

Kitöltési útmutató a PTGADAT adatlaphoz

Jogszabályi háttér

- a pénztárgépek műszaki követelményeiről, a nyugtakibocsátásra szolgáló pénztárgépek forgalmazásáról, használatáról és szervizeléséről, valamint a pénztárgéppel rögzített adatok adóhatóság felé történő szolgáltatásáról szóló 48/2013. (XI. 15.) NGM rendelet (a továbbiakban: Rendelet)
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.)
- az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (a továbbiakban: Air.)
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: Eüsztv.)

Általános tudnivalók

Jelen adatlapot kell **elektronikus úton** benyújtania annak az üzemeltetőnek, aki a Rendelet 50/A. §-a alapján a Nemzeti Adó- és Vámhivataltól (a továbbiakban: NAV) **igényli az adóügyi ellenőrző egységen eltárolt és a NAV-hoz továbbított pénztárgép forgalmi adatokat gyűjtőként és bizonylattípusonként** az általa megjelölt időszak tekintetében.¹

A NAV a kért adatok átadását az üzemeltető által megjelölt időszak utolsó napjáig elvégzett utolsó, az adatszolgáltatás napjáig a NAV-hoz továbbított napi zárás adatainak figyelembevételével teljesíti az adatlap beérkezésétől számított 30 napon belül. Az adatkiadás elektronikus úton történik, az adatokat tartalmazó fájl a Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz (KÜNY) kapcsolódó (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) tárhelyről, vagy a gazdálkodó szervezet saját Cékujáról letölthető.

Egy adott pénztárgéphez tartozó időszak (adott év és hónap) tekintetében csak egy alkalommal van lehetőség a kérelem benyújtására.²

Az adatlapon kizárólag egy adott pénztárgép tekintetében van lehetőség az adatok kérésére. Abban az esetben, ha több pénztárgép, vagy több év adatait is igényli az üzemeltető, akkor azt további adatlapok kitöltésével kérheti.

Abban az esetben, ha az üzemeltető egy pénztárgép vonatkozásában korábban már teljesített időszakra (év és hónap) ismételt adatigénylással él, akkor az üzemeltető köteles megtéríteni a NAV részére az adatigénylés teljesítésének önköltségi árát.³

Adatlap benyújtásának módja

Az adatlap kitöltő-ellenőrző programja és a hozzá tartozó útmutató letölthető a NAV internetes honlapjáról (www.nav.gov.hu → *Nyomtatványkitöltő programok* → *Egyszerű keresés/Összetett keresés*).

Amennyiben a nyomtatványt jogszabály előírása, vagy választása szerint elektronikus úton kívánja benyújtani, a benyújtás módjáról, folyamatáról a Nemzeti Adó és Vámhivatal hivatalos honlapján (www.nav.gov.hu) „A Nemzeti Adó- és Vámhivatal előtti elektronikus ügyintézés általános szabályai 2019. január 1-jét követően” című tájékoztatóban talál segítő információkat. A tájékoztató a benyújtáson túl további információkat tartalmaz az állami adó- és vámhatóság előtti elektronikus ügyintézés és kapcsolattartás szabályairól.

Képviselő

Amennyiben a nyomtatványt állandó meghatalmazottként, megbízottként (a továbbiakban: meghatalmazott) kívánja benyújtani, szükséges a képviselői jogviszonyának előzetes bejelentése az állami adó- és vámhatósághoz. A képviselő bejelentéséről a Nemzeti Adó és Vámhivatal hivatalos honlapján (www.nav.gov.hu) „A Nemzeti Adó- és Vámhivatal előtti elektronikus ügyintézés általános szabályai 2019. január 1-jét követően” című tájékoztatóban talál segítő információkat. A tájékoztató a bejelentésen túl további információkat tartalmaz az állami adó- és vámhatóság előtti elektronikus ügyintézés és kapcsolattartás szabályairól.

¹ Rendelet 50/A. § (1) bekezdése

² Rendelet 50/A. § (2) bekezdése

³ Rendelet 50/A. § (3) bekezdése

Az adatlap a következő lapból áll:

PTGADAT főlap

**Részletes tájékoztató
A főlap kitöltési útmutatója**

Azonosítás (B) blokk

Itt kell szerepeltetni a **jogelőd adószámát**, ha a szervezeti változással (átalakulással) érintett adóalany a szervezeti változást megelőző időszakra, azaz a jogelőd gazdasági tevékenységének időszakára, a jogelőd által üzemeltetett pénztárgép tekintetében nyújt be adatigénylést.

Amennyiben nem a szervezeti változást megelőző időszakra, hanem a saját gazdasági tevékenységének időszakára nyújt be adatigénylést, akkor a jogelőd adószáma rovatot kérjük, ne töltsse ki.

Itt kell szerepeltetni a jogi személy és gazdasági társaság székhelyének, és nem a pénztárgépek üzemeltetésének címét.

Székhely cím esetén postafiók nem adható meg.

(C) blokk

Az **AEE száma** mezőbe annak a pénztárgépnek az AP számát kell feltüntetni, amelyre vonatkozóan kéri a forgalmi adatok megküldését.

Az **Adatkérési időszak** megadásakor annak az adott évnek a hónapjait kell jelölni, amely hónapokra vonatkozóan kéri az adatok megküldését. Az időszak feltüntetése az év lenyíló mezőben az adott év kiválasztásával és a hónap(ok) megjelölésével történik.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal