

Kitöltési útmutató az AUTOMATA adatlaphoz

Jogszabályi háttér:

- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.)
- az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (a továbbiakban: Air.)
- az adóigazgatási eljárás részletes szabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. r. (a továbbiakban: Art. vhr.)
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.)
- az élelmiszer-értékesítést kezelőszemélyzet nélkül végző automataberendezés üzemeltetőjének adókötelezettségéről, a bejelentési eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj beszedésének, kezelésének, nyilvántartásának és visszatérítésének részletes szabályairól szóló 41/2014. (XII. 29.) NGM rendelet (a továbbiakban: 41/2014. NGM rendelet)
- az élelmiszer-értékesítést kezelőszemélyzet nélkül végző automaták műszaki követelményeiről, az automaták üzemeltetéséről és szervizeléséről, valamint az automatákban rögzített adatoknak az állami adó- és vámhatóság felé történő szolgáltatásáról szóló 31/2016. (IX. 2.) NGM rendelet (a továbbiakban: 31/2016. NGM rendelet)

Általános tudnivalók

Az üzemeltető bejelentési, adatszolgáltatási kötelezettségei

Az élelmiszer-értékesítést kezelőszemélyzet nélkül végző automata berendezés (továbbiakban: automata) üzemeltetője az állami adó- és vámhatósághoz **elektronikus úton** az Art.-ben, a 41/2014. és a 31/2016. NGM rendeletekben **meghatározott adattartalommal** (az AUTOMATA adatlapon) **köteles bejelenteni** az automatával végzett értékesítés megkezdését, az értékesítés megszüntetését, az üzemeltetés szüneteltetésének megkezdését és befejezését, az értékesítésnek az adózó érdekkörén kívül eső okból bekövetkezett megszűnését, és az e rendeletekben meghatározott, automatával kapcsolatos egyéb változásokat.¹

Ezen adatlapon igényelhet az üzemeltető regisztrációs számot az automatához. Ezt az adatlapot kell használni az automata üzemeltetésében bekövetkezett változások bejelentése, valamint a korábban bejelentett adatok változtatása esetében is.

Az adatlap benyújtásának módja

Az automata üzemeltetője az előzőekben felsorolt bejelentési, adatszolgáltatási kötelezettségét **az AUTOMATA adatlapon köteles teljesíteni, mely kizárólag elektronikus úton nyújtható be, a papír alapon benyújtott adatlapot az állami adó- és vámhatóság nem fogadja el.**

Az AUTOMATA adatlap kitöltő-ellenőrző programja és a hozzá tartozó útmutató letölthető a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) Internetes honlapjáról (<http://www.nav.gov.hu> → Nyomtatványkitöltő programok → Nyomtatványkitöltő programok → Egyszerű keresés/Összetett keresés).

¹ Art. 107. §

Az elektronikus benyújtás szabályairól

A bevallást az elektronikus ügyintézésre kötelezett, valamint az elektronikus ügyintézési módot önként választó adózónak/ügyfélnek 2018-ban elektronikusan kell benyújtania. A benyújtás módja, lehetőségei:

