időtartam előtt megszűnik a 10.2. és 10.3. pontban meghatározott esetekben, továbbá ha a Vállalkozó súlyos szerződésszegése következtében a Megrendelőnek a Szerződés teljesítéséhez fűződő érdeke megszűnt, és a Megrendelő felmondással él. Ez utóbbi esetben Megrendelő a Szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú, indokolással ellátott írásbeli nyilatkozattal, az adott hónap utolsó napjára felmondhatja. Megrendelő a felmondás jogának gyakorlása előtt köteles a Vállalkozót írásban - a felmondásra okot adó körülmény megjelölésével - a szerződésszerű állapot helyreállítására felszólítani.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről különösen, amennyiben

- neki felróhatóan nem szerzi meg a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat Szakértői Intézetének 3.1. pontban foglalt biztonsági okmány előállítását engedélyező elsőfokú határozatát,
- bármely okból előzetes írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy ismétlődően nem teljesíti a Szerződésben vállalt valamely kötelezettségét (ide nem értve a vis maior esetét);
- ellene jogerősen felszámolási-, végelszámolási eljárás indult, a cégnyilvántartásból törlésre került, nincs működő adó- és/vagy cégjegyzékszama, számlaszama;
- jogosulatlanul használja fel a Szerződés teljesítése során tudomására jutott információt, illetve szándékos vagy gondatlan magatartásának következményeként az adatok, információk illetéktelenek tudomására jutnak.

10.2. A Kbt. 143. § (1) bekezdésében meghatározott esetekben a Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy a Ptk.-ban foglaltak szerint a Szerződéstől elállhat. A Kbt. 143. § (2) bekezdése szerint a Megrendelő köteles a Szerződést felmondani, vagy attól elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

10.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő a Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

10.4. Vállalkozó a Szerződés teljes időtartama alatt a Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontja alapján köteles a tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé tenni és a fent hivatkozott Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről haladéktalanul értesíteni.

10.5. A Szerződés felmondása esetén a felmondás pillanatáig átadott eredménytermékek - arányos ellenszolgáltatás ellenében - megilletik a Megrendelőt, tehát a Vállalkozó jogosult a Szerződés megszűnése előtt szerződészerűen teljesített feladatok Szerződés szerinti pénzbeli ellenértékére.

10.6. A Szerződés felmondása, vagy bármely más okból való megszűnése esetén, a megszűnéstől számított 15 naptári napon belül a Felek kötelesek egymással elszámolni, illetve az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok kiállításáról gondoskodni. A Szerződés megszűnése nem érinti az elszámolási és titoktartási kötelezettségek, valamint a szerzői joggal kapcsolatos rendelkezések teljesítését, illetve fennállását.

11. Kapcsolattartás, értesítések

11.1. Felek a Szerződéssel kapcsolatos, egymásnak címzett értesítéseiket írásban (e-mail, telefax, levél) küldik meg a kijelölt kapcsolattartók részére és azokat írásban vissza kell igazolni. Az értesítésben foglaltak a címzett által történő kézhezvételkor lépnek érvénybe.

11.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően haladéktalanul tájékoztatják egymást a Szerződésben foglaltak teljesítésén kívül minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény) is, amely a Szerződés teljesítésére kihatással lehet, ideértve a Vállalkozó teljesítési képességeiben történő alapvető változás bekövetkezését is.

11.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a Szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene végrehajtási eljárás indul, vagy végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték. Vállalkozó ugyancsak haladéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni, ha cégében a Szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően tulajdonos változásra, illetőleg jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. Vállalkozó felelős az értesítési kötelezettségének elmulasztásából eredő kárért.

