

8002/2008. tájékoztató
a 2008. évben folyamatosan teljesítendő adatszolgáltatással kapcsolatos
kifizetői és munkáltatói feladatokról, valamint az állami adóhatóság részére
teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségről

Az adózás rendjéről szóló, módosított 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.), valamint a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (továbbiakban: Szja. tv.) rendelkezései szerint a kifizetőknek és a munkáltatóknak az adóhatósághoz adatot kell szolgáltatniuk az egyes adóköteles jövedelmek kifizetéséről. Adatszolgáltatást kell teljesíteni az állami adóhatóság részére is több címen, így bizonyos engedélyek kiadásáról, visszavonásáról, továbbá egyes tevékenységek szüneteltetéséről.

E tájékoztató azon adatszolgáltatásokat foglalja össze, amelyeket a 2008. adóév folyamán folyamatosan kell teljesítenie az arra kötelezettnek.

A magánszemély adózó 200 ezer forintig, más adózó 500 ezer forintig terjedő mulasztási bírsággal sújtható, ha az adatszolgáltatási kötelezettségét késedelmesen, hibásan, valótlan adattartalommal vagy hiányosan, illetőleg egyáltalán nem teljesíti.

Az adóhatóság a Szja. tv. törvény 77/C. § (16) bekezdése alapján, az elismert munkavállalói értékpapír-juttatási program szervezőjét és a letétkezelőt 500 ezer forintig terjedő mulasztási bírsággal sújthatja, ha adatszolgáltatási, tájékoztatási (bejelentési) kötelezettségét (08K70) megszegi.

Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása esetén a mulasztási bírság megállapításával egyidejűleg az adóhatóság az adózót - határidő tűzésével - teljesítésre hívja fel. A kiszabott bírság kétszeresét kell újabb határidő tűzésével megállapítani, ha a teljesítésre kötelező, előző határozatban előírt határidőt az adózó elmulasztotta. A kötelezettség teljesítése esetén az e bekezdés alapján kiszabott bírság korlátlanul mérsékelhető.

I.
Általános előírások

Az adatszolgáltatást elektronikus úton kell teljesíteni az adatszolgáltató illetékes alsófokú adóhatóságához.

Ha az adatszolgáltató 2008. január 1-jét követően – az adatszolgáltatási határidőt megelőzően – jogutód nélkül megszűnik, adatszolgáltatását soron kívül, az Art előírásai szerinti határidőben benyújtott bevallásával egyidejűleg kell teljesítenie. Az évközi adatszolgáltatás a jelen tájékoztatóban megadott adattartalommal teljesíthető.

Jogutódlással történő megszűnés esetén a jogutód az általános határidőig teljesíti a jogelőd kötelezettségét. Ilyen esetben az adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell a jogelőd adószámát is, ha az adatszolgáltató a jogelőd kötelezettségét is teljesíti.

Az adatszolgáltatás jellege (eredeti, pótlás és helyesbítés)

Az adatszolgáltatás jellegének közlésére szolgáló helyen minden esetben fel kell tüntetni a megfelelő betűjelet (Eredeti adatszolgáltatás: E, Adatszolgáltatás pótlása: P, Adatszolgáltatás helyesbítése: H). Az adott mező üresen nem maradhat.

Az adatszolgáltatás pótlásának és helyesbítésének részletes szabályai e tájékoztató végén a III. fejezetben található.

Ha a 2006-2007. évekre vonatkozó adatszolgáltatást kívánja az arra kötelezett helyesbíteni (pótolni), úgy azt szintén a III. fejezetben foglaltak alapján teheti meg.

Az adatszolgáltatások csak elektronikus úton teljesíthetők.

Elektronikus úton teljesítendő adatszolgáltatás esetén, a feladásra kerülő csomag részét képezi az ún. adat-kísérő fájl, amely a következő adatokat tartalmazza: adatszolgáltató neve, adószáma, címe, ügyintézőjének neve, elérhetősége, könyvelőcég adatai, adatszolgáltatás típusa (új adatszolgáltatás vagy egy hibái miatt elutasított adatszolgáltatás cseréje), és a csomag tartalomjegyzéke, azaz a csomagban lévő bizonylatok fajtái, fájlankénti tételszámai és ellenőrzésük eredménye. Az adatszolgáltatás beérkezését az adóhatóság nyugtáíj küldésével igazolja.

Az adatszolgáltatás kötelező adatai

Az arra szolgáló helyen az adatközlő nevét, címét, adóazonosító számát kell kitölteni.

Amennyiben a jogutód az adatszolgáltatást a jogelőd kötelezettségeként teljesíti, úgy a jogelőd adóazonosító számát is közölnie kell.

Azon magánszemélyek esetében, akikre nézve teljesíti az adatszolgáltatást az arra kötelezett, a magánszemélyek nevén túl az adóazonosító számot (adóazonosító jelet, adószámot) kell szerepeltetni.

Abban az esetben, ha adóazonosító szám kitöltésére van lehetőség, minden esetben balra zártan kell az arra szolgáló helyen kitölteni.

Az adatszolgáltatás jellegének feltüntetésére szolgáló helyen minden esetben fel kell tüntetni a megfelelő betűjelet (E-H-P).

Az adatszolgáltatás helyesbítési lehetősége miatt az adott számú adatszolgáltatásnál kötelezően kitöltendő adatok a következők:

08K46	név, adóazonosító, (mind a megtakarító, mind a kedvezményezett esetében)
08K55	név, adóazonosító
08K56	név, adóazonosító, kiadott igazolás száma
08K57	név, adószám, jövedéki engedély száma, kód
08K58	név, adószám, működési engedély száma, kód
08K70	program szervező adószáma (7.sor), program nyilvántartási száma (8. sor) név, adóazonosító, értékpapír kód („a”), tranzakció dátuma (5.sor)
08K82	irányítószám, helység, helyrajzi szám (2.sor), építkezés helyszínének címe (1.sor), kivitelező neve (3.sor) kivitelező adóazonosító száma és kódja (6.sor).
08K88	név, adóazonosító, szerződés sorszáma

II.

