A Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Észak -magyarországi Bűnügyi Igazgatósága

p á l y á z a t o t h i r d e t

1 fő igazgatási referens
(I. besorolási osztály „A" besorolási kategória)

munkakör betöltésére.

Foglalkoztatás időtartama, jogviszony:
határozott idejű, adó- és vámhatósági szolgálati jogviszony (tisztviselői státusz)

Foglalkoztatás jellege:
teljes munkaidő

Munkavégzés helye:
Nemzeti Adó- és Vámhivatal Észak-magyarországi Bűnügyi Igazgatósága Igazgatási Osztály (3525 Miskolc, Régiposta u. 9.)

Ellátandó főbb feladatok:

- havi jelentések, beadványok készítése;
- nyilvántartások vezetése, adatszolgáltatás;
- postázási, iktatási (Bü.; Bü.Ált.; Ált.), egyéb ügyiratkezelési feladatok ellátása;
- együttműködés az igazgatóság más szakterületeivel;
- telefonhívások fogadása, kezelése;
- e-mail kezelése;
- ellátja a közvetlen vezetője által meghatározott, munkaköréhez tartozó, fent nem szabályozott feladatokat.

Amit nyújtunk:

- stabil munkahely;
- szakmai fejlődés támogatása saját képzési központunkban;
- új belépők részére mentorálás, erős vezetői támogatás, csapatmunka;
- éves cafeteria juttatás;
- emelt mértékű alap- és pótszabadság: minimum 28 nap (amely a szolgálatban eltöltött évek alapján folyamatosan növekszik);
- közösségi és sport programok.

A munkakör betöltésének feltételei:

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- állandó belföldi lakóhely;
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál rendszeresített pénzügyőri munkakörökről, a képesítési előírásokról, valamint a munkaköri pótlékokról szóló 21/2020. (XII.30.) PM rendelet 2. sz. melléklet 4. Hatósági, jogi, igazgatási munkakörcsoport 4.1. pontjában előírt **felsőfokú végzettség**;

A pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt:

- a 15/2020. (XII. 29.) PM rendeletben foglaltak alapján alkalmas minősítés az előzetes egészségügyi alkalmassági vizsgálaton;
- biztonsági kockázatot fel nem táró biztonsági célú ellenőrzés, melyet a Nemzeti Adó- és Vámhivatal meghatározott szerve folytat le;
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény (továbbiakban NAV Szj.tv.) 89-92. §-aiban foglalt összeférhetetlenségi szabályoknak való megfelelés;

Elvárt kompetenciák:

- nagyfokú megbízhatóság,
- felelősség- és hivatástudat;
- jó problémamegoldó képesség;
- jó szóbeli és írásbeli kommunikációs készség,
- jó kapcsolatteremtő, -fenntartó készség;
- határozottság és precíz, pontos munkavégzés;
- terhelhetőség, rugalmasság;
- együttműködési készség, csapatmunka.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- NAV-nál szerzett legalább 2 éves gyakorlat;
- **felhasználói szintű számítógépes ismeret (Word, Excel, stb.).**

A pályázat részeként benyújtandó iratok:

- **fényképes önéletrajz**, a NAV Szj. tv. 9. számú melléklete szerinti adattartalommal;
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló **okiratok másolata**;
- motivációs levél, amelyben a pályázó részletesen ismerteti az eddigi szakmai feladatait, életútját, leírva az általa használt informatikai alkalmazásokat, programokat is;
- **nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a NAV Észak-magyarországi Bűnügyi Igazgatósága általi kezeléséhez hozzájárul;
- **külön nyilatkozat**, amennyiben hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárást követően a NAV a benyújtástól számított 12 hónapig vagy a nyilatkozat visszavonásáig megőrizze, majd az őrzési idő lejártát vagy a nyilatkozat visszavonását követően megsemmisítse.

A pályázat beérkezésének határideje: 2026. november 25.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, mert csak a hiánytalan és a fenti határidőig beérkezett pályázatot tekintjük érvényesnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026. december 10.

A munkakör betöltésének várható időpontja: 2027. február 01.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatok közül a pályázati anyag és az esetleges személyes elbeszélgetés tapasztalatai alapján születik meg a munkáltatói döntés, melynek eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

Az ellátandó főbb feladatokkal kapcsolatos bővebb szakmai felvilágosítást és a pályázattal kapcsolatban **Almási Edina osztályvezető** nyújt tájékoztatást a 06-70-491-6614-es telefonszámon.

A pályázat benyújtásának módja:

Kizárólag elektronikusan, a NAV Észak-magyarországi Bűnügyi Igazgatósága e-mail címére: embig@nav.gov.hu

A tárgy mezőben kérjük feltüntetni: **„Pályázat NAV ÉMBIG – igazgatási referens."**

A pályázatokat bizalmasan kezeljük.

Az adatkezelési tájékoztató elérhető:

https://nav.gov.hu/pfile/file?path=/allaspalyazat/Adatkezelesi_tajekoztato