

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Gazdasági Ellátó Igazgatósága
Közép-dunántúli Gazdálkodási Főosztályán

pályázatot hirdet

ellátási és üzemeltetési referens

munkakör betöltésére.

A jogviszony időtartama: határozatlan idejű adó- és vámhatósági szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye: 8000 Székesfehérvár, Prohászka O. út 42.

Ellátandó feladatok:

- Ellátja a NAV GEI Közép-dunántúli Gazdálkodási Főosztály ellátási területéhez tartozó szervezeti egységek által benyújtott igények integrált beszerzési rendszerben történő teljeskörű ügyintézését, a beszerzések lebonyolítását a pénzügyi teljesítés és eszköz-, készletanalitikai könyvelés kivételével (jogszabályok, belső szabályzatok alkalmazásával meghatározza a beszerzés módját, indikatív/éles árajánlatokat kér be, a beérkezett árajánlatokat kiértékeli, a megrendeléseket lebonyolítja, szerződéstervezeteket előkészíti, közreműködik a megrendelt eszközök/szolgáltatások átvételében/teljesítésében, ellenőrzi a beérkező számviteli bizonylatokat, teljesítést igazol stb.).
- Közreműködik az éves közbeszerzési, beszerzési terv összeállításában. A jóváhagyott terv megvalósulását év közben figyelemmel kíséri, szükség esetén javaslatot tesz annak módosítására vezetői felé.
- Közreműködik a költségvetési terv összeállításában a beszerzési igények figyelembevételével. Ehhez előzetesen szükség esetén felmérést, kimutatás készít.
- Naprakészen vezeti a feladatkörébe tartozó nyilvántartásokat, illetve elkészíti a rendszeres és eseti jellegű adatszolgáltatásokat.
- Szükség szerint kezeli a Főosztály üzemeltetésében lévő szállásférőhelyek használatára beérkező igényeket, intézkedik azok takarításáról és a kiadáshoz kapcsolódó egyéb feladatokat ellátja.
- Szükség szerint gondoskodik a Főosztály által kezelt szerződések nyilvántartásáról, figyelemmel kíséri azok hatályát és azok lejáratát időben jelzi vezetői felé.
- Szükség szerint részt vesz a leltározási és selejtezési eljárásokban.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény, valamint a NAV Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,

- Állandó belföldi lakóhely,
- B kategóriás jogosítvány,
- A Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál rendszeresített pénzügyőri munkakörökről, a képesítési előírásokról, valamint a munkaköri pótlékról szóló 21/2020. (XII. 30.) PM rendelet 2. melléklet 9. Beruházási, ellátási munkakörcsoport 9.1. pontjában előírt felsőoktatásban szerzett végzettség,
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Office, Internet),
- Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál adó- és vámhatósági szolgálati jogviszonyban állók és tisztjelöltek alkalmassági vizsgálatáról, a gyógyító-megelőző egészségügyi ellátásról, valamint a pénzügyőrök szolgálatképtelenségének megállapításáról szóló 15/2020. (XII. 29.) PM rendelet alapján (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik),
- A NAV Biztonsági Főosztálya által végzett biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik),
- A NAV Száj. törvény 89-92. §-amiban foglalt összeférhetlenségi szabályoknak való megfelelés.

Elvárt kompetenciák:

- Precíz, pontos, önálló munkavégzés,
- Szakmai elhivatottság felelősségtudat,
- Jó megoldóképesség,
- Udvarias szóbeli, írásbeli kifejezőképesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Beszerzésben, közbeszerzésben szerzett tapasztalat, gyakorlat,
- Beszerzési folyamat integrált rendszerben való lefolytatásában szerzett tapasztalat,
- Közgazdasági végzettség, beszerzési menedzsment képesítés,
- Közbeszerzési végzettség,
- Word és Excel programok magabiztos kezelése,
- Bármely típusú személygépjármű önálló, gyakorlott használata.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképes önéletrajz (a NAV Szj. tv. 9. számú melléklete szerinti adatkörrel);
- Iskolai végzettségeit, szakképzettségeit, valamint nyelvvizsgáit igazoló okiratok másolata;
- Rövid motivációs levél, melyben a pályázó ismerteti eddig ellátott szakmai feladatait;
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Gazdasági Ellátó Igazgatóságának

Humánpolitikai és Munkavédelmi Főosztálya általi kezeléséhez hozzájárul (a pályázat részeként kötelezően benyújtandó);

- **Választható:** amennyiben hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárást követően a NAV a benyújtástól számított 12 hónapig vagy a nyilatkozat visszavonásáig megőrizze, majd ezt követően megsemmisítse, kérjük, erről külön nyilatkozatban rendelkezzen.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. szeptember 06.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikusan: a GEI Humánpolitikai és Munkavédelmi Főosztályára (tárgy: 68/2026.KDGFO_referens) a gei.hmf.palyazat@nav.gov.hu e-mail címen keresztül.

A betöltendő munkakörrel kapcsolatos bővebb felvilágosítás Kiss Károly ellátási osztályvezető nyújt a +36-30/948-5259 mobiltelefonszámon.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A formai és tartalmi követelményeknek megfelelő pályázatok közül előzetes szűrés alapján kerülnek behívásra a jelöltek a személyes elbeszélgetésre. A benyújtási határidőt követően a munkáltató jogkör gyakorlója dönt a pályázatokról, amelynek eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak. A pályázatokat bizalmasan kezeljük. Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026. szeptember 25.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény rendelkezései az irányadóak. A betöltendő munkakörbe történő foglalkoztatás adó- és vámhatósági szolgálati jogviszonyban történik. A NAV adatkezelési tájékoztatója elérhető a <https://nav.gov.hu/> internetes oldalon a Karrier/Állaspályázatok rovatnál.

ARCHÍVUM