1. Magánszemély (ideértve az egyéni vállalkozót is) adózó/ügyfél a **saját nevében** a Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz (KÜNY) kapcsolódó (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) tárhelyéről nyújthatja be a nyomtatványt.
2. Ha a magánszemély vagy egyéni vállalkozó adózó/ügyfél nevében az állami adó- és vámhatósághoz már bejelentett **állandó meghatalmazottja, megbízottja (a továbbiakban együtt: meghatalmazott) jár el**, és
 - a) az általa meghatalmazott képviselő is magánszemély vagy egyéni vállalkozó, akkor a képviselő Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz (KÜNY) kapcsolódó (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) tárhelyéről;
 - b) ha az adózó meghatalmazottja egy adott szervezethez köthető minősége, jogviszonya alapján jár el képviselőként (pl. számviteli szolgáltatásra jogosult gazdasági társaság törvényes vagy szervezeti képviselője, tagja, alkalmazottja), akkor a szervezet Cégekújáról;
 - c) az általa meghatalmazott képviselő kamarai jogtanácsos, ügyvéd vagy európai közösségi jogász, akkor – választása szerint – a Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz (KÜNY) kapcsolódó (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) tárhelyéről vagy a saját Cégekújáról küldheti be a nyomtatványt.
3. Gazdálkodó szervezet² adózó/ügyfél esetében, ha a **törvényes képviselő jár el**, a képviselő választhat, hogy
 - a) saját, a Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz (KÜNY) kapcsolódó (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) tárhelyéről, vagy
 - b) a gazdálkodó szervezet saját Cégekújáról küldi meg a nyomtatványt.
4. Gazdálkodó szervezet adózó/ügyfél esetében, ha nevében **meghatalmazott jár el**, és
 - a) az általa meghatalmazott képviselő is magánszemély vagy egyéni vállalkozó, akkor a képviselő Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz (KÜNY) kapcsolódó (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) tárhelyéről, vagy a gazdálkodó szervezet saját Cégekújáról;
 - b) ha az adózó meghatalmazottja egy adott szervezethez köthető minősége, jogviszonya alapján jár el képviselőként (pl. számviteli szolgáltatásra jogosult gazdasági társaság törvényes vagy szervezeti képviselője, tagja, alkalmazottja), akkor a szervezet Cégekújáról
 - c) az általa meghatalmazott képviselő kamarai jogtanácsos, ügyvéd vagy európai közösségi jogász, akkor – választása szerint – a Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz (KÜNY) kapcsolódó (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) tárhelyéről vagy a saját Cégekújáról küldheti be a nyomtatványt.

Ha a nyomtatványt gazdálkodó szervezet nevében nyújtják be (I.1. pont 3. és 4. eset), akkor 2018-ban kizárólag akkor javasolt a Cégekújára használata, ha az adózó (3. eset), illetve az adózót képviselő meghatalmazott szervezet (4. eset)

- a Cégekújára megbízottja útján már kiosztotta a Cégekújára használatához szükséges valamennyi hozzáférési jogosultságot, és
- a Cégekújára használata üzemszerű.

² Az E-ügyintézési tv. 1. § 23. értelmében gazdálkodó szervezet a polgári perrendtartásról szóló törvényben meghatározott, belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet, azzal az eltéréssel, hogy nem minősül gazdálkodó szervezetnek a lakásszövetkezet, és az adószámmal nem rendelkező egyesület alapítvány.

Abban az esetben, ha a Cégbank használata még nem biztosított maradéktalanul, a 3/a. és 4/a. eset szerint, a képviselő Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz (KÜNY) kapcsolódó (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) tárhelye is használható 2018. december 31-ig, figyelemmel az E-ügyintézési tv. átmeneti rendelkezéseire.³

Hivatali tárhellyel rendelkező ügyfél esetén a fent leírt benyújtási módok annyiban változnak, hogy Cégbank alatt Hivatali tárhely értendő.

KÜNY (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) regisztrációját a Kormányhivatal bármely járási (fővárosi kerületi) hivatalában, vagy a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás központi szervénél, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal ügyfélszolgálatain, a Magyar Posta Zrt. kijelölt postahelyein, illetve Magyarország diplomáciai, konzuli képviseletein is elvégezheti.

A postahelyek listája az alábbi linken érhető el: https://www.posta.hu/static/internet/download/Kivalasztott_postahelyek.pdf

Amennyiben rendelkezik a megfelelő szintű elektronikus aláírással, úgy regisztrálhat az interneten is, nem kell az ügyfél-regisztrációs szervnél megjelennie.

Felhívjuk szíves figyelmét a NAV internetes honlapján (www.nav.gov.hu) elérhető ügyfélszolgálat-keresőre.

