

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A 20TADRI JELŰ ADATLAPHOZ

IGAZOLÁS KIÁLLÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEM

Cégbejegyzésre kötelezett szervezetben vezető tisztségviselőként, cégvezetőként, képviselőre jogosult tagként, vagy korlátozott felelősségű társaság, zártkörűen működő részvénytársaság esetében az 50 százalékot meghaladó mértékű szavazati joggal, vagy minősített többségű befolyással rendelkező tagjaként, részvényeseként, ilyen mértékű szavazati joggal, vagy minősített többségű befolyással rendelkező tag, részvényes hiányában bármely tagjaként vagy részvényeseként, egyszemélyes gazdasági társaság esetében a tagként vagy részvényesként történő részvétel megtagadása feltételeinek vizsgálatáról

(ÁNYK)

MIRŐL OLVASHAT EBBEN AZ ÚTMUTATÓBAN?

| | |
|---|---|
| I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK | 2 |
| 1. Mire szolgál a 20TADRI jelű adatlap? | 2 |
| 2. Hogy lehet benyújtani? | 2 |
| 3. Hol található? | 3 |
| 4. Mi a beadási határidő? | 3 |
| 5. Mik a jogkövetkezmények? | 3 |
| 6. Milyen részei vannak az adatlapnak? | 3 |
| 7. Hol érhető el további segítség? | 3 |
| 8. Mely jogszabályokat kell figyelembe venni? | 4 |
| II. RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÓ | 5 |

ARCHÍVUM

I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Mire szolgál a 20TADRI jelű adatlap?

A 20TADRI jelű adatlap benyújtásával a NAV-tól kérhető igazolás arról, nem áll fenn **kizáró ok**, ha a kérelmező cégbejegyzésre kötelezett szervezet

- a) vezető tisztségviselője,
- b) cégvezetője,
- c) képviselőre jogosult tagja, avagy
- d) korlátolt felelősségű társaság, zártkörűen működő részvénytársaság esetén 50 százalékot meghaladó mértékű szavazati joggal vagy minősített többségi befolyással rendelkező tagja vagy minősített többségű befolyással rendelkező tagja, részvényese hiányában bármely tagja vagy részvényese,
- e) egyszemélyes gazdasági társaság esetében tagja

lesz.

Kizáró oknak tekinthető mindazon, jogszabályban¹ **meghatározott ok**, ami miatt cégalapításkor a NAV a cég adószámának megállapítását megtagadja, illetve amelynek következtében a céget a vezetői tisztségviselői, képviselői, illetve tagsági jogviszony keletkezését követően az akadály elhárítására felszólítja.

2. Hogy lehet benyújtani?

Az adatlap a NAV-hoz **személyesen, postai úton vagy elektronikusan** is eljuttatható. Az igazolás kiadására irányuló illetékmentes.

A bevallások és adatlapok elektronikus benyújtásáról és az elektronikus kapcsolattartás szabályairól bővebb információt a NAV honlapján (www.nav.gov.hu)

- „A Nemzeti Adó- és Vámhivatal által rendszeresített ÁNYK űrlapok elektronikus úton történő benyújtásának módja, valamint a képviselő bejelentése 2019.”,
- „A Nemzeti Adó- és Vámhivatal előtti elektronikus ügyintézés általános szabályai 2019.”,
- valamint „A cégkapunyitásra kötelezett adózók kapcsolattartása a Nemzeti Adó- és Vámhivatallal 2019. január 1-jét követően” című tájékoztatókban talál.

A képviselői jogosultság bejelentése

Az adatlap elektronikus benyújtásához a képviselői jogosultságot előzetesen be kell jelenteni a NAV-hoz. Az elektronikusan benyújtott adatlapot ugyanis a NAV csak akkor tudja befogadni, ha a benyújtó képviselői jogosultságát előzetesen regisztrálta.

A **képviselő bejelentéséről** bővebb információ a NAV honlapján (www.nav.gov.hu)

¹ az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.) 19. § (2) bekezdés

- „A NAV által rendszeresített ÁNYK űrlapok elektronikus úton történő benyújtásának módja, valamint a képviselet bejelentése 2019.” című tájékoztatóban található.

4. Hol található?

Az adatlap Általános Nyomtatványkitöltőben (ÁNYK) futó kitöltőprogramja és a hozzá tartozó útmutató a NAV honlapján a

- www.nav.gov.hu → Nyomtatványkitöltő programok → Nyomtatványkitöltő programok → Programok részletes keresése

útvonalon található meg.

5. Mi a beadási határidő?

A kérelem benyújtása nincs határidőhöz kötve.

6. Mik a jogkövetkezmények?

A kérelem benyújtásáról az érintett személy/szervezet szabadon dönthet, ehhez jogkövetkezmény nem fűződik.

7. Milyen részei vannak az adatlapnak?

| | |
|------------------|---|
| Főlap | Azonosító adatok |
| 01. számú pótlap | Az érintett cégbejegyzésre kötelezett szervezetek és az azokban fennálló jogviszony felsorolása |

8. Hol érhető el további segítség?

Ha további kérdése van az adattal, illetve az egyes adózási szabályokkal kapcsolatban, keressen minket bizalommal alábbi elérhetőségeinken!