A 2008. évben folyamatos határidőre teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek

1. A pénzügyintézet 2008. évi adatszolgáltatása a lakáscélú megtakarítás kifizetéséről **(08K46)**
2. A megszűnő MRP szervezet adatszolgáltatása a 2008. évben a magánszemélynél a jövedelem megállapításakor a bevétel csökkentéseként elszámolt értékpapírok együttes értékéről **(08K55)**
3. Adatszolgáltatás a költségvetési támogatás igénybeviteléhez felhasználható igazolás kiadásáról **(08K56)**
4. A vámhatóság adatszolgáltatása a jövedéki engedély kiadásáról, visszavonásáról, módosításáról **(08K57)**
5. Az önkormányzat jegyzőjének adatszolgáltatása a jövedéki termékkel folytatott kereskedelmi tevékenységre jogosító működési engedély kiadásáról, visszavonásáról, módosításáról **(08K58)**
6. A letétkezelő (a program szervező) adatszolgáltatása és bejelentése az elismert munkavállalói értékpapír-juttatási program keretében a magánszemély javára egyedi letétként őrzött értékpapírokról, valamint a letétkezelő változásáról **(08K70)**
7. Az építésfelügyeleti hatóság adatszolgáltatása a kivitelezőre vonatkozóan **(08K82)**
8. Az ingatlanügyi hatóság 2008. évben teljesítendő adatszolgáltatása a magánszemélynek ingatlan értékesítésével, termőföld átruházásával, valamint az ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű joggal kapcsolatos ügyleteiről **(08K88)**

1. A pénzügyintézet 2008. évi adatszolgáltatása a lakáscélú megtakarítás kifizetéséről (08K46 számú nyomtatvány, 1. számú melléklet)

Nem alkalmazható!

Az Art. 3. számú melléklete D) 2. pontja alapján a pénzügyintézetnek adatot kell szolgáltatnia azon magánszemélyekről is, akik az elkülönítetten kezelt lakáscélú megtakarításukat az adóévben felvették.

Amennyiben a pénzügyintézetnél elhelyezett lakáscélú betét kedvezményezettje (akinek a megtakarítás összegét, illetőleg annak kamatát a pénzügyintézet ténylegesen kifizette) nem azonos a megtakarító (adókedvezményre jogosult) magánszeméllyel, akkor a megtakarító és a kedvezményezett magánszemély adatai eltérőek lesznek. Az adatszolgáltató lapon azonban a kedvezményezett nevét és adóazonosító jelét akkor is fel kell tüntetni, ha az a megtakarító személyével azonos.

Az adatszolgáltatást a lakáscélú megtakarítás kifizetésével egyidejűleg kell benyújtani.

Az adatszolgáltatás jellegének feltüntetésére szolgáló helyen minden esetben fel kell tüntetni a megfelelő betűjelet.

A nyomtatvány „a” oszlopában annak a (lakáscélú betétet elhelyező) magánszemélynek a nevét, a „b” oszlopban az adóazonosító jelét kell feltüntetni, akinek a pénzügyintézet az

adókedvezményre jogosító igazolást kiadta. Ha a pénzügyintézet a lakáscélú megtakarítás összegét nem a betétet elhelyező magánszemély részére fizette ki, akkor a „c” oszlopba annak a magánszemélynek (kedvezményezettnek) a nevét, a „d” oszlopba az adóazonosító jelét kell beírni, aki a megtakarítást felvette. Amennyiben a lakáscélú megtakarítás összegét a betétet elhelyező (megtakarító) magánszemély vette fel, akkor a nyomtatvány „c” és „d” oszlopát a nyomtatvány „a” és „b” oszlopával megegyező tartalommal kell kitölteni. (azaz a „c” és „d” oszlop kitöltetlen nem maradhat).

Az „e” oszlopban a kifizetett lakáscélú megtakarítás összegét kell feltüntetni.

2. A megszűnő MRP szervezet adatszolgáltatása a 2008. évben a magánszemélynél a jövedelem megállapításakor a bevétel csökkentéseként elszámolt értékpapírok együttes értékéről (08K55. számú nyomtatvány, 2. számú melléklet)

Az Szja. tv. 1. számú melléklete 8.31 pontja alapján az adóévben megszűnő MRP szervezetet adatszolgáltatási kötelezettség terheli. Az adatszolgáltatásnak a megszűnéssel összefüggésben résztvevőnként tartalmaznia kell a magánszemély jövedelme megállapításakor a bevétel csökkentéseként elszámolt értékpapírok együttes könyv szerinti értékét. Ez az érték a 224/2000. (XII. 19.) sz. kormányrendelet szerint az MRP szervezet analitikájában elkülönítetten szereplő, a megszerzett részvények, üzletrészek között kimutatott értékpapírok együttes könyv szerinti értéke. A bevételt és az értékpapírok könyv szerinti értékét a szervezet utolsó üzleti évről elkészített beszámolót alátámasztó nyilvántartások szerint kell megállapítani. Megszűnés esetén a résztvevő magánszemély által a szervezet vagyonából megszerzett bevételnek az a része minősül jövedelemnek, amely meghaladja a részére még járó, de a tulajdonába még nem került, a szervezet analitikájában elkülönítetten, a megszerzett részvények, üzletrészek között kimutatott értékpapírok együttes könyv szerinti értékét. A visszavásárolt vagyonrésznek minősülő értékpapírok könyv szerinti értékét nem lehet figyelembe venni a bevétel csökkentéseként.

A 2008. január 1-je után megszűnő MRP szervezetnek a 08K55. számú nyomtatvány szerinti adattartalommal kell adatot szolgáltatnia.

Az adatszolgáltatást **a megszűnő MRP szervezetnek az Art. előírása alapján, a záró adóbevallás benyújtására előírt határidőig kell teljesítenie.**

Az adatszolgáltatás jellegének feltüntetésére szolgáló helyen minden esetben fel kell tüntetni a megfelelő betűjelet.

A nyomtatvány „a” oszlopában a résztvevő magánszemély nevét, a „b” oszlopban az adóazonosító jelét kell szerepeltetni.

A „c” oszlopban a jövedelem megállapításakor a bevétel csökkentéseként elszámolt értékpapírok együttes könyv szerinti értékét kell feltüntetni.

3. Adatszolgáltatás a költségvetési támogatás igénybevételéhez felhasználható igazolás kiadásáról (08K56. nyomtatvány, 3. számú melléklet)

Ha valamely hatóság vagy szervezet olyan igazolást állított ki az adóévben, amelyet költségvetési támogatás igényléséhez kért az adózó, illetőleg ha a kiadott igazolás ilyen célra felhasználható, akkor arról az Art. 3. számú melléklete L) pontja alapján, adatot kell szolgáltatnia.

Az adatszolgáltatást **az igazolás kiállításának hónapját követő hó 15. napjáig, azaz 2008. január 1-jétől a 08K56. számú nyomtatványon kell megküldeni.**

Az adatszolgáltatás jellegének feltüntetésére szolgáló helyen minden esetben fel kell tüntetni a megfelelő betűjelet.

