

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Nemzeti Adó- és Vámhivatal /NAV/** (KEF azonosító: 19889, székhely: 1054, Budapest, Széchenyi u. 2., államháztartási azonosítója: 298024, adószám: 15789934-2-51, képviseli: Dr. Vida Ildikó elnök), mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

az **Oracle Hungary Kft.** (KEF azonosító: 100072, székhely: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 7., Cg.: 01-09-264442, adószám: 10845606-2-44, képviseli: Reményi Csaba, ügyvezető igazgató),

mint szolgáltató (továbbiakban együtt: Szolgáltató) között, a továbbiakban Megrendelő és Szolgáltató együtt: Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

1. Jelen szerződés létrejöttének előzménye

Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (továbbiakban: Beszerző) által **TED 2013/S 082-138298 (módosítva TED 2013/S 091-153840)** szám alatt a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó kötelezett és önként csatlakozó intézmények részére *Oracle vagy azzal egyenértékű fejlesztői platformú szoftverlicenzekhez kapcsolódó frissítési és terméktámogatási szolgáltatások biztosítása tárgyban (3.rész – 2013.)* lefolytatott központosított közbeszerzési eljárás első része eredményeképpen a Beszerző és a Szolgáltató között keret-megállapodás jött létre (továbbiakban: KM).

KM azonosítószáma:	KM0301SUPP13
KM aláírásának dátuma:	2013.07.22.
KM időbeli hatálya:	2013.07.22-től a keretösszeg kimerüléséig, de legfeljebb 2015.07.22-ig
KM keretösszege:	nettó 18 000 000 000,- Ft

Jelen szerződés a keret-megállapodásos eljárás 2. részében írásbeli konzultáció keretében lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként, a Megrendelő - hivatkozott KM tárgyát képező termékekre vonatkozó - beszerzési igénye megvalósítására jött létre.

2. Jelen szerződés tárgya:

A jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, a Szolgáltató pedig elvállalja, a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott, **összesen 1710 (ezerhétszáz tíz) darab szakértői ember nap mennyiségben az OPG adatok fogadó - és elemző rendszer optimalizálásának támogatását** a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező „Műszaki leírás”, valamint az Ajánlat szerint.

Felek rögzítik, hogy Szolgáltató a jelen szerződést az annak 2. számú mellékletét képező Műszaki leírásban foglalt elvárásoknak, feltételeknek, paramétereknek és körülményeknek való megfeleléssel és azok maradéktalan betartásával, a jelen szerződés 5. pontjában meghatározott ellenértéken köteles teljesíteni.

Felek rögzítik, hogy egy szakértői nap 8 szakértői órának felel meg.

Felek rögzítik, hogy a szerződés szerinti szolgáltatások elvégzéséhez Megrendelő legfeljebb a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt mennyiségű szakértői nap igénybevételére (lehívására) jogosult.

3. A szerződés teljesítési időbeli hatálya:

A szerződéskötéstől számított 9 (kilenc) hónap, de legkésőbb az 1710 ember nap felhasználásáig.

4. A teljesítés helye:

NAV Informatikai Intézete
1023 Budapest, Lajos u. 17-21.

5. A fizetendő ellenérték és a fizetési feltételek

A megrendelt szolgáltatás ellenértékét tételesen az 1. számú melléklet tartalmazza.

Szolgáltató az 1. számú mellékletben nevesített szolgáltatásokat az **alábbi szerződéses áron** teljesíti a NAV 2015. évi kiadási előirányzata terhére:

Szakértői embernapok díja embernaponként:

Nettó 157 400 Ft + 2 % Közbeszerzési díj + 27 % ÁFA
(azaz nettó százötvenhétezer-négyszáz forint + 2 % Közbeszerzési díj + 27 % ÁFA)
bruttó 203 896 Ft
(azaz bruttó kettőszázháromezer- - nyolcszázkilencvenhat forint)

A szerződés szerinti teljes (összesen 1710 (ezerhétyszáztíz) darab szakértői embernapból álló) szolgáltatás összesen:

Nettó 269 154 000 Ft + 2 % Közbeszerzési díj + 27 % ÁFA
(azaz nettó kettőszázhatvankilencmillió - százötvennégyezer forint + 2 % Közbeszerzési díj + 27 % ÁFA)
bruttó 348 662 092 Ft
(azaz bruttó háromszáznegyvennyolcmillió – hatszázhatvankettőezer-kilencvenkettő forint)

Fenti ellenérték a Szerződés időtartama alatt semmilyen jogcímen nem emelhető.

A nettó szerződéses ellenérték – az általános forgalmi adó és a közbeszerzési díj kivételével – tartalmazza a szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerülő összes költséget.

A bruttó szerződéses ellenérték tartalmazza, az általános forgalmi adót, valamint a közbeszerzési díjat.

A közbeszerzési díj a 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet 14. §-ában foglaltak szerint a Szolgáltató közreműködésével kerül kifizetésre. A közbeszerzési díj alapja a Megrendelő általi beszerzés általános forgalmi adó nélkül számított értéke, mértéke 2 % + ÁFA.

Szolgáltató semmilyen jogcímen nem léphet fel további költség- vagy díjigénnyel a Megrendelővel szemben a szolgáltatás Szerződés keretében történő elvégzésével kapcsolatban.

Az ellenszolgáltatás magyar forintban (HUF) kerül kiszámlázásra.

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Kbt. 125. § (4) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint nem fizet, illetve nem számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

Az ellenszolgáltatás igénylése és kifizetése a KM V. 2.1-2.6. pontja és a Kbt. 130. § (1), (3), (5) és (6) bekezdései alapján az alább meghatározottak szerint történik.

Megrendelő a szerződés szerinti támogatási szolgáltatást munkamegrendeléssel veszi igénybe. A Munkamegrendelőn (3. számú melléklet) Megrendelő részletezi azon konkrét feladatokat, amelyek megvalósításához a szakértői támogatást igénybe kívánja venni, megjelöli az elvégzendő szakértői feladatokat (adott esetben a Szolgáltató által elkészítendő és átadandó dokumentumokat), a szolgáltatóval történő egyeztetés alapján meghatározza a lehívni kívánt szakértői napok számát, továbbá a kezdő és a záró időpont megadásával megjelöli megrendelt munka teljesítési határidejét.

A munkamegrendelőben meghatározott dokumentumokat Szolgáltató legkésőbb a munkamegrendelésben meghatározott teljesítési határidő lejártáig köteles átadni Megrendelő részére.

Szolgáltató rendszeres havi írásos összesítőt készít Megrendelő számára, amely tartalmazza a tárgyhóban a Szolgáltató által teljesített szolgáltatások, feladatok megnevezését és leírását, valamint a feladatok teljesítéséhez felhasznált szakértői embernapok mennyiségét és a Megrendelő által még felhasználható szakértői embernapok számát.

A tárgyhó lejártát követően Szolgáltató **az általa aláírt Teljesítésigazolási jegyzőkönyvet** benyújtja a Megrendelő részére. A teljesítésigazolási jegyzőkönyv mellékletét képezik a munkamegrendelők és a Szolgáltató által készített havi írásos összesítés.