Cégbankus regisztrációját a <https://cegkapu.gov.hu> címen végezheti el, melyhez szükséges a regisztráló személy elektronikus beazonosítása. Ehhez az alábbi három lehetőség közül kell rendelkezni valamelyikkel: részleges kódú telefonos azonosítás, tároló elemet tartalmazó személyazonosító igazolvány (elektronikus személyi igazolvány) vagy KÜNY (korábbi elnevezésén Ügyfélkapus) regisztráció.⁴

Személyes eljárás, képviselet

Az **adózó** – amennyiben rendelkezik eljárási képességgel – **saját maga** intézheti az adóügyeit.⁵

A cégbejegyzésre, a bírósági nyilvántartásba vételre kötelezett adózók esetében – a nyilvántartásba vételt végző szervek képviselő adóazonosító jelét is tartalmazó elektronikus adatszolgáltatása alapján – az állami adó- és vámhatóság hivatalból biztosítja az önálló képviselési joggal rendelkező **törvényes képviselők** elektronikus eljárási jogosultságát. Mindez azt jelenti, hogy az ebbe a körbe tartozó törvényes képviselők esetében nem szükséges külön képviselési bejelentést tenni az állami adó- és vámhatósághoz.

A Magyar Államkincstár által nyilvántartandó, ún. törzskönyvi jogi személy adózók esetében, a törvényes képviselőknek az állami adó- és vámhatóság előtti eljárásuk biztosítása érdekében az EGYKE adatlapon külön képviselési bejelentést szükséges tenniük.

Amennyiben az **adózó** az állami adó- és vámhatóság előtt nem tud vagy nem kíván személyesen eljárni, úgy a képviseletében eljárhat és a bevallást helyette aláírhatja a törvényes képviselője, valamint meghatalmazottként bármely – **képviseletre alkalmas – nagykorú személy**.⁶

Természetes személyt állandó meghatalmazással is képviselhet bármely – képviseletre alkalmas – nagykorú személy.⁷

Jogi személyt és egyéb szervezetet állandó meghatalmazás alapján a képviselési jogosultságát igazoló nagykorú tag, foglalkoztatott, kamarai jogtanácsos, ügyvéd, ügyvédi

³ E-ügyintézési tv. 108. §

⁴ E-ügyintézési tv. 35. §

⁵ Air. 13. §

⁶ Air. 14. § (1) bekezdés

⁷ Air. 17. § (2) bekezdés

iroda, európai közösségi jogász, nyilvántartásba vett adószakértő, nyilvántartásba vett okleveles adószakértő, nyilvántartásba vett adótanácsadó, könyvvizsgáló, könyvelő, valamint számviteli, könyvviteli szolgáltatásra vagy adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság, illetve egyéb szervezet törvényes vagy szervezeti képviselője, foglalkoztatottja, tagja képviselhet.⁸

Szintén eljárhat állandó meghatalmazottként a környezetvédelmi termékdíjjal kapcsolatos ügyben termékdíj ügyintéző szakképesítéssel rendelkező személy, valamint a jövedéki adóról szóló törvény szerinti jövedéki ügyel kapcsolatban jövedéki ügyintéző szakképesítéssel rendelkező személy.

Sem meghatalmazottként, sem állandó meghatalmazottként **nem járhat el az eltiltás hatálya alatt** az a természetes személy, akit a cégbíróság vagy a bíróság jogerősen eltiltott a vezető tisztségviselői tisztség gyakorlásától.⁹

Az a külföldi vállalkozás, amely belföldi gazdasági tevékenységével összefüggésben gazdasági célú letelepedésre nem köteles, belföldi adókötelezettségeinek teljesítésére **pénzügyi képviselőt** bízhat meg.¹⁰

Meghatalmazott bejelentése

A meghatalmazott a **képviselési jogosultságát köteles igazolni**.

Az **eseti meghatalmazást** közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni vagy jegyzőkönyvbe kell mondani.¹¹

A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a kiállítás időpontját, valamint a meghatalmazott és a meghatalmazó mindazon adatait, amelyekből a meghatalmazó és a meghatalmazott személye egyértelműen megállapítható.

A meghatalmazáshoz szükséges nyomtatvány az állami adó- és vámhatóság internetes honlapjáról (www.nav.gov.hu /Letöltések /Meghatalmazás minták) letölthető.