11.4. Felek részéről kapcsolattartásra és nyilatkozattételre jogosult személyek:

Megrendelő részéről szerződéses kapcsolattartásra jogosult személy:

Maul-Pellei Edina Brigitta

főosztályvezető-helyettes

NAV KI Beszerzési Főosztály, Informatikai Beszerzések Osztálya

Telefon: +36 (1) 412-5807

Mobil: +36 (70) 491-6919

E-mail: pellei.edina@nav.gov.hu

Megrendelő részéről szakmai kapcsolattartásra jogosult, valamint a kötelezettségvállaló által teljesítésigazolásra jogosult személy:

Buru Péter

főosztályvezető

NAV GEI Nyomdai Szolgáltatások Főosztály

Telefon: +36 (1) 432-5205

Fax: +36 (1) 432-5252

Mobil: +36 (30) 822-3618

E-mail: buru.peter@nav.gov.hu

Szakmai kapcsolattartó (okmánybiztonsági koordinátor):

Varga László

Informatikai Kiemelt Szakreferens

NAV KI Informatikai Főosztály

Telefon: +36 (1) 437-8414

Fax: +36 (1) 428-5329

E-mail: varga.laszlo_6@nav.gov.hu

Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult személy(ek):

Bánfalvi Zsolt, kiemelt ügyfélkapcsolati munkatárs

Telefon: +36 1 885 5190

Fax: +36 1 269 5272

Mobil: +36 30 708 2648

E-mail: banfalvi.zsolt@pjrt.hu

11.5. Felek a kapcsolattartók és teljesítésigazoló személyében történő változást haladéktalanul kötelesek írásban közölni egymással. A kapcsolattartók és teljesítésigazoló személyében bekövetkező változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

12. Titoktartás

12.1. Felek vállalják, hogy a Szerződés teljesítése során a másik fél szervezetével, működésével - különösen az informatikai rendszerekkel és azok működésével - kapcsolatos, birtokukba jutott adatot, információt és dokumentációt – jogszabályi, vagy bírósági kötelezés hiányában – nem hozzák nyilvánosságra, nem hozzák harmadik személy tudomására, azokkal kapcsolatban ugyanolyan gondosságot alkalmaznak, mint saját érzékeny információik megvédése és megtartása érdekében.

12.2. Felek kötelezik magukat, hogy a Szerződés teljesítése kapcsán egymás üzleti-, vagy adótitkait megtartják, továbbá mindazon információkat, amelyeket a Felek egymással történő közléskor írásban titoknak minősítenek.

- 12.3. A Szerződés titoktartásra vonatkozó rendelkezései a Szerződés bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése esetén is – az üzleti titok vonatkozásában a Szerződés megszűnésétől számított 3 évig, adótitok, törvény által védett egyéb titok, valamint a Szerződés teljesítése során a másik fél szervezetével, működésével kapcsolatban birtokukba jutott egyéb adatok, információk és dokumentumok vonatkozásában korlátlan ideig maradnak hatályban.
- 12.4. Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen pontokban meghatározott titoktartási kötelezettségüket bármely okból megszegik, őket teljes körű és korlátlan anyagi kártérítési kötelezettség terheli, és jogosultak a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, azonban – a felmondásra való tekintet nélkül – a titoktartási kötelezettségük az abban rögzített feltételekkel megmarad.
- 12.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Szerződés teljesítésében részt vevő munkavállalótól a NAV a NAV Informatikai Biztonsági Szabályzatáról szóló 2107/2015. számú szabályzatának (IBSZ) 86. és 89. pontjai alapján titoktartási nyilatkozat megtételét, kívánja meg.
- 12.6. A titoktartási nyilatkozat megtétele előtt a NAV ismerteti a Vállalkozó érintett munkavállalóival az IBSZ-ben, a NAV Őrzésbiztonsági Szabályzatáról szóló 2019/2016/VEZ Szabályzat (a továbbiakban: ŐBSZ), illetve a NAV2055/2016/VEZ. számú „személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról” kiadott szabályzatában foglaltakat. Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítésében részt vevő munkavállalói büntetlen előéletét szavatolni, és ezt a NAV kérésére érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal igazolni.
- 12.7. Vállalkozó a Szerződés aláírásával elismeri, hogy a 2055/2016/VEZ szabályzatot, az ŐBSZ-t, valamint az IBSZ-t kivonatolva megkapta, azok tartalmát megismerte. Vállalkozó kijelenti, hogy a fenti NAV rendelkezések és az adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályok rendelkezéseit tudomásul veszi, magára nézve kötelezőnek ismeri el és betartja, illetve alkalmazottaival betartatja, azok megsértésének polgári jogi és büntetőjogi következményeit tudomásul veszi. A Vállalkozó a titoktartási kötelezettségek megbízottai, illetve alkalmazottai általi betartásáért a Ptk. alkalmazottakért való felelősségre vonatkozó szabályai szerint felel.
- 12.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a NAV jogosult a rendelkezésre álló bármely – jogszabályba nem ütköző – eszközzel ellenőrizni, hogy a Szerződés teljesítése során sérült-e a NAV információbiztonsága.
- 12.9. A jelen fejezetben meghatározott titoktartás alól felmentést a Vállalkozó részére a hatályos jogszabályok figyelembe vételével, kizárólag írásos formában, a NAV, a NAV részére pedig a Vállalkozó arra feljogosított képviselője adhat.

