

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal Informatikai Intézete
Váminformatikai Rendszerek Fejlesztési Főosztály
Integrált Törzsadat-kapcsolati
és Kommunikációs Folyamatokat Támogató Osztály
szervezeti egysége**

p á l y á z a t o t h i r d e t

Informatikai referens

(I. besorolási osztály B besorolási kategória)

munkakör betöltésére

A foglalkoztatás időtartama:

határozatlan idejű adó- és vámhatósági szolgálati jogviszony (tisztviselői státusz)

A munkavégzés helye:

Budapest, 1143 XIV. Hungária krt. 112-114.

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

Ellátandó főbb feladatok:

A NAV központi és területi szerveinek magas szintű támogatása a hatékony bűnjelkezelési- és bűnügyi vagyonkezelési tevékenységet támogató informatikai alkalmazás rendszerkomponenseinek fejlesztésével összefüggésben.

Ennek keretében:

- a) Közreműködés a munkafolyamatokat támogató informatikai alkalmazásra vonatkozó szakmai követelmények koherenciájának vizsgálatában, a változások tervezésében, fejlesztésében, az elkészült fejlesztések használatba adásában, oktatásában a mindenkor érvényes informatikai és szervezeti stratégiával összhangban.
- b) Koordináció az informatikai alkalmazással összefüggő, informatikai vonatkozású együttműködési feladatok társhatósági, valamint a NAV érintett szakmai szervezeti egységei vonatkozásában.
- c) A bűnjelkezelési- és bűnügyi vagyonkezelési munkával összefüggő fejlesztésekre vonatkozó előterjesztések, információszolgáltatások előkészítése.
- d) A bűnjelkezelési- és bűnügyi vagyonkezelési munkát támogató informatikai alkalmazást érintően felmerülő problémák kezelése, a megoldásukban történő közreműködés.

A munkakör betöltésének feltételei:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Állandó belföldi lakóhely,
- A Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál rendszeresített pénzügyőri munkakörökről, a képesítési előírásokról, valamint a munkaköri pótlékról szóló 21/2020. (XII.30.) PM rendelet 2. melléklet 14. 1. pontjában meghatározott munkakörcsoportban előírt végzettség.
- Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál adó- és vámhatósági szolgálati jogviszonyban állók és tisztjelöltek alkalmassági vizsgálatáról, a gyógyító-megelőző egészségügyi ellátásról, valamint a pénzügyőrök szolgálatképtelenségének megállapításáról szóló 15/2020.(XII.29.) PM rendelet alapján (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik).
- Biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató kérelmére a NAV Biztonsági Főosztálya által történik).
- Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség a 2007. évi CLII. törvény alapján.
- Nemzetbiztonsági ellenőrzés, illetőleg hozzájárulás annak lefolytatásához.
- a NAV Szj. tv. 89. §-ában foglalt összeférhetetlenségi szabályoknak való megfelelés.

Elvárt kompetenciák:

- célorientáltság,
- átlagon felüli elemzőképesség,
- gyors információ kezelés és feldolgozás
- hatékony munkaszervezés
- önálló munkavégzés
- problémamegoldó képesség
- kommunikációs és tárgyalókészség
- megbízhatóság
- konfliktuskezelés

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- rendészeti és vagy bűnügyi/bűnjelkezelési/vagyonkezelési szakterületen szerzet tapasztalat
- angol nyelvismeret

Alkalmazás, illetmény és egyéb juttatások:

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény, valamint a NAV Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak alapján.

A pályázat részeként benyújtandó iratok:

- Fényképes önéletrajz (a NAV Szj.tv. 9. mellékletében foglaltak szerinti adattartalommal).
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, valamint idegennyelvtudást igazoló okiratok másolata.
- Rövid motivációs levél, amelyben a pályázó részletesen ismerteti az eddig ellátott szakmai feladatait.
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a NAV Informatikai Intézete általi kezeléséhez hozzájárul.
- Külön nyilatkozat, amennyiben hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárást követően a NAV a benyújtástól számított 12 hónapig vagy a nyilatkozat visszavonásáig megőrizze, majd az őrzési idő lejártát vagy a nyilatkozat visszavonását követően megsemmisítse.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021.09.17.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, mert csak a hiánytalan és a fenti határidőig beérkezett pályázatot tekintjük érvényesnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021.09.30.

A munkakör betölthetőségének legkorábbi időpontja: 2021.10.01.

A betöltendő munkakörrel kapcsolatos bővebb szakmai felvilágosítást Scodnik Balázs főosztályvezető nyújt a (30) 610-2124 telefonszámon.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatok közül a pályázati anyag és az esetleges személyes elbeszélgetés tapasztalatai alapján születik meg a munkáltatói döntés, melynek eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton – maximum 3 MB terjedelemben – a NAV INIT Igazgatási és Humánpolitikai Főosztály email címére (init.ihfo@nav.gov.hu), a tárgy mezőben kérjük feltüntetni: „2435335547”

Az adatkezelési tájékoztató elérhető [itt](#).