Az adózó/ügyfél nevében az állami adó- és vámhatóság előtt **állandó meghatalmazott, megbízott**, illetve **egyéb** – jogszabályon alapuló – **képviselője** is eljárhat, azonban ennek előfeltétele, hogy a képviselő képviselési jogosultságát a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz bejelentés:

1. Az adózó/ügyfél nevében eljárni kívánó állandó meghatalmazott, megbízott, illetve egyéb – jogszabályon alapuló – képviselő személyét az erre a célra szolgáló **EGYKE adatlapon** kell bejelenteni az első ügyintézés előtt legalább 15 nappal.
 - a. Az EGYKE adatlapot az elektronikus ügyintézésre kötelezett vagy az ügyintézés elektronikus módját önként választó adózónak/ügyfélnek elektronikusan kell benyújtania az arra vonatkozó, fent részletezett módok valamelyikén. Az elektronikusan benyújtott EGYKE adatlaphoz – elektronikus irat formában (eredeti elektronikus iratként vagy elektronikus irattá alakított papíralapú iratként) – csatolni kell az állandó meghatalmazást, megbízást is.
 - b. Ha az adózó/ügyfél elektronikus ügyintézésre nem kötelezett vagy választhatja azt, de azzal nem kíván élni, az EGYKE adatlapot papíralapon is benyújthatja bármelyik elsőfokú adó- és vámigazgatóságához.
2. A törvényes képviselő a központi elektronikus azonosítási szolgáltatás igénybevételével az **eBEV portálon elérhető képviselési bejelentő felületen** is bejelentheti az állandó meghatalmazottat, megbízottat. A bejelentett képviselési

⁸ Air. 17. § (1) bekezdés

⁹ Air. 15. § (5) bekezdés, 17. § (3) bekezdés

¹⁰ Air. 20. §

¹¹ Air. 15. § (1) bekezdés

jogosultság az állandó meghatalmazott, megbízott jóváhagyásával válik érvényessé. Ebben az esetben – elektronikus irat formában (eredeti elektronikus iratként vagy elektronikus irattá alakított papír alapú iratként) – csatolni kell az állandó meghatalmazást, megbízást is.

A bejelentett képviselő nyilvántartásba vételéről az állami adó- és vámhatóság az adózót és a képviselőt értesíti. A képviseleti jogosultság az adóhatósággal szemben az adóhatósághoz történő bejelentés beérkezéséig hatályos.

Az adózó az eseti, illetve az állandó meghatalmazás, megbízás visszavonását, felmondását haladéktalanul köteles bejelenteni az állami adó- és vámhatósághoz, illetve a képviseleti jog megszűnését a meghatalmazott, megbízott is bejelentheti az állami adó- és vámhatóságnál. A képviseleti jog megszűnése az állami adó- és vámhatósággal szemben az állami adó- és vámhatósághoz történő bejelentés beérkezéséig hatályos azzal, hogy a képviseleti jog megszűnése bejelentésének napján a meghatalmazottat még az állami adó- és vámhatósági iratok átvételére jogosult személynek kell tekinteni.

Az adatlap benyújtási határideje

Az üzemeltető köteles az állami adó- és vámhatósághoz bejelenteni:

- a) az értékesítés megkezdését, legkésőbb az értékesítés megkezdését megelőző napon,
- b) az üzemeltetés szüneteltetésének megkezdését és befejezését legkésőbb a szüneteltetés megkezdésének, illetve befejezésének napján,
- c) az értékesítés megszüntetését, legkésőbb az azt megelőző napon,
- d) az értékesítésnek az adózó érdekkörén kívül eső okból bekövetkezett megszűnését, legkésőbb az értékesítés megszűnésének napján,
- e) haladéktalanul, a jogszabályban meghatározott adattartalomban bekövetkezett bármely változást.¹²

Adóhatósági javítás, adózói javítás (helyesbítés)

Adóhatósági javítás:

Amennyiben az adatlap az üzemeltető közreműködése nélkül nem javítható ki, vagy olyan adatok hiányoznak, amelyek az állami adó- és vámhatóság nyilvántartásában nem szerepelnek úgy az állami adó- és vámhatóság 15 napon belül megfelelő határidő tűzésével az adózót javításra (hiánypótlásra) szólítja fel.