13. Egyéb rendelkezések

- 13.1. A Szerződés módosítására csak írásban, mindkét fél erre jogosított képviselőjének aláírásával, kizárólag a Kbt. 141. §-ban foglaltak figyelembe vételével van lehetőség.

13.2. Felek továbbá rögzítik, hogy ha a Szerződésben foglalt valamely rendelkezés érvénytelennek bizonyulna, vagy azzá válna, az a Szerződés egészére nem hat ki. Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződés hatályon kívüli vagy érvénytelenné vált rendelkezéseit a gazdaságilag elérni kívánt célhoz legközelebb álló szabállyal pótolják.

13.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződéssel létrejött jogviszonnyal kapcsolatban felmerülő egymás közti vitás kérdésekben elsődlegesen peren kívüli tárgyalás útján kívánnak egyezsége jutni. Feleknek meg kell tenniük mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan vitás kérdést, nézeteltérést, mely közöttük a Szerződéssel kapcsolatban merül fel. Amennyiben azt bármelyik fél kezdeményezi, a vitás kérdések peren kívüli rendezése érdekében a Felek kötelesek mindkettőjük által előzetesen elfogadott szakértő(k) közreműködését igénybe venni.

13.4. A peren kívüli egyeztetés eredménytelensége esetén, bármely jogvita eldöntésére, amely a Szerződéssel összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a Felek - pertárgy értéktől függően - kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét, illetve hatáskör hiányában a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartásról szóló törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.

13.5. A Szerződés értelmezésére és a nem szabályozott kérdésekben különösen a Kbt., a Ptk., az Info tv., valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

13.6. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik – fizikai csatolás nélkül – az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok, a Vállalkozó megelőző közbeszerzési eljárás során tett ajánlata, valamint az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Megszemélyesítés engedélyezés
3. számú melléklet: Teljesítésigazolási jegyzőkönyv – adóigazolvány
megszemélyesítés
4. számú melléklet: Titoktartási nyilatkozat
5. számú melléklet: Átadás-átvételi jegyzőkönyv

A Szerződés egymással megegyező 4 (négy) eredeti példányban készült, amelyet a Felek képviselői elolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és cégszerűen írnak alá.

Budapest, 2018. 02. 07.”

Budapest, 2018. 02. 06.”


.....
Megrendelő
.....



.....
Vállalkozó
.....


Pénzügyi ellenjegyzésre jogosult 02.06.

EA080 236 ; EA0706 22 Pénzügyi igazgató

MŰSZAKI LEÍRÁS

ADÓIGAZOLVÁNY előállításának műszaki-technikai minimumkövetelményei

Kibocsátó: Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Okmányvédelmi kategória: „C”

Formátum: Az ISO 7810 szabványnak megfelelő ID-1 méretű kártya.

Alapanyag: Lézergravírozható, többrétegű, PVC alapanyagú műanyag kártya.

Festék és grafika: A <http://nav.gov.hu/nav/sajtoszoba/hirek/adoigazolvanly.html> internetes oldalon található látvány – Pantone színskálával meghatározott – színeihez és az előállítási technológiához igazodó festék. A grafikát a kibocsátó a nyertes ajánlattevő részére Adobe Illustrator fájlban biztosítja.

Nyomatástechnológia: Ofszettechnológia direkt színekkel, írisz nyomtatás, 4 + 3 szín.

Sorszámozás: A látványon feltüntetett karaktersor, amelyet az előállítónak már a bianco okmányon fel kell tüntetni lézergravírozás útján.

Kitöltés/adminisztratív védelem: A látványon látható mezők kitöltéséhez Arial betűtípust, Datamatrix kódot és Interleaved 2of5 típusú vonalkódot kell használni. A megszemélyesítés technológiája: lézergravírozás. Az igazolványon fel kell tüntetni az egyes gyártásokhoz tartozó nyomdai impresszum-számot is. Az előállítónak a kibocsátó által a megszemélyesítéshez átadott adatokat a kibocsátás dátumával és a sorszámmal kiegészítve kell visszaadnia.

