

NEMZETI ADÓ- ÉS VÁMHIRVATAL

ÜGYFÉLTÁJÉKOZTATÓ ÉS ÜGYINTÉZŐ RENDSZERÉNEK MENÜTÉRKÉPE

Munkaidőben:

1. Ügyintézés és konkrét ügyekre vonatkozó tájékoztatás

1. PIN- kóddal történő azonosítás
2. Részleges Kódú Telefonos Azonosítóval történő azonosítás
 1. Ügyintézés saját ügyben
 2. Ügyintézés képviselt magánszemély vagy szervezet ügyében
 3. Ügyfélazonosító-szám módosítása

1.1 Adózoói minősítéssel kapcsolatos tájékoztatás

- 1.1.1 Végrehajtással kapcsolatos kérdések
- 1.1.2 Folyószámla egyenleget érintő kérdések
- 1.1.3 Adókülönbözetet, mulasztási bírságot, adóteljesítményt érintő kérdések
- 1.1.4 Adóalany-nyilvántartásban szereplő adatokkal kapcsolatos kérdések
- 1.1.0 Ügyintéző kapcsolása
- * Vissza a főmenübe

1.2 Bevallásokkal kapcsolatos ügyintézés, tájékoztatás

- 1.2.1 Személyi jövedelemadó bevallása
- 1.2.2 ÁFA bevallások
- 1.2.3 Járulékbevallások
- 1.2.4 Társasági adó, megszűnéssel, átalakulással kapcsolatos bevallások
- 1.2.5 Egyéb bevallások
- 1.2.6 Pénztárgép nyomtatványok
- 1.2.7 Bevallás benyújtásának elmulasztásával kapcsolatos tájékoztatás, bírság határozatok
- 1.2.0 Ügyintéző kapcsolása
- * Vissza a főmenübe

1.3 Adózoói adatok bejelentése, változás bejelentés

- 1.3.1 Magánszemély
- 1.3.2 Egyéni vállalkozó
- 1.3.3 Társas vállalkozás, egyéb szervezet
- 1.3.0 Ügyintéző kapcsolása
- * Vissza a főmenübe

1.4 Folyószámlával kapcsolatos ügyintézés, tájékoztatás

- 1.4.1 Magánszemély
- 1.4.2 Egyéni vállalkozó
- 1.4.3 Társas vállalkozás, egyéb szervezet
- 1.4.0 Ügyintéző kapcsolása
- * Vissza a főmenübe

1.5 Kezdő vállalkozásokkal kapcsolatos ügyintézés, tájékoztatás

1.6 Igazolás kiállítása iránti kérelem előterjesztése

1.7 Gépjármű-forgalmazók illetékmentességéhez nyilatkozattétel

1.8 Meggyőződés az ellenőrzés tényéről

1.9 Meggyőződés közösségi adószám érvényességéről

1.0 Ügyintéző kapcsolása

2. Ügyfélazonosító-szám (PIN- kód) cseréje, letiltása

- 2.1 PIN- kód cseréje
- 2.2 PIN- kód letiltása

3. Részleges Kódú Telefonos Azonosítóhoz tartozó jelszó cseréje

4. Átkapcsolás az Általános Tájékoztató Contact Centerbe

5. Tájékoztató az Ügyféltájékoztató és Ügyintéző Rendszer munkarendjéről

*Munkaidőn kívül:
90 napon belül lezajlott beszélgetések visszahallgatása*

*Megjegyzés: Tájékoztatjuk, hogy a *gomb megnyomásával tovább - egy szinttel feljebb - léphet a menürendszerbe.*