Az üzemeltetőnek, a felszólításra válaszként elektronikusan benyújtott, javított adatlap Főlapjának (B) blokkjába be kell írnia az eredeti (javítani kívánt) adatlap 10 jegyű vonalkódját, melyet a javításra való felhívást tartalmazó levél tartalmaz. A javító adatlapot teljes körűen, azaz minden adatra vonatkozóan ki kell tölteni, úgy, mint az állami adó- és vámhatóság által hibásnak minősített (javítani kívánt) adatlapot, azonban ebben az esetben a helyes adatokat kell feltüntetni a megfelelő sorokban.

Adózói javítás (helyesbítés):

Amennyiben az adózó utóbb észleli, hogy az állami adó- és vámhatóság által elfogadott adatlapon valamely adat téves vagy valamely adat az elfogadott adatlapról kimaradt, azaz az adatlap nem teljes körű, lehetősége van annak javítására.

Abban az esetben, ha az adatlap benyújtása adózói javítás (helyesbítés) miatt történik, akkor az AUTOMATA-VALTOZAS lapot kell kitölteni, és annak (A) blokkjában az „Adatlap jellege” mezőben „H” betűt kell jelölni.

¹² Art. 107. §

Amennyiben a NAV által elfogadott adatlap valamely adata hibás, úgy ugyanarra a napra és automatára csak adózoói javításként (helyesbítésként) nyújtható be ismételt az adatlap.

Az adózoói javítás (helyesbítés) lényege a teljes adatscere, tehát ebben az esetben a módosított, „új” adatokkal valamennyi – az érintett automatára vonatkozó – adatot ki kell tölteni! Azokat az adatokat is meg kell ismételni, amelyeket az adózoói javítás nem érint.

A helyesbítésről további információk az AUTOMATA-VALTOZAS lapra vonatkozó magyarázatnál található.

Jogkövetkezmények

Felhívjuk szíves figyelmét arra, hogy amennyiben bejelentési (adatszolgáltatási) kötelezettségét hibásan, hiányos adattartalommal, késve teljesíti, vagy azt elmulasztja, az állami adó- és vámhatóság szankcióval élhet – figyelembe véve az Art. 157., 162., 164., továbbá a 239. §-ában foglalt rendelkezéseket.

Az adatlap a következő lapokból áll:

AUTOMATA	Főlap
AUTOMATA-REGSZAM	Regisztrációs szám igénylése, értékesítés megkezdésének bejelentése
AUTOMATA-VALTOZAS	Automata üzemeltetésében bekövetkezett változások bejelentése, a korábban bejelentett adatok változtatása

Részletes tájékoztató

Az AUTOMATA adatlap főlapjának kitöltési útmutatója

Azonosítás (B) blokk

A (B) blokkban kérjük az azonosító adatok feltüntetését.

A „Székhely cím/lakcím” adatok kitöltésekor az „irányítószám”, „város/község”, „közterület neve”, „közterület jellege”, „házszám” mezők kitöltése kötelező. Amennyiben a székhely címben a közterület jellege helyrajzi szám (hrsz.), abban az esetben a „közterület neve” mezőt üresen kell hagyni, a helyrajzi számot pedig a „házszám” mezőben kell szerepeltetni.

A „Levelezési címre” vonatkozó adatokat, akkor kell feltüntetni, ha az eltér a székhely adatoktól. Ha a levelezési címnél postafiók megadása történik, akkor a „közterület neve” mezőt nem szabad kitölteni, a *közterület jellegéhez* „postafiók”-ot kell írni, a postafiók számát pedig házszámként kell feltüntetni. Helyrajzi szám megadásakor – a postafiók adatokhoz hasonlóan – a helyrajzi számot házszámként kell feltüntetni, a „közterület neve” mezőt pedig üresen kell hagyni.

Amennyiben a székhely/levelezési cím külföldi, úgy azt a „külföldi cím” megnevezésű mezőben jelölni kell, továbbá az „ország” mező kitöltése is kötelező.