A minimumkövetelményekben meghatározottakon túli, biztonsági okokból nem ismertett követelmények nem tartalmaznak olyan műszaki, technológiai elvárásokat, amelyek befolyásolnák az ajánlati árat és az ajánlattételi képességet.

Gyártási volumen: minimum heti 20.000 darabos gyártandó mennyiség.

B

Megszemélyesítés engedélyezés
(m i n t a)

Szerződés száma: **IBO-045/2017.**

Vállalkozó:

A bemutatott minták alapján az adóigazolvány megszemélyesítése megfelelő, a gyártás indítható.

Teljesítés dátuma:

Budapest,

.....
szakmai kapcsolattartó

.....
szakmai kapcsolattartó
(okmánybiztonsági koordinátor)

B

2

Teljesítésigazolási jegyzőkönyv
Adóigazolvány megszemélyesítés, kiszállítás
 (minta)

Szerződés száma: IBO-045/2017.

Vállalkozó:

Szerződés tárgya: Adóigazolvány megszemélyesítés, kiszállítás

Átadott mennyiség:

fájlnév	legyártott mennyiség (db)	beszállítás dátuma

Összesen:db

Teljesítési időszak:

Elfogadási feltételek:

Szerződés szerint teljesítette / nem teljesítette*

A NAV részéről igazolom, hogy Vállalkozó 201.....évhónapban a szerződésben foglaltak szerinti minőségben a fenti mennyiséget leszállította.

Budapest, 201. „ .”

NAV részéről

Vállalkozó részéről:

.....
P.H.

.....
P.H.

*megfelelő aláhúzendó

B

**Titoktartási nyilatkozat
(minta)**

Alulírott

Név: (an.:; születési hely és idő:), mint a cég (székhelye:....., cégjegyzékszám: Cg.....-.....-....., adószáma:.....) képviselője/munkavállalója/megbízottja ezúton nyilatkozom az alábbiakról.

1. **A Nemzeti Adó- és Vámhivatal** számára végzett tevékenységem során tudomásomra jutott, a szerződés tárgyával összefüggő adatokat, információkat, dokumentumokat, személyes adatokat, törvény által védett titkokat köteles vagyok megőrizni, azokat harmadik személy tudomására nem hozhatom, hozzáférhetővé nem teszem.
2. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az 1. pontban foglaltakkal kapcsolatban nyilatkozatot nem adok és azokat semmilyen formában nem használom fel, nyilvánosságra nem hozom, nem hozom harmadik személy tudomására, hozzáférhetővé nem teszem.
3. Amennyiben munkavégzésem során, személyes adat, illetve adó-, üzleti, valamint más törvény által védett titok, illetőleg a szerződés alapján titoknak minősülő adat, információ jut tudomásomra, akkor azok tartalmának megismerését más részére nem teszem lehetővé, azok titokban tartása érdekében szükséges valamennyi elvárható intézkedést megteszek.
4. A jelen titoktartás alól felmentést a hatályos jogszabályok figyelembe vételével, írásos formában, a NAV feljogosított képviselője adhat.
5. Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettség a munka elvégzését, valamint munkaviszonyom megszűnését követően is fennáll, továbbá, hogy a fenti szabályok megsértése a hatályos anyagi és eljárásjogi szabályok szerinti polgári jogi és/vagy büntető jogi jogkövetkezményekkel járhat.
6. Munkámat különösen az alábbi jogszabályok rendelkezéseinek betartásával végzem:
 - a) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
 - b) az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény,
 - c) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

Budapest, 201..... hónapnap

.....
Aláírás

Készült: 2 példányban

Kapják: 1. számú példány: nyilatkozattevő
2. számú példány: NAV



Átadás - Átvételi Jegyzőkönyv
(minta)

Tárgy: db adózái adatokkal feltöltött titkosított adatállomány átadása

Szerződésszám:

Adatállomány neve:

Átadó:

Átvevő:

Budapest, 201.. ..

Átadó

Átvevő

Erről értesülnek:

1. az átadó
2. az átvevő





