

**A Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Bűnügyi Főigazgatósága**

p á l y á z a t o t h i r d e t

1 fő humánigazgatási szakreferens
(I. besorolási osztály „B” besorolási kategória)

munkakör betöltésére.

Foglalkoztatás időtartama, jogviszony:

határozott idejű, adó- és vámhatósági szolgálati jogviszony (tisztviselői státusz)

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

Munkavégzés helye:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Bűnügyi Főigazgatósága Humánpolitikai, Igazgatási és Jogi Főosztály Képzési és Szervezési Osztály (1139 Budapest, Teve u. 8-10.)

Ellátandó főbb feladatok:

- Intézi a NAV KEKI által meghirdetett képzésekkel kapcsolatos beiskolázásokat.
- Szervezi a külső szolgáltatók által meghirdetett képzéseket.
- Napra készen vezeti a belső képzésekkel kapcsolatos nyilvántartásokat.
- Felméri és folyamatosan frissíti a belső képzésekkel kapcsolatos igényeket.
- Intézi a szabadságokkal, pótszabadságok megállapításával kapcsolatos ügyeket.
- Folyamatosan napra készen tartja az új belépők oktatásával kapcsolatos feladatokat.
- Intézi a távmunkakérelmekkel és az otthoni munkavégzéssel kapcsolatos kérelmeket.
- Ellenőrzi/rögzíti a személyzeti nyilvántartó rendszerben/be a NAV Bűnügyi Főigazgatóság állománya tekintetében a munkaköri feladataival összefüggésben készült okiratok tartalmát.
- Ellátja a közvetlen vezetője által meghatározott, munkaköréhez tartozó, fent nem említett feladatokat.

Amit nyújtunk:

- stabil munkahely;
- szakmai fejlődés támogatása saját képzési központunkban;
- új belépők részére mentorálás, erős vezetői támogatás, csapatmunka;
- éves **cafeteria** juttatás;
- emelt mértékű alap- és pótszabadság: minimum 28 nap;
- közösségi és sport programok.

A munkakör betöltésének feltételei:

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- **állandó** belföldi lakóhely;
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál rendszeresített pénzügyőri munkakörökről, a képesítési előírásokról, valamint a munkaköri pótlékokról szóló 21/2020. (XII.30.) PM rendelet 2. sz. melléklet 11. Humánigazgatási munkakörcsoportjában előírt **felsőfokú végzettség**.

A pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt:

- a 15/2020. (XII. 29.) PM rendeletben foglaltak alapján alkalmas minősítés az előzetes egészségügyi, pszichikai és fizikai alkalmassági vizsgálatokon;
- biztonsági kockázatot fel nem táró biztonsági célú ellenőrzés, melyet a Nemzeti Adó- és Vámhivatal meghatározott szerve folytat le;
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény (továbbiakban NAV Szj.tv.) 89-92. §-aiban foglalt összeférhetetlenségi szabályoknak való megfelelés.

Elvárt kompetenciák:

- nagyfokú megbízhatóság,
- felelősség- és hivatástudat,
- jó problémamegoldó képesség,
- jó szóbeli és írásbeli kommunikációs készség,
- jó kapcsolatteremtő, -fenntartó készség,
- határozottság és precíz, pontos munkavégzés,
- terhelhetőség, rugalmasság,
- együttműködési készség, csapatmunka.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- humánpolitikai szakterületen szerzett 1-3 év szakmai tapasztalat,
- képzés-szervezés szakterületen szerzett szakmai tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok:

- **fényképes önéletrajz**, a NAV Szj. tv. 9. számú melléklete szerinti adattartalommal;
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló **okiratok másolata**;
- motivációs levél, amelyben a pályázó részletesen ismerteti az eddigi szakmai feladatait, életútját, leírva az általa használt informatikai alkalmazásokat, programokat is;
- **nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a *NAV Bűnügyi Főigazgatósága* általi kezeléséhez hozzájárul;
- **külön nyilatkozat**, amennyiben hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárást követően a NAV a benyújtástól számított 12 hónapig vagy a nyilatkozat visszavonásáig megőrizze, majd az őrzési idő lejártát vagy a nyilatkozat visszavonását követően megsemmisítse.

A pályázat beérkezésének határideje: 2026. szeptember 30.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, mert csak a hiánytalan és a fenti határidőig beérkezett pályázatot tekintjük érvényesnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026. október 31.

A munkakör betöltésének várható időpontja: a munkakör az eredményes felvételi eljárás lefolytatását követő hónap első napjától tölthető be.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatok közül a pályázati anyag és az esetleges személyes elbeszélgetés tapasztalatai alapján születik meg a munkáltatói döntés, melynek eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

Az ellátandó feladatokkal kapcsolatos bővebb szakmai felvilágosítást **dr. Varga Kornél osztályvezető** nyújt a +36-1/456-8149 telefonszámon vagy a varga.kornel@nav.gov.hu email címen.

A pályázat benyújtásának módja:

Kizárólag elektronikusan: a NAV Bűnügyi Főigazgatósága Humánpolitikai, Igazgatási és Jogi Főosztályának e-mail címére: bfig.hif@nav.gov.hu

A tárgy mezőben kérjük feltüntetni: **„Pályázat 2026. NAV BFIG HIF humánigazgatási szakreferens”**

A pályázatokat bizalmasan kezeljük.

Az adatkezelési tájékoztató elérhető [itt](#).