A főlapon ügyintézőként annak a személynek a nevét kérjük feltüntetni, aki az adatlapot összeállította, és aki az adatlap esetleges javításába bevonható. (Ha az adatlapot külső cég, vagy erre jogosult egyéb személy készítette és az adatlap javításába bevonható, ügyintézőként az ő adatait kérjük közölni.) Az „Ügyintéző neve” és „telefonszáma” mezők csak együttesen tölthetők ki.

A „**Hibásnak minősített adatlap vonalkódja**” mezőt csak azok tölthetik ki, akik az AUTOMATA adatlapjukat korábban benyújtották, az adóhatóság pedig hibalistával kiértesítő levelet (kiértesítést) küldött vissza, és az üzemeltető e hibás adatlapját kívánja korrigálni.

(C) blokk

A (C) blokkban kell jelölni:

- hogy az üzemeltető az adatlapot *a regisztrációs szám igénylése/értékesítés megkezdése, vagy az üzemeltetésben bekövetkezett változások bejelentése miatt adja be. Az adatlap benyújtása során a főlapon túl csak egy belső lap (pl. vagy csak a REGSZAM, vagy a VALTOZAS) dinamikus lapjai tölthetők ki.*

AUTOMATA-REGSZAM lap kitöltése

Az AUTOMATA-REGSZAM lapon az **üzemeltető adószáma és neve** a főlapról automatikusan kitöltése kerül.

Az AUTOMATA-REGSZAM lap szolgál az **értékesítés megkezdésének a bejelentésére**, az automata működtetéséhez szükséges **regisztrációs szám** igényelésére. Az állami adó- és vámhatóság az automatát üzemeltető bejelentése alapján nyilvántartásba veszi az automatát és a bejelentés napján automatánként regisztrációs számot állapít meg, melyről elektronikus úton értesítést küld.¹³

Az AUTOMATA-REGSZAM lap akkor tölthető ki, ha a főlap (C) blokkjában a „*Regisztrációs szám igénylése, értékesítés megkezdése*” mező kitöltött.

(A) blokk

Kérjük, ha a tulajdonos és/vagy az üzemeltetési hely rendelkezésre bocsátója megegyezik az üzemeltetővel, abban az esetben a megfelelő jelölőnégyzetben ezt jelölje.

Kiegészítő információt abban az esetben szükséges feltüntetni, ha az automata elhelyezkedése az üzemeltetési hely címéből nem állapítható meg egyértelműen. Amennyiben több automata vonatkozásában szeretné bejelenteni az értékesítés megkezdését és az üzemeltető nem azonos a tulajdonossal vagy az üzemeltetési hely rendelkezésre bocsátójával, valamint különbözőek az automaták üzemeltetési hely címei, úgy eltérő adatonként külön AUTOMATA-REGSZAM lap kitöltése szükséges. Egy AUTOMATA-REGSZAM lapon maximum 10 automatára vonatkozó adat jelenthető be. **Egy lapon tehát csak azonos üzemeltetési hellyel rendelkező automaták bejelentésére van mód.**

*Automata kizárólag olyan nyilatkozat birtokában üzemeltethető, amelyben az üzemeltetési helyet rendelkezésre bocsátó személy hozzájárul az automata üzemeltetési helyén történő elhelyezéséhez.*¹⁴ Az (A) blokkban kérjük, jelölje azt, hogy az üzemeltetési hely rendelkezésre bocsátója hozzájárul az automata elhelyezéséhez. (a hozzájáruló nyilatkozatot kérjük az adatlaphoz csatoltan megküldeni.

(B) blokk

A (B) blokkban az automatára vonatkozó adatokat kell feltüntetni.

- a) Gyártási szám, vagy ha az nem áll rendelkezésre, az üzemeltető saját nyilvántartásában szereplő egyedileg meghatározott azonosító száma,
- b) Típus,

¹³ Art. 24. § (17) bekezdése

¹⁴ 31/2016. NGM rendelet 51. § és 52. §

- c) Gyártó,
- d) Értékesítés megkezdésének dátuma,
- e) Kategória
 - K - készterméket árusító automaták
 - H - helyben készített élelmiszert árusító automaták
 - V - kombinált (készterméket és helyben készített élelmiszert árusító) automaták,
- f) Forma
 - 1 - álló
 - 2 - asztali,
- h) Korábbi bejelentés alapján megállapított regisztrációs szám.

