

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Kiemelt Adó- és Vámigazgatósága

p á l y á z a t o t h i r d e t

határozott idejű, teljes munkaidős
humánigazgatási referens
(I. besorolási osztály B besorolási kategória)
munkakör betöltésére

AZ ELLÁTANDÓ FELADATOK:

Az Igazgatási és Humánpolitikai Osztályon:

- **Titkársági feladatok** ellátása, adminisztratív működés biztosítása, szervezése;
- Az igazgatóság működtetéséhez kapcsolódó egyéb **igazgatási feladatok** ellátása;
- **Rendezvények, értekezletek** szervezése;
- **Kapcsolattartás** a NAV Gazdasági Ellátó Igazgatóságával;
- **Nyilvántartások** naprakész vezetése;
- **Közérdekű bejelentések** kezelése

AMIT NYÚJTUNK:

- Gyakorlott kollégák által biztosított **szakmai támogatás**;
- **Változatos feladatok**;
- **Kellemes munkahelyi légkör**, csapatmunka;
- **Munkavégzés Budapest belvárosában**, könnyen megközelíthető helyen,
- **Rugalmas munkarend**;
- A Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: NAV Szj. tv.) 110. §-a alapján **emelt mértékű alap- és pótszabadság; minimum 28 nap** (amely a szolgálatban eltöltött évek alapján növekszik);
- A **munka- és a magánélet egyensúlyának** tiszteletben tartása.

Illetmény, egyéb juttatások:

- Illetmény a NAV Szj. tv. **központi szervekre meghatározott** (5. melléklet I. pont 2. alpont) rendelkezései alapján;
- **Éves cafeteria juttatás**;
- Munkába járással kapcsolatos **utazási költségtérítés**;
- **Ingyenes szakorvosi ellátás**;
- Kedvezményes **sportolási-, üdülési lehetőségek**.

A MUNKAVÉGZÉS HELYE: 1077 Budapest, Dob u. 75-81.

A MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉNEK FELTÉTELEI:

- Magyar állampolgárság;
- Cselekvőképesség;
- Büntetlen előélet;
- **Szükséges végzettség:** A NAV-nál rendszeresített pénzügyőri munkakörökről, a képesítési előírásokról, valamint a munkaköri pótlékról szóló 21/2020. (XII. 30.) PM rendelet képesítési előírásokat tartalmazó 2. mellékletének 11.1 pontjában előírt végzettség;
- Biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató kérelmére a NAV Biztonsági Főosztálya által történik);

- Kockázatmentes nemzetbiztonsági szakvélemény (nem feltétele a pályázat benyújtásának);
- A NAV Szj. tv. 89. §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályoknak való megfelelés.

AMIT ELVÁRUNK:

- Önálló munkavégzés;
- Határozottság;
- Kiváló szóbeli és írásbeli kommunikációs készség;
- Együttműködési készség;
- Szervező készség

ELŐNYT JELENT:

- Igazgatásszervezői vagy jogász végzettség

A PÁLYÁZATHOZ CSATOLNI KELL:

- Fényképes önéletrajz (a NAV Szj. tv. 9. számú melléklete szerinti adattartalommal);
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolata;
- Motivációs levél;
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a NAV Kiemelt Adó- és Vámigazgatósága általi kezeléséhez hozzájárul. Az adatkezelési tájékoztató elérhető: külső pályázó részére [itt](#), belső pályázó részére [itt](#).
- Külön nyilatkozat, amennyiben hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárást követően a NAV a benyújtástól számított 12 hónapig vagy a nyilatkozat visszavonásáig megőrizze, majd az őrzési idő lejártát vagy a nyilatkozat visszavonását követően megsemmisítse.

A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA, HATÁRIDEJE:

Elektronikusan – maximum 3 MB terjedelemben – a NAV Kiemelt Adó- és Vámigazgatósága e-mail címére (kavig@nav.gov.hu), a tárgy mezőben kérjük feltüntetni: „humánigazgatási referens_I/B.”

A pályázat elektronikus beérkezésének határideje: 2024. május 21.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, mert csak a hiánytalan és a fenti határidőig beérkezett pályázatot tekintjük érvényesnek.

A benyújtási határidőt követően a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Kiemelt Adó- és Vámigazgatósága igazgatója dönt a pályázat eredményéről. Az engedélyeztetést követően a pályázók írásban fognak értesítést kapni a személyüket érintő eredményről. A pályázatok elbírálása a beérkezés sorrendjében folyamatosan történik.

A MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉNEK VÁRHATÓ IDŐPONTJA: 2024. augusztus 01.

EGYÉB INFORMÁCIÓK:

A pályázatokat bizalmasan kezeljük.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Kenéz Anikó, a NAV Kiemelt Adó- és Vámigazgatósága Igazgatási és Humánpolitikai Osztály vezetője nyújt a 06-1-461-3300 /3120-as telefonszámon.