Az adatszolgáltató lapon fel kell tüntetni az igazolás kiállítását kérő személy nevét, (elnevezését), adóazonosító számát, és az állandó lakóhelyét, illetőleg a székhelyét vagy a telephelyét. Az adatszolgáltató lapon meg kell jelölni annak a támogatásnak a jogcímét is, amelynek az igényléséhez az igazolást kiállították, továbbá fel kell tüntetni minden olyan egyéb adatot, tényt vagy körülményt, amely a kiadott igazoláson is szerepelt.

A biztonságos és gazdaságos gyógyszer- és gyógyászati segédeszköz-ellátás, valamint a gyógyszerforgalmazás általános szabályairól szóló 2006. évi XCVIII. törvény 41. § (1) bekezdése alapján az állam, a mindenkor évi költségvetési törvényben az EüM fejezetében meghatározott előirányzat erejéig a működőképesség fenntartásához támogatást nyújt. Ez a támogatás az Art. szerinti költségvetési támogatásnak minősül. Az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatást is az e melléklet szerint kell teljesíteni.

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium, illetve annak területi szervei a 39/2006. (V. 19.) FVM-PM együttes rendelet 3. számú melléklete szerint teljesítik az adatszolgáltatást.

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal, az általa kifizetett támogatásokról a 07K83-as nyomtatvány adattartalmának megfelelően, a kifizetői adatszolgáltatásoknál leírtak szerint szolgáltat adatot.

4. A vámhatóság adatszolgáltatása a jövedéki engedély kiadásáról, visszavonásáról, módosításáról

(08K57. nyomtatvány, 4. számú melléklet)

Már nem alkalmazható!

A vámhatóságnak az Art. 3. számú melléklete E) pontja alapján az általa kiadott (visszavont, módosított) jövedéki engedélyről **a kiadást (visszavonást, módosítást) követő 15 napon belül**, azaz 2008. január 1-jétől a 08K57. számú nyomtatványon kell adatot szolgáltatnia.

Az adatszolgáltatás jellegének feltüntetésére szolgáló helyen minden esetben fel kell tüntetni a megfelelő betűjelet.

A nyomtatvány „a” oszlopában a vállalkozó nevét, elnevezését, a „b” oszlopban az adószámát kell szerepeltetni.

A „c” oszlopban a jövedéki engedély számát, a „d” oszlopban az engedély kiadásának, visszavonásának, vagy módosításának időpontját kell feltüntetni, attól függően, hogy az adatszolgáltatást a működési engedély kiadása, visszavonása vagy módosítása indokolja.

Az „e” oszlopba az alábbi számok egyikét kell beírni attól függően, hogy az adatszolgáltatásra a jövedéki engedély kiadása, visszavonása vagy módosítása miatt kerül sor.

Jövedéki engedély kiadása	1
Jövedéki engedély visszavonása	2
Jövedéki engedély módosítása	3

5. Az önkormányzat jegyzőjének adatszolgáltatása a jövedéki termékkel folytatott kereskedelmi tevékenységre jogosító működési engedély kiadásáról,

**visszavonásáról, módosításáról
(08K58. nyomtatvány, 5. számú melléklet)**

Az önkormányzat jegyzőjének az általa kiadott (visszavont, módosított) jövedéki termékkel folytatott kereskedelmi tevékenységre jogosító működési engedélyről az Art. 3. számú melléklete E) pontja alapján, **a kiadást (visszavonást, módosítást) követő 15 napon belül**, azaz 2008. január 1-től a 08K58. számú nyomtatványon kell adatot szolgáltatnia.

Az adatszolgáltatás jellegének feltüntetésére szolgáló helyen minden esetben fel kell tüntetni a megfelelő betűjelet.

A nyomtatvány „a” oszlopában a vállalkozó nevét, elnevezését, a „b” oszlopban az adószámát kell szerepeltetni.

A „c” oszlopban a működési engedély számát, a „d” oszlopban az engedély kiadásának, visszavonásának, vagy módosításának időpontját kell feltüntetni, attól függően, hogy az adatszolgáltatást a működési engedély kiadása, visszavonása vagy módosítása indokolja.

Az „e” oszlopba az alábbi számok egyikét kell beírni attól függően, hogy az adatszolgáltatásra a működési engedély kiadása, visszavonása vagy módosítása miatt kerül sor.

Működési engedély kiadása	1
Működési engedély visszavonása	2
Működési engedély módosítása	3

6. A letétkezelő (a program szervező) adatszolgáltatása és bejelentése az elismert munkavállalói értékpapír-juttatási program keretében a magánszemély javára egyedi letétként őrzött értékpapírról, valamint a letétkezelő változásáról (08K70. nyomtatvány, 6. számú melléklet)

Az elismert munkavállalói értékpapír-juttatási program szervezőjének, illetve a letétkezelőnek az Szja. tv. 77/C.§ (5) és (7) bekezdései alapján, adatszolgáltatási, bejelentési kötelezettsége van. Az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése nem mentesíti az arra kötelezettet az adóhatóság felé teljesítendő bejelentési kötelezettsége alól.

Az adatszolgáltatást az értékpapír magánszemély javára egyedi letétként történő őrzésének megszűnését, illetve az új letétkezelő által **a letéti őrzés kezdetét követő 15 napon belül** kell teljesíteni.

Adatszolgáltatásra kötelezettek: az elismert munkavállalói értékpapír-juttatási program szervezője, ha az értékpapírt birtokba adás helyett a magánszemély javára egyedi letétbe helyezi a tőkepiacról szóló törvény szerinti befektetési szolgáltatónál, vagy külföldi befektetési szolgáltatónál.

Ez utóbbinál akkor helyezhető letétbe az értékpapír, ha az értékpapírt kibocsátó külföldi székhelyű jogi személy, egyéb szervezet. Ilyen esetben az elismert munkavállalói értékpapír-juttatási program szervezője kötelezett az adatszolgáltatásra. Egyebekben a befektetési szolgáltatót, mint letétkezelőt terheli az adatszolgáltatási kötelezettség.

Befektetési szolgáltató:

A tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény szerinti befektetési szolgáltató.

Külföldi befektetési szolgáltató:

Ha az értékpapír kibocsátója külföldi székhelyű jogi személy, egyéb szervezet, bármely EGT-államban, illetve a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet (OECD) tagországában működő, a külföldi jog szerinti befektetési szolgáltató.

Az elismert munkavállalói értékpapír-juttatási program szervezője

Az Szja. törvény 77/C. § (24) bekezdés e) pontja alapján a program szervezője a programnyilvántartásba vétele iránti kérelmet benyújtó gazdasági társaság.

A bejelentésre kötelezettek köre azonos az adatszolgáltatásra kötelezettekkel.

A bejelentés határideje megegyezik az adatszolgáltatás határidejével.

Adatot szolgáltat és bejelentést tesz a **letétkezelő**, valamint, ha a letétkezelő külföldi befektetési szolgáltató, a **program szervezője**, amikor a magánszemély javára egyéni letétként történő értékpapír őrzését megszünteti, illetve az **új letétkezelő**, amely a kedvezményezett magánszemély javára egyedi letétbe történő elhelyezés miatt kapja meg az értékpapírt.

Az adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell:

1. az adatszolgáltató cégnevét,
2. az adatszolgáltató adószámát,
3. a jogelőd adószámát,
4. az adatszolgáltatás jellegét,
5. az adatszolgáltatási kötelezettség indokát,
6. a letéti őrzés megszűnésének (az őrzés átvételének) időpontját,
7. a program szervezőjének cégnevét,
8. a program szervezőjének adószámát,
9. az elismert program nyilvántartási számát,
10. a kedvezményezett magánszemély nevét és adóazonosító számát,
11. az átadott (átvett) összes értékpapír azonosító adatait.

A bejelentésnek tartalmaznia kell:

1. az új (rég) letétkezelő cégnevét,
2. az új (rég) letétkezelő adószámát, illetve ennek hiányában, ha az új letétkezelő külföldi befektetési szolgáltató, székhelyét.

Kitöltési útmutató a 08K70-es nyomtatványhoz

Az Internetről letöltött nyomtatványról mágneses adathordozón vagy elektronikus úton kell adatot szolgáltatni.

I. rész

1-5. sorok: Az adatlapon az adatszolgáltató azonosító adatait annak a befektetési szolgáltatónak kell kitöltenie, amelynek a letéti őrzéséből az értékpapírok kikerültek, illetve annak a befektetési szolgáltatónak, amelynek a letéti őrzésébe az értékpapírok átkerültek. Abban az esetben, ha a jogelőd kötelezettségét teljesíti, úgy annak adószámát is közölni kell.

Itt kell a megfelelő helyen X-el jelölni, hogy mely ok miatt teljesíti az adatszolgáltatást az arra kötelezett.

Az adatszolgáltatásra azért került sor, mert:

- a letétkezelőnél megszűnt a magánszemély javára egyedi letétként történő őrzés;
- egyedi letéti őrzésbe vett át értékpapírt a korábbi letétkezelőtől (befektetési szolgáltatótól, program szervezőjétől);
- az egyedi letéti őrzés megszűnt, de a letétkezelő külföldi befektetési szolgáltató.

Egy adatszolgáltatási lapon csak azonos – a 4. sornak megfelelően jelölt – adatszolgáltatási kötelezettség szerepelhet.

Fel kell tüntetni a letéti őrzés megszüntetésének, illetve az őrzés átvételének időpontját is az erre szolgáló helyen.

Az adatszolgáltatás jellegének feltüntetésére szolgáló helyen minden esetben fel kell tüntetni a megfelelő betűjelet.

II. rész

6-8. sorok: Az adatlapnak tartalmaznia kell az elismert munkavállalói értékpapír-juttatási program szervezőjének azonosító adatait, valamint az elismert program nyilvántartási számát.

Ha a letétkezelő külföldi befektetési szolgáltató, az I. és II. rész adatai értelemszerűen megegyeznek.

III. rész

9-11. sorok: A bejelentésnek tartalmaznia kell a régi, illetve új letétkezelő azonosító adatait abban az esetben, ha a kedvezményezett magánszemély javára egyedi letébe történő elhelyezés céljából vette (adta) át az értékpapírt. A bejelentés az értékpapír átvevője esetében a korábbi letétkezelőre, az értékpapír átadója esetében az új letétkezelőre vonatkozik.

Amikor az új letétkezelő külföldi befektetési szolgáltató, adószám hiányában a külföldi befektetési szolgáltató székhelyét kell a program szervezőjének bejelentenie.

IV. rész

A kedvezményezett magánszemély azonosítására szolgál az adatlapnak ez a pontja.

Az adatlap további részében az átadott (átvett) összes értékpapír azonosító adatait kell feltüntetni, így az értékpapír kódját (**a**), az értékpapír fajtáját (**b**), valamint az értékpapír letétbehelyezésének időpontjára megállapított szokásos piaci értékét (**c**).

Az elismert munkavállalói értékpapír-juttatási program keretében szerzett jövedelmekre vonatkozó rendelkezések alkalmazásában értékpapírnak, bármely EGT-állmnak, illetve a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet (OECD) tagállamában az elismert program szervezője vagy többségi irányítást gyakorló tagja által forgalomba hozott (kibocsátott), tagsági jogokat megtestesítő, névre szóló értékpapírt kell tekinteni.

A Szja. tv. 3. § 34. pontja szerint értékpapír minden olyan okirat, adat, amelyet a Ptk., vagy a kibocsátás helyének joga értékpapírnak tekint, továbbá a közkereseti társaság részére rendelkezésre bocsátott vagyoni hozzájárulás, a betéti társaság részére rendelkezésre bocsátott vagyoni betét, a kft. üzletrész, a szövetkezetekről szóló törvény szerinti részjegy, célrészjegy és más vagyoni hozzájárulás a szövetkezeti tagsági kölcsön kivételével, valamint más, tagsági jogot megtestesítő vagyoni részesedés.

A fentieknek megfelelően az értékpapír fajtája „b” oszlop első karaktere jelöléseként, az alábbi számokat kell alkalmazni:

részvény	1
egyéb	5

A „b” oszlopban az értékpapír fajtáját további kettő karakteres számmal kell balra zártan kiegészíteni:

részvény	10
ideiglenes részvény	11
törzsrészvény	12
osztalékelsőbbséget biztosító részvény	13
dolgozói részvény	14
kamatkozó részvény	15

Abban az esetben, ha értékpapírra vonatkozó jogra **nem** történik utalás, úgy a megfelelő azonosító számot „0”-ával kell kiegészíteni (ez lesz a negyedik karakter), például részvény esetén 110-0 szerepel a „b” oszlopban.

Abban az esetben, ha értékpapírra vonatkozó jogra történik utalás, úgy a megfelelő azonosító számot ki kell egészíteni négy karakteresre az alábbiak szerint:

vételi jog	1
jegyzési jog	2
egyéb, más hasonló jog	4

Így például a jegyzési jogot biztosító törzsrészvény esetében 112-2 lesz az azonosító jel az adatszolgáltatásban.