Megrendelő a Szolgáltató által aláírt és benyújtott Teljesítésigazolási jegyzőkönyv kézhezvételétől számított legkésőbb 15 naptári napon belül köteles a szerződésszerű teljesítést aláírásával jóváhagyni vagy a teljesítés elismerésének megtagadásáról nyilatkozni.

A Szolgáltató által ténylegesen teljesített szakértői embernapok ellenértékét Megrendelő havonta utólag, a **Teljesítésigazolási jegyzőkönyv** (4. sz. melléklet) Megrendelő általi aláírását követően egyenlíti ki.

Szolgáltató a szerződésszerű teljesítést igazoló, **mindkét fél által aláírt Teljesítésigazolási jegyzőkönyv alapján jogosult a tárgyhó során ténylegesen teljesített szakértői embernapok ellenértékéről havonta utólag számlát kiállítani.**

A Szolgáltató által benyújtott számlának meg kell felelnie a számviteli törvényben foglaltaknak.

A számla elválaszthatatlan részét képezi a Megrendelő által is aláírt Teljesítésigazolási jegyzőkönyv eredeti példánya és annak mellékletei.

A számlát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nevére kell kiállítani és az alábbi címre benyújtani:

Számlázási cím: Nemzeti Adó- és Vámhivatal
1054 Budapest, Széchenyi utca 2.
Adószám: 15789934-2-51

Számlaküldési cím: Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Fejezeti, Pénzügyi és Számviteli Főosztály
1054 Budapest, Széchenyi u.2.
A borítékon fel kell tüntetni a következőt: „Számla”

Szolgáltató köteles a számlát a teljesítés elismerésétől számított 8 naptári napon belül Megrendelő részére eljuttatni.

A Szolgáltató által Megrendelő részére benyújtott számla ellenértékét Megrendelő a **KM V. 2.1. pontja alapján – tekintettel a Kbt. 130. § (3) rendelkezéseire –** az igazolt teljesítést követően a számla megrendelő általi igazolt kézhezvételétől számított **30 naptári napon belül** köteles átutalás útján megfizetni a K&H Bank Zrt.-nál vezetett 10201006-50061189-00000000 számú bankszámlájára.

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a számlán feltüntetett ellenérték kifizetésének feltétele a többször módosított adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény **(Art.) 36/A. §-ában foglaltak teljesítése.**

Szolgáltató a szerződés teljesítése során előleget nem kérhet, Megrendelő pedig előleget nem adhat, valamint Szolgáltató a szerződésből, illetve megrendelésből eredő követelését nem engedményezheti harmadik személyre.

Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Szolgáltatónak jogában áll a mindenkor hatályos Ptk. szerinti késedelmi kamatot felszámítani.

6. Szavatosság és a felelősség korlátozása

Szolgáltató szavatolja, hogy a megrendelt szolgáltatások az ágazatban általánosan elfogadott gyakorlatnak megfelelően, kifogástalan minőségben kerülnek teljesítésre. A szavatosság érvényesítése érdekében a Megrendelő köteles a szolgáltatásokban jelentkező bármilyen hiányosságot a Szolgáltató felé a szolgáltatás teljesítésétől számított 90 napon belül, írásban bejelenteni.

Az itt meghatározott **szavatosság kizárólagos és kizár minden egyéb szavatosságot**. A szavatosság alá eső bármilyen hiba esetén a Megrendelő kizárólagos jogorvoslati lehetősége és a **Szolgáltató felelőssége a szolgáltatások ismételt teljesítésére terjed ki**. Amennyiben a Szolgáltató nem tudja üzleti szempontból elvárhatónak tekinthető módon korrigálni a szavatosság megszegését, a Megrendelő felmondhatja a vonatkozó szolgáltatásokat, és visszaigényelheti az adott szolgáltatások után a Szolgáltató részére kifizetett ellenszolgáltatást.

A jelen pontban rögzített szavatossági felelősségen túl Szolgáltató a további szavatossági felelősségét kizárja. A Szolgáltató által alkalmazott árak, díjtételek tükrözik az itt meghatározott felelősségkorlátozást.

7. Kártérítési felelősség és a felelősség korlátozása

Szolgáltató a szolgáltatást a Szerződésben meghatározott feltételek szerint köteles nyújtani. Megrendelő követelheti a Szerződés megszegéséből eredő, igazolt kárának megtérítését a kártérítés szabályai szerint. Szolgáltató szerződésszegése esetében a **Megrendelő kizárólagos joga, hogy póthatáridő megadásával a szolgáltatások ismételt teljesítését követelje a Szolgáltatótól** az okozott kár megtérítésére vonatkozó igényén felül.

Szolgáltató **kártérítési felelősséggel tartozik minden olyan tényleges, igazolt és közvetlen kárért**, amelyet a Szerződés teljesítésével összefüggésben, akár a Szolgáltató maga, akár alkalmazottja magatartásával, mulasztásával, illetve egyéb szerződésszegő tevékenységével a Megrendelőnek okozott, azonban a Szolgáltató felelőssége nem haladja meg a Szerződés szerinti bruttó ellenszolgáltatás összegét.

Felek rögzítik, hogy a kártérítés Szerződés szerinti megfizetése nem mentesíti a Szolgáltatót sem a Szerződés szerinti teljesítés, sem pedig az általa a Szerződés keretében vállalt bármelyik kötelezettségének teljesítése alól.

Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés jogkövetkezményeként megilletik. Megrendelő kifejezetten fenntartja jogait bármely nem szerződésszerű teljesítés esetére.

Egyik fél sem felelős semmilyen körülmények között semmilyen közvetett vagy következményes kárért, elmaradt haszonért vagy bevételért, adatvesztésért vagy az adathasználat lehetőségének elvesztéséért („lucrum cessans”). A Szolgáltató Szerződésből származó maximális kárfelelőssége bármilyen – akár Szerződésben érintett, akár Szerződésen kívüli – kár esetén („damnum emergens”) nem haladhatja meg a Megrendelő által a Szerződés értelmében a problémás szolgáltatásért, feladatért fizetett ellenszolgáltatás összegét. A Szolgáltató Szerződésben meghatározott vagy abból eredő **felelőssége a károkozásért összegszerűségben nem haladhatja meg a Megrendelő által a Szerződés alapján fizetett ellenszolgáltatás teljes összegét. A Szolgáltató által alkalmazott díjak tükrözik az itt meghatározott felelősség-korlátozást.**

Szolgáltatónak a Szerződés megszegéséért való felelőssége a jelen pontban írt felelősségkorlátozó rendelkezéshez igazodik és a Szerződés szerinti bruttó ellenszolgáltatás összegére korlátozódik, amennyiben kógens jogszabály ettől eltérően nem rendelkezik.

A fenti felelősségkorlátozási-, és kizárási rendelkezések nem vonatkoznak azokra a károkozási esetekre, amelyek esetekben a károkozás időpontjában a magyar jog szabályai szerint a kártérítési felelősség érvényesen nem korlátozható vagy nem zárható ki.

Amennyiben a szolgáltatás eredményeinek felhasználása (a technikai adatokat is beleértve) exportszabályozás hatálya alá esik, Szolgáltató a Szerződésben az exportra vonatkozó jogszabályokat

köteles tételesen felsorolni és a jogszabályok egyszerű magyar nyelvű fordítását jelen szerződés mellékleteként csatolni.

