

A NEMZETI ADÓ- ÉS VÁMHIVATAL
Nógrád Megyei Adó- és Vámigazgatósága
pályázatot hirdet

az Ügyfélkapcsolati Osztály
szervezeti egységénél

ügyfélszolgálati kiemelt referens
(I. besorolási osztály, B munkaköri kategória)
munkakör betöltésére.

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidős.

A munkavégzés helye:

Rétság Járási Hivatal – Kormányablak

2651 Rétság, Rákóczi út 20-21.

A Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál foglalkoztatott kormánytisztviselők és pénzügyőrök képesítési előírásairól szóló 396/2012. (XII. 20) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkör: a I. számú adóügyi munkakörcsoport ügyfélszolgálati ügyintéző feladatköre.

Ellátandó feladatok

- Ügyfelek tájékoztatása az adózást érintő anyagi és eljárási jogszabályokról.
- Adóazonosító jellel, adókártyával kapcsolatos ügyintézés.
- Az adószám és közösségi adószám kiadása, a változás bejelentések fogadása és feldolgozása.
- Az egészségügyi szolgáltatási járulékot fizetők be-, és kijelentkezésével kapcsolatos feladatokat ellátása.
- A számlakibocsátók működő adóalanyi státuszának igazolása a „Fészekrakó program” alapján.
- Adó, jövedelem és illetőségigazolások kiadása.
- Személyes folyószámla-egyeztetés.
- A folyószámla-rendeztést nem igénylő folyószámla-kivonatok, és készpénz-átutalási megbízások kiadása.
- Az adózók bankkártyás adófizetésének ügyintézése.
- A személyesen előterjesztett adatlapok, kérelmek, beadványok, átvétele.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény (NAV tv.), valamint a NAV Foglalkoztatási Szabályzata az irányadóak.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- felsőfokú képzettség: felsőoktatásban szerzett jogi, gazdaságtudományi, igazgatásszervezői, közigazgatás-szervezői, okleveles közigazgatási menedzseri, okleveles közigazgatási szakértői szakképzettség; szakirányú továbbképzésben szerzett pénzügyi, adó-, illeték-, vámszaktanácsadói, vagy vámigazgatás-szervezői szakképzettség; jogász szakképzettség;
- MS Windows 7 felhasználói szintű ismerete,
- MS Office (irodai alkalmazások) felhasználói szintű ismerete,
- a NAV Biztonsági Főosztálya által végzett biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik),
- előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet szerint; (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésére történik),
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010.évi CXXII. törvény 33/B-33/F. §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályoknak való megfelelés,
- hozzájárulás a megbízhatósági vizsgálat elvégzéséhez a közsolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 39. §-ban foglaltak szerint.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Közigazgatásban szerzett gyakorlat.

A munkakör betöltéséhez elvárt kompetenciák:

- ügyfél-orientáltság (partnerközpontúság)
- jó kommunikációs készség
- logikus gondolkodás
- problémamegoldó képesség
- önálló munkavégzés

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes – a 45/2012. (III. 20.) Kormányrendelet 8. § alapján, annak 1. számú melléklete szerinti tartalommal bíró fényképes szakmai önéletrajz (letölthető a NAV honlapjáról: www.nav.gov.hu) Az önéletrajz 3. pontjában a szakmai tapasztalatok időtartamát napra pontosan kérjük feltüntetni (pl: 2010.01.01-től 2016.03.31-ig)
- iskolai végzettségeit, szakképzettségeit, valamint nyelvvizsgáit igazoló okiratok másolata,
- motivációs levél, maximum 1 oldal terjedelemben.

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2017. november 15.

A pályázat benyújtásának határideje:2017. október 21.

A pályázatok benyújtásának módja:

postai úton, a pályázatnak a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Nógrád Megyei Adó- és Vámigazgatósága címére történő megküldésével (3100 Salgótarján, Kassai sor 10).

Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázat azonosító számát: **12-ÜKO-01-2017** valamint a munkakör megnevezését: **ÜGYFÉLSZOLGÁLATI KIEMELT REFERENS**

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje: A benyújtási határidőt követően a formai és tartalmi követelményeknek megfelelő, határidőben érkezett pályázatok közül, a meghallgatásra behívottakról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, melynek eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak. Az elutasított pályázók iratanyagai visszapostázásra kerülnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. november 10.