A (c) oszlopban az értékpapír letétbe helyezésének időpontjára megállapított szokásos piaci értékét kell közölni.

Az értékpapír szokásos piaci értékét az Szja. tv. 3. § 9. pontja alapján kell megállapítani.

Abban az esetben, ha a biztosított hely nem elegendő, úgy további lapokat lehet igénybe venni, megjelölve a lapok számát.

A lapszámot minden esetben közölni kell.

7. Az építésfelügyeleti hatóság adatszolgáltatása a kivitelezőre vonatkozóan (08K82. nyomtatvány, 7. számú melléklet)

I.

Az adózás rendjéről szóló, többször módosított 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 3. számú melléklete G) pontjának 5. alpontja, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységgel kapcsolatos adatszolgáltatásról szóló 135/2005. (VII. 14.) Korm. rendelet 2. § (6) bekezdésének c) pontja értelmében az **elsőfokú építésfelügyeleti hatóságnak** az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésével kapcsolatban az építető által bejelentett adatok vonatkozásában **adatot kell szolgáltatnia a 08K82 számú nyomtatvány adattartalma**

szerint (7. számú melléklet), a 10. számú melléklet fájlleírásának megfelelően az állami adóhatóság részére.

Az adatszolgáltatást kell teljesíteni az építetőnek az építésfelügyeleti hatósághoz történő bejelentését, illetve – amennyiben erre felszólították – hiánypótlását követő **15 napon belül**. Ugyanígy kell eljárni, ha az építető a korábban bejelentett **adatok változását jelenti be**.

Az adatszolgáltatás teljesítésére az általános előírások című I. fejezetben foglaltakat kell alkalmazni.

Amennyiben egy építkezés tekintetében az építési tevékenységet több kivitelező látja el, valamennyi kivitelezőről adatot kell szolgáltatni.

Az adatszolgáltató adószámát kötelezően ki kell tölteni.

Az adatszolgáltatáshoz csatolt 08K82-A számú lap (7/A. számú melléklet) darabszámát arab számmal kell jelölni a kódkockában.

Az adatszolgáltatás jellegének feltüntetésére szolgáló helyen **minden esetben** szerepeltetni kell a megfelelő betűjelet. (Részletes szabályok a „Tájékoztató” II. részében.)

Kitöltési útmutató a 08K82-es, és a 08K82-A nyomtatványhoz

Az **1. sorban** az építési helyszín címét, a **2. sorban** az építési helyszín helyrajzi számát kell feltüntetni. (Több helyrajzi számot érintő építési kivitelezési tevékenység esetén lásd a 08K82-A laphoz fűzött magyarázatot!)

A **3. sorban** a kivitelező nevét vagy elnevezését, a **4. sorban** a kivitelező címét vagy székhelyét kell szerepeltetni. Az ország mezőt Magyarország esetén nem kell kitölteni.

Az **5. sorban** a kivitelező kivitelezési jogosultságát kell igazolni az alábbiak szerint:

1. A vállalkozói engedély számát kell beírni akkor, ha a kivitelező egyéni vállalkozó, és az építőipari kivitelezés a tevékenységi körében szerepel. Ebben az esetben a kódjelölő kockában 1-es kódot kell szerepeltetni.
2. A cégbírószági bejegyzés számát kell beírni akkor, ha a kivitelező tevékenységének folytatása cégbírószági bejegyzéshez kötött, és az építőipari kivitelezés a tevékenységi körében szerepel. Ebben az esetben a kódjelölő kockában 2-es kódot kell szerepeltetni.
3. Amennyiben a külföldi kivitelező nem rendelkezik Magyarországon kiadott vállalkozói engedéllyel, illetve Magyarországon nem bejegyzett cég, és az építési munkát nem saját célra végzi, akkor a saját országának szabályai szerint kell a kivitelezési jogosultságát igazolni. Ebben az esetben a kódjelölő kockában 3-as kódot kell szerepeltetni.
4. Ha az építőipari kivitelezés a kivitelező tevékenységi körében nem szerepel, illetőleg a kivitelező magánszemély, csak saját célra végezhet építési munkát. Ebben az esetben a kivitelezési jogosultság igazolására szolgáló mezőket üresen kell hagyni, és a kódkockában 4-es kódot kell szerepeltetni.

A **6. sorban** a kivitelező adóazonosító számát kell feltüntetni az alábbiak szerint:

1. Ha a kivitelező magánszemély és nem rendelkezik adószámmal, akkor az adóazonosító jelét kell beírni. Ebben az esetben a kódjelölő kockában 1-es kódot kell szerepeltetni.
2. Amennyiben a kivitelező rendelkezik adószámmal, akkor a kódjelölő kockában 2-es kóddal az adószámát kell szerepeltetni.
3. Amennyiben a külföldi kivitelező nem rendelkezik magyar adóazonosító számmal, akkor a saját országában kapott adóazonosító számát kell a kódjelölő kockában 3-as kóddal feltüntetni.

Az 5. és 6. sorban balra zártan kell a megfelelő adatot szerepeltetni.

A 08K82- A lap kitöltése

Több helyrajzi számot érintő építési kivitelezési tevékenység esetén egy helyrajzi számot lehet a 08K82-es lap 2. sorában feltüntetni. A többi helyrajzi számot a 08K82-A lapon kell felsorolni. Csak a főlapon megjelölt építési helyszínhez tartozó helyrajzi számok kerülhetnek ezen a lapon feltüntetésre. Amennyiben másik építési helyszínről van szó, újabb 08K82 számú nyomtatvány kitöltése szükséges.

II.

Az adatszolgáltatás jellege

Eredeti adatszolgáltatás

Eredetinek akkor minősül az adatszolgáltatás, ha az adatszolgáltató egy kivitelezőre vonatkozóan az adott évre, az adott adatszolgáltatásra előírt határidőn belül először szolgáltat adatot.

Eredeti adatszolgáltatás esetén az adott évre vonatkozó bizonylat-típusnak megfelelő adattartalommal kell adatot szolgáltatni és ebben az esetben az adatszolgáltatás jellegének feltüntetésére szolgáló kockába az **„E” betűjelet** kell beírni.

Az adatszolgáltatás pótlása

Pótlásnak tekintendő – a bármely ok folytán elmaradt (határidőig nem teljesített) adatszolgáltatás közlése.

A pótlólagosan elkészített adatszolgáltatást az eredeti adatszolgáltatásnál leírtak szerint kell elkészíteni és benyújtani.

Abban az esetben, ha egy kivitelezőre vonatkozóan az adatszolgáltatásra előírt határidőn túl szolgáltat adatot az adatszolgáltató, úgy azt csak pótlásként továbbíthatja az illetékes adóhatóság felé. Ilyen esetben az adott kivitelezőre vonatkozó adatszolgáltatásnál az adatszolgáltatás jellege kódkockában a **„P” betűjelet** kell szerepeltetni.

Az adatszolgáltatás helyesbítése

A NAV által elfogadott adatközlés után, az ugyanazon kivitelező ugyanazon helyrajzi számú ingatlan vonatkozásában csak helyesbítésként történhet az adatszolgáltatás. Helyesbítésről van szó, ha az adatszolgáltató utóbb észlelte, hogy az adatszolgáltatás során bármely adat tekintetében tévedett. A helyesbítést az adatszolgáltatás jellegének feltüntetésére szolgáló kódkockában „**H**” betűjellel kell jelölni.

A helyesbítés típusa attól függ, hogy az azonosításhoz szükséges adat(ok) vagy más, (nem azonosító) adat(ok) helyesbítése történik.

Az azonosításhoz szükséges adat(ok) valamelyikének helyesbítése esetén az adatszolgáltatónak két tételben kell elvégeznie a helyesbítést. Az *első helyesbítő* tételben kötelezően meg kell adnia az eredeti tétel azonosításához szükséges adatokat: *az építési helyszín címéből a helységnevet, az építési helyszín irányítószámát, az építési helyszín helyrajzi számát, a kivitelező adóazonosító számát és kódját.* A nem azonosító adatokat nem kell közölnie. A *második tételben pótlásként* kell szerepeltetnie az új azonosítóval a teljes tételt.

A helyrajzi számon kívüli azonosító adat (kivitelező azonosító száma és kódja, építési helyszín címe, irányítószáma) helyesbítésekor, amennyiben az eredeti adatszolgáltatásban volt 08K82-A lap, akkor az ezen a lapon feltüntetett adatokat is közölni kell „H” jellel és „P” jellel is.

Abban az esetben, ha az eredeti adatszolgáltatásban a 08K82-A lapon szereplő helyrajzi szám helyesbítése történik (a 08K82-es lapon „H” jellel jelölve), akkor a helyesbítendő helyrajzi számmal és a többi főlapon szereplő azonosító adattal kell a helyesbítést közölni (08K82-A lap nélkül), majd a helyes helyrajzi számmal kell egy „P” jelű teljes adatsorú 08K82 számú nyomtatványt közölni (08K82-A lap nélkül). Amennyiben a 08K82-A lapon felsorolt helyrajzi szám helyesbítése történik, az eljárást helyrajzi számonként kell elvégezni.

1. Példa:

Az építésfelügyeleti hatóság adatot szolgáltatott Kis János (12345678-1-11) kivitelezőről a 62568 helyrajzi számú építkezés vonatkozásában. Utóbb észleli, hogy a helyrajzi számot elírta. A helyesbítés a következőképpen történik:

08K82

I. Az építkezésre vonatkozó adatok	Adatszolgáltatás jellege: H
1. sor: Az építési helyszín címe: 1111 Budapest	
2. sor: Az építési helyszín helyrajzi száma: 62568	
II. A kivitelező (vállalkozó) azonosítására szolgáló adatok	
3. sor: A kivitelező neve (elnevezése):	
4. sor: A kivitelező címe (székhelye):	
5. sor: A kivitelező kivitelezési jogosultságának igazolása:	Kód:
6. sor: A kivitelező adóazonosító száma: 12345678111	Kód: 2

I. Az építkezésre vonatkozó adatok	Adatszolgáltatás jellege: P
1. sor: Az építési helyszín címe: 1111 Budapest Viola utca 11	
2. sor: Az építési helyszín helyrajzi száma: 625 86	

II. A kivitelező (vállalkozó) azonosítására szolgáló adatok

3. sor: A kivitelező neve (elnevezése): Kis János
 4. sor: A kivitelező címe (székhelye): 2030 Érd Pitypang utca 22 II/2
 5. sor: A kivitelező kivitelezési jogosultságának igazolása: 123456 Kód: 1
 6. sor: A kivitelező adóazonosító száma: 12345678111 Kód: 2

Amennyiben az építkezés tekintetében az építési tevékenységet több kivitelező látja el, és a helyrajzi szám mindegyik kivitelezőre vonatkozó adatszolgáltatásban elírásra került, akkor valamennyi kivitelezőre vonatkozó hibás adatszolgáltatást a fentiek szerint helyesbíteni kell.

Nem azonosító adat(ok) helyesbítése

Nem azonosító adat (pl. az építkezés címében a házszám) helyesbítése esetén a teljes adatsort közölni kell. Amennyiben az eredeti adatszolgáltatásban 08K82-A lap is volt, az ezen a lapon feltüntetett adatokat is újra közölni kell. (Valamennyi helyrajzi számra vonatkozik a helyesbítés.)

2. Példa

Az építésfelügyeleti hatóság adatot szolgáltatott Kis János (12345678-1-11) kivitelezőről a 62568 helyrajzi számú építkezés vonatkozásában. Utóbb észleli, hogy az építkezési helyszín címében a házszámot elírta. A helyesbítés a következőképpen történik:

08K82

I. Az építkezésre vonatkozó adatok Adatszolgáltatás jellege: **H**

1. sor: Az építési helyszín címe: 1111 Budapest Viola utca 18
 2. sor: Az építési helyszín helyrajzi száma: 62568

II. A kivitelező (vállalkozó) azonosítására szolgáló adatok

3. sor: A kivitelező neve (elnevezése): Kis János
 4. sor: A kivitelező címe (székhelye): 2030 Érd Pitypang utca 22 II/2
 5. sor: A kivitelező kivitelezési jogosultságának igazolása: 123456 Kód: 1
 6. sor: A kivitelező adóazonosító száma: 12345678111 Kód: 2

8. Az ingatlanügyi hatóság 2008. évben teljesítendő adatszolgáltatása a magánszemélynek ingatlan értékesítésével, termőföld átruházásával, valamint az ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű joggal kapcsolatos ügyleteiről (08K88. nyomtatvány, 8. számú melléklet)

Az ingatlanügyi hatóságnak az ingatlanok értékesítésével összefüggésben, szerződésenként adatot kell szolgáltatnia az ingatlan értékesítőjéről, valamint az eladott ingatlan szerződés szerinti értékéről. 2008. január 1-jétől az ingatlanügyi hatóságot adatszolgáltatási kötelezettség terheli a termőföld értékesítésének tényéről. Az ingatlanügyi hatóságot terhelő adatszolgáltatási kötelezettség kiterjed az ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok ellenérték fejében történő átruházásával kapcsolatos adatokra is. Ezzel

összefüggésben adatot kell szolgáltatni az ilyen jogot átruházó (átengedő), alapító vagy megszüntető magánszemélyről és e jog szerződés szerinti értékéről.

