

# Helyszíni Ellenőrzési Főosztálya

pályázatot hirdet

## operatív adóellenőr I.

(I. besorolási osztály, A munkaköri kategória)

munkakör betöltésére.

### Foglalkoztatás időtartama:

határozatlan idejű adó- és vámhatósági szolgálati jogviszony hat hónapos próbaidő kikötésével (tisztviselői munkakörben)

### Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

### A munkavégzés helye:

NAV Kelet-budapesti Adó- és Vámigazgatósága  
1144 Budapest, Gvadányi utca 69.

### Az ellátandó főbb feladatok:

- Helyszíni és hivatalban történő ellenőrzések lefolytatása.
- Adóhatósági intézkedések végrehajtása és foganatosítása.
- Akció- és kampányjellegű ellenőrzések elvégzése.
- Adóigazgatási eljárás lefolytatása.
- Esetenként az Igazgatóság illetékességi területén kívüli helyszíni ellenőrzések elvégzése.
- Egyéb, vezető által meghatározott feladatok ellátása.

### Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Állandó belföldi lakóhely,
- A Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál rendszeresített pénzügyőri munkakörökről, a képesítési előírásokról, valamint a munkaköri pótlékokról szóló a 21/2020. (XII. 30.) PM rendelete szerinti 2. sz. melléklet 3. Ellenőrzési munkakörcsoport 3.1 pontjában előírt végzettség,
- Előzetes egészségi, pszichológiai alkalmassági vizsgálat a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál adó- és vámhatósági szolgálati jogviszonyban állók és tisztjelöltek alkalmassági vizsgálatáról, a gyógyító-megelőző egészségügyi ellátásról, valamint a pénzügyőrök szolgálatképtelenségének megállapításáról szóló 15/2020. (XII. 29.) PM rendelet szerint (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik),
- A Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény (továbbiakban: NAV Szj. tv.) 89-92. §-aiban foglalt összeférhetlenségi szabályoknak való megfelelés,
- Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség a 2007. évi CLII. törvény alapján (a pályázat elnyerése esetén, a felvétel napján szükséges benyújtani),

- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete,
- A NAV Biztonsági Főosztálya által végzett biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik).

### **Elvárt kompetenciák:**

- Szóbeli és írásbeli kommunikációs készség,
- Döntési készség,
- Szervezőkészség,
- Együttműködési készség, rugalmasság,
- Csatamunkára való alkalmasság,
- Ügyfél orientáltság,
- Elhivatottság,
- „B” kategóriás jogosítvány.

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Mérlegképes könyvelő, adótanácsadó, okleveles könyvvizsgáló oklevél.

### **Amit a munkáltató nyújt:**

- Stabil, és szervezett munkahely, hosszú távú munkalehetőség,
- Szakmai ismeretek bővítése, készségek fejlesztése, széleskörű belső képzési lehetőség,
- Évente 25 nap alapszabadság, további a jogviszonyban töltött idő után járó pótszabadság,
- Éves cafetéria juttatás,
- Aktív közösségi és kulturális élet.

### **Alkalmazás, illetmény és egyéb juttatások:**

A NAV Szj. tv., valamint a NAV Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak alapján.

### **A pályázathoz csatolandó:**

- Fényképes önéletrajz (a NAV Szj. tv. 9. számú melléklete szerinti adatkörrel),
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolata,
- Motivációs levél, ami részletesen tartalmazza az eddigi szakmai feladatokat, életutat,
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a NAV Kelet-budapesti Adó- és Vámigazgatósága általi kezeléséhez hozzájárul,
- Külön nyilatkozat, amennyiben hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárást követően a NAV Kelet-budapesti Adó- és Vámigazgatósága a benyújtástól számított 12 hónapig vagy a nyilatkozat visszavonásáig megőrizze, majd az őrzési idő lejártát vagy a nyilatkozat visszavonását követően megsemmisítse.

**Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, mert csak a hiánytalan és a lenti határidőig megküldött pályázatot tekintjük érvényesnek.**

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025. május 5.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2025. május 16.

**A munkakör betölthető:** a pályázatok elbírálását követően, legkorábban 2025. május 21-től

**A pályázat elbírálásának módja:**

A benyújtási határidőt követően a formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatok közül a pályázati anyag és az esetleges személyes elbeszélgetés tapasztalatai alapján a szakmai vezetők és a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt a pályázatok eredményéről, melynek eredményéről a pályázó tájékoztatást kap.

**A pályázat benyújtásának módja:**

**Elektronikusan:**

maximum 3 MB terjedelemben a NAV Kelet-budapesti Adó- és Vámigazgatósága, Humánpolitikai Osztály email címére: [kbpavig.ho@nav.gov.hu](mailto:kbpavig.ho@nav.gov.hu)

**Postai úton:**

NAV Kelet-budapesti Adó- és Vámigazgatósága  
Igazgatási és Humánpolitikai Főosztály  
1438 Budapest, Pf.: 512.

**Pályázati azonosító szám:** 9/2025.

**A pályázati azonosító számot a pályázati anyagon jól látható helyen pontosan, e-mail esetén a tárgyban kérjük feltüntetni!**

**Az adatkezelési tájékoztató elérhető [itt](#).**