Interneten:

- a NAV honlapján a www.nav.gov.hu-n.

E-mailen:

- a következő címen található űrlapon: <http://nav.gov.hu/nav/e-ugyfsz/e-ugyfsz.html>.

Telefonon:

- a NAV Infóvonalán
 - belföldről a 1819,
 - külföldről a +36 (1) 250-9500 hívószámon.

- NAV Ügyfél-tájékoztató és Ügyintéző rendszerén (ÜCC) keresztül*
 - belföldről a 80/20-21-22-es,
 - külföldről a +36 (1) 441-9600-as telefonszámon.

A NAV Infóvonala és az ÜCC hétfőtől csütörtökig 8 óra 30 perctől 16 óráig, valamint péntekenként 8 óra 30 perctől 13 óra 30 percig hívható.

*A rendszer használatához ügyfél-azonosító számmal vagy Részleges Kódú Telefonos Azonosítással (RKTA) kell rendelkeznie. Ha nincs ügyfél-azonosító száma, akkor azt a TEL jelű nyomtatványon igényelhet, amit a NAV-hoz személyesen vagy a KÜNY tárhelyen keresztül lehet benyújtani. Ha nem a saját ügyében használja az ÜCC-t, akkor adjon be EGYKE adatlapot is!

Személyesen:

- országszerte a NAV ügyfélszolgálatain. Ügyfélszolgálat-kereső:
<https://nav.gov.hu/nav/ugyfelszolg>.

11. Mely jogszabályokat kell figyelembe venni?

- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.).

ARCHÍVUM

II. RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÓ

A papíron benyújtott kérelem rovatait olvashatóan, lehetőleg nagybetűkkel kell kitölteni. Az adatlapot a főlapon keltezéssel és aláírással kell ellátni. Az adatlapot a területileg illetékes NAV-hoz kell benyújtani. A pótlapok fejlécében fel kell tüntetni a kérelmező nevét és adóazonosítóját is. A földrajzi címet tartalmazó rovatoknál az irányítószámot kötelező feltüntetni. Az adott rovatban külföldi cím is megadható, magyarországi cím esetén az irányítószámot balra zártan kell feltüntetni. A város, község neve nem rövidíthető. A címadatoknál a közterület nevéhez az elnevezést (pl. Petőfi); jellegéhez az utca, tér stb. megnevezéseket szükséges feltüntetni. A bejelentett adatokat igazoló okiratot másolatban csatolhatja az adatlaphoz. Elektronikus úton elküldött adatlap esetén az okiratot szkennelt formában csatolhatja. Az okirat csatolása elősegítheti a bejelentett adatok valódiságának megállapítását. Az okirat csatolásának hiányában – a tényállás tisztázása érdekében – utólagos adategyeztetés válhat szükségessé.

Ha a tényállás tisztázása azt szükségessé teszi, a hatóság az ügyfelet a kérelmére indult eljárásban nyilatkozattételre hívhatja fel.² Kérjük jelen adatlapon a kérelem elbírálásához szükséges valamennyi adat pontos közlését. Felhívjuk figyelmét, hogy ha az eljárást akadályozza, (így pl.: más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős valótlan tény állít, illetve az ügy eldöntése szempontjából jelentős tény elhallgat, vagy valótlan adatot szolgáltat), eljárási bírsággal sújtható.³

FŐLAP

1. rovat:

A NAV értesítés alapján javítani kívánt adatlap nyilvántartási száma Ha a NAV értesítés alapján hibás (hiányos) adatlap helyett ismételten, a helyes (teljes körű) adatokkal nyújtja be az adatlapot, fel kell tüntetni a hibás adatlap nyilvántartási számát. A nyilvántartási számot a NAV értesítésében közölte. Az ismételten benyújtott adatlapon nem elegendő a helyes adatot feltüntetni (pótolni). Ismételten meg kell adni minden olyan adatot, amelyre a bejelentés (változás-bejelentés) vonatkozott.

2. rovat: A kérelmező adatai

Kérjük a beazonosítás érdekében valamennyi adat pontos közlését. Ha az adóazonosító jelet vagy adószámot nem közli, a NAV kérelmét érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

3. rovat: pótlapok számának feltüntetése

Kérjük a kódkockában feltüntetni a főlaphoz mellékelt pótlapok számát.

4. rovat: Az ügyfél telefonszáma

² Az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (a továbbiakban: Air.) 59. § (2) bekezdése alapján

³ Air. 69. §-a alapján

A rovat kitöltése nem kötelező, ugyanakkor az igazolás felhasználhatóságának rövid időtartama miatt – a könnyebb elérhetőség érdekében – Ön megadhatja telefonszámát is.

01. számú pótlap

Kérjük, a pótlap útján adja meg azon cégbejegyzésre kötelezett szervezetek adószámát, illetve cégazonosító számát (kettő közül valamelyik közlése kötelező), amelyben képviselőként, illetve tagként közreműködött. Kérjük, jelölje meg azt az idő-intervallumot is, amikor az adott jogviszony fennállt.

A „Jogviszony jellege” oszlopban kiválasztható értékek:

- 1 – Képviselő
- 2 – Tag
- 3 – Részvényes
- 4 – Cégvezető

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

ARCHÍVUM