A személyi jövedelemadó törvény alkalmazásában vagyoni értékű jognak minősül a földhasználat, az ingatlanon fennálló haszonélvezet és használat, a telki szolgálat, valamint az ingatlan bérleti joga.

Nem terjed ki az adatközlési kötelezettség az ingatlan közérdekű célra történő megvásárlására, valamint a magánszemélynek magánszeméllyel kötött tartási, életjáradéki és öröklési szerződés keretében történő ingatlan átruházásával kapcsolatos adatokra.

A 2008. évben az ingatlanügyi hatóság az ingatlan-nyilvántartási bejegyzési kérelem beérkezését követő 8 napon belül adatot szolgáltat az állami adóhatósághoz a birtokában lévő adatokról az e melléklet szerinti adattartalommal.

A nyomtatvány „a” oszlopába az ingatlan értékesítőjének, a vagyoni értékű jog átruházójának (átengedőjének), alapítójának, megszüntetőjének a nevét, a „b” oszlopba pedig az adóazonosító jelét kell beírni.

Abban az esetben, ha több szerződéssel kapcsolatban terheli ugyanarra a magánszemélyre nézve az adatszolgáltatási kötelezettség, úgy a szerződésekről külön-külön kell az adatszolgáltatást teljesíteni. Ezt a „c” oszlopban, folyamatos sorszámmal kell jelölni.

A „d” oszlopban az ingatlan értékesítéséről, az „e” oszlopban pedig a vagyoni értékű jog átruházásáról, visszterhes alapításáról, megszüntetéséről szóló szerződésben rögzített értéket (a kárpótlásról szóló törvény alapján a vételi jog gyakorlásával megszerzett termőföld három éven belül történő elidegenítése esetén az illetékkiszabás alapjául szolgáló forgalmi értéket) kell feltüntetni.

Az „f” oszlopban az „1”-es számot kell feltüntetni akkor, ha az ügylet ingatlan értékesítés volt.

Az „f” oszlopban a „2”-es számot kell feltüntetni, ha az ügylet ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogról, ellenérték fejében történő lemondás volt.

Az „f” oszlopban „3”-as számot kell feltüntetni, ha az ügylet ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog visszterhes alapítása volt.

Az „f” oszlopban „4”-es számot kell feltüntetni, ha az ügylet ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog átruházása vagy átengedése volt.

Az „f” oszlopban „5”-ös számot kell feltüntetni, ha az ügylet ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog megszüntetése volt.

Az „f” oszlopban „6”-os számot kell feltüntetni, ha az ügylet termőföld átruházása volt.

Az „f” oszlop kitöltése minden ügylet esetében kötelező.

III.

A kifizetői és munkáltatói adatszolgáltatás, valamint az állami adóhatóság részére teljesített adatszolgáltatás pótlásával, helyesbítésével kapcsolatos kifizetői és munkáltatói feladatokról

A kifizetők és munkáltatók adatszolgáltatási kötelezettségeit, valamint az állami adóhatóság részére teljesítendő többi adatszolgáltatás szabályait az Szja. tv. és az Art. tartalmazza.

A fenti törvényekben meghatározott tartalommal és határidőben kell eleget tenni a kötelezettségeknek.

A kifizetői adatszolgáltatásban a juttatott jövedelemről teljesített adatszolgáltatás, valamint az állami adóhatóság részére történő más adatszolgáltatás során elkövetett hiba kijavítása, az elmulasztott adatszolgáltatás pótlása ezen fejezetben foglaltak szerint történhet.

A 2006 - 2007. évre vonatkozó **kifizetői és munkáltatói** adatszolgáltatás (K70), valamint az állami adóhatósághoz teljesítendő **minden más adatszolgáltatás** (K46, K55, K56, K57, K58, K82, K88) **pótlása és helyesbítése a jelen tájékoztatóban leírtak szerint történhet.**

A kifizetői és munkáltatói adatszolgáltatás és az állami adóhatóság felé teljesítendő más adatszolgáltatások helyesbítése és pótlása az eredeti, adott évnek (2006., illetve 2007.) megfelelő nyomtatványtípusnak megfelelő adattartalommal történhet.

Az adatközlést gépi adathordozón egy példányban, a megfelelő Adatkísérő lapot pedig kettő példányban kell az adóhatósághoz benyújtani. Az elektronikus teljesítésre az I. fejezetben leírtak szerint van lehetőség.

Abban az esetben, ha az adatszolgáltatás helyesbítésére, pótlására az eredeti adatszolgáltató személyében történt változást követően kerül sor, úgy az adatszolgáltatásban a jogutód adatszolgáltatónak fel kell tüntetnie a jogelőd adatszolgáltató adószámát is.

A.

Eredeti adatszolgáltatás

Eredetinek akkor minősül az adatszolgáltatás, ha az adatszolgáltató egy magánszemélyre nézve az adott évre, az adott adatszolgáltatásra előírt határidőn belül először szolgáltat adatot.

Eredeti adatszolgáltatás esetén az adott évre vonatkozó bizonylat-típusnak megfelelő adattartalommal kell adatot szolgáltatni és ebben az esetben az adatszolgáltatás jellegének feltüntetésére szolgáló kockába az „E” betűjelet kell beírni.

A határidő előtt benyújtott adatszolgáltatások esetében az elsőként beadott és a NAV által elfogadott adatszolgáltatás minősül eredetinek.

B.

Az adatszolgáltatás pótlása

Pótlásnak tekintendő – az adott évről (bármely ok folytán) elmaradt (határidőig nem teljesített) adatszolgáltatás közlése.

Abban az esetben, ha egy magánszemélyre, az adatszolgáltatásra előírt határidőn túl szolgáltat adatot az adatszolgáltató, úgy azt csak pótlásként továbbíthatja. Ilyen esetben az

adott magánszemélyre vonatkozó adatszolgáltatásnál az adatszolgáltatás jellege kódkockában a „P” betűjelet kell szerepeltetni.

Példa: A vámhatóság módosította 2007. november 16-án a Kikerics Kft részére korábban kiadott jövedéki engedélyét. A jövedéki engedély kiadását követő 15 napon belül nem szolgáltatott adatot az állami adóhatóság részére, mely mulasztását csak 2008. februárjában vette észre.

Az adatszolgáltatás a következőképpen történik.

2007K57

Sor-szám	Adatszolgáltatás jellege	A vállalkozó neve	A vállalkozó adószáma	Jövedéki engedély száma	Az engedély kiadásának, visszavonásának, módosításának időpontja	Kód
1.	P	Kikerics Kft.	12345678-9-10	563895587911	2005-11-16	3

C.

Az adatszolgáltatás helyesbítése

A NAV által elfogadott adatközlés után, az adott adóévre ugyanazon magánszemély vonatkozásában csak **helyesbítésként történhet** az adatszolgáltatás. Helyesbítésről van szó, ha az adatszolgáltató utóbb észlelte, hogy az adatszolgáltatás során bármely adat tekintetében tévedett. A helyesbítést az adatszolgáltatás jellegének feltüntetésére szolgáló kódkockában „H” betűjellel kell jelölni.

A kifizető által történő adatszolgáltatás során, amennyiben egy magánszemély vonatkozásában elsőként történik az adott adóévre adatszolgáltatás az csak eredeti adatszolgáltatásként („E”) – amennyiben az adatszolgáltatásra határidőn belül kerül sor –, illetve pótlásként („P”) történhet, ha az első adatközlésre határidőn túl kerül sor.

A helyesbítés lényege a teljes adatscere.

A helyesbítés során „összesített” adatot kell közölni. Ez azt jelenti, ha korábban a törvény előírásától eltérően az adatszolgáltató több tételben küldte meg az általa kifizetett összegekről ugyanarra az évre, ugyanarra a magánszemélyre az érintett bizonylat típuson az adatokat, most a helyesbítés során nem az „egyik” téves adatszolgáltatást kell korrigálnia, hanem az összesített adatokra nézve kell a helyesbítést elvégeznie.

Példa: Kovács Gergelynek lakáscélú megtakarítás címén 2008. március 6-án, 3.000.000 Ft-ot fizetett ki a pénzügyintézet. A pénzügyintézet 2008. március 6-án adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett a 08K46-os nyomtatványnak megfelelő adattartalommal, de 300.000 Ft-ról. Az adatszolgáltatás jellegét eredeti adatszolgáltatásként jelölte a megfelelő kódkockában „E” kóddal.

Az adatszolgáltatási határidő után észleli, hogy hibásan szolgáltatott adatot, ugyanis a kifizetés Kovács Gergely részére nem 300.000 Ft volt, hanem 3.000.000 Ft. Ebből következően az adatszolgáltatását helyesbíteni kell („H”), a helyes összeg (3.000.000 Ft) beírásával. Kovács Gergely adózóra nézve ekkor a helyesbítés a következőképpen történik.

08K46

Sorszám	Adatszolgáltatás jellege	A megtakarító magánszemély neve	adóazonosító száma	A kedvezményezett magánszemély neve	adóazonosító száma	A kifizetett összeg (Ft)
1.	H	Kovács Gergely	8393254696	Kovács Gergely	8393254696	3.000.000

Azonosításhoz szükséges adat vagy adatok valamelyikének helyesbítése

Meg kell különböztetni azt a helyesbítési típust, amikor azonosításhoz szükséges adatot kíván helyesbíteni az adatszolgáltató.

Ebben az esetben ugyanis az adatszolgáltatónak két tételben kell elvégeznie a helyesbítést. Az első helyesbítő tételben kötelezően meg kell adnia az eredeti tétel azonosításához szükséges adatokat, és a nem azonosító adatok közül az összeg adatokat nullával kell közölnie. A második tételben pótlásként kell szerepeltetnie az új azonosítóval a teljes tételt.

Példa:

A megszűnő MRP szervezet Nagy Ferenc magánszemélyről 2008. május 15-én adatot szolgáltat a jövedelem megállapításakor a bevétel csökkentéseként elszámolt értékpapírok együttes könyv szerinti értékéről a 08K55-ös számú nyomtatványnak megfelelő adattartalommal. Az adatszolgáltató az adatszolgáltatását követően 2008. júniusában észleli, hogy a magánszemély adóazonosító jelét elírta, így szeretné azt helyesbíteni.

A helyesbítés ebben az esetben a következőképpen történik:

08K55

Sorszám	Adatszolgáltatás jellege	A magánszemély neve	A magánszemély adóazonosító jele	Az elszámolt értékpapírok értéke Ft
1.	H	Nagy Ferenc	8393254696	0
2.	P	Nagy Ferenc	8393254 669	320 000

Amennyiben az adatszolgáltató a magánszemély adóazonosító jelét helyesen tüntette fel, csupán a magánszemély neve nem szerepel helyesen, úgy azt helyesbíteni nem kell.

D.

Az egyes adatszolgáltatási nyomtatvány-típusokhoz kapcsolódó speciális szabályok

a) Azon adatszolgáltatási-típusok, amelyeknél a kifizető (munkáltató) egy nyomtatvány-típuson belül egy magánszemélyre (társaságra) nézve közölhet adatot:

K56, K70, K82

Ezen adatszolgáltatások esetében a nyomtatványon egy kódkocka szerepel, melyben az adatszolgáltatás jellegétől függően az „E” „P”, illetve „H” betűjelek valamelyikét kell szerepeltetni. **A kódkocka üresen nem maradhat.**

Példával szemlélítve: Költségvetési támogatás igénybevételéhez kapott igazolást Kovács Gergely. Az adatszolgáltatás során téves adatként közölte az arra kötelezett a magánszemély lakcímét.

Ebben az esetben a kifizetőnek az adatszolgáltatás jellege kódkockában a "H" betűjelet kell feltüntetnie, és az eredetileg közölt adatok mindegyikét újra közölnie kell, hogy a teljes adatcsere megtörténjen.

Ebben az esetben a kifizetőnek a 08K56 nyomtatványon az adatszolgáltatás jellege kódkockában a „H” betűjelet kell feltüntetnie, és az eredetileg közölt adatok mindegyikét újra közölnie kell, hogy a teljes adatcsere megtörténjen.

b) Azon adatszolgáltatások, amelyeknél a kifizető ugyanazon a nyomtatvány-típuson több magánszemélyről is szolgáltatathat adatot:

K46, K55, K57, K58, K88

Az előbb felsorolt bizonylat-típusok esetében az adott magánszemélyre közölt adatoknál kell az adatszolgáltatás jellegét feltüntetni, azaz az „E” „P”, illetve „H” betűjelek valamelyikét a kódkockában a magánszemélyre nézve kell szerepeltetni.

Budapest, 2008. március „16.”