

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Informatikai Intézete
a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi XCCII. törvény 16/A. §-a alapján

p á l y á z a t o t h i r d e t

a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Informatikai Intézete
Igazgatási és Humánpolitikai Főosztály,
Igazgatási és Iratkezelési Osztály

igazgatási főreferens

munkakör betöltésére

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama: határozott idejű kormánytisztviselői jogviszony (várhatóan: 2022. 04.11-ig)

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye: 1143 Budapest, Hungária krt. 112-114.

Ellátandó főbb feladatok:

- ügyiratkezeléssel kapcsolatos feladatok ellátása, így különösen a papíralapú iratok elektronikus iratképének létrehozása, valamint a kapcsolódó ellenőrzési feladatok elvégzése;
- bárkódok kezelése, kiadása, a kapcsolódó feladatok teljes körű ellátása (nyilvántartások vezetése, statisztikák készítése, ellenőrzések végzése, jegyzőkönyvek készítése, az évenkénti felhasználtság ellenőrzés elvégzése);
- irattározási és selejtezési feladatok ellátása és a kapcsolódó tevékenységek végzése;
- postázási feladatok ellátása és a kapcsolódó tevékenységek végzése.

A munkakör betöltésének feltételei:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál foglalkoztatott kormánytisztviselők és pénzügyőrök képesítési előírásairól szóló 396/2012. (XII.20.) Kormányrendelet 1. melléklet 4. a) pontjában meghatározott munkakörcsoportban előírt végzettség,
- előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál foglalkoztatottak alkalmassági vizsgálatáról, valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete által nyújtott egészségügyi szolgáltatás igénybevételére jogosultakról szóló 73/2013.(XII.30.) NGM rendelet alapján (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik),
- a NAV Központi Irányítása Biztonsági Főosztálya által végzett biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik),

- a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény 33/B-33/F. §-ában foglalt összeférhetlenségi szabályoknak való megfelelés,
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete.

Elvárt kompetenciák:

- felelősségtudat
- önállóság
- pontosság
- csapatmunka
- kommunikációs készség
- együttműködés
- változásokhoz való alkalmazkodási képesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- közigazgatásban szerzett tapasztalat
- igazgatási, iratkezelési területen szerzett tapasztalat

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

A pályázat részeként benyújtandó iratok:

- A 45/2012. (III.20.) számú Kormányrendelet 8. §-ra hivatkozással, kizárólag az annak 1.sz. melléklete szerinti részletes, fényképes önéletrajz, a minta megtalálható a Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján: <http://nav.gov.hu/nav/allaspalyazat>,
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, valamint idegennyelvtudást igazoló okiratok másolata,
- Rövid motivációs levél, amelyben a pályázó részletesen ismerteti az eddig ellátott szakmai feladatait.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. szeptember 19.

A pályázati kiírással kapcsolatban részletesebb felvilágosítással szolgál:

dr. Kertész János osztályvezető (1) 460-2868

A munkakör betölthetőségének várható időpontja:

A munkakör legkorábban 2019. október 1. napjától tölthető be

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton – maximum 3 MB terjedelemben – a NAV INIT Igazgatási és Humánpolitikai Főosztály email címére (init.ihfo@nav.gov.hu). Kérjük a tárgyban feltüntetni a pályázat azonosítószámát: **2434964227**

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Személyes elbeszélgetésre a pályázati anyaguk alapján a formai-tartalmi követelményeknek megfelelő és az előírt feltételekkel rendelkező jelentkezők kerülnek behívásra.

A benyújtási határidőt követően a munkáltató jogkör gyakorlója dönt a pályázatokról, amelynek eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, mert csak a hiánytalan és a fenti határidőig beérkezett pályázatot tekintjük érvényesnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. szeptember 30.

A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje: 2019. szeptember 9.

- közigazgatási állásportál (<https://kozigallas.gov.hu>)
- Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapja (www.nav.gov.hu)

A munkáltatóval kapcsolatban további információ a www.nav.gov.hu honlapon található.