8. Szerződés megszűnése

A Szerződés megszűnik, ha azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik, vagy valamelyik fél azonnali hatályú (rendkívüli) felmondással él. Feleknek jogában áll a Szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni, illetve a fennmaradó rész tekintetében elállhatnak a Szerződéstől, amennyiben a másik fél, **neki felróható okból súlyosan megszegi a Szerződésből eredő kötelezettségeit**. Súlyos szerződésszegés esetén a Felek kötelesek a másik felet írásban - a felmondásra okot adó körülmény megjelölésével - a szerződésszerű állapot helyreállítására felszólítani.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Szolgáltató részéről különösen, amennyiben

- bármely okból előzetes írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a Szerződésben vállalt valamely kötelezettségét (ide nem értve a vis maior esetét);
- jogosulatlanul használja fel a Szerződés teljesítése során tudomására jutott információt, illetve szándékos vagy gondatlan magatartásának következményeként az adatok, információk illetéktelenek tudomására jutnak.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről különösen, amennyiben Megrendelő

- a fizetési kötelezettségének a Szolgáltató írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 30 napon belül sem tesz eleget.

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy Megrendelő a Kbt. 125. § (5) bekezdés alapján jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek;
- b) a Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a szerződés teljes időtartama alatt a Kbt. 125. § (4) bekezdés b) pontja alapján köteles a tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé tenni és a fent hivatkozott 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről haladéktalanul értesíteni.

A szerződés felmondása esetén a teljesített szolgáltatások a felmondás pillanatáig - arányos ellenszolgáltatás ellenében - megilletik a Megrendelőt, tehát a Szolgáltató jogosult a szerződés megszűnése előtt szerződésszerűen teljesített szolgáltatások szerződés szerinti pénzbeli ellenértékére.

A szerződés felmondása, vagy bármely más okból való megszűnése esetén, a megszűnéstől számított 15 napon belül a Felek kötelesek egymással elszámolni. A szerződés megszűnése nem érinti az elszámolási és titoktartási kötelezettségek teljesítését, illetve fennállását.

Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, és a lehetetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében vagy érdekkörén kívül merült fel, a Szolgáltatót a teljesített szolgáltatás vonatkozásában az ellenszolgáltatás arányos része illeti meg.

9. Titoktartás

Felek vállalják, hogy a szerződés teljesítése során a másik fél szervezetével, működésével - különösen az informatikai rendszerekkel és azok működésével - kapcsolatos, birtokukba jutott adatot, információt és dokumentációt – jogszabályi, vagy bírósági kötelezés hiányában – nem hozzák nyilvánosságra, nem hozzák harmadik személy tudomására, azokkal kapcsolatban ugyanolyan gondosságot alkalmaznak, mint saját érzékeny információik megvédése és megtartása érdekében.

Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés teljesítése kapcsán egymás üzleti vagy ipari titkait megtartják, továbbá mindazon információkat, amelyeket a felek egymással történő közléskor írásban titoknak minősítenek.

A szerződés titoktartásra vonatkozó rendelkezései jelen szerződés bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése esetén is – az üzleti és ipari titok vonatkozásában a szerződés megszűnésétől számított 3 évig, adótitok, törvény által védett egyéb titok, valamint a szerződés teljesítése során a másik fél szervezetével, működésével kapcsolatban birtokukba jutott egyéb adatok, információk és dokumentumok vonatkozásában korlátlan ideig maradnak hatályban.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen pontokban meghatározott titoktartási kötelezettségüket bármely okból megszegik, őket teljes körű és korlátlan anyagi kártérítési kötelezettség terheli, és jogosultak a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, azonban – a felmondásra való tekintet nélkül – a titoktartási kötelezettségük az abban rögzített feltételekkel megmarad.

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy jelen szerződés teljesítésében részt vevő munkavállalóitól a NAV a NAV Informatikai Biztonsági Szabályzatáról szóló 2087/2013. számú szabályzatának (IBSZ) 80. és 82. pontjai alapján titoktartási nyilatkozat megtételét, kívánja meg.

A titoktartási nyilatkozat megtétele előtt a NAV ismerteti a Szolgáltató érintett munkavállalóival az IBSZ-ben, a NAV 2013/2014. számú Őrzésbiztonsági Szabályzatában (a továbbiakban: ŐBSZ), illetve a NAV 111/2011. számú Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatában (továbbiakban: AASZ) foglaltakat. Szolgáltató köteles a szerződés teljesítésében részt vevő munkavállalói büntetlen előéletét szavatolni, és ezt a NAV kérésére hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal igazolni.

Szolgáltató jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy az AASZ-t, az ŐBSZ-t, valamint az IBSZ-t kivonatolva megkapta, azok tartalmát megismerte. Szolgáltató kijelenti, hogy a fenti NAV rendelkezések és az adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályok rendelkezéseit tudomásul veszi, magára nézve kötelezőnek ismeri el és betartja, illetve alkalmazottaival betartatja, azok megsértésének polgári jogi és büntetőjogi következményeit tudomásul veszi. A Szolgáltató a titoktartási kötelezettségek megbízottai, illetve alkalmazottai általi betartásáért a Ptk. alkalmazottakért való felelősségre vonatkozó szabályai szerint felel.

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a NAV jogosult a rendelkezésre álló bármely – jogszabályba nem ütköző – eszközzel ellenőrizni, hogy jelen szerződés teljesítése során sérült-e a NAV információbiztonsága.

A jelen fejezetben meghatározott titoktartás alól felmentést a Szolgáltató részére a hatályos jogszabályok figyelembe vételével, kizárólag írásos formában, a NAV, a NAV részére pedig a Szolgáltató arra feljogosított képviselője adhat.

11. Kapcsolattartás

Megrendelő részéről kapcsolattartó személyek:

Megrendelő részéről a Kötelezettségvállaló által teljesítésigazolásra kijelölt személy:

Hajdu Erika

Beosztás: osztályvezető

NAV KH Vagyongazdálkodási Főosztály

Informatikai Eszközgazdálkodási Osztály

Telefon: + 36 1 373-1740

Fax: + 36 1 373-1770

E-mail: hajdu.erika@nav.gov.hu

Megrendelő részéről szakmai kapcsolattartó személy:

Detrik Péter

Beosztás: főosztályvezető
NAV INIT Adat- és Információszolgáltatási Szakterület
Információszolgáltatási Főosztály
1023 Budapest, Lajos utca 17-21.
Telefonszám: +36 (1) 345-3429
Mobiltelefonszám: +36 (30) 212-6151
E-mail: detrik.peter@nav.gov.hu

Megrendelő részéről szakmai teljesítésigazolásra jogosult személy:

Pechmann Gyula

Beosztás: igazgató
NAV INIT Adat- és Információszolgáltatási Szakterület
1023 Budapest, Lajos utca 17-21.
Telefonszám: +36 1 345-3535
Mobiltelefonszám: +36 (30) 824-8214
E-mail: pechmann.gyula@nav.gov.hu

Szolgáltató részéről kapcsolattartó személyek:

Szerződéses kérdésekben:

Veszprémi Péter

Munkakör: Consulting Sales Rep
Cím: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 7.
Mobil: 36309606633
Telefon: 3612241710
Fax: 3612140070
E-mail: peter.veszpremi@oracle.com

Szakmai kérdésekben:

Goneth Ferenc

Munkakör: Technology Consulting Manager
Cím: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 7.
Mobil: 36309928703
Telefon: 3612241710
Fax: 3612140070
E-mail: ferenc.goneth@oracle.com

12. A Szerződés tartalmának értelmezése

Felek rögzítik, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csak akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. Felek a Szerződésből eredő valamennyi perben - hatáskörtől függően - kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét, illetve megállapítják, hogy hatáskör hiányában a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartásról szóló törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.

A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a hivatkozott KM, illetve annak mellékletei, vonatkozó rendelkezései, továbbá a Magyarországon mindenkor hatályos jogszabályok irányadók. A Szerződés a KM-ban meghatározottakkal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat.

A szerződés módosítására csak írásban, közös megegyezéssel, mindkét fél feljogosított képviselőjének aláírásával, kizárólag a Kbt. 132. § -ában foglaltak figyelembe vételével van lehetőség.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a Beszerző és a Szolgáltató között létrejött fent hivatkozott KM, a KM teljesülésére vonatkozó Portál-oldal, az Írásbeli konzultációra szóló felhívás és az ajánlathoz csatolandó mellékletek, valamint Ajánlat és az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Megrendelt termék és árlista
2. számú melléklet: Műszaki leírás
3. számú melléklet: Munkamegrendelő (minta)
4. számú melléklet: Teljesítésigazolási jegyzőkönyv (minta)
5. számú melléklet: Titoktartási nyilatkozat (minta)

A Szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt 6 (hat) eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2015. március „ 06 ” .”

Megrendelő
Nemzeti Adó- és Vámhatóság
Budapest
Elnök

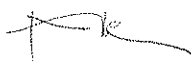
Pénzügyi ellenjegyző
(E3248426) Z350235

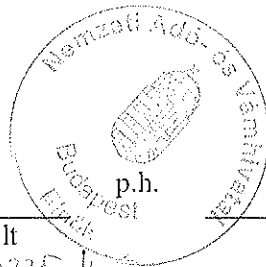
Szolgáltató
Renyi SE
ú. n. 4


Szerződés szerinti termék és árlista	
Keret-megállapodás száma: KM0301SUPP13	A megrendelés száma: INF-104/2014
A megrendelő adatai:	
Intézmény neve: Nemzeti Adó- és Vámhivatal	KEF kódja: 19889
Cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.	Számlázási cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Megrendelő képviselője: Dr. Vida Ildikó elnök	
Telefon:	Fax: E-mail:
A szolgáltatás végzésének helye	
Nemzeti Adó- és Vámhivatal Informatikai Intézete 1023 Budapest, Lajos u. 17-21.	
A Szolgáltató adatai:	
Szolgáltató neve: Oracle Hungary Kft.	KEF kódja: 100072
Cím: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 7.	
Kapcsolattartó személy: Veszprémi Péter	
Telefon: 36309606633	Fax: 3612140070 E-mail: peter.veszpremi@oracle.com

KEF azonosító	Termék megnevezése	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó összesen
ORACONS4	Oracle Consulting szakmai tanácsadás IC 2	1710	157 400 Ft	269 154 000 Ft
Nettó mindösszesen:				269 154 000 Ft
Közbeszerzési díj:				5 383 080 Ft
ÁFA:				74 125 012 Ft
Bruttó mindösszesen:				348 662 092 Ft

Dátum: 2015. március „ 06 ”


 pénzügyi ellenjegyzésre jogosult
 (RSZ40420) aláírása RSZ50235

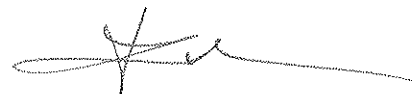



 Megrendelő aláírása

A megrendelést a Szolgáltató a keret-megállapodás szerint visszaigazolja, a megrendelés mellékletét képező szerződés valamennyi példányát cégszerűen aláírva eredetiben visszaküldi.

Dátum: 2015. március „ 10 ”

p.h.


 Szolgáltató aláírása

Beműködés
 ügyvezető
 ...
 ...

Műszaki leírás

„OPG adatok fogadó- és elemző rendszer optimalizálásához külső szakértő igénybevétele”

Termék azonosító	Termék megnevezés	Mennyiség (szakértői nap*)
ORACONS4	Oracle Consulting szakmai tanácsadás IC 2	1710

*1 szakértői nap = 8 óra munkavégzés

A 2013. november hónapban átadott és azóta éles üzemben működő On-line Pénztárgép adatfeldolgozó rendszer, ezen belül kiemelten az adattárház (OPG_DWH) nem csak műszakilag, hanem jogszabályi környezetében is teljesen új rendszerként definiálható. Bár az OPG_DWH határidőre, az adószakmai specifikációnak megfelelően elkészült, egyértelművé vált, hogy a rendszernek (az elvárt funkcionalitás biztosítása érdekében) folyamatos optimalizálásra és karbantartó munkákra lesz szüksége. Jelen igények főbb okai: *a*) jogszabályi környezet (jelenleg is tartó) módosulásai, *b*) a használat során felmerült informatikai és adószakmai tapasztalatok alapján megfogalmazott karbantartó igények, *c*) az eredeti költségkereten túlmutató, első modulban meg nem valósított rendszer hangolások.

Az alábbi táblázatban összefoglalásra kerül a későbbiekben részletezett tartalom tervezett erőforrás szükséglete:

Feladat neve	Leírás	Azonnali igény (szakértői nap)	További igények (szakértői nap)	Összesen (szakértői nap)
Forrásintegráció	Az adattárházba bekerülő forrásadatok körének, struktúrájának megváltozása	400	200	600
OPG_DWH karbantartás	Az eddig elkészült termékek ismert hibáinak javítása, hatékonyságuk növelése, válaszidők csökkentése.	100		100
Elemzések, kimutatások készítése	Előző évben felmerült, de meg nem valósított igények, a jövőben felmerülő igények kielégítése.	250	360	610
Pénztárgépek által küldött hibás adatok kezelésének támogatása	A pénztárgépek által hibásan küldött adatokkal kapcsolatos, kialakítandó ügyrend támogatásához riport készlet kidolgozása.	200	200	400
Összesen		950	760	1 710

Az „Azonnali” illetve „További” igények a jelzett feladatok elvégzésének prioritására vonatkoznak.

Forrásintegráció

OPT változás

Az OPG rendszer alapját adó On-line Pénztárgép Törzs (OPT) adatszerkezete lényegesen megváltozik. Az új adatszerkezetet a PTGTAXUZ adatlap új változata, illetve az azon bejelenthető adatváltozások lehetőségei kényszerítették ki. Egyfelől megszaporodtak a táblák, másfelől átalakult a táblák kapcsolódása, a pénztárgépek táblája lett a szülő, az összes többi közvetlen gyerektáblaként szerepel.