Az e) és az f) oszlopokban kérjük, a lenyíló listából válassza ki az automata kategóriájának és formájának megfelelőt.

A h) oszlopban, a *korábbi bejelentés alapján megállapított regisztrációs szám* abban az esetben tölthető ki, ha olyan automatát kíván regisztrálni, amely egy korábbi üzemeltető által már regisztrálásra került. Ebben az esetben az automata korábbi üzemeltetőjének az AUTOMATA-VALTOZAS lap (C) blokkjában be kell jelentenie az automatából történő értékesítés megszűnését, az adatlap jellegénél a „V” –t (Változás) kell választania, a módosítás dátumánál pedig azt a dátumot kell feltüntetnie, amely időponttól kezdődően az automatával már nem végez értékesítést. Az automata új üzemeltetőjének ezt követően az AUTOMATA-REGSZAM lap kitöltésével új regisztrációs számot kell kérnie, ahol a (B) blokkban, a h) oszlopban fel kell tüntetnie a korábbi bejelentés alapján megállapított regisztrációs számot. Az értékesítés megkezdésének dátuma nem lehet korábbi, mint az a dátum, amelyet az automata korábbi üzemeltetője az AUTOMATA-VALTOZAS lapon a módosítás dátumaként feltüntetett.

AUTOMATA-VALTOZAS lap kitöltése

Az AUTOMATA-VALTOZAS lapon az **üzemeltető adószáma és neve** a főlapról automatikusan kitöltése kerül.

Az AUTOMATA-VALTOZAS lap szolgál az automata üzemeltetésében bekövetkezett változtatások bejelentésére illetve a korábban bejelentett adatok változtatására (módosítására, törlésére). A lap akkor tölthető ki, ha a főlap (C) blokkjában az „Üzemeltetésben bekövetkezett változások bejelentése” mező kitöltött.

Az AUTOMATA-VALTOZAS lap kitöltése esetén minden esetben kötelező az **(A) blokkban** szereplő „Automata regisztrációs száma” mező és az „Adatlap jellege” mező kitöltése.

Az (A) blokkban a „Módosítás dátuma” mező kitöltése esetén minden esetben azonos vagy későbbi dátumot kell feltüntetni, mint a regisztrációs szám igénylése céljából korábban beküldött adatlap benyújtásának dátuma. Amennyiben az „Adatlap jellege” mezőben „**H**” Adózoói javítás (helyesbítés) szerepel, úgy a **módosítás dátuma nem tölthető ki**. Helyesbítés esetén mindig az utolsóként benyújtott AUTOMATA adatlapon bejelentett adatok kerülnek rögzítésre.

Amennyiben a korábban az állami adó- és vámhatósághoz benyújtott AUTOMATA-REGSZAM lapon az automata valamely adata tévesen került feltüntetésre, akkor az AUTOMATA-VALTOZAS (A) blokkjában az automata regisztrációs számát ki kell tölteni és

az „*Adatlap jellege*” kódkockában a „H” Adózoói javítás (helyesbítés) lehetőséget kell választani, a (B) és (D) blokk minden adatát a valós adatokkal szükséges kitölteni.

Ha az **adózoói javítással (helyesbítéssel)** érintett adatlapon olyan adat szerepelt, amelyet az **adózoói javítás (helyesbítés)** nem érint, úgy az **adózoói javítással (helyesbítéssel)** érintett adatlapon közölt adatot meg kell ismételni.

Felhívjuk figyelmét, hogy lehetősége van a korábban már „H” betűvel beküldött adatlap ismételt helyesbítésére. Több helyesbítő nyomtatvány beküldése esetén mindig a legutolsó AUTOMATA-VALTOZAS lapon bejelentett adat lesz érvényes.

