

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal Gazdasági Ellátó Igazgatósága**  
**Eszköz-Készletkezelési Főosztályán**

pályázatot hirdet

**gazdálkodási ügyintéző**

munkakör betöltésére.

**Foglalkoztatás időtartama:** határozatlan idejű adó- és vámhatósági jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:** 1132 Budapest, Váci út 48. C-D

**Ellátandó feladatok:**

- A NAV eszköz- és készletleltározási feladatainak és a hozzá kapcsolódó adminisztrációs tevékenységek elvégzése;
- A NAV eszközeinek mozgásáról kiállított bizonylatok alapján a Forrás.NET eszköz modul tárhely nyilvántartási adatainak aktualizálása;
- A NAV foglalkoztatotti jogviszonyának megszűnésekor a személyen nyilvántartott eszközök felülvizsgálata és a megfelelően kiállított bizonylatok alapján a tárgyi eszközökre vonatkozó esetleges tartozás leigazolása.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Tárgyi eszközök és készletek fizikai leltárfelvétele, valamint a kapcsolódó adminisztrációs feladatok ellátása. A NAV analitikai nyilvántartásában az eszközmozgások kezelése, kimutatások készítése vezetői igényeknek megfelelően.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény, valamint a NAV Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Állandó belföldi lakóhely,
- A Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál rendszeresített pénzügyőri munkakörökről, a képesítési előírásokról, valamint a munkaköri pótlékról szóló 21/2020. (XII. 30.) PM rendelet 2. melléklet 9. Beruházási, ellátási munkakörcsoport 9.2. pontjában előírt középfokú végzettség,

- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Office, Internet),
- Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál adó- és vámhatósági szolgálati jogviszonyban állók és tisztjelöltek alkalmassági vizsgálatáról, a gyógyító-megelőző egészségügyi ellátásról, valamint a pénzügyőrök szolgálatképtelenségének megállapításáról szóló 15/2020. (XII. 29.) PM rendelet alapján (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik),
- A NAV Biztonsági Főosztálya által végzett biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató kérelmére történik),
- A NAV Szj. törvény 89-92. §-aiban foglalt összeférhetetlenségi szabályoknak való megfelelés.

#### **Elvárt kompetenciák:**

- Önálló munkavégzés,
- Terhelhetőség,
- Megbízhatóság,
- Nagyfokú precizitás.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Költségvetési szervnél eszközgazdálkodási, nyilvántartási területen szerzett tapasztalat,
- Forrás.NET rendszer felhasználói szintű ismerete,
- MS Word, MS Excel emelt szintű kezelése.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Fényképes önéletrajz (a NAV Szj. tv. 9. számú melléklete szerinti adatkörrel);
- Iskolai végzettségeit, szakképzettségeit, valamint nyelvvizsgáit igazoló okiratok másolata;
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Gazdasági Ellátó Igazgatóságának Humánpolitikai és Munkavédelmi Főosztálya általi kezeléséhez hozzájárul (a pályázat részeként kötelezően benyújtandó);
- Választható: amennyiben hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárást követően a NAV a benyújtástól számított 12 hónapig vagy a nyilatkozat visszavonásáig megőrizze, majd ezt követően megsemmisítse, kérjük, erről külön nyilatkozatban rendelkezzen.

#### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2026. augusztus 23.

## **A pályázatok benyújtásának módja:**

**Elektronikusan:** a GEI Humánpolitikai és Munkavédelmi Főosztályára (tárgy: 66/2026.EKF\_ügyintéző) a [gei.hmf.palyazat@nav.gov.hu](mailto:gei.hmf.palyazat@nav.gov.hu) e-mail címen keresztül.

A betöltendő munkakörrel kapcsolatos bővebb felvilágosítás Ivánku Dávid főosztályvezetőtől kérhető a +36-30-364-5313-as telefonszámon.

## **A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A formai és tartalmi követelményeknek megfelelő pályázatok közül előzetes szűrés alapján kerülnek behívásra a jelöltek a személyes elbeszélgetésre. A benyújtási határidőt követően a munkáltató jogkör gyakorlója dönt a pályázatokról, amelynek eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak. A pályázatokat bizalmasan kezeljük. Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2026. szeptember 11.

## **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény rendelkezései az irányadóak. A betöltendő munkakörbe történő foglalkoztatás adó- és vámhatósági szolgálati jogviszonyban történik. A NAV adatkezelési tájékoztatója elérhető a <https://nav.gov.hu/> internetes oldalon a Karrier/Állaspályázatok rovatnál.