Amennyiben az alapvető változtatások (adatstruktúra újratervezése, betöltő újraírása) nem kerülnek elvégzésre, akkor a törzsadatok nem kerülnek betöltésre az adattárházba, így annak használata ellehetetlenül, praktikusán egy archívummá válik.

Szükséges az új adatkörként bekerült PTGSZLAA és PTGSZLAB adatlapok forrásintegrációs feladatainak elvégzése, hogy ezen adatok az OPGDW-ben is megjelenjenek.

A feladat erőforrás igénye 240 szakértői nap.

Pénztárgéptől jövő adatok változása

A Fogadó/Előfeldolgozó rendszerben bizonyos adatok formája és tartalma változni fog, az alábbiak szerint:

- van olyan mező, aminek a maximális hossza megnőtt (EVD),
- vannak mezők, amelyek opcionálisak lettek mindenhol (PIA, POA, VTS, STO)
- vannak mezők, amelyek negatívak is lehetnek (QY, JBN, PRD)
- két vállalkozós pénztárgépek egyetlen csomagot fognak küldeni,
- kettőnél több üzemeltetős pénztárgépek adatainak kezelése
- újra megszemélyesítés miatt szükségessé vált adatmódosítások kezelése
- egyéb, a rendeletmódosítás során előírt változások.

A közeljövőben még olyan változással is kell számolni, mely nagyobb mértékben módosítja a bejövő struktúrát: pl.: két vállalkozós pénztárgépek egyetlen csomagot fognak küldeni.

A feladat erőforrás igénye 160 szakértői nap.

Adószakmai igényeket teljes körűen lefedő forrásintegrációk

Az átfogóbb elemzések megvalósításához szükséges, lényegesebb igények:

- Az ÁFA adatok éves szintű bázisképzése
- A PFR rendszerben keletkezett, az ellenőrzésekkel és a revizorok tevékenységével kapcsolatos adatok átvétele
- A REV rendszerből az ellenőrzések nyilvántartásával kapcsolatos adatok átvétele
- A szervezeti hierarchia adatainak forrásintegrációja
- Tételes ÁFA elemzések eredményeként előálló kockázatos kapcsolatok megjelenítése a pénztárgépet üzemeltető adózók körében is

A feladat erőforrás igénye 200 szakértői nap.

OPG_DWH karbantartás

Az OPG_DWH kialakítása során nagy mennyiségű egyedi alkalmazás készült. Ezeket az adószakmai felhasználók folyamatosan veszik birtokukba, amely során folyamatosan kerülnek jelzésre a lekérdezésekre vonatkozó sajátosságok, elemzési finomítások, pontosítások,

melyeket a riportokon át kell vezetni.

Fontos feladat a 8. műszerfal riportjainak használhatóvá tétele.

Az adatmennyiség növekedésével folyamatosan szükséges a lekérdező eljárások, adatpiacok, adattárház rétegek optimalizálása. Az adatszolgáltatások mellett, az adatmennyiség növekedése miatt szükséges az ETL folyamatok folyamatos optimalizálása is.

A feladatok erőforrás igénye 100 szakértői nap.

Elemzések, kimutatások készítése

Az OPG_DWH kialakítása során az adószakma specifikált riport igényeket, amelyek optimalizálása az alábbiak szerint szükséges.

A megvalósítandó igények:

A PTGREG nyomtatvány feldolgozott adatainak megjelenítése

- benyújtó adózók száma,
- lecserélendő pénztárgépek száma,
- üzemeltetési helyek száma,
- igényelt egyedi azonosítók száma, ebből támogatással igényelt, illetve támogatást igénylők száma,
- az előző adatkör TEAOR és régiós/megyei bontásban.
Itt többféle területi bontás szükséges, lehessen választani, hogy
 - az adózók benyújtás kori illetékessége szerint,
 - az adózók lekérdezés időponti illetékessége szerint
 - az üzemeltetési helyek szerint, (természetesen ez utóbbi esetben az adózók száma halmozódást fog mutatni).

A PTGSZLAA és PTGSZLAB nyomtatványok feldolgozott adatainak megjelenítése

- Beadott PTGSZLAB adatlapok száma
- Első PTGSZLAB adatlap beadásának dátuma
- Utolsó PTGSZLAB adatlap beadásának dátuma
- Utolsó PTGSZLAB adatlap státusza (amennyiben a PTGSZLAB adatlap főlap (C) rovatának első bekezdésénél nyilatkozott: Bejelentkezés; ha a főlap (C) rovatának második bekezdésénél nyilatkozott: Kijelentkezés)
- PTGSZLAB adatlap (C) rovatának harmadik bekezdésénél nyilatkozott-e (igen, nem)
- Beadott PTGSZLAA adatlapok száma
- Első PTGSZLAA adatlap beadásának dátuma
- Utolsó PTGSZLAA adatlap beadásának dátuma
- Aktuális dátumig bezárólag beadott PTGSZLAA adatlapok 01 lapján feltüntetett adóalap összege
- Aktuális dátumig bezárólag beadott PTGSZLAA adatlapok 01 lapján feltüntetett adó összege

- PTGSZLAB-01 lap alapján adózónak hány olyan telephelye van, ahol bizonylatolási kötelezettségét számlával teljesíti, a telephelyek nevei és címei
- az fentiekben leírt adatkör TEAOR és régiós/megyei bontásban.
Itt többféle területi bontás szükséges, lehessen választani, hogy
 - az adózók benyújtás kori illetékessége szerint,
 - az adózók lekérdezés időpontjára vonatkozó illetékessége szerint

Pénztárgépek üzembe helyezésével kapcsolatos adatkör

- Megszemélyesített pénztárgéppel rendelkező/nem rendelkező adózók
- Megszemélyesített pénztárgéppel rendelkező/nem rendelkező adózóknál az üzemeltetési helyek száma,
- Megszemélyesített pénztárgépek száma, illetve ebből
 - támogatott,
 - NAV-val kommunikáló gépek száma,
 - érdemi forgalmi adatot küldő/nem küldő pg-ek/üzemeltetési helyek/adózók száma,
 - értékes (adóügyi) adatot küldő pg-ek/üzemeltetési helyek/adózók száma,

Az eddigi tapasztalatok alapján vizsgálandó kérdés, hogy mennyi idő alatt adnak eredményt a lekérdezések, vagyis kell-e magasabb szintre aggregálni ezeket az adatokat.

Pénztárgépek ellenőrzésével kapcsolatos adatkör elemzése

- Az ellenőrzéssel foglalkozó munkatársak tevékenységének elemzése a PFR és a REV rendszerekből átvett adatok alapján. Ezzel az adatkörrel kapcsolatban a szervezeti hierarchia különböző szintjei által igényelt adatpiacok és kimutatások elkészítése.
- Az ellenőrzések adatainak elemzése pénztárgépenként és adózónként. Az ellenőrzési tapasztalatok alapján pénztárgép használattal kapcsolatos kockázati mutatók kialakítása és beépítése az elemzésekbe.

Pénztárgépek adóügyi adatainak megjelenítése

- összes belföldi értékesítés összege, ennek ÁFA tartalma, napi frissítéssel, havi bontásban és éves összesen, illetve régiós és megyei bontásban. Itt is többféle területi bontás lehetséges
 - az adózók illetékessége szerint a megszemélyesítés időpontjában,
 - az adózók illetékessége szerint a lekérdezés időpontjában,
 - az üzemeltetési helyek szerint, (természetesen ez utóbbi esetben az adózók száma halmozódást fog mutatni). Viszont ez jó lesz az operatív revizorok számának tervezéséhez!

Pénztárgépek helye szerinti illetékességek kezelése

- Létre kell hozni a meglévő riportoknak olyan változatát, ahol a felhasználó illetékességi területén működő pénztárgépek adatai láthatók, függetlenül attól, hogy a tulajdonos adózó más megyei illetőségű. Természetesen ebben az esetben az adózó adatainak csak egy szűkebb köre jeleníthető meg.

Pénztárgépek adóügyi adatainak elemzése

- Napi frissítéssel az aktuális havi értékesítés összege, ennek ÁFA tartalma, az értékes adatot küldő adózók száma, az előző havi bázisadattal, (jövőre egy éves szinten összegzett is, a bázisév hasonló időszakával párosítva)

Ezzel monitorozható a forgalom és az egész rendszer működése, és az tervezési területnek a pénzforgalom előrejelzéshez adhat információt,

- az adózók aktuális illetékessége szerinti régiós és megyebontás és ÁFA kulcsenkénti bontás is kell,
 - elég adózó szintig lefűrni.
- Az áfával párosított adatpiacból olyan idősoros kimutatást és diagramot kell készíteni, ami együtt ábrázolja az összes belföldi értékesítést, ebből a tételes ÁFA forgalmat, és mellette a pénztárgépes értékesítést. Tekintettel arra, hogy az ÁFA gyakoriság változó, jól végig kell gondolni, hogyan oldható meg. Itt a régió/megye bontásnál értelem szerűen az adózók illetékességét kell alapul venni, de választási lehetőséggel:
 - az adott bevallási időszak utolsó napján érvényes illetékesség szerint lenne az idősor,
 - a lekérdezés időpontjában érvényes adózói illetékesség szerint,
 - ugyanez adózó szinten lényegében már egy RADAR-os dossziélap.

Online pénztárgépet használó adózókra vonatkozó állandó lekérdezések, statisztikák

Az külső és felettes szervektől érkező pénztárgépes forgalmi adatokra vonatkozó folyamatos adatszolgáltatási kötelezettség hatékonyabb teljesítése érdekében az alábbi adatokat illetve, statisztikákat igényli a KH Kockázatkezelési és Kapcsolattartási főosztálya.

Szegmentáló, paraméterezzhető adatok:

Adat	Feltétel/ operátor
Gazdálkodó adószáma	egyenlő
Gazdálkodó neve	egyenlő
Vonatkozási vagy tárgyidőszak, időhierarchia alapján (év, negyedév, hónap)	egyenlő
NAV igazgatóság kódja (aktuális)	egyenlő
NAV régió kódja (aktuális)	
Tevékenység kezdete	nagyobb vagy egyelő
Nemzetgazdasági ág kód és megnevezés (aktuális)	tartalmazza
Tevékenység csoport kód és megnevezés (aktuális)	tartalmazza
TEAOR'08 kód és megnevezés (aktuális)	tartalmazza
Áfa jogcímkód (tárgyidőszak)	egyenlő
Áfa jogcímkód (bázisidőszak)	egyenlő
Adózói kategória (aktuális)	egyenlő
Összevont kockázat besorolás (aktuális)	egyenlő

Tevékenység pénztárgépköteles-e	egyenlő
Pénztárgépes értékesítés aránya - Tárgyév tárgyidőszakára vonatkozó pénztárgépes forgalmi adatokból származó bruttó belföldi értékesítés és a szintén tárgyév azonos időszakára vonatkozó ÁFA bevallásból származó bruttó belföldi értékesítés aránya (a számlalóból kérjük kihagyni az AJT és a TAM kódú gyűjtők értékeit)	nagyobb vagy egyenlő

Feltételek:

- Adózó az aktuális állapot szerint működő adózó legyen (aktuális minősítő kód =1)
- Adózó a tárgy és a bázisidőszakban is ÁFA alany legyen (ÁFA kód a tárgy és a bázisidőszakban is 2-es értéket vegyen fel)
- Adózó a vonatkozási időszakban már rendelkezzen megszemélyesített, forgalmi adatot is küldő online pénztárgéppel (első állomány beérkezésének dátuma ne legyen üres valamint mindig kisebb legyen min a vonatkozási időszak első napjának dátuma)

Találati lista - eredmény táblán megjelenítendő alapadatok:

- a) A fent felsorolt szegmentáló adatok
- b) Online pénztárgépes bruttó belföldi értékesítési adatok
 - Tárgyév tárgyidőszakának első napjától tárgyidőszak utolsó napjáig küldött bruttó forgalmi adatok gazdálkodóra és forgalmi gyűjtőre aggregáltan
- c) ÁFA bevallásból származó bruttó belföldi értékesítési adatok:
 - Gazdálkodó által tárgyidőszakra vonatkozóan benyújtott utolsó érvényes önrevízióval karbantartott ÁFA bevallásából az alábbi adatok:
 - 5%-os belföldi értékesítés adóalap (AFE042)
 - 5%-os belföldi értékesítés adó (AFE043)
 - 18%-os belföldi értékesítés adóalap (AFE148)
 - 18%-os belföldi értékesítés adó (AFE149)
 - 27%-os belföldi értékesítés adóalap (AFE195)
 - 27%-os belföldi értékesítés adó (AFE196)
 - Összes belföldi értékesítés adóalapja (AFE042 +AFE148+AFE195)
 - Összes belföldi értékesítés adója (AFE043+AFE149+AFE196)
 - Összes bruttó belföldi értékesítés (a fenti két érték összege)
 - Összes levonható adóalap (AFB015)
 - Összes levonható adó (AFB016)
 - Befizetendő adó (Összes belföldi értékesítés adójának, illetve az összes levonható adó különbsége)

- Gazdálkodó bázisév azonos időszakra (előző év azonos időszak) benyújtott utolsó érvényes önrevízióval karbantartott ÁFA bevallásából az alábbi adatok:
 - 5%-os belföldi értékesítés adóalap (AFE042)
 - 5%-os belföldi értékesítés adó (AFE043)
 - 18%-os belföldi értékesítés adóalap (AFE148)
 - 18%-os belföldi értékesítés adó (AFE149)
 - 27%-os belföldi értékesítés adóalap (AFE195)
 - 27%-os belföldi értékesítés adó (AFE196)
 - Összes belföldi értékesítés adóalapja (AFE042 +AFE148+AFE195)
 - Összes belföldi értékesítés adója (AFE043+AFE149+AFE196)
 - Összes bruttó belföldi értékesítés (a fenti két érték összege)
 - Összes levonható adóalap (AFB015)
 - Összes levonható adó (AFB016)
 - Befizetendő adó (Összes belföldi értékesítés adójának, illetve az összes levonható adó különbsége)

Amennyiben a gazdálkodó nem nyújtott be ÁFA bevallást a tárgy vagy bázisidőszakban, pedig az adott időszakra vonatkozó ÁFA jogcímkódja alapján közteles lett volna, kérjük ezen esetekben fenti ÁFA bevallás adatok 0 értékre állítását.

d) Mutatószámok, arányok:

- **Belföldi értékesítés növekménye** - Tárgyév tárgyidőszakra vonatkozó ÁFA bevallásban szerepeltetett bruttó belföldi értékesítés és a bázisév azonos időszakra vonatkozó bruttó belföldi értékesítés **különbsége** gyűjtőnként és összesen (eFt-ban).
- **Belföldi értékesítés változása** - Tárgyév tárgyidőszakra vonatkozó ÁFA bevallásban szerepeltetett bruttó belföldi értékesítés és a bázisév azonos időszakra vonatkozó bruttó belföldi értékesítés **aránya** gyűjtőnként és összesen .
- **Befizetendő adó növekménye** – Tárgyévben meghatározott befizetendő adó illetve a bázisévben meghatározott befizetendő adó különbsége (eFt-ban).
- **Pénztárgépes értékesítés aránya** - Tárgyév tárgyidőszakára vonatkozó pénztárgépes forgalmi adatokból származó bruttó belföldi értékesítés és a szintén tárgyév azonos időszakára vonatkozó ÁFA bevallásból származó bruttó belföldi értékesítés aránya gyűjtőnként és összesen (az AJT és a TAM kódú gyűjtőkre értelemszerűen nem kell kiszámolni ezt az arányt)

Eredménytáblán megjelenő kimutatások:

- a) Bruttó belföldi értékesítés, a befizetendő adó illetve a pénztárgépes bevételek változása kategória, kockázati besorolás, illetve tevékenység szerinti bontásban.

Kimutatás elemei:

- a. Sorok: Adózói kategória
- b. Oszlopok: Összesített kockázati besorolás

- c. Promptok: Tevékenység, hierarchia alapján (Nemzetgazdasági ág – csoport – TEÁOR'08 kód)
 - d. Értékmegjerek:
 - i. Tárgyév tárgyidőszakai bruttó belföldi értékesítés összege (eFt-ban, időhierarchia nézetben)
 - ii. Bázisév azonos időszakai bruttó belföldi értékesítés összege (eFt-ban, időhierarchia nézetben)
 - iii. Belföldi értékesítés növekményének összege (eFt-ban)
 - iv. Belföldi értékesítés változásának átlaga
 - v. Befizetendő adó növekményének összege (eFt-ban)
 - vi. Pénztárgépes értékesítés arányának átlaga
 - vii. Az első két értékmegjerek (tárgyévi értékesítés összege, bázisévi értékesítés összege) aránya
- b) Bruttó belföldi értékesítés, a befizetendő adó illetve a pénztárgépes bevételek változása kategória, kockázati besorolás, illetve tevékenység szerinti bontásban. Kimutatás elemei:
- a. Sorok: Adózói kategória
 - b. Oszlopok: Összesített kockázati besorolás
 - c. Promptok: Régió és megyekód
 - d. Értékmegjerek:
 - i. Tárgyév tárgyidőszakai bruttó belföldi értékesítés összege (eFt-ban, időhierarchia nézetben)
 - ii. Bázisév azonos időszakai bruttó belföldi értékesítés összege (eFt-ban, időhierarchia nézetben)
 - iii. Belföldi értékesítés növekményének összege (eFt-ban)
 - iv. Belföldi értékesítés változásának átlaga
 - v. Befizetendő adó növekményének összege (eFt-ban)
 - vi. Pénztárgépes értékesítés arányának átlaga
 - vii. Az első két értékmegjerek (tárgyévi értékesítés összege, bázisévi értékesítés összege) aránya
- c) Bruttó belföldi értékesítés, a befizetendő adó, illetve a pénztárgépes bevételek változása kategória, kockázati besorolás, illetve pénztárgép üzemeltetési kötelezettség alapján. Kimutatás elemei:
- a. Sorok: Adózói kategória
 - b. Oszlopok: Összesített kockázati besorolás
 - c. Promptok: Tevékenység pénztárgépköteles-e
 - d. Értékmegjerek:
 - i. Tárgyév tárgyidőszakai bruttó belföldi értékesítés összege (eFt-ban - időhierarchia nézetben)
 - ii. Bázisév azonos időszakai bruttó belföldi értékesítés összege (eFt-ban - időhierarchia nézetben)

- iii. Belföldi értékesítés növekményének összege (eFt-ban)
- iv. Belföldi értékesítés változásának átlaga
- v. Befizetendő adó növekményének összege (eFt-ban)
- vi. Pénztárgépes értékesítés arányának átlaga
- vii. Az első két értékmező (tárgyévi értékesítés összege, bázisévi értékesítés összege) aránya

A feladatok erőforrás igénye 250 szakértői nap.

Ebbe a feladatcsoportba tartozik a belföldi összesítő nyilatkozatokat („tétéles áfa”) feldolgozó rendszer (TAFA) adatainak és az OPG_DWH adatbázisban tárolt adatoknak az összekapcsolása, valamint kockázatkezelő és kiválasztást támogató adatpiacok és riportok összehangolása.

A feladatok erőforrás igénye 360 szakértői nap.

Pénztárgépek által küldött hibás adatok kezelésének támogatása

A működés eddigi tapasztalatai során derült ki, hogy a pénztárgépek különböző hibákkal rendelkező adatsomagokat is küldenek. Az adattárház a hibakezelés feladatában a hibás adatok riportolásával, illetve tényleges kigyűjtésével tud közreműködni. A feldolgozás folyamatának megfelelően, és a kormányrendelet szellemében az adattárház jelenleg 4 féle hibaállományról tud kimutatást készíteni az alábbiak szerint:

A **Fogadó rendszer** bináris formában átadja a nem fogadható állományokat. Azaz itt azok a hibák jelennek meg, amelyek miatt a kapott naplóállományok nem kerülnek átadásra a feldolgozási folyamat további része felé (I).

Az **Előfeldolgozó** rendszer bináris (XML) formátumban átadja a ki nem teríthető állományokat (II). A hibásnak talált állományok nem kerülnek átadásra a feldolgozási folyamat következő részének. A hibás állományhoz tartozik egy – szintén XML formátumú – hibaszöveg, mely többnyire egy Oracle (BEA) hibaüzenet, és értelmezése sok esetben külön feladatot jelent.

A validáláson sikeresen átjutott naplóállományok kiterítésre kerülnek. A „kiterítő” eljárás vizsgálja a (rendeletben előírt) belső konzisztenciákat, de (adószakmai kérésre) a hibákat csak rögzíti, a hibás adatok is továbbküldésre kerülnek az adattárházba.

Az Előfeldolgozó az adattárháznak átad egy hibajegyzéket, melyben két fajta hibaüzenet lehet (XML formátumban). Az egyik az állomány XSD ellenőrzése során talált hibák hibaüzeneteit tartalmazza állomány szinten, a másik az ún. konzisztencia ellenőrzés során talált hibákat tartalmazza, ezek tétel szintű hibák (III).

Az **adattárház hibaellenőrző eljárása** a betöltött adatokkal kapcsolatban végez további ellenőrzéseket (IV). Ezek olyan üzleti ellenőrzések, amelyek egy része törvényekből,

rendeletekből származtatható (pl. a több tételt tartalmazó adóügyi bizonylatok és a napi zárótételek összesítéseit ellenőrizzük). Másik része pedig a NAV ellenőrzési gyakorlatából adódó igények (pl. 0 értékű adóügyi bizonylatok illetve tételek).

Az adattárházat képessé kell tenni olyan riport(ok) elkészítésére, mely összesítve (pl. típus-engedélyre) kimutatja a hibás állományok számát és arányát (esetleg megkülönböztetve a hibás, nem betölthető állományokat a hibás, betölthető állományoktól), illetve ugyanezen adatokat állománynevenként, hibaszöveggel együtt (vagy akár magát a hibás állományt is) ki tudja valamilyen adatformátumban (pl. Excel) exportálni.

Az on-line pénztárgép adatok feldolgozási folyamatában előforduló hibák NAV szintű megbízható elemzése, valamint a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal (MKEH) tevékenységének eredményes támogatása érdekében az alábbi feladatok elvégzésére van szükség:

- NAV szintű, az on-line pénztárgép adatok feldolgozásában részvevő minden területet átfogó, egységes hibakezelési ügyviteli rend kidolgozása. Ebben konkrét felelősségi- és feladatkörök meghatározása.
- A fogadó és az előfeldolgozó részek adatfeldolgozó folyamatainak minden elemére tételes ellenőrző rendszer kidolgozása, mely pontosan képes az összes lehetséges hibát azonosítani és meghatározni. Ezek riportálása az illetékes NAV szerv felé, olyan formában is, hogy az adótitok sértése nélkül tovább adható legyen az MKEH-nek.
 - A II és III hibaállomány (ki nem teríthető naplóállományok, illetve kiterítés közben detektált hibák) átalakítása úgy, hogy az előforduló hiba értelmezhető legyen akár konkrét XML tag szintig, azaz meg lehessen állapítani, hogy melyik adat volt a hibás
 - A hibák kategorizálhatóságának, tipizálhatóságának biztosítása.
 - Jellemző egyedre (pl. típus-engedélyre) összesítve a hibás állományok száma és aránya (esetleg megkülönböztetve a hibás, nem betölthető állományokat a hibás, betölthető állományoktól), illetve
 - ugyanezen adatokat állománynevenként, hibaszöveggel együtt (vagy akár magát a hibás állományt is) ki tudja valamilyen adatformátumban (pl. Excel) exportálni.
- Az adattárház betöltési folyamatába beillesztett adószakmai ellenőrzések (ezek egy része törvényekből, rendeletekből származtatható, másik része pedig a NAV ellenőrzési gyakorlatából adódó igények) eredményeinek megjelenítése. Támogatva ezzel az ellenőrzésre kiválasztás tevékenységet.
 - A feltárt hibák pénztárgépenként/telephelyenként/adózónként/hiba típusonként és adott időszakra, illetve ezek tetszőleges kombinációjaként kimutatása, riportálása.

A feladatok erőforrás igénye 400 szakértői nap.

3. számú melléklet

Munkamegrendelő (minta)

Szerződés száma: INF-104/2014.

Szerződés tárgya: OPG adatok fogadó- és elemző rendszer optimalizálásához külső szakértő igénybevétele

Szolgáltató:

Megrendelt feladatok:

Feladat	Szakértői nap	A feladat megkezdésének határideje	A feladat befejezésének határideje

A munkamegrendelőben rögzített feltételek alapján a szolgáltató vállalja a kért feladat elvégzését a megadott szakértői nap terhére.

A munkamegrendelő kiállítása az adott feladathoz kapcsolódó teljesítésigazolási jegyzőkönyv kiadásának feltétele.

Budapest, 201 „ ”

NAV részéről:

p.h.

Szolgáltató részéről:

p.h.

.....
Megrendelő
(név, TASZ)

.....
(név)

Teljesítésigazolási jegyzőkönyv
(minta)

Szerződés száma: INF-104/2014.

Szerződés tárgya: OPG adatok fogadó- és elemző rendszer optimalizálásához külső szakértő igénybevétele

Szállító:

Teljesítés helye: NAV Informatikai Intézete
1023 Budapest, Lajos u. 17-21.

Elvégzett feladat leírása	Erőforrás igény (nap)		
	Rendelkezésre álló napok szám	Felhasznált napok száma	Termékazonosító (KEF-termékkód)
	1710 nap		

Elfogadási feltételek:

Szerződés és munkamegrendelés szerint teljesített, az átvételi feltételek teljesültek/eltérés tapasztalható*

Eltérés oka:

Fentiek alapján a NAV a teljesítést elfogadja.

A Teljesítésigazolási jegyzőkönyv eredeti példánya és annak mellékletei a számla mellékletét képezik.

Budapest, 20.....év.....hó.....nap

Megrendelő részéről:

Szolgáltató részéről:

p.h

p.h

.....
teljesítésigazoló
(név, TASZ)

.....
átadó

Mellékletek:

- Havi írásos összesítő
- db munkamegrendelés

Titoktartási nyilatkozat
(minta)

Alulírott

Név: (A.n.:; Születési hely és idő:), mint a cég (székhelye:..... Cégjegyzékszám: Cg.....-.....-.....) képviselője/munkavállalója/megbízottja ezúton nyilatkozom az alábbiakról.

1. **A Nemzeti Adó- és Vámhivatal** számára végzett tevékenységem során tudomásomra jutott, a szerződés tárgyával összefüggő adatokat, információkat, dokumentumokat, személyes adatokat, törvény által védett titkokat köteles vagyok megőrizni, azokat harmadik személy tudomására nem hozhatom, hozzáférhetővé nem teszem.

2. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az 1. pontban foglaltakkal kapcsolatban nyilatkozatot nem adok és azokat semmilyen formában nem használom fel, nyilvánosságra nem hozom, nem hozom harmadik személy tudomására, hozzáférhetővé nem teszem.

3. Amennyiben munkavégzésem során, személyes adat, illetve adó-, üzleti vagy ipari, valamint más törvény által védett titok, illetőleg a szerződés alapján titoknak minősülő adat, információ jut tudomásomra, akkor azok tartalmának megismerését más részére nem teszem lehetővé, azok titokban tartása érdekében szükséges valamennyi elvárható intézkedést megteszek.

4. A jelen titoktartás alól felmentést a hatályos jogszabályok figyelembe vételével, írásos formában, a NAV feljogosított képviselője adhat.

5. Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettség a munka elvégzését, valamint munkaviszonyom megszűnését követően is fennáll, továbbá, hogy a fenti szabályok megsértése a hatályos anyagi és eljárásjogi szabályok szerinti polgári jogi és/vagy büntető jogi jogkövetkezményekkel járhat.

6. Munkámat különösen az alábbi jogszabályok rendelkezéseinek betartásával végzem:

- a) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- b) az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény,
- c) a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény.

Budapest, 201..... hónapnap

.....
Aláírás

Készült: 2 példányban

Kapják: 1. számú példány: nyilatkozattevő

2. számú példány: NAV