Ha az automata üzemeltetésére vonatkozó adatokban bekövetkező változásokat [(B) blokk] vagy az automata üzemeltetését érintő változásokat [(C) blokk] kívánja bejelenteni, akkor az (A) blokkban az automata regisztrációs száma és a módosítás dátuma kötelezően kitöltendő és az „*Adatlap jellege*” mezőben a „V” változás opciót kell választani.

A „V” betűvel benyújtandó adatlapon nem csak a megváltozott adatot, hanem a változással nem érintett minden adatot kötelező feltüntetni. (Ha például megváltozott az automata tulajdonosa, akkor a (B) blokkban kötelező kitölteni az üzemeltetési hely rendelkezésre bocsátójára és az üzemeltetési hely címére vonatkozó adatokat is.)

Ha az üzemeltetési helyrendelkezésre bocsátója személyében történik változás, akkor a (B) blokkban kérjük, jelölje azt, hogy *az üzemeltetési hely rendelkezésre bocsátója hozzájárul az automata elhelyezéséhez.* és csatolja a hozzájáruló nyilatkozatot az adatlaphoz.

A (B) blokkban a kiegészítő információt abban az esetben szükséges feltüntetni, ha az automata elhelyezkedése az üzemeltetési hely címéből nem állapítható meg egyértelműen.

A **(B) blokkban** szereplő adatokat akkor is kötelező kitölteni, ha azokban **nem történt változás.**

Az (A) blokkban az „*Adatlap jellege*” mezőben csak akkor lehet a „T”-t (törlés) jelölni, ha az adatlapot egy automata korábban, AUTOMATA-VALTOZAS lapon bejelentett adatainak törlésére nyújtja be.

A regisztrációs szám igénylése céljából benyújtott AUTOMATA-REGSZAM lapon bejelentett adatok nem törölhetők az AUTOMATA-VALTOZAS lapon.

Ha a korábbi adatlapon **téves regisztrációs számú** automatára nyújtotta be az AUTOMATA-VALTOZAS lapot, akkor az AUTOMATA-VALTOZAS (A) blokk „*Adatlap jellege*” mezőben „T”-t **kell jelölni.**

Ha a VALTOZAS lap (A) blokkjában az „*Adatlap jellegénél*” „T”-t jelölt, akkor ki kell tölteni **a korábban tévesen feltüntetett automata regisztrációs számát, és a korábban tévesen benyújtott adatlapon szereplő módosítás dátumát,** ezen túl a teljes korábbi téves adatszolgáltatást NEM kell megismételni.

Ezzel a korábbi - téves - adatlap minden adata törlődik. Ezt követően **új adatlapon** kell a helyes regisztrációs számra, vagy módosítás dátumra vonatkozó adatokat beküldeni.

A **(C) blokkban** az automata üzemeltetését érintő változásoknál az Automata esemény mezőben a következő lehetőségek közül választhat:

1. Szüneteltetés
2. Szüneteltetés vége
3. Értékesítés megszüntetése
4. Az értékesítésnek az adózó érdekkörén kívül eső okból bekövetkezett megszűnése

A 2. pont (szüneteltetés vége) kizárólag AFE felszerelése nélkül üzemeltetett automaták esetében jelölhető. Az AFE-vel felszerelt automata esetében a szüneteltetés végét az a felügyeleti szolgáltató az AFESZOLG adatlapon köteles bejelenteni a NAV részére.¹⁵

*Amennyiben automatából történő értékesítést **jelenleg nem végez**, úgy kérjük, hogy az állapot változáshoz tartozó lenyíló listából a szüneteltetés lehetőségét válassza ki.*

A **(D) blokkban** korábban az AUTOMATA adatlap REGSZAM lapján bejelentett automaták adatainak a módosítására van lehetőség. A (D) blokk g) oszlopában mindig tüntesse fel a korábbi bejelentés alapján megállapított regisztrációs számot!

Amennyiben több automatára vonatkozóan kívánja módosítani a korábban megadott adatokat, akkor annyi AUTOMATA-VALTOZAS adatlapot kell kitöltenie, amennyi automatára vonatkozóan szeretné módosítani a korábban bejelentett adatokat.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

¹⁵ 31/2016. NGM rendelet 